

**Proponente: 40.A**  
**Proposta: 2021/656**

**del 22/04/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 395**

**del 22/04/2021**

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
IMMOBILIARE**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DI PROROGA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE RELATIVO ALL'IMMOBILE DI VIA VECCHI AD USO POLO ASSISTENZIALE 1, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, DI PROPRIETA' DELLA DITTA EDILGRISENDI SPA. ED ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA A FRONTE DI RATA PASSIVA RELATIVA AL CANONE DI LOCAZIONE PER IL PERIODO MAGGIO-GIUGNO 2021.

## IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- che con atto n. 174342 di P.G. del 29/10/2020, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione al Dott. Alberto Prampolini, dell'incarico dirigenziale ad interim, con validità dal 01 novembre 2020, della responsabilità di direzione del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.

Considerato che:

- venivano assunti in locazione alcuni locali di proprietà della ditta Edilgrisendi spa ubicati a Reggio Emilia in Via Vecchi n 2<sup>a</sup>/2b, con decorrenza 01/05/2009 e scadenza 30/04/2015 – contratto Reg. n 1702 serie 3T del 08/05/2009 ;
- che, sulla base del disciplinare contrattuale, è stata pattuita tra le parti la proroga del contratto alla scadenza (per ugual periodo), in assenza di disdetta da inviarsi con preavviso di 12 mesi lettera raccomandata, secondo quanto stabilito dalla normativa in vigore;

Considerato altresì che:

- non essendo intervenuta disdetta nei termini previsti, si è provveduto con determinazione dirigenziale R.U.D. 362 del 11/05/2015, a prorogare il sopramenzionato contratto per ugual periodo e così dal 01/05/2015 fino al 30/04/2021, alle stesse condizioni economiche, riconfermando quindi l'importo del canone annuo pari ad € 50.261,35 oltre ad iva 22%;

Dato atto che:

- non essendo intervenuta disdetta nei termini previsti, si ritiene necessario provvedere ad una ulteriore proroga per ugual periodo e così dal 01/05/2021 fino al 30/04/2027, alle stesse condizioni economiche, riconfermando quindi l'importo del canone annuo pari ad € 50.261,35 oltre ad iva 22%;

- essendosi rinnovato il contratto, si rende necessario provvedere ad impegnare la spesa di € 8.376,89 oltre ad iva 22% per un importo totale di € 10.219,80, prevista per il pagamento della rata relativa al canone per il periodo maggio giugno 2021, ad avvenuta presentazione di fattura da parte della Ditta Edilgrisendi spa, proprietaria dell'immobile;

VISTI:

- il D.Lgs, n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- lo Statuto Comunale.

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

- 1. di prendere atto della proroga, per il periodo dal 01/05/2021 al 30/04/2027**, del contratto di locazione, stipulato con la Ditta Edilgrisendi spa con sede in Via D.Dal Verme, 8, per i locali di Via Vecchi ad uso Polo Assistenziale 1, riconfermando tutti i patti e le condizioni di cui al contratto medesimo;
- 2. di provvedere a tal fine all'assunzione di impegno per l'importo di Euro 10.219,80 riferito al canone periodo maggio- giugno 2021., poichè l'impegno per il II° semestre 2021 verrà preso con successivo atto, riguardante assunzione di spesa complessiva per canoni passivi del II° semestre 2021, ripartita sui vari capitoli di pertinenza;**
- 3. che la spesa di Euro 10.219,80 riferito al canone periodo maggio - giugno 2021, trova imputazione alla Missione Programma 12.07 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011: 01.03.02.07.001 del Bilancio 2021-2023 - Esercizio 2021 - al Capitolo che nel P.E.G. 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **31590** del P.E.G. 2020 denominato "locazioni immobili per attività assistenziale ",codice prodotto/progetto 2021\_PD\_3802, Centro di Costo 0145, contabilità ambientale non rilevante, **come da prospetto Allegato "A" parte integrante del presente atto;****
- 4. di autorizzare il servizio finanziario a pagare , a fronte di apposita liquidazione dirigenziale del servizio proponente per la società' indicata nell'allegato A, che svolge attività' commerciale con emissione di fattura;**

5. di dare atto che al pagamento dell'imposta di registro relativa all'anno corrente di proroga (2021) ed alle successive annualità , si provvederà contestualmente ai pagamenti mensili riferiti ai rapporti di locazione in essere sulla base della gestione effettuate mediante la procedura informatizzata "locazioni";
6. di dare atto che l'incasso, relativo al recupero del 50% (della somma pagata ) a carico della controparte, verrà effettuato tramite la procedura informatica "Locazioni" con l'assunzione di un unico accertamento annuo, che progressivamente verrà integrato successivamente all'emissione mensile degli avvisi PagoPA;
7. di disporre l'invio del presente provvedimento alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma del D. Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio  
Dott. Alberto Prampolini