

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/884

del 05/05/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 460

del 05/05/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROROGA SINO AL 31/10/2021 AFFIDAMENTO NOLEGGIO DI N. 2 FOTOCOPIATORI MULTIFUNZIONE AL SERVIZIO ENTRATE E N. 1 FOTOCOPIATORE SERVIZIO ANAGRAFE DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER FRONTEGGIARE LA SITUAZIONE DI EMERGENZA SANITARIA DOVUTA AL CORONA VIRUS.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- che con determinazione Dirigenziale n. 326 del 12.5.20 si è proceduto ad affidare, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016, il noleggio di 2 (due) fotocopiatrici multifunzione KONICA MINOLTA 36/45 pagine, necessari ed urgenti per il Servizio Entrate del comune di Reggio Emilia per fronteggiare la situazione di emergenza sanitaria dovuta dal Coronavirus, alla ditta **PACE SPA** avente sede legale in Via Raffaello Sanzio n. 25 – 42124 Reggio Emilia;
- con determinazione dirigenziale n. 502 del 26.6.20 è stato affidato il noleggio di 1 (una) ulteriore fotocopiatrice multifunzione KONICA MINOLTA 458e, necessaria ed urgente

per il Servizio Servizi ai cittadini del comune di Reggio Emilia per fronteggiare la situazione di emergenza sanitaria dovuta dal Coronavirus, alla ditta **PACE SPA** avente sede legale in Via Raffaello Sanzio n. 25 – 42124 Reggio Emilia;

- con determinazione dirigenziale n. 1105 del 01.12.20 si è provveduto a prorogare i suddetti noleggi sino al 30/04/2021;
- che in seguito all'emergenza sanitaria i servizi sono stati totalmente riorganizzati anche in termini di gestione dei processi di lavoro, rendendo molto più massivo l'utilizzo di dispositivi che permettano la scansione in serie di molto materiale fino ad oggi conservato solo in cartaceo;

Preso atto del persistere della situazione epidemiologica e del carattere particolarmente diffusivo e dell'incremento dei casi sul territorio nazionale;

Considerato:

- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- che, in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- che, al momento, risulta antieconomico per l'Ente, avvalersi, per la fornitura in oggetto, di convenzioni attivate ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 da Consip S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dalla centrale di committenza

della regione Emilia Romagna, Intercent-ER, in quanto, come risulta dai relativi siti internet, tutte le convenzioni prevedono noleggi di attrezzature nuove o rigenerate per contratti di più lunga durata (in particolare Consip 36, 48, 60 mesi, Intercent-ER 36 o 60 mesi) e con tempi di consegna superiori a quelli necessari per assicurare la completa attività degli uffici;

Tenuto conto che ai sensi del combinato disposto dall'art. 36 comma 2 lettera a) e dall'art 63 co. 2 stabiliscono che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4,e della Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";

Considerato:

- che, stante l'urgenza di provvedere al noleggio in parola, l'U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti ha provveduto a richiedere la disponibilità all'estensione del noleggio alla ditta PACE SPA di Reggio Emilia, già fornitrice dell'Ente, mediante richiesta inviata via e-mail in data 25.11.2020 (in atti al presente provvedimento);
- che la sopra citata ditta PACE SPA si è resa disponibile ad effettuare la fornitura alle stesse condizioni;
- che il noleggio per presunti 6 mesi (dal 01.05.2021 al 31.10.2021) di 2 (due) fotocopiatrici multifunzione MULTIFUNZIONE KONICA MINOLTA 36/45 pagine comporterà una spesa complessiva di € 2.854,80 (I.C.) calcolata come in appresso:

a) noleggio mensile a macchina € 159,00 x 2 macchine x 6 mesi	€ 1.908,00
b) copie a consumo:	
€ 0,0060/cad x presunte complessive 12.000 copie/mese x 6 mesi	€ <u>432,00</u>
Totale imponibile	€ 2.340,00
IVA 22%	€ <u>514,80</u>
TOTALE (I.C.)	€ 2.854,80

- che il noleggio per presunti 6 mesi (dal 01.05.2021 al 31.10.2021) di 1 (una) fotocopiatrice multifunzione MULTIFUNZIONE KONICA MINOLTA 458e comporterà una spesa complessiva di € 1.822,68 (I.C.) calcolata come in appresso:

a) noleggio mensile a macchina € 159,00 x 1 macchina x 6 mesi	€ 954,00
b) copie a consumo:	
€ 0,0060/cad x presunte complessive 15.000 copie/mese x 6 mesi	€ <u>540,00</u>
Totale imponibile	€ 1.494,00
IVA 22%	€ <u>328,68</u>
TOTALE (I.C.)	€ 1.822,68

- che con il comma 130 dell'art.1 della legge 30-12-2018 n.145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'art.1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n.296 innalzando la soglia per non ricorrere al MEPA da 1.000,00 euro a 5.000,00 euro è comunque liberalizzato il sotto soglia € 5.000,00;

Ritenuto pertanto opportuno, stante l'urgenza ed in ragione del modesto importo, di procedere all'affidamento ai sensi del combinato disposto art. 36 comma 2 lettera a) e art 63 co. 2, del noleggio delle fotocopiatrici multifunzione sopra menzionate alla ditta **PACE SPA** avente sede legale in Via Raffaello Sanzio n. 25 – 42124 Reggio Emilia **per l'importo complessivo presunto di € 4.677,48 (I.C.) - CIG n. ZC03192EDD**

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Di dare atto, altresì, che il documento DURC risulta all'oggi regolare;

Precisato che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti, Dr. Alberto Prampolini;

Visti gli artt. 36 co. 2 lett. a) e 63 c.2 del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

D E T E R M I N A

1. di approvare, quale parte integrante, quanto indicato in premessa;
2. di prorogare sino al 31/10/2021, ai sensi del combinato disposto art. 36 comma 2 lettera a) e art 63 co.2, per i motivi espressi in premessa tesi a fronteggiare la situazione di emergenza sanitaria dovuta dal corona virus, l'affidamento per il noleggio di 2 (due) fotocopiatrici multifunzione KONICA MINOLTA 36/45 pagine in uso presso il Servizio Entrate del comune di Reggio Emilia e di n. 1 (uno) fotocopiatrice multifunzione Konica Minolta 458e in uso presso il Servizio Servizi ai cittadini del comune di Reggio Emilia, alla ditta **Pace SpA** avente sede legale in via Raffaello Sanzio n. 25 – 42124 Reggio Emilia per l'importo complessivo presunto di **€ 4.677,48 (I.C.) - CIG n. ZC03192EDD**;
3. di assumere l'impegno di spesa per presunti **€ 4.677,48 (I.C.)** con imputazione alla Missione / Programma **01.11** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/11/2011 – **1.03.02.07.003** del bilancio pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2021 - al Capitolo **10000/1** "Noleggio fotocopiatori per servizi comunali diversi" del PEG 2021 - Codice Prodotto **2021_PD_3401**; centro di costo: **0183 per € 1.822,68 - 0188 per € 2.854,80**; Modalità di gestione del conto annuale 002;
4. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art.3, L.n. 136/2010 come modificato con D.L.187/2010 convertito in L. 217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il Codici Identificativi di Gara (C.I.G): **n. ZC03192EDD**
5. di dare atto che in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale;
6. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004

convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

8. di disporre l'invio alla Ragioneria per gli adempimenti di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Leg.vo n. 267 del 18/08/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall’art. 1, comma 32 della legge 190/2012;

IL DIRIGENTE

Servizio Appalti, Contratti

(Dr. Alberto Prampolini)

DD21-056

AP/rt

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.