

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/1097
del 01/06/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 585
del 01/06/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020, DELLA FORNITURA DI ARTICOLI DI BUFFETTERIA PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE MEDIANTE PROCEDURA TELEMATICA DEL MERCATO ELETTRONICO – CIG Z9A31D73A6. IMPEGNO DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex Art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2021;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamata:

- la richiesta del dirigente della Polizia Locale per l'acquisto di gradi e numero di matricola in velcro a corredo di maglie tipo polo acquistate a seguito dell'applicazione del nuovo regolamento vestiario della Regione Emilia Romagna;
- che tali articoli di buffetteria non sono presenti nella convenzione Consip a cui ha aderito il Comune di Reggio Emilia;

Rilevato che i seguenti beni oggettivamente necessari a questo Ente sono reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.), che permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto, di richiesta di offerta e di trattativa diretta;

Tenuto conto che l'art. 1, co. 2, lett. a) della Legge 120/2020, stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto;

Che detti articoli, ex art. 63 del codice appalti, sono necessariamente da acquistare presso il fornitore delle polo perchè già complete del velcro "madre";

Ritenuto di procedere all'acquisto mediante il seguente ordine diretto:

- **ODA n. 6195794** per l'acquisto di n. 302 gradi da petto con velcro e n. 170 distintivi con matricola da petto con velcro con la ditta **Forint SPA** P.I. 00167200245 con sede in Contra del Monte n. 13, 36100 Vicenza, per un importo di € 1.888,00 oltre I.V.A. al 22% quindi per un importo complessivo pari ad € 2.303,36 (I.C.) - **CIG_Z9A31D73A6**;

Che con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

Dato atto che l'importo complessivo degli acquisti ammonta ad € 2.303,36 (I.C.);

Ritenuto che si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'Art. 1, co. 2, lett. a) della Legge 120/2020, in ragione del modesto importo della specifica fornitura e tenuto conto che il medesimo articolo stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4, e nella Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di beni di consumo in conformità

a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

- per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico, il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma CONSIP o MERER della piattaforma regionale SATER di Intercent-ER utilizzata;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Dato atto che il documento DURC è stato recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario, ai sensi dell'Art. 2 della Legge n. 266/2002;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa, U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012.
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/201650/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di

rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di procedere, ad esecutività del presente atto, alla stipula dell’ODA richiamato in premessa procedendo conseguentemente ai seguenti acquisti:
 - **ODA n. 6195794** per l’acquisto di n. 302 gradi da petto con velcro e n. 170 distintivi con matricola da petto con velcro con la ditta **Forint SPA** P.I. 00167200245 con sede in Contra del Monte n. 13, 36100 Vicenza, per un importo di € 1.888,00 oltre I.V.A. al 22% quindi per un importo complessivo pari ad € 2.303,36 (I.C.) - **CIG_Z9A31D73A6**;
3. di impegnare la spesa di € 2.303,36 (iva compresa) con imputazione alla Missione/ Programma 03.01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.01.02.004 del Bilancio 2021-2023 annualità 2021, al capitolo 12900/3 denominato “Vestiaro e dotazioni per il personale Polizia Municipale” del PEG 2021, codice prodotto-progetto **2021_PD_3401**, centro di costo 0193, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, codice identificativo gara (CIG) **Z9A31D73A6**;
4. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004 e di procedere all’assunzione della suddetta spesa al fine di garantire la continuità gestionale e l’operatività dei servizi proponenti;

5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7 comma, del T.U.O.EE.LL. n. 267 del 18/08/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.
8. Di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;

Il Dirigente del Servizio Appalti Contratti
Dott. Alberto Prampolini

DD 21-072

AP/pr

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.