

**Proponente: 39.A**  
**Proposta: 2021/1140**

**del 08/06/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 931**

**del 08/06/2021**

**PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

**Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE DELL'ACCORDO DI PARTENARIATO (JOIN CONVENTION) DEL PROGETTO URBACT SDG LOCALISATION PILOT NETWORK

## **IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

### **Premesso**

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.

con provvedimenti PG n. 25242 e PG 25249 del 31/1/2020 il Sindaco ha attribuito alla Dr.ssa Lorenza Benedetti rispettivamente incarico dirigenziale della responsabilità di Coordinatore dell'Area Risorse e della responsabilità ad interim di direzione del Servizio Pianificazione Programmazione e controllo, ai sensi dell'art. 50 del D. Leg.vo del 18/08/2000, N. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e dell'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

con decreto PG42296 del 20/02/2020 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Lorenza Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali per l'Area Risorse e il servizio Pianificazione programmazione e controllo;

### **Premesso inoltre che**

- il Comune di Reggio Emilia ha intrapreso un percorso interno ed esterno all'amministrazione al fine di: 1) definire un'Agenda 2030 localizzata attraverso gli strumenti di pianificazione delle politiche comunali; 2) rappresentare meglio il legame tra politiche locali e globali.
- Il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto opportuno ricollegare alcuni documenti di pianificazione - in particolare il Documento Unico di Programmazione e il Piano Urbanistico Generale - con i processi di pianificazione dell'Agenda 2030, combinando orientamenti strategici agli SDGs dell'Agenda; - diffondendo l'Agenda 2030 e i singoli SDGs attraverso lo sviluppo di azioni di diffusione e azioni di sensibilizzazione e con il coinvolgimento attivo dei cittadini.
- Il Comune di Reggio Emilia, tra le molteplici esperienze in campo internazionale relative alle SDG's, ha partecipato in qualità di partner al progetto Shaping Fair Cities. Questo progetto, che terminerà nel 2021 tra i suoi obiettivi quello di contribuire alla localizzazione degli SDG (obiettivi di sviluppo sostenibile) ed alla progettazione di una Agenda 2030 locale che assicuri l'effettivo coinvolgimento dei governi locali e delle città a sostegno delle

dimensioni sociale, economica e ambientale dello sviluppo sostenibile.

- L'Amministrazione Comunale ha adottato l'Agenda 2030 come quadro politico di riferimento per la definizione di tutte le sue politiche strategiche, impegnando la Giunta e tutti i Servizi a considerare gli obiettivi dell'Agenda come "le lenti" attraverso cui guardare a politiche, servizi, attività e buone pratiche.

### **Visto che**

In data 20 febbraio 2021 è stata presentata la proposta di progetto al Comitato di Monitoraggio (MC) del programma URBCAT III , ossia all'organo decisionale composto da rappresentanti dei paesi membri UE.

In data 16 marzo 2021, la proposta, presentata da 19 città è stata ufficialmente accettata dall'autorità competente della rete URBACT.

Il progetto è partito a marzo 2021 e terminerà a dicembre 2022.

Il partenariato di progetto vede la città di Tallin quale Partner Principale di progetto e le seguenti città come project partner:

- BRAGA (PT)
- 2.MUNICIPALITY OF HERAKLION (GR)
- 3.MUNICIPALITY OF TOWN VESZPRÉM(HU)
- 4.OZALJ (HR)
- 5.KLAIPEDA (LT)
- 6.VELIKIPRESLAV(BG)
- 7.JIHLAVA(CZ)
- 8.DZIERŻONIÓW(PL)
- 9.LA ROCHELLEURBAN COMMUNITY (FR)
- 10.MOUSCRON(BE)
- 11.GÄVLE(SE)
- 12.REGGIO EMILIA (IT)
- 13.GLASGOW (UK)
- 14.SCHIEDAM(NL)
- 15.MANRESA(SP)
- 16.BRATISLAVA (SI)
- 17.SOLINGEN (DE)
- 18.TRIM (IE)

Le fasi del progetto sono state definite nei seguenti passaggi fondamentali:

Attivazione (marzo-aprile 2021)

Diagnosi (maggio-luglio)

Visioning (agosto-novembre 2021)

Pianificazione delle azioni (dicembre 2021-maggio 2022)

Fissazione degli indicatori e finalizzazione delle IAP (giugno 2022-metà novembre 2022)

Evento finale (metà novembre/dicembre 2022)

Il progetto Urbact SDG'S Localization Pilot Network mira a rafforzare lo scambio di esperienze e lo scambio di azioni innovative ed efficaci per la localizzazione degli SDG's all'interno della propria comunità e del proprio territorio.

Il progetto costituisce per il comune di Reggio Emilia una opportunità in quanto la città di Reggio Emilia è l'unica città italiana coinvolta nel partenariato. Lo scambio di esperienze con città europee le permetterà quindi di apprendere e conoscere nuovi strumenti per sviluppare azioni politiche ed essere coinvolta in una rete di città europee come città pilota.

Il Budget totale di progetto è pari a 1,724,310.00 € di cui 1,207,017.00 € finanziato con fondi ERDF; mentre 517,293.00 € di co finanziamento.

Il finanziamento concesso al Comune di Reggio Emilia in qualità di partner di progetto è così costituito:

- ERDF (70%): 55,034.00 €

- CO-FINANZIAMENTO (30%) : 23,586.00 €

Il cofinanziamento del Comune di Reggio Emilia sarà garantito attraverso spese di personale dell'Ente per l'intera durata del progetto.

Il progetto Urbact è iscritto nel PEG 2021 con il codice prodotto- progetto 2021\_PG \_3930 di competenza del Servizio Programmazione Pianificazione e Controllo

Gli stanziamenti del progetto Urbact sono stati compresi nella variazione di bilancio approvata con delibera di giunta n 104 del 27/05/2021. Le entrate e le corrispondenti uscite legate alla realizzazione del progetto, per il bilancio 2021 sono le seguenti:

| <b>ENTRATE</b>                            |                                                                   |                |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------|
| Capitolo 2283<br>Codice<br>2.01.05.02.001 | Contributo da enti europei per la realizzazione di Urbact         | Euro 25.000,00 |
|                                           |                                                                   |                |
|                                           |                                                                   |                |
| <b>USCITE</b>                             |                                                                   |                |
| Capitolo                                  |                                                                   |                |
| 22183<br>Codice<br>1.03.02.99.999         | Prestazione di servizi per la realizzazione progetto Urbact       | Euro 14.159,00 |
| 21183/1<br>Codice<br>1.03.02.11.000       | Incarichi professionali per progetto Urbact                       | Euro 1.023,00  |
| 22184<br>Codice<br>1.03.02.02.000         | Spese per l'organizzazione di eventi e viaggi per progetto Urbact | Euro 6.813,00  |
| 22185                                     | Trasferimento a controllate per progetto Urbact                   | Euro 3000,00   |

### **Visto inoltre**

- che attraverso la partecipazione al progetto **Urbact SDG localisation network**, l'amministrazione persegue l'obiettivo di trarre ispirazioni e suggerimenti per migliorare ulteriormente le connessioni tra le strategie locali e gli obiettivi dell'Agenda 2030, in particolare guardando all'integrazione di strategie e politiche locali verso obiettivi territoriali condivisi sviluppati in altre città.
- che sarà necessario formalizzare il gruppo di lavoro interno al Comune per la realizzazione delle attività previste dal progetto

### **Tutto ciò' premesso e considerato**

si ritiene opportuno procedere all'approvazione dell'Accordo di partenariato (Joint Convention) così come da Allegato A versione in italiano, Allegato B versione in inglese al presente atto, approvandone condizioni ed azioni in esso contenute e di procedere alla firma dello stesso con ciascuna delle parti.

**Atteso che** ai sensi della legge 241/90 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Pianificazione, Programmazione e Controllo, Dr.ssa Lorenza Benedetti.

**Attesa** la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

### **Visti**

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., si trasmette il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

### **DETERMINA**

- di procedere all'approvazione dell'Accordo di partenariato (Joint Convention) Allegato A versione in italiano Allegato B versione in inglese, approvandone contestualmente contenuti, criteri e condizioni in esso indicati e di procedere alla sottoscrizione dello stesso con ciascuna delle parti
- di dare atto che con i successivi provvedimenti si procederà ad effettuare le opportune attività gestionali con contestuale accertamento di entrata e di impegno di spesa.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**LORENZA BENE**  
2021.06.08 16:34:36

CN=LORENZA BENEDETTI  
C=IT  
2.5.4.4=BENEDETTI  
2.5.4.42=LORENZA

RSA/2048 bits

