

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/1166
del 11/06/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 619
del 11/06/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI RINNOVO E SOTTOSCRIZIONE DI ABBONAMENTI A BANCHE DATI, RIVISTE SPECIALIZZATE E ACQUISTO DI PUBBLICAZIONI AMMINISTRATIVE – TECNICO - GIURIDICHE. INTEGRAZIONE ED ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA ANNO 2021.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di **Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Visto:

- il Provvedimento in data **29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Dato atto:

- che nel corso di ogni anno si rende necessario provvedere, come richiesto dai diversi servizi, al **rinnovo e alla sottoscrizione di abbonamenti, a banche dati, all'acquisto di pubblicazioni amministrative, tecniche e giuridiche**, necessarie agli Amministratori per la gestione dell'Ente e ai Dirigenti per un maggiore e costante aggiornamento professionale nelle loro funzioni.

- che la specificità degli abbonamenti e delle pubblicazioni richieste finalizzate all'aggiornamento professionale delle attività svolte è da considerarsi rafforzante per a non applicazione delle Linee Guida n. 4 al paragrafo 3.7.
- che per l'anno in corso, si intende procedere all'attivazione degli abbonamenti e all'acquisto di pubblicazioni per i servizi che ne faranno richiesta, attraverso la gestione diretta da parte dell'Ente tramite i Portali Elettronici della Pubblica Amministrazione , Sater e Consip , o direttamente alle case editrici qualora non siano iscritte ai suddetti portali;
- che l'importo ammonta a complessivi **€ 9.158,88 (I.C.)**;
- che con determina dirigenziale **RUD 214 del 08/03/20212021** avente per oggetto “ Affidamento della fornitura di rinnovo e sottoscrizione di abbonamenti a banche dati , riviste specializzate e acquisto di pubblicazioni amministrative – tecnico - giuridiche in scadenza entro fine Marzo” si è provveduto a prenotare la somma di **€ 1.650,00 (I.C.) per abbonamenti e pubblicazioni**;
- che, con il presente atto, si ritiene opportuno provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto in parte integrando gli impegni di spesa, assunti con la sopra richiamata determina dirigenziale **RUD 214 del 08/03/20212021** ed in parte assumendo una nuova prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni/ervizi di cui trattasi;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'Art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: Art. 3, Comma 166 Legge n. 350 del 2003 - Art. 1 Legge n. 191 del 2004 - Art.1, Comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

- che con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;**

Ritenuto che si procederà mediante affidamenti in esclusiva alle varie agenzie, ai sensi del combinato disposto dell'art. 63 comma 2 lettera b punto 2) del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 in ragione del vincolo di carattere di esclusività delle varie riviste, banche dati, piattaforme, nonché della congruità del modesto importo della specifica fornitura o servizio, rispetto alle quotazioni di mercato per prestazioni analoghe;

Tenuto conto:-

- che da una indagine di verifica rispetto alla possibilità di attivare con i portali elettronici della Pubblica Amministrazione CONSIP e SATER, **gli abbonamenti richiesti e l'acquisto di pubblicazioni inerenti tematiche giuridico/professionali**, è stato appurato che non tutti gli abbonamenti e pubblicazioni possono essere forniti attraverso le suddette piattaforme;
- che, pertanto, si provvederà, laddove possibile, con il Mercato Elettronico di CONSIP, attraverso trattativa diretta od ordine diretto, ed in altra parte direttamente alle case editrici, tramite richiesta di preventivo ed affidamento diretto;
- **che** in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016, in caso di procedura sui Mercati Elettronici, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP o della centrale di Committenza Regionale SATER;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di piccole attrezzature, beni di consumo e piccoli arredi in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (CIG) saranno attribuiti nel momento di emissione del relativo buono d'ordine;
- che per gli affidamenti in oggetto di **singolo importo fino € 2.000,00** di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 - Codice CIG
 - la tipologia dell'acquisto;
 - le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 - la durata;
 - i tempi e le modalità di pagamento;
 - eventuale cauzione richiesta;
 - attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 - la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che gli acquisti di beni saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine da ritornare controfirmato per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma CONSIP o SATER utilizzata;
- che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o Intercent-ER utilizzata;
- che gli ordini singoli verranno attivati sempre nel rispetto della congruità dei prezzi e del principio di rotazione;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

Visti:

- l'art. 106, comma 11 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.i
- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.lgs 50/2016 e Dlgs 56/2017;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento diretto ex art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 per la presunta somma complessiva di € **9.158,88 (IC)**, onde poter procedere al rinnovo e sottoscrizione di abbonamenti e pubblicazioni per l’anno 2021;
3. di prenotare ai sensi dell’art. 183 ,3° comma del TUEL la somma complessiva di € **9.158,88** procedendo per € **5.264,88 (IC)** mediante integrazione dei sotto richiamati impegni assunti con la già citata determina **RUD 214 del 08/03/2021** e per € **3.894,00 (IC)** mediante assunzione di nuovi impegni di spesa, come di seguito riportato - *CPV 22120000-7 Pubblicazioni. CPV 72320000-4 Servizi di banche dati* - **Codice Modalità di gestione Conto annuale: 002:**
 - per € **2.846,08** con imputazione alla Missione/Programma 01.11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – **1.03.01.01.002** del bilancio pluriennale 2021-2023, annualità 2021, al Capitolo **10200/5** del P.E.G. 2021 denominato “**Pubblicazioni per l’Area Direzione generale**” - Codice Prodotto **2021_PD_3401** - Centro di Costo: vari - **GIUSTA IMPEGNO 2021/2710**
 - per € **1.925,00** con imputazione alla Missione/Programma 01.06 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs

118/2011 – **1.03.01.01.002** del bilancio pluriennale 2021-2023, annualità 2021, al Capitolo **10700/5** del P.E.G. 2021 denominato “**Abbonamenti e pubblicazioni per l’Area Risorse del territorio**” - Codice Prodotto **2021_PD_3401** - Centro di Costo: vari - **GIUSTA IMPEGNO 2021/2712**;

- per € **493,80** con imputazione alla Missione/Programma 03.01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – **1.03.01.01.002** del bilancio pluriennale 2021-2023, annualità 2021, al Capitolo **12900/5** del P.E.G. 2021 denominato “**Acquisti vari, manutenzioni e minute spese per la Polizia Municipale: Pubblicazioni**” - Codice Prodotto **2021_PD_3401** - Centro di Costo: vari - **GIUSTA IMPEGNO 2021/2713**

- per € **1.121,00** con imputazione alla Missione/Programma 12.07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – **1.03.01.01.002** del bilancio pluriennale 2021-2023, annualità 2021, al Capitolo **10600/5** del P.E.G. 2021 denominato “**Acquisto pubblicazioni per l’Area Servizi alla Persona**” - Codice Prodotto **2021_PD_3401** - Centro di Costo: vari

- per € **1.300,00** con imputazione alla Missione/Programma 01.07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 - **1.03.01.01.002** del bilancio pluriennale 2021-2023, annualità 2021, al Capitolo **9900/5** del PEG 2021 denominato “**Pubblicazioni per l’Area Servizi alla Città**” - Codice Prodotto **2020_PD_3401** - Centro di Costo: vari

- per € **1.473,00** con imputazione alla Missione/Programma **01.11** Titolo **1** codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 **1.03.01.01.002** del bilancio pluriennale 2021-2023, – annualità 2021 - al capitolo **10100/5** del P.E.G. 2021 denominato **“Pubblicazioni per l'Area Competitività e Innovazione Sociale”** - codice prodotto. **2020_PD_3401**, centro di costo :
vari

4. che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
6. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Reggio Emilia

IL DIRIGENTE

dott. Alberto Prampolini

DD21-074

AP/fn

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.