

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2021/1128**  
**del 07/06/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 639**  
**del 16/06/2021**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ISCRIZIONE DI DUE DIPENDENTE DELL'AREA SVILUPPO  
TERRITORIALE AI SEMINARI DI AGGIORNAMENTO IN MATERIA DI  
PREVENZIONE INCENDI - GIUGNO/LUGLIO 2021

## LA DIRIGENTE

### Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16.04.2021 è stato approvato il piano esecutivo di gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- con provvedimento P.G. n. 25249/2020 il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale ad interim di direzione del "Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione", conferito ai sensi dell'art. 13 – sez. A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

### Preso atto che:

- l'Ordine degli Ingegneri della provincia di Reggio Emilia organizza tre Seminario di aggiornamento in materia di prevenzione incendi, per i seguenti ambiti:
  - o Strutture sanitarie V.11
  - o Manifestazioni pubblico spettacolo, sagre, eventi
  - o Edifici storici tutelati V.10

finalizzati al mantenimento dell'iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno dei professionisti, di cui all'art. 7 del DM 5 Agosto 2011;

- l'aggiornamento formativo si rivolge a personale tecnico quali progettisti, professionisti antincendio e responsabili della Sicurezza;
- si ritiene necessario iscrivere ai tre Seminari della durata di 2 ore/cadauno, che si terranno il 28 giugno - 30 giugno e il 5 luglio 2021, il perito G.B. del servizio "Cura della città" ed il geometra S.F. responsabile U.O.C. Sicurezza del servizio Ingegneria Edifici, della la cui partecipazione risulta importante per il corretto svolgimento delle proprie funzioni all'interno dell'Ente;
- i Seminari saranno realizzati in modalità FAD sincrona utilizzando la piattaforma GoToWebinar, messa a disposizione dall'Ordine degli Ingegneri di RE;
- il costo unitario è pari a 20,00 Euro (esente IVA, ai sensi dell'art.10, D.P.R. 633/72) per ogni seminario e per ogni iscritto;
- il programma del Seminario verterà principalmente sulle norme tecniche di prevenzione incendi e relativi riferimenti normativi.

### Valutato che:

- la quota di partecipazione del corso in oggetto risulta congrua rispetto all'offerta formativa;
- la realizzazione del corso in modalità webinar ne rende particolarmente agevole la partecipazione;

**Si ritiene, pertanto, opportuno**, nell'interesse dell'Amministrazione comunale e per l'attualità dell'offerta formativa, autorizzare la partecipazione ai Seminari del perito G.B. del Servizio Cura della città ed il geometra S.F. responsabile U.O.C. Sicurezza del servizio Ingegneria Edifici.

**Ritenuto** dunque necessario procedere all'impegno di spesa per una somma complessiva di € **120,00** (iva esente ai sensi degli art. 10 comma 20 D.P.R. 633/1972);

**Preso atto che** la mera iscrizione di dipendenti a convegni/seminari non integra la fattispecie di appalto di servizio (cfr. Determinazione Anac n. 4 del 7/07/2011 – “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136”);

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

**Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art 107, l'art. 151 comma 4 e l'art. 183;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 47 quater, e l'art. 13, comma 2, lett. d) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti;
- l'art. 10 D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità del Comune.

**Attesa** la competenza della sottoscritta Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii. e degli artt. 3 “Atti di organizzazione” e 14 “Competenze e responsabilità dirigenziali” del vigente Regolamento di Organizzazione;

**Visto** il provvedimento P.G. n. 25249/2020 con il quale il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale *ad interim* di direzione del “*Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione*”, conferito ai sensi dell'art. 13 – sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

**DETERMINA**

- di iscrivere, per le motivazioni di cui in premessa, il perito G.B. del servizio “Cura della città” ed il geometra S.F. responsabile U.O.C. Sicurezza del servizio Ingegneria Edifici, ai Seminari formativi che si terranno il 28 giugno - 30 giugno e il 5 luglio 2021, organizzati dall'Ordine Ingegneri della Provincia di Reggio Emilia;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto è di € **120,00** (iva esente ai sensi degli art. 10 comma 20 D.P.R. 633/1972);
- di imputare la spesa complessiva (non rilevante ai fini della competenza ambientale) alla Missione 8, Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.04.999, Bilancio Pluriennale 2021-2023 annualità 2021, al capitolo 39290 del PEG 2021, denominato “Spese per progetti e interventi formativi e organizzativi” codice prodotto-progetto Pg 3117, centro di costo 0116, codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
- di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto verrà liquidata a mezzo bonifico bancario, dietro presentazione di regolare fattura e previa verifica del corretto

svolgimento della prestazione a Reggio Emilia Fondazione Ingegneri (IBAN:IT05E0538712810000002086856);

- di dare atto che la prestazione in argomento trattandosi di mera partecipazione di un dipendente a convegni, giornate di studio e seminari non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione (cfr determinazione AVCP n° 4 del 7 luglio 2011 punto 3.9) e non è soggetta a CIG;
- di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 co. 7 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente *ad interim*  
dott.ssa Battistina Giubbani