

Proponente: 31.A
Proposta: 2021/1321
del 05/07/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1094
del 05/07/2021

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RISOLUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DI UNA DIPENDENTE E
PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI.**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

CONSIDERATA:

- la richiesta inoltrata di cui all'allegato 2 dalla dipendente di cui all'allegato 1;
- che in data 11/05/2021 questa Amministrazione Comunale inoltrava la presente richiesta così come precisato nell'allegato 3;

VISTO il verbale di cui all'allegato 4;

RITENUTO di disporre conseguentemente la risoluzione del rapporto di lavoro della suddetta dipendente a decorrere dal 09/07/2021 per le motivazioni di cui all'allegato 4;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art.39 del C.C.N.L. 06/07/95, l'Amministrazione deve corrispondere agli aventi diritto l'indennità sostitutiva del preavviso, secondo quanto stabilito dall'art.2122 del C.C.;

DATO ATTO

- che la sig.ra di cui all'allegato 1, ai fini dell'applicazione dell'art. 39 del CCNL "Termini di preavviso", al momento della risoluzione del rapporto di lavoro ha anzianità di servizio superiore a dieci anni con diritto alla corresponsione dell'indennità sostitutiva di n. 4 mesi;

RICHIAMATA la Legge 08.08.1991 n. 274;

VISTO l'art.36 comma 5 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali Triennio 2016-2018;

VISTO l'art. 39 "Termini di preavviso" del C.C.N.L. 06/07/95;

VISTI inoltre:

- Il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art.107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

ATTESO che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il provvedimento n. 25249 del 31/01/2020 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/02/2020;

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;

DETERMINA

1. Di risolvere il rapporto di lavoro per le motivazioni di cui all'allegato 4 nei confronti della dipendente di cui all'allegato 1 a decorrere dal 09/07/2021;
2. Di dare atto che dal 09/07/2021 la dipendente intende fare valere il diritto a pensione presso l'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici;
3. Di dare atto che dalla medesima data si renderà vacante un posto d'organico di "Operatore Tecnico Operativo";
4. Di dare atto, che la Sig.ra di cui all'allegato 1, ai fini dell'applicazione dell'art. 39 del CCNL "Termini di preavviso", al momento della risoluzione del rapporto di lavoro ha un'anzianità di servizio superiore a dieci anni che dà pertanto diritto alla corresponsione dell'indennità sostitutiva di 4 mesi pari a: € 3.657,88;
5. Di dare atto che alla cessazione dal servizio della Sig.ra di cui all'allegato 1 a far tempo dal 09/07/2021 si verificherà una minore spesa - quale saldo tra maggiore e minore spesa- di € 821,21 sul Bilancio Pluriennale 2021-2023 annualità 2021, al capitolo 3150 del P.E.G. 2021 denominato "Personale UOC Appalti e Contratti" – Centro di Costo 0114 e precisamente:

art. 1 € 559,84 Retribuzione lorda (minore spesa) - COGE HA – PD 3102

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- a) codice funzionale missione / programma: 01.11
- b) codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- c) codice COFOG: 01.1.1
- d) codice transazione UE: 8
- e) codice SIOPE: 1101

art. 2 € 142,09 - Contributi a carico del Comune (minore spesa) - COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 01.11
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 119,28 - Contributi a carico del Comune (TFS) (minore spesa)- COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- a) codice funzionale missione / programma: 01.11
- b) codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- c) codice COFOG: 01.1.1
- d) codice transazione UE: 8
- e) codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)