

Proponente: 91.A
Proposta: 2021/246

del 05/07/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 708

del 07/07/2021

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SERVIZI VARI PER LA REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA
CINEMATOGRAFICA "CINEMA SOTTO LE STELLE" EDIZIONE 2021

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti;

Considerato che:

- il Comune di Reggio Emilia, organizza, nell'ambito di Restate 2021, una rassegna di proiezioni cinematografiche, giunta alla 9 edizione, denominata "Cinema sotto le stelle" che quest'anno saranno effettuate nelle giornate del 20 e 27 luglio, 3 agosto in Piazza Prampolini e le restanti presso l'Arena estiva ex stalloni, in serate definite nel programma dell'arena. Per la buona riuscita dell'evento si rende necessario l'intervento di ditte esterne per movimentazioni plinti e transenne, allestimenti, impianti, noleggio pellicole e tutto quanto occorrente.;

Richiamato:

- il P.E.G. 2021 ed il DUP - documento unico di programmazione - 2021/2023 - che prevede, fra i vari obiettivi che lo compongono, l'obiettivo PD_9102 - Servizio Cinema, che comprende sia le programmazioni cinematografiche invernali che quelle estive, in particolare la rassegna "Cinema Sotto le Stelle".

- il programma della rassegna cinematografica riportato in allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Ritenuto :

necessario quindi procedere attivando le procedure di affidamento ai sensi del D.lgs 50/2016 e le successive modifiche introdotte dal Dlgs 56/2017, differenziandole a seconda della tipologia di procedura seguita e precisamente:

- posizionamento plinti in cemento e transenne : Il Comune di Reggio Emilia ha aderito alla convenzione "Estensione dell'Accordo Quadro" al 30/9/2021 per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle infrastrutture approvato con DD. n. 67 di RUD del 28/1/2021. La richiesta comprende la fornitura (trasporto e recupero) di 70 transenne, 6 plinti in cemento e relativo posizionamento un autocarro gru 110q, trasporto e recupero di 50 transenne. La ditta della convenzione è NONSOLOVERDE srl che ha quantificato la spesa in € 850 iva esclusa (Allegato A);

- noleggio pellicole e DCP: ritenuto di non poter procedere, per quanto concerne il noleggio dei film che verranno proiettati, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il bene/servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate. Si ritiene di quantificare la spesa

presunta pari ad **€ 800,00 iva esclusa** che verrà poi successivamente definita con individuazione dei fornitori;

- trasporto di sedie e relativo montaggio e accatastamento. Il Comune di Reggio Emilia ha aderito alla convenzione “Facchinaggio e Trasloco 5 - periodo 1/04/2019 - 31/03/2022” e contestuale recesso dall’affidamento del Servizio di Facchinaggio e Trasloco per il periodo Ottobre 2018 - Giugno 2019 con Determina RUD 2019/278 del 20/03/2019 aggiudicata al Consorzio CICLAC Soc. coop. con sede a Bologna che ha sua volta ha dato mandato alla Ditta COLSER per gli interventi su Reggio Emilia. E' stata pertanto contattata direttamente la ditta COLSER, in accordo con CNS Soc. Coop, per richiedere un preventivo di spesa. La medesima si è resa immediatamente disponibile quantificando una spesa pari a **€ 661,98** in applicazione alle tariffe previste in convenzione Intercenter. Considerato che, integrare la convenzione in essere per il servizio aggiuntivo richiesto, comporterebbe una modifica sostanziale al contratto iniziale stipulato, si ritiene, sentito il parere della ditta CNS - Soc. Cooperativa e del Servizio Affari Istituzionali ed audit Amministrativo che ha aderito per il Comune alla convenzione, che non risulti opportuno in termini di procedura, modifica del piano di interventi e tempo impiegato, in rapporto ad una spesa considerata di modico valore e soprattutto occasionale (Allegato B).

- servizio ambulanza: per il presidio in luogo di un ambulanza durante le ore dell'evento, è stata contattata direttamente l' Associazione Croce Verde. In questo caso, considerato l'importo pari ad **€ 180,00** e considerato che si rende necessario l'intervento di un associazione di zona, si è proceduto fuori dal Mercato Elettronico.

Precisando quindi:

- che l’acquisizione dei servizi sono indispensabili per la realizzazione dell’evento e che il fine e l’oggetto dei contratti che si andranno a stipulare sarà per scambio di corrispondenza come previsto dalla normativa vigente (D.lgs. 50/2016 e smi);
- che l’importo presunto complessivo ammonta ad **€ 3.000,62 IVA** compresa ;
- Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l’esistenza di rischi da interferenza nell’esecuzione dell’appalto in oggetto.

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Di dare atto, altresì, che per quanto riguarda il documento DURC:

- è stato recepito direttamente ed allegato alla presente per il servizio affidato all'Associazione Croce Verde (Allegato C)
- sarà recepito successivamente al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e s.m.i. per il noleggio di pellicole.
- è recepito e garantito dalla piattaforma "Acquistinretepa" essendo compreso nelle verifiche ordinarie per l'ammissione degli operatori economici per quanto riguarda i trasporti di sedie ed attrezzature e la fornitura di plinti e varie in adesione ad affidamenti già in essere.

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.Leg.vo 207/2010 e del successivo D.lgs n. 56 del 19/04/2017, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Gasparini Giordano;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.lgs. 56/2017
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

DETERMINA

- di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
- di attivare, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi delle normative vigenti citate in premessa, le procedure di affidamento per la somma complessiva dettagliata in premessa pari a **€ 3.000,62 (IVA Compresa)**, onde far fronte alla fornitura di servizi necessari allo svolgimento delle attività del Servizio proponente;
- di impegnare l'importo di **€ 3.000,62 (IVA Compresa)** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.03.13.999 del Bilancio dell'esercizio 2021/2023 annualità 2021, al capitolo 22100 denominato "Spese per servizi ausiliari istituzioni

culturali (rilevante ai fini IVA)”, codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, non di competenza ambientale, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, come segue:

- per €.1.037,00 a favore di NONSOLOVERDE srl CIG: Z4D3259ED3;
 - per €. 807,62 a favore di COLSER srl CIG: Z05325A002;
 - per €. 180,00 a favore CROCE VERDE CIG: Z2B325A072;
 - per €. 976,00 (IVA compresa) per noleggi pellicole rassegna;
-
- che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
 - di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
 - di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.
 - di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e smi
 - dare atto inoltre che:
 - il presente provvedimento, per il suo contenuto e materia di spesa, non rientra fra le tipologie di atti, oggetto di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l’Emilia-Romagna per ottemperare all’obbligo di cui al comma in parola;
 - per la natura della spesa, nonché per la sua fonte di finanziamento, questa non soggiace alle limitazioni di cui all’art. 6 del D.L. n. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010.

Reggio Emilia, lì 5/07/2021

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr Battini Maurizio)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.