

Proponente: 53.E
Proposta: 2021/1099
del 01/07/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 721
del 08/07/2021

STRUTTURA DI POLICY, MOBILITA' SOSTENIBILE

Dirigente: GANDOLFI Arch. Paolo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE
SANZIONI EMESSE DAGLI ACCERTATORI DELLA SOSTA E
RISCOSE. PERIODO : ANNO 2021**

Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE SANZIONI EMESSE DAGLI ACCERTATORI DELLA SOSTA E RISCOSE. PERIODO : ANNO 2021

IL DIRIGENTE

Richiamati :

- la deliberazione di Consiglio Comunale i.d. n. 72 del 08/04/2021, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- il decreto del Sindaco PG n. 174336 del 29/10/2020, con il quale è stato attribuito all'Arch. Paolo Gandolfi ad interim la responsabilità di direzione della struttura di Policy "Mobilità sostenibile".

Dato atto che :

- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 676 del 28/07/2016 veniva approvata l'indizione della procedura aperta per l'affidamento della Concessione nel Territorio del Comune di Reggio Emilia, dei Servizi: *di Gestione della sosta a pagamento su aree pubbliche e di uso pubblico; di gestione del trasporto scolastico (Servizio scuolabus); di gestione dei Servizi di controllo ZTL e AP; di Gestione del Servizio di Bike-Sharing, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 3 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, secondo valutazione effettuata da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs.50/2016. Periodo: 01/01/2017–31/12/2024.* L'importo stimato della concessione è pari ad € 25.453.456,30 oltre IVA per tutto il periodo contrattuale, previsto in anni 8, mentre il canone di concessione annuo, posto a base di gara è pari a € 500.000,00 IVA esente;
- con determinazione dirigenziale RUD 1481 del 29/12/2016 veniva aggiudicato in via definitiva il servizio in oggetto al Consorzio TEA, con sede in Reggio Emilia, Viale Trento Trieste n. 13, CF/ P.IVA 02059070355, con un rialzo del 30 % sull'importo del canone annuo di concessione posto a base di gara e così per un importo complessivo di aggiudicazione pari a € 5.200.000,00 Iva esente, per 8 anni.

Considerato che al concessionario Consorzio TEA il Comune riconosce una spesa per ogni multa regolarmente incassata, come recita il Capitolato tecnico, Parte 1 “*Gestione della sosta regolamentata*”, art. 1.4 “*Descrizione delle prestazioni richieste*”, punto 3 “**Sorveglianza, controlli e accertamenti**” : “... Per le sanzioni amministrative, all’Impresa affidataria viene riconosciuto un rimborso per le spese sostenute pari ad € 3,00 (tre/00) IVA compresa per ciascuna sanzione regolarmente incassata...”

Dato atto che annualmente questa spesa ammonta a circa € 75.000,00 pertanto, con il presente atto, si ritiene di impegnare per l’anno 2021 l’intera somma di € 75.000,00 come da disponibilità su apposito capitolo di bilancio 32245, fermo restando che al Consorzio Tea verrà corrisposto l’importo dovuto in due parti, sulla base dei rendiconti forniti dalla Polizia Locale : la prima a copertura del primo semestre ed eventuale conguaglio dell’anno precedente; la seconda a gennaio dell’anno successivo, a saldo.

Preso atto della comunicazione della Polizia Locale acquisita a PG 150771 del 01/07/2021 e allegata (All. 1) in cui si comunica che, con riferimento al primo semestre 2021, sono state incassate nr. 12.854 sanzioni, che ammontano a € 38.562,00(IVA compresa) da corrispondere al Consorzio Tea.

Richiamati:

- l’art. 7 del D.lgs. 30/04/1992 n. 285, che disciplina la regolazione mediante tariffa della sosta in ambito urbano;
- l’art 23 bis comma 6 della L. 133/2008, che disciplina l’affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- il D.lgs. 50/2016, che disciplina gli appalti pubblici di lavori, forniture e servizi.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti inoltre:

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt.107 e 183 comma 7;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;

- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 32 del Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il DPR 207/10 Regolamento attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore.

DETERMINA

1. di richiamare quanto dettagliatamente esposto in premessa;
2. di impegnare la spesa di **€ 75.000,00** (Iva compresa) quale onere per le spese amministrative sostenute da parte del concessionario **Consorzio TEA** per l'anno 2021 per l'elevazione delle sanzioni, con imputazione alla Missione 01, Programma 04, Titolo 1, *codice del piano dei conti integrato* 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021-2023 annualità 2021, al capitolo 32245 del P.E.G. 2021, denominato "Oneri per servizio di gestione riscossione multe", codice prodotto 2021_PD_5306 "Attività ufficio traffico e gestione sosta e ZTL, provvedimenti di regolazione del traffico", centro di costo 0295, non rilevante per la contabilità ambientale; codice identificativo gara (CIG) 67703616A3 (gara sosta);
3. di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo di € 75.000,00 costituisce costo per l'esercizio 2021;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo di fatturazione elettronica e tracciabilità dei pagamenti;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. 23 e 27 del D.Lgs. 33/2013 e art. 1, comma 32, della L 190/2012;
6. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 co. 7 del d.lgs 267/2000.

SERVIZIO

IL DIRIGENTE DEL

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.