

Proponente: 10.A
Proposta: 2021/215
del 08/07/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 725
del 09/07/2021

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROCEDURA RDO, TRAMITE SATER PER L'INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE CUI AFFIDARE IL SERVIZIO PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI ALLESTIMENTI E MICROEVENTI DA REALIZZARE NEL CENTRO STORICO DI REGGIO EMILIA NEL PERIODO LUGLIO-SETTEMBRE 2021 " - CIG. N. ZAB321A6E7 – RELATIVO IMPEGNO DI SPESA E ACCERTAMENTO DI ENTRATA– CUP J89F18001060006

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale I.D. n. 53 del 15/03/2021, esecutiva in data 30/03/2021, è stato approvato il nuovo Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimenti del Sindaco n.78396/2020 del 29/04/2020 e PG 106468 /2020 è stato attribuito alla alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;

Considerato:

- che la Legge Regionale n. 41 del 10/12/1997 "Interventi nel settore del commercio per la valorizzazione e la qualificazione delle imprese minori della rete distributiva - Abrogazione della L.R. 7 dicembre 1994, n. 49" e successive modifiche ed integrazioni, prevede all'art. 10 la concessione di contributi per la realizzazione di progetti di riqualificazione e valorizzazione della rete commerciale;
- che, attraverso lo strumento della L. R. 41/97, la Regione Emilia Romagna assicura interventi diretti ad attuare modelli di governance del territorio in una logica di partnership pubblico-privata per la realizzazione di alcuni progetti finalizzati a supportare politiche coordinate, continuative e condivise fra diversi soggetti interessati alla valorizzazione della funzione commerciale dei centri storici in termini di promozione e marketing territoriale;
- che la Regione Emilia Romagna, con deliberazione G.R. n. 1271 del 30.07.2018, ha approvato per l'anno 2018 i criteri, i termini e le modalità di presentazione di Progetti di riqualificazione e valorizzazione della rete commerciale;
- che il Comune di Reggio Emilia, nell'ambito di un percorso di confronto e dialogo con le Associazioni di categoria Confcommercio, Confesercenti, Confederazione Nazionale dell'Artigianato, Lapam Confartigianato e la CCIAA di Reggio Emilia, ha elaborato il *Progetto di promozione e marketing del territorio: valorizzazione e promozione dei prodotti tipici locali e dei luoghi di interesse storico-artistico della città di Reggio Emilia*, approvato dalla G.C. con deliberazione n. 171 del 04/10/2018, prevedendo un cofinanziamento di € 20.000,00;
- che in data 10 ottobre 2018 il suddetto progetto è stato presentato alla Regione Emilia Romagna al fine di ottenere i finanziamenti di cui alla deliberazione G.R. n. 1271 del 30.07.2018;

- che la Regione Emilia Romagna, con deliberazione G.R. n. 1872 del 12/11/2018, ha approvato il progetto e con successiva determinazione dirigenziale n. 20113 del 3/12/2018 ha disposto, a favore del Comune di Reggio Emilia, la concessione del contributo di € 64.000,00, a valere sugli anni 2019 e 2020 per €32.000,00 per ogni annualità;

Dato atto che:

- nel corso dell'anno 2020 non sono state sostenute spese relative al suddetto progetto in quanto legato alla realizzazione di un evento di promozione delle eccellenze enogastronomiche locali, rientrante tra le tipologie vietate dalle norme in materia di contrasto al Covid-19
- con Atto Dirigenziale Num. 12410 del 16/07/2020 la Regione Emilia Romagna concedeva al Comune di Reggio Emilia la proroga per la conclusione e rendicontazione finale del progetto finanziato con determinazione 20113/2018 – CUP J89F18001060006 – slittando il termine al 21/04/2021;
- con Delibera della Giunta Num. 314 del 8/03/2021 la Regione Emilia Romagna vista l'emergenza epidemiologica da Covid-19 prorogava termini e scadenze dei procedimenti in corso e prevedeva misure di semplificazione in merito alla disciplina in materia turistica e commerciale ;
- con Atto Dirigenziale Num. 4637 del 17/03/2021 la Regione Emilia Romagna concedeva al Comune di Reggio Emilia un'ulteriore proroga per la conclusione e rendicontazione finale del progetto finanziato con determinazione 20113/2018 – CUP J89F18001060006 slittando il termine al 21/10/2021;

Considerato che

- Nell'ambito del "Progetto di promozione e marketing del territorio: valorizzazione e promozione dei prodotti tipici locali e dei luoghi di interesse storico-artistico della città di Reggio Emilia," finanziato dalla Regione Emilia Romagna con determinazione dirigenziale n. 20113 del 03/12/2018, a cui è stato assegnato il Codice Unico di Progetto (**CUP J89F18001060006**), si è inteso sviluppare alcune azioni che hanno come finalità principale quella di migliorare l'attrattività turistico-commerciale del centro storico di Reggio Emilia. Negli ultimi anni l'Amministrazione comunale ha lavorato nell'ottica della valorizzazione dei prodotti tipici realizzando, tra gli altri, un evento specifico nel segno della promozione territoriale (Agripriade 2017 – 2018 e, nel 2019 "Cibo e Gente dell'Emilia").
- Il progetto si inserisce nelle politiche di cui all'Indirizzo strategico "Progetto di sviluppo economico – Obiettivo Promozione e internazionalizzazione" (DUP 2020- 2023) relative all'Azione *Centro Storico luogo attrattivo e dinamico*. In tema di attrattività e qualità del centro storico, considerando il perdurare delle restrizioni dovute alla pandemia, si ritiene da un lato molto difficoltoso e altresì inopportuno organizzare eventi nella modalità consuete, dall'altro si valuta tuttavia importante e fattibile un riadattamento in termini di microiniziative diffuse, con particolare attenzione a quelle aree soggette a minore pressione di flussi di utenza.
- L'obiettivo è creare situazioni che valorizzino alcuni ambiti, anche attraverso modalità nuove sperimentali di occupazione dello spazio pubblico che evitino l'eccessiva congestione di zone già saturate e compresse.

Premesso pertanto che l'Amministrazione intende

- Sostenere la ripartenza estiva del centro storico, creando una proposta che rappresenti un'offerta diversificata per il tempo libero;
- Migliorare l'attrattività del centro cittadino, anche in un'ottica escursionistica/turistica;
- Valorizzare le eccellenze del territorio reggiano, in particolare le produzioni tipiche;
- Sperimentare proposte nuove che favoriscano la partecipazione e l'incontro, mantenendo forte attenzione alla sicurezza e al controllo nell'ottica di evitare assembramenti.

Dato atto che vista l'emergenza epidemiologica in corso e i provvedimenti governativi e regionali in vigore, dal 15 giugno è possibile la realizzazione di eventi, mercati, manifestazioni nel rispetto delle linee guida approvate;

Rilevato che

- si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui affidare il servizio di progettazione, organizzazione e gestione di allestimenti e animazioni diffuse durante alcune serate, sia infrasettimanali sia nei weekend, nelle location sottoelencate del centro storico nel rispetto della normativa vigente e nel rispetto della normativa covid-19:

- a) Parco del Popolo lato Teatro Valli (Giardini Pubblici);
- b) Piazza della Vittoria;
- c) piazza San Prospero;
- d) via Roma.

Dato atto che

- si ritiene pertanto necessario procedere, per le motivazioni suddette, all'affidamento del servizio in oggetto tramite una richiesta di offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii sul mercato elettronico SATER Sistema di acquisto regionale Emilia Romagna aperta a tutti gli operatori iscritti alla Bando/Categoria merceologica corrispondente al **CPV 79952000-2 – Servizi di organizzazione eventi** per un importo complessivo di € 38.000,00 oltre iva al 22%;

Precisato che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento della fornitura in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi di quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di Committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 – art. 1 Legge n. 191 del 2004; - art. 1, comma 16-bis Legge n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- non esistono convenzioni attive Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999

aventi ad oggetto servizi comparabili con quelle relative alla presente procedura di approvvigionamento;

- l'art. 328 del DPR n. 207/2010 (regolamento attuazione codice contratti pubblici) prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia mediante un confronto concorrenziale delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati del mercato elettronico (M.E.P.A. o SATER centrale di committenza regionale Emilia Romagna) ;
- in coerenza con tali disposizioni legislative si è provveduto ad esperire apposita richiesta di offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii aperta a tutti gli operatori iscritti alla Bando/Categoria merceologica corrispondente al **CPV 79952000-2 – Servizi di organizzazione eventi**, al fine di individuare sul mercato elettronico Sistema acquisti telematici Emilia Romagna SATER l'operatore economico che presenterà l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

Dato atto che:

- con richiesta di offerta in data 14 giugno 2021 nella quale sono state specificate le clausole essenziali del contratto, il Servizio Sportello attività produttive e edilizia, tramite il portale SATER, con **R.d.O. registro di sistema n. PI202058-21 del 14 GIUGNO 2021** (termine presentazione offerte **28 giugno 2021 ore 12,00**) ha provveduto ad invitare tutti gli operatori economici regolarmente abilitati, a tale data, per l'affidamento della gestione del servizio in oggetto. iscritti alla Bando/Categoria merceologica corrispondente al **CPV 79952000-2 – Servizi di organizzazione eventi**

Considerato che:

- alla scadenza del **28 giugno 2021 ore 12.00** e' pervenuta un'unica offerta presentata dalla ditta Kaiti Expansion srl con sede in Reggio Emilia via dei Gonzaga n.18;

Preso atto che in data 2 luglio 2021 la Dott. ssa Lorena Belli in qualità RUP coadiuvata dalla Dott. Simona Mannari, funzionario del Servizio sportello attività produttive e edilizia ha avviato l'istruttoria relativa alla valutazione della unica proposta ricevuta su Sater (offerta tecnica PG 2021/151985) secondo le modalità indicate dalla piattaforma telematica del SATER ;

Preso atto infine che l'offerta tecnica presentata dalla ditta suindicata Kaiti Expansion ha ottenuto il massimo del punteggio riparametrato secondo quanto stabilito nel capitolato ;

Valutata anche l'offerta economica attribuendo pertanto il massimo del punteggio ai sensi art.10 RDO di cui sopra;

Tutto ciò premesso si ritiene pertanto opportuno, a seguito esperimento di **R.d.O. registro di sistema n. PI202058-21 del 14 GIUGNO 2021 sul Mercato Elettronico di SATER**, di aggiudicare in via definitiva la gestione del servizio in oggetto alla Ditta **KAITI EXPANSION srl con sede in Reggio Emilia via dei Gonzaga 18**, secondo le modalità e specifiche tecniche indicate negli atti di gara per una spesa complessiva di **€ 34.200,00 (IVA 22% esclusa)**.

Dato atto che:

- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 42 co. 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza SATER;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera richiesta di offerta;
- per la scelta del contraente si è proceduto ai sensi dell'art. 31 co. 4 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti mediante RDO sul mercato elettronico di Sater attraverso una richiesta di offerta a tutti i soggetti iscritti alla categoria merceologica;
- la fornitura del servizio in argomento sarà effettuata dalle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella richiesta di offerta **RDO registro di sistema n. PI202058-21 DEL 14 GIUGNO 2021;**

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in argomento e che, non essendo stati riscontrati rischi, non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

Dato atto che il documento DURC, acquisito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 e' risultato regolare;

Precisato che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G), ZAB321A6E7

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Sportello attività produttive e edilizia Dr.Lorena Belli

Atteso che, sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- ✓ il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- ✓ lo Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017, ed in particolare gli artt. 59 e 60;
- ✓ in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;
- ✓ il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- ✓ il vigente regolamento di contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- ✓ il vigente regolamento per la disciplina dei contratti

DETERMINA

1. per le motivazioni espresse in narrativa, di affidare il servizio di progettazione, e realizzazione di allestimenti e microeventi da realizzare nel centro storico di Reggio Emilia nel periodo luglio-settembre 2021 alla Ditta **KAITI EXPANSION srl con sede in Reggio Emilia via dei Gonzaga 18**, P.I. 01928060357 abilitata alla categoria di servizi/prodotti corrispondente al **CPV 79952000-2 – Servizi di organizzazione eventi** nelle modalità e specifiche tecniche indicate negli atti di gara

pubblicati su SATER per una spesa complessiva di **€34.200,00 (IVA esclusa)**; **CIG ZAB321A6E7,CUP J89F18001060006**;

2. **di accertare l'entrata di € 32.000,00 sul Titolo 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014** 2.01.01.02.999 del Bilancio 2021 – 2023 – esercizio 2021 **sul cap. 3648 Valorizzazione Centro storico contributi L.R. 41/97 del P.E.G. 2021 - PG 7024** derivante da contributi regionali (det. dir. n. 20113 del 3/12/2018);
3. di impegnare la spesa complessiva di **€ 41.724,00 (IVA 22 % compresa) ai seguenti capitoli di bilancio :**
4. quanto a **€ 32.000,00** con imputazione alla Missione/Programma 07.01 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex ex artt. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021 – 2023 – esercizio 2021 **sul cap. 3523/2 "Spese per programmi di valorizzazione del centro storico" - Codice Prodotto PEG 2019_PG 7024 - Centro di Costo 99**;
5. quanto a **€ 9.724,00** conferita a titolo di cofinanziamento del progetto stesso, con imputazione alla Missione/Programma 14.03 Titolo 1 codice del Piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex ex artt. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021 – 2023 – esercizio 2021 **sul cap. 490 "Prestazioni di Servizio per progetti sul centro storico" - Codice Prodotto PEG 2021_PG 7024 - Centro di Costo 199**;
6. di determinare che il servizio in argomento sarà effettuata sia nel rispetto delle condizioni stabilite dalla richiesta di offerta **RDO . registro di sistema n. PI202058-21 del 14 GIUGNO 2021** gara aperta a tutti i fornitori del Mercato Elettronico SATER , previa abilitazione al Bando/Categoria della Richiesta di Offerta;
7. di autorizzare, per motivi d'urgenza, l'esecuzione anticipata del presente appalto in pendenza della stipula dei contratti e sotto le riserve di legge, a norma dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, al fine di garantire la continuità del servizio di cui all'oggetto, avendo effettuato i controlli previsti (CCIAA , DURC , ANAC);
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
10. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183, 7° comma del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
11. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE

