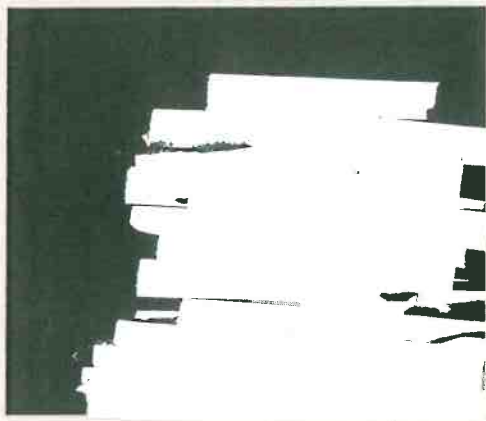


**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

BARBARA CANTARELLI

Fax

Data di nascita

13/01/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date
(da - a)
• Nome
e
indirizz
o del
datore
di
lavoro
• Tipo
di
azienda
o
settore

**DA 06/2011 AL
04/01/2021**

NATHURA SPA

Impresa
commerciale

• Tipo di impiego

Da 07/01/2021

TEMPOR – in somministrazione c/o UNIMORE REGGIO EMILIA

Università Dipartimento Educazione e Scienze Umane

Impiegata Amministrativa

- Date (da – a) DA 06/2011 AL 04/01/2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro NATHURA SPA
- Tipo di azienda o settore Impresa commerciale

h

- Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Impiegata amministrativa / contabile

Da 2010 a oggi

CENTRO DI RICERCA ERBA SACRA

Associazione culturale
Responsabile territoriale

Da 01/2009 a 06/2011

UMANA SPA
C/O UNIMORE REGGIO EMILIA

Università
Impiegata amministrativa

Da 01/2009 A 03/2012

CONFARTIGIANATO sc
Associazione di categoria
Impiegata amministrativa / contabile

Da 09/2006 a 10/2009

STUDIO ASS. SILVA GUARNIERI BALDINI & PARTNERS

Studio commercialista

Impiegata amministrativa

Da 06/2000 a 12/2006

CREDEMVITA SPA

Compagnia di assicurazioni
Impiegata amministrativa

Da 11/1998 a 05/2000

CREDEMASSICURAZIONI SPA

Compagnia di assicurazioni
Impiegata amministrativa

Da 1996 a 1998

STUDIO BONILAURI

Studio commercialista
Collaboratore di studio

1997

FO.R.UM. SRL

Società di formazione
Formatore

Da 1987 a 1996

STUDIO MONTEPIETRA

Studio commercialista
Collaboratore di studio

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
-
- Principali mansioni e responsabilità

Da 1980 a 1987

C.O.N.I.

Fiduciario Enalotto Parma

Tenuta contabilità
Controllo di gestione
Adempimenti fiscali
Mandati di pagamento
Rimborsi spese
Redazione bilanci
Redazione circolari fiscali
Contenzioso
Contrattualistica di impresa
Consulenza alla clientela
Rapporti con uffici tributari
Docente formatore in corsi post diploma
Coordinamento docenti / redazione dispense
Organizzazione eventi / tutoraggio d'aula / organizzazione corsi / interviste per rilevazione interesse alle discipline olistiche

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione PF24 - UNIPR
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Didattica / psicologia / pedagogia / antropologia
 - Qualifica conseguita Percorso per l'insegnamento nelle scuole superiori
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Anno accademico 2016/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di alto perfezionamento – design & management dei servizi integrati - UNIMORE
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Perfezionamento post-laurea
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Novembre 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Counselor Olistico – Erba Sacra
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Favorire la soluzione di disagi esistenziali di origine psichica che non comportino tuttavia una ristrutturazione profonda della personalità.
 - Qualifica conseguita Titolo professionale
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Settembre 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Operatore olistico – Erba Sacra
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Facilitatore della salute e dell'evoluzione integrata
 - Qualifica conseguita Titolo professionale
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Sicurezza sul lavoro – rischio medio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita Attestato professionale
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno accademico 1994 /1995
 Perfezionamento post laurea in gestione, organizzazione e sviluppo delle risorse umane - UNIPR
 Perfezionamento post laurea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1994
 Laurea In Economia e Commercio - UNIPR
 votazione 100/110
 Laurea

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1982
 Diploma di Ragioniere – ITC GASPARO SCARUFFI – REGGIO EMILIA
 votazione 60/60
 Diploma

MADRELINGUA Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura Francese buono
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

- Capacità di lettura Inglese elementare
- Capacità di scrittura elementare
- Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Empatia e capacità di ascolto, comunicazione verbale e non verbale, perfezionate nel percorso di counseling, applicate, tra le altre, nell'attività di volontario A.V.O. (associazione volontari ospedalieri) da gennaio 2015. Flessibilità e capacità di adattamento, legate alla mia infanzia che mi ha portato a vivere in luoghi diversi

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Orientamento al risultato e controllo operativo, perfezionate in tanti anni di lavoro amministrativo caratterizzato da scadenze fiscali/ amministrative pressanti e frequenti

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE.**

Utilizzo quotidiano di strumenti informatici in ambito lavorativo, conoscenza di office e di software contabili

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Lavori femminili e bricolage. Me la cavo con la scrittura

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTE O PATENTI

Patente di guida - B

ULTERIORI INFORMAZIONI

RILEVATORE ISTAT anni 2018 e 2019 censimento della popolazione – comuni
Reggio Emilia e Montecchio Emilia
Attestato antincendio rischio medio – 2017
Attestato privacy - 2019

AUTORIZZO IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Montecchio Emilia, 09 Marzo 2021

