



COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **141**

in data **20/07/2021**

# Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventuno** addì **20 - venti** - del mese **luglio** alle ore **15:30** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

## **APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE E L'ASSOCIAZIONE EMERGENCY ONG ONLUS - DI DURATA TRIENNALE - PER L'ORGANIZZAZIONE DEL "FESTIVAL EMERGENCY"**

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
PRATISSOLI Alex	Vicesindaco	NO
BONVICINI Carlotta	Assessore	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
DE FRANCO Lanfranco	Assessore	NO
MARCHI Daniele	Assessore	SI
RABITTI Annalisa	Assessore	SI
SIDOLI Mariafrancesca	Assessore	SI
TRIA Nicola	Assessore	NO

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che

- da diversi mesi sono stati avviati i contatti tra il Comune di Reggio Emilia e l'Associazione Emergency ONG ONLUS per l'organizzazione del "Festival Emergency" che, come prima programmazione, era stato inserito a calendario negli eventi che si dovevano svolgere nel 2020. Le circostanze sanitarie hanno poi obbligato a ridefinire le tempistiche ed a proporre il primo festival nell'anno 2021.

### Dato atto che

- Emergency ONG ONLUS è stata costituita nel 1994 per offrire cure medico-chirurgiche gratuite e di elevata qualità alle vittime delle guerre, alle vittime di mine antiuomo e combattere con sostegni concreti la povertà. Promuove una cultura di pace, solidarietà e rispetto dei diritti umani. L'impegno umanitario di Emergency è possibile grazie al contributo di migliaia di volontari e di sostenitori.
- il Comune di Reggio Emilia condivide i fini dell'Associazione ed il crescente impegno all'estero e, in questo periodo di emergenza, l'incremento degli interventi nel nostro Paese, attraverso un sostegno immediato a quanti si ritrovavano e si ritrovano tutt'ora in una situazione di bisogno a causa della pandemia.

### Considerata pertanto,

- la spiccata vocazione dell'Associazione nel campo del volontariato e della difesa dei diritti umani;
- ed inoltre
- che l'Amministrazione di Reggio Emilia valuta coerente con i propri obiettivi sociali e di governance del territorio sostenere l'attività dell'Associazione Emergency ONG ONLUS;
- 

Ritenuto opportuno, per le motivazioni fin qui esposte, garantire una continuità al Festival, che si ritiene possa avere maggiore impatto sulla Città se proposto per tre anni consecutivi tramite sottoscrizione di Protocollo d'Intesa (all. A) e solo in un secondo momento, per ogni anno, procedere con la definizione delle modalità di attuazione e coordinamento dell'evento tramite l'approvazione di atti successivi a carico dei dirigenti preposti.

---

## Considerato

- che il Protocollo d'intesa in oggetto è finalizzato al raggiungimento degli obiettivi di governance locale e di sostegno all'Associazione ed uno strumento per divulgare la cultura di volontariato ai cittadini.
- che per la realizzazione dell'evento si rende, e si renderà necessario per le annualità 2022 e 2023, quantificare la quota di concessione per:
  - occupazione suolo pubblico
  - utilizzo magazzino per deposito materiale in centro storico (di proprietà del Comune – ex deposito biciclette)
  - richiesta utilizzo sedie
  - richiesta utilizzo tavoli
  - richiesta utilizzo moduli pedana

## Visto

l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 e rilevata la propria competenza in merito;

## **RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:**

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023, la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e relativi allegati;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021-2023 per macro obiettivi e relativi allegati;
- delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI

## **Dato atto:**

- che il Sindaco con atto PG 52529 del 26/02/2021 ha attribuito, con incarico *ad interim*, la responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" al Dr. Maurizio Battini;

## **VISTI**

- altresì i pareri favorevoli, allegati alla presente proposta di provvedimento, ai sensi dell'articolo 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000:
- di regolarità tecnica espresso dal Dirigente del Servizio Servizi Culturali;
- di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario;

Con voti unanimi palesemente espressi

## DELIBERA

per le motivazioni e secondo le modalità esposte in premessa e qui integralmente richiamate:

- **di approvare** lo schema di Protocollo d'intesa tra il Comune di Reggio Emilia e l'Associazione Emergency ONG ONLUS per il sostegno, e la valorizzazione del volontariato per la difesa dei diritti umani, della salute e della difesa – anno 2021/2022/2023 (allegato A)
- di **dare atto** che la sottoscrizione del Protocollo suindicato, comporta la concessione a titolo gratuito di spazi comunali ed attrezzature come meglio specificato in premessa, il tutto quantificato per un ammontare complessivo di **Euro 2.000,00** quale mancato introito.
- Di procedere alla prenotazione dell'impegno di Euro 2.000,00 al piano finanziario 1.04.04.01.001 Miss. 01 Progr. 05 capitolo U. 32440 "contributi per vantaggio economico concessione spazie e beni" PD. 9109 centro di costo – modalità di gestione 013.
- contestualmente di accertare Euro 2.000,00 al piano finanziario 3.01.03.01.003 capitolo in entrata 3524 "concessione di fabbricati e beni di proprietà comunale assegnati al servizio servizi culturali" PD. 9109.

e per le due annualità successive 2022 e 2023

- Di procedere alla prenotazione dell'impegno di Euro 2.000,00 al piano finanziario 1.04.04.01.001 Miss. 01 Progr. 05 del bilancio Pluriennale 2021-2023 annualità **2022** al capitolo U. 32440 "contributi per vantaggio economico concessione spazie e beni" PD. 9109 centro di costo – modalità di gestione 013 – centro di costo 0153
- contestualmente di accertare Euro 2.000,00 al piano finanziario 3.01.03.01.003 del bilancio Pluriennale 2021 – 2023 annualità **2022** capitolo in entrata 3524 "concessione di fabbricati e beni di proprietà comunale assegnati al servizio servizi culturali" PD. 9109.
- Di procedere alla prenotazione dell'impegno di Euro 2.000,00 al piano finanziario 1.04.04.01.001 Miss. 01 Progr. 05 del bilancio Pluriennale 2021-2023 annualità **2023** al capitolo U. 32440 "contributi per vantaggio economico concessione spazie e beni" PD. 9109 centro di costo – modalità di gestione 013 – centro di costo 0153
- contestualmente di accertare Euro 2.000,00 al piano finanziario 3.01.03.01.003 del bilancio Pluriennale 2021 – 2023 annualità **2023** capitolo in entrata 3524

“concessione di fabbricati e beni di proprietà comunale assegnati al servizio servizi culturali” PD. 9109.

- di dare atto che, qualora intervenissero incrementi e decrementi nella quantificazione del mancato introito, si provvederà a ritardare l'importo con determina dirigenziale esponendo le dovute motivazioni.
- di dare atto che si provvederà a rendere definitivi gli impegni e gli accertamenti prenotati con atti successivi.

Inoltre

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Ritenuto che ricorrono particolari motivi di urgenza, dettati dalla programmazione dell'evento, per i primi giorni di settembre, che richiede la necessaria coordinazione e definizione della logistica organizzativa.

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000;  
Con voti unanimi palesemente espressi

### **DELIBERA**

di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile in considerazione del fatto che si rende necessario

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**VECCHI Luca**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**GANDELLINI Dr. Stefano**