

**Proponente: 36**  
**Proposta: 2021/1514**  
**del 29/07/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1264**  
**del 30/07/2021**

**UTENZE**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** RIMBORSO PER ONERI DI ENERGIA ELETTRICA AL SERVIZIO DELL'IMMOBILE COMUNALE DENOMINATO "POSTA VECCHIA" DI VIA BISMANTOVA, 13, NELLE MORE DEI TEMPI DI VOLTURA DEL CONTRATTO

## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con decreto sindacale PG n° 2019/135704 del 10/07/2019, sono stati attribuiti i nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, con applicazione di tecniche di rotazione straordinaria;
- che con decreto sindacale PG n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco Luca Vecchi ha provveduto a nominare il Dott. Alberto Prampolini quale dirigente del Servizio "Appalti e Contratti" con decorrenza dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del proprio mandato;
- che in sede di predisposizione al bilancio è stata data attuazione a quanto stabilito dall'art. 169 del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 7 del Regolamento di Contabilità, operando una classificazione delle risorse finanziarie in relazione delle Aree funzionali che ha permesso l'aggregazione dei dati per programmi e per Centri di responsabilità, delle cui funzioni si è data illustrazione nella Relazione Programmatica e Previsionale;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 ( art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che con delibera di consiglio comunale n. 164 del 19/07/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000.

Dato atto:

- che con determinazione dirigenziale R.U.D. n° 515 del 30/06/2020 è stata affidata la conduzione dell'immobile "Posta Vecchia" sito in via Bismantova, 13/H per il periodo: 01/07/2020 - 31/12/2024;

- che l'affidamento della conduzione è stato fatto a favore dell'ASSOCIAZIONE CINQUEMINUTI APS in qualità di concessionario, CF 91162250350, P.IVA 02551850353, con sede a Reggio Emilia in Vicolo Parisetti n.2/4;
- che la Convenzione stipulata tra il Comune di Reggio Emilia e l'ASSOCIAZIONE CINQUEMINUTI APS per la conduzione dell'immobile comunale, all'art. 5 "Oneri e obblighi a carico del concessionario", punto 4, prevede che tutte le utenze, tra queste quella dell'energia elettrica, devono essere intestate all'Associazione;
- che l'intestazione delle utenze decorre dall'01/07/2020 data di consegna dell'immobile;

Preso atto:

- che l'ASSOCIAZIONE CINQUEMINUTI APS è realmente venuta in possesso dell'immobile solo a settembre 2020 in quanto sino alla fine di agosto, la precedente gestione ha provveduto allo sgombero degli arredi di proprietà presenti nello stesso, come da dichiarazione dell'Architetto di Quartiere dell'ambito territoriale di riferimento (ALLEGATO 1);
- che ha provveduto alla voltura della fornitura di energia elettrica nel corso del 2021 con decorrenza 13/04/2021, sino ad allora rimasta in gestione all'Ente comunale;
- che in accordo con il Servizio Policy Politiche di Partecipazione, tenuto conto del ritardo nella consegna effettiva dell'immobile, si chiede il recupero degli oneri di utenza di energia elettrica in un'unica soluzione a voltura avvenuta, a partire dall'01/09/2020;

Rilevato:

- che necessita provvedere alla richiesta di rimborso degli oneri di utenza relativamente al periodo 01/09/2020 – 12/04/2021, dall'ASSOCIAZIONE CINQUEMINUTI APS quantificati in complessivi euro 366,80, come meglio esplicitato nell'allegata tabella e richiamate le fatture (ALLEGATO 2 e 3);

Pertanto, sulla base di quanto sopra esposto è necessario assumere:

- accertamento di € 366,80 per oneri di utenza di energia elettrica dall'ASSOCIAZIONE CINQUEMINUTI APS;
- accertamento di € 2,00 per bollo assolto virtualmente come previsto dalla normativa vigente D.P.R. n. 642/1972;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs, n. 267/2000, artt. 107, 179 e 151, 4° comma;
- l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art 26 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale.

### **DETERMINA**

1. di assumere accertamento di entrata per complessivi € 368,80, quale rimborso oneri di utenza come meglio specificato in narrativa (cod. debitore: 67953);
2. di accertare l'entrata di complessivi € 368,80 comprensivi della relativa imposta di bollo di € 2,00, al Titolo 3 codice del piano dei conti integrato: **3.05.02.03.004** del Bilancio 2021 – 2023, annualità 2021, al capitolo 8011/2 denominato “ Rimborso utenze da inquilini comunali e da altri locatari di immobili- non rilevante ai fini IVA”, del PEG 2021, codice prodotto: 2021\_PD\_3603, centro di costo: 0217;
3. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 179 del D.Lgs 267/2000;

**IL DIRIGENTE**  
**(Dott. Alberto Prampolini)**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.