

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/1516

del 29/07/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 815

del 30/07/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1, COMMA 2, lett. a) DELILA L.. 120/2000, A SEGUITO DI RDO DI INVITO A PIÙ OPERATORI, PER LA FORNITURA DI LIBRI DI TESTO DELLE SCUOLE MEDIE INFERIORI E SUPERIORI DA DESTINARE AI RAGAZZI MINORI SINTI-ROM PER L'ANNO SCOLASTICO 2021/2022, MEDIANTE UTILIZZO DEL MEPA (MERCATO ELETTRONICO DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA CONSIP). CPV22112000-8 CIG: Z8F32545BE

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di **Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che con **delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 164 del 19.07.2021**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 D. LGS. 267/2000.
- che in data 26/07/2019 è stata approvata **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Visto:

- il Provvedimento in data **29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Premesso:

- che con DD...RUD 364 DEL 16.4.2021 avente per oggetto : ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L’AFFIDAMENTO AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS 50/2016 DI FORNITURE/SERVIZI RELATIVI ALL’ACQUISTO DI ATTREZZATURE, PICCOLI ARREDI, MATERIALE DI CONSUMO E SERVIZI AUSILIARI DEL MAGAZZINO COMUNALE DI VIA MAZZACURATI. INTEGRAZIONE ED ASSUNZIONE IMPEGNI DI SPESA ANNO 2021;
- che, come per ogni anno scolastico, si rende necessario l'acquisto di libri scolastici da destinare ai ragazzi Sinti-Rom frequentanti le scuole medie inferiori e superiori, così come da richiesta inoltrata dall’Area Servizi alla Persona, agli atti dell’ufficio scrivente;
- che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Dato atto:

- che si ravvisa pertanto la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire il servizio in oggetto ;
- che la stazione appaltante, qualora i risultati dell’appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva:
 - la facoltà, ai sensi dell’art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione del servizio fino a concorrenza del quinto dell’importo del contratto, di richiederne l’esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario;
 - la facoltà, ai sensi dell’art. 35, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, di optare per il rinnovo dell’appalto in essere per un periodo massimo pari a 36 (trentasei) mesi a partire dalla scadenza del contratto iniziale mediante comunicazione da inviare all’aggiudicatario entro e non oltre 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto ai medesimi patti e condizioni del presente atto, eccezione fatta per il volume delle lavorazioni da eseguirsi, riferibili non più a quattro bensì a tre annualità; ricorrendo tali presupposti, svolte le opportune verifiche e presi i debiti accordi, il rinnovo o l’affidamento del nuovo analogo servizio avverrà con determinazione dirigenziale, previa verifica della disponibilità finanziaria.

Richiamato l’art. 26 della L. n. 488/1999, che stabilisce la possibilità delle Amministrazioni

Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo e qualità per acquisti autonomi;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;

Dato atto:

- che non esiste, al momento, la possibilità di utilizzare convenzioni Consip S.p.A. e SATER-Intercent-ER finalizzate all'approvvigionamento di servizi ai sensi dell'art. 26, comma 3 della L. 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni, in quanto ad oggi non vi sono in merito convenzioni attive per questi servizi;
- di procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 e nel "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2021-2023" aggiornato con deliberazione di G.C. n. 52 del 25/03/2021;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della L. 120/2000;

Dato atto:

- che in data 13/07/2021 da parte del Servizio Appalti Contratti, tramite il portale MEPA di CONSIP, è stata pubblicata **RDO n. 2837368** aperta a tutti gli operatori economici iscritti al bando denominato "**Beni/Libri,prodotti editoriali e multimediali**", stabilendo come termine di presentazione per le offerte, il giorno 23/07/2021 alle ore 13:30;

- che l'importo posto a base di offerta è stato di € 5.000,00 (IVA assolta dall'editore art. 74, comma 1 lett. C – DPR 633 del 26/10/1972);
- che l'aggiudicazione della fornitura è stata effettuata col criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. 50/2016;
- che, entro il termine ultimo delle ore 13:30 del giorno 23/07/2021 per la presentazione delle offerte, hanno presentato la propria offerta i sotto riportati operatori economici:
 - **TXT S.p.A.**
 - **CLEPS srl**
- che in data 26/07/2021 il RUP ha proceduto all'apertura delle offerte accertando quanto segue:

☉ che la busta amministrativa della ditta Cleps srl, contrariamente a quanto specificato nella lettera d'invio (allegato 1 alla RDO) che citava "la documentazione amministrativa, a pena di esclusione, non deve contenere alcun documento riguardante l'offerta", conteneva anche l'offerta economica e, per tale motivo non è stata esaminata e l'offerta è stata esclusa al prosieguo della gara;

☉ che la busta amministrativa della ditta TXT SpA presentava la documentazione corretta ed idonea ed è pertanto stata ammessa al prosieguo della gara;

☉ che successivamente si è proceduto all'apertura della Busta Economica della sopra richiamata ditta TXT SpA che ha offerto una percentuale di ribasso del 10,55% da applicarsi sui prezzi di copertina dei testi scolastici;

Dato atto che l'offerta della ditta TXT SpA, unica ammessa, è da ritenersi conforme a quanto richiesto ed economicamente congrua;

Ritenuto pertanto opportuno, a seguito esperimento di Procedura telematica sul Mercato Elettronico MEPA di CONSIP, Richiesta d'Offerta n. 2837368, affidare la fornitura in argomento alla Ditta TXT S.p.A. avente sede legale in Via Industria 12 -Occhiobello (RO) P.I. e CF 01389690387 e regolarmente abilitata sul portale MePA di CONSIP entro il termine di presentazione delle offerte previsto per le ore 13:30 del 23/07/2021, al Bando denominato "Beni/libri prodotti editoriali multimediali", per la percentuale di ribasso offerta del 10,55% da applicarsi sui prezzi di copertina dei testi scolastici ;

Dato atto

- che l'acquisto in questione è disciplinato dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria **“BENI – Libri prodotti editoriali e multimediali” e dall'allegato 1 alla RDO;**
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) N. **Z8F32545BE;**
- che il documento DURC è stato recepito a cura del Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- di prevedere per l'acquisto dei libri di testo in oggetto (la cui quantità è presunta in n. **350 pezzi**) una spesa -di **5.000 €** (IVA assolta dall'editore art. 74, comma 1 lett. C – DPR 633 del 26/10/1972) **CIG n°_Z8F32545BE;**

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi in quanto trattasi di mero servizio senza necessità di installazione, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.lgs 81/2008, per le modalità di svolgimento dell'acquisto, non è necessario redigere il DUVRI;

Accertato che, alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip od Intercent-ER di cui all'art. 26, co. 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti Dott. Alberto PRAMPOLINI;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Visti:

- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.lgs 50/2016 e Dlgs 56/2017;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019"

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare la graduatoria di merito, elaborata dal portale della centrale di committenza del MEPA di CONSIP, ed ivi custodita, relativa alla **Richiesta d'Offerta n. 2837368**;
3. di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020, della fornitura di libri di testo delle scuole media inferiori e superiori per minori Sinti-Rom alla ditta “TXT S.p.A.” P.I. e C.F. 01389690387 con sede legale in via dell’Industria 12 Occhiobello (RO), abilitata al bando/ categoria oggetto dell’RDO “**Beni/Libri, Prodotti editoriali e multimediali**” che ha presentato una percentuale di sconto di **10,55 punti percentuale**
4. di prevedere per l’acquisto dei libri di testo in oggetto (la cui quantità è presunta in n. **350 pezzi**) una spesa di € **5.000,00** (IVA assolta dall’editore art. 74, comma 1 lett. C – DPR 633 del 26/10/1972) **CIG n° Z8F32545BE**
5. di determinare che la fornitura in argomento avvenga nel rispetto sia dalle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale di CONSIP, che dalle condizioni stabilite dall’Amministrazione nella lettera d’invito, ALLEGATO 1;
6. dato atto che in conformità all’art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l’art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste CONSIP;
7. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura potrà essere recesso nell’immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell’Amministrazione Comunale nel caso di

intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

- 8.** di impegnare la spesa complessiva di **€ 5.000,00**, (IVA assolta dall'editore), alla Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del DLGS 118/2011 come modificato dal DLGS 126/2014, 1.03.01.02.999 del bilancio 2021-2023 annualità 2021 **al capitolo 31440/1** del P.E.G. 2021 denominato **“Piccoli arredi e beni di consumo per funzionamento dei SERVIZI SOCIALI e Unità Amm.va. Rilevane IVA CdC 0141”** codice prodotto-progetto **2021_PD_3401** – Centro di Costo: 0244 – CIG n° **Z8F32545BE** **–(giusto imp. contabile n. 2021/1139 assunto con DD RUD 364/2021) Cpv 22112000-8 modalità di gestione conto annuale 002;**
- 9.** di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- 10.** di dare atto che non trova applicazione il termine dilatorio per la stipula del contratto previsto dall'art. 32 co. 9 del D.Lgs. 50/2016 in quanto si rientra nelle tipologie di cui al co. 10 del suddetto articolo;
- 11.** di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
- 12.** di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall’art. 1, comma 32 della legge 190/2012;
- 13.** di disporre l'invio alla ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.EE.LL. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

(Dott. Alberto Prampolini)

AP/PR

DD 21-102

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.