

Proponente: 87.A
Proposta: 2021/615
del 17/08/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1381
del 26/08/2021

SERVIZI SOCIALI

Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: INCASSO DEFINITIVO DI UN DEPOSITO CAUZIONALE TRATTENUTO A RISTORO DI MANCATOPAGAMENTO FATTURA RETTA MENSILE E A PARZIALE RISTORO DANNI A STRUTTURA ACCOGLIENZA TEMPORANEA

INCASSO DEFINITIVO DI UN DEPOSITO CAUZIONALE TRATTENUTO A RISTORO DI
MANCATO PAGAMENTO FATTURA RETTA MENSILE E A PARZIALE
RISTORO DANNI A STRUTTURA ACCOGLIENZA TEMPORANEA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 06/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, si è approvato il Prontuario delle tariffe dei servizi comunali 2021, incluse quelle per la concessione di alloggi destinati all'ospitalità temporanea di nuclei familiari in gravi difficoltà abitative;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati con immediata esecutività il bilancio di previsione 2021-2023, il Documento Unico di Programmazione (nota di aggiornamento) e gli altri allegati, ai sensi degli artt. 170 e 172 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021/2023 – risorse finanziarie per macro-obiettivi ed allegati, rinviando ad atto successivo l'approvazione del PEG e Piano delle performance, con la definizione puntuale di obiettivi ed indicatori;
- con il provvedimento del Sindaco PG n. 47990 del 28/02/2020, così come modificato con decreto PG 174334 del 29/10/2020 a decorrere dal 01/11/2020, il Sindaco ha incaricato la dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di dirigente del servizio “Servizi Sociali”;
- con atto n PG 49441/2020 del 03/03/2020 il Sindaco ha designato la dr.ssa Germana Corradini “coordinatore del trattamento dati personali” per il servizio “Servizi Sociali”, come previsto dalla DGC 156/2018.
- tra gli obiettivi assegnati al Servizio Servizi Sociali è previsto nel PEG 2021 il 2021_PD_8722 Gestione degli interventi di supporto alle problematiche abitative;
- chi accede alle strutture comunali di accoglienza temporanea di persone in difficoltà abitativa deve versare un deposito cauzionale di importo variabile, secondo la tipologia della struttura, come stabilito dai competenti organi comunali a garanzia del corretto uso dei locali e degli arredi, nonché del regolare pagamento del canone;

Richiamate le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 9096/124 del 5/6/2006 “Definizione delle linee di indirizzo e di intervento pubblico nelle politiche della casa e approvazione dei provvedimenti connessi”;
- di Giunta Comunale n. 14565/187 del 28/07/2010, esecutiva ai sensi di legge, con la quale venivano riordinati gli interventi di sostegno a famiglie in condizioni economiche disagiate mediante la approvazione di “Linee guida e orientamenti per la gestione di Alloggi di Assistenza abitativa”;

Considerato che il sig. identificato con n. ID 4000023697, ospitato nella struttura di accoglienza temporanea di Via Dalmazia, 85 non ha saldato l'ultima fattura di € 116,00 e lasciato danni all'appartamento, si provvede a:

- incamerare definitivamente la cauzione per un importo di € **181,00** versata nel 2017 dal sig. identificato con n. ID 4000023697 a ristoro fattura non pagata e a parziale ristoro danni, autorizzando la liquidazione sull'impegno di competenza e la contestuale emissione di reversale per l'ammontare di tale importo:
- accertare l'entrata complessiva di € **181,00 di cui:**
- € **116,00** a copertura fattura non pagata.
- € **65,00** a parziale copertura danni appartamento.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000.

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107, 151 comma 4, 183 e 184;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune;
- gli artt. 24, 25 28 e 36 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di incamerare totalmente, a ristoro fattura non pagata e danni nella struttura d'accoglienza temporanea di persone in difficoltà abitativa di proprietà comunale di via Dalmazia, 85, il deposito cauzionale di € **181,00** versato dal sig. identificato con n. ID 4000023697;
2. di liquidare la spesa di € **181,00** sull'impegno n. 2017/786 (Cap.U 59400/4) dando mandato al servizio finanziario di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento a compensazione delle reversali di cui al punto 3;
3. di imputare l'entrata complessiva di € **181,00** come segue:
 - quanto a € **116,00** (trattenuta cauzione per fattura non pagata) a chiusura della fattura 89/2021 imputata per euro 2,00 all'accertamento 563/221 (imposta di bollo su fattura) e per euro 114,00 all'accertamento n. **2021/167** al Titolo 3, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 3.05.02.03.004 del Bilancio Pluriennale 2021 al Capitolo **5640** "proventi per utilizzo strutture di accoglienza" del PEG 2021, Cod. Prodotto 2021 PD_8722, Centro di Costo 0140, con contestuale autorizzazione alla emissione di reversale di incasso per pari importo;
 - quanto a € **65,00** (trattenuta cauzione a ristoro danno) con accertamento al Titolo 3, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 **3.05.02.03.004** del Bilancio -2021 – al Cap E. **3993** "concorsi e rimborsi vari per interventi in ambito sociale" del PEG 2021 Cod. Prodotto 2021_PD_8722, Centro di

Costo 0140, con contestuale autorizzazione alla emissione di reversale di incasso per pari importo;

4. di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per gli adempimenti di cui sopra.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
d.ssa Germana Corradini

gb add21/615