

Proponente: 33.A
Proposta: 2021/1652

del 27/08/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 906

del 27/08/2021

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: FORNITURA DI STAMPANTI IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE
CONSIP "STAMPANTI 18" - LOTTI 1, 2, 3 E 4**

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- la deliberazione di Giunta Comunale n.133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati.
- il provvedimento P.G. 25249 del 30/1/2020 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG/2020/0042296 del 20/02/2020 con il quale il Sindaco ha designato la Dr.ssa Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a);
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2021-2023 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e

dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Premesso che

- i beni informatici sono soggetti a un inevitabile processo di usura e di obsolescenza tecnologica che richiede periodicamente il rinnovo del parco PC/ Stampanti;
- per garantire un adeguato livello di efficienza e sicurezza, l'Ente ha la necessità di mantenere la propria infrastruttura informatica in linea con i più recenti standard di mercato, in modo da supportare gli aggiornamenti e le nuove tecnologie che vengono costantemente rilasciati dai produttori di hardware e software;

Dato atto che:

- alcuni servizi dell'Ente hanno richiesto la fornitura di nuove stampanti o l'aggiornamento delle stampanti già in dotazione;
- contestualmente la ricognizione tecnica sulle stampanti attualmente in uso ha messo in luce la necessità di svecchiare il parco stampanti andando a sostituire quelle obsolete;
- nello specifico il Servizio Gestione delle strutture tecnologiche ha ravvisato la necessità di acquistare i seguenti modelli di stampanti comprensive di 5 anni di garanzia da installare presso i vari Servizi:

MODELLO STAMPANTE	Qtà
Epson WorkForce AL-M320DN con garanzia di 5 anni	n. 25
Kyocera Ecosys P3150DN con garanzia di 5 anni	n. 2
HP PageWide Color 755dn con garanzia di 5 anni	n. 2
Brother MFC-L6950DWcon garanzia di 5 anni	n. 10

Considerato che:

- per addivenire alla fornitura sopra indicata, alla data del presente atto, risulta attiva presso il soggetto aggregatore Consip la Convenzione denominata "Stampanti 18";
- in base alla ricognizione effettuata dal Servizio Gestione delle strutture Tecnologiche, la Convenzione Consip "Stampanti 18" propone stampanti adeguate e pienamente rispondenti alle necessità dell'Ente all'interno dei Lotti 1, 2, 3 e 4;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

Ritenuto pertanto opportuno, per le motivazioni suddette, provvedere all'acquisto di stampanti con le caratteristiche e nella quantità precedente indicate, utilizzando la Convenzione Consip denominata "Stampanti 18" attualmente attiva, tramite ordini diretti alle ditte aggiudicatrici dei Lotti 1, 2, 3 e 4;

Rilevato che la fornitura in questione, da effettuarsi in adesione alla convenzione Consip "Stampanti 18", si configura, tramite emissione di ordini diretti, nel seguente modo:

Convenzione Consip "STAMPANTI 18"
LOTTO 1 – CIG Convenzione 8374271B09; **CIG Derivato Z4E32D85CD**
ditta **CONVERGE SPA**

N° Lotto	Tipo Lotto	MODELLO	Prezzo unitario	qtà	Costo totale IVA esclusa
-----------------	-------------------	----------------	------------------------	------------	---------------------------------

Lotto 1	Stampanti per uso personale A4 B/N	Epson WorkForce AL-M320DN	46,7	25	€ 1.167,50
		Estensione servizio di assistenza per 24 mesi	6	25	€ 150,00

Totale della fornitura: € 1.317,50 (iva escl.) pari a € **1.607,35 (iva compresa)**

Convenzione Consip "STAMPANTI 18"
LOTTO 2– CIG Convenzione 8374277000; CIG Derivato ZDA32D8647
ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA**

N° Lotto	Tipo Lotto	MODELLO	Prezzo unitario	qtà	Costo totale IVA esclusa
Lotto 2	Stampanti di rete A/4 B/N	Kyocera Ecosys P3150DN	197,22	2	€ 394,44
		Estensione servizio di assistenza per 24 mesi	7,3	2	€ 14,60

Totale della fornitura: € 409,04 (iva escl.) pari a € **499,03 (iva compresa)**

Convenzione Consip "STAMPANTI 18"
LOTTO 3 – CIG Convenzione 837428783E; CIG Derivato ZD432D869F
ditta **CONVERGE SPA**

N° Lotto	Tipo Lotto	MODELLO	Prezzo unitario	qtà	Costo totale IVA esclusa
Lotto 3	Stampanti di rete A3/A4 a colori	HP PageWide Color 755dn	582	2	€ 1.164,00
		Estensione servizio di assistenza per 24 mesi	15	2	€ 30,00

Totale della fornitura: € 1.194,00 (iva escl.) pari a € **1.456,68 (iva compresa)**

Convenzione Consip "STAMPANTI 18"
LOTTO 4 – CIG Convenzione 8374294E03; CIG Derivato ZA232D86DF
ditta **VAR GROUP SPA**

N° Lotto	Tipo Lotto	MODELLO	Prezzo unitario	qtà	Costo totale IVA esclusa
Lotto 4	Apparecchiature multifunzione A4 B/N	Brother MFC-L6950DW	172,24	10	€ 1.722,40
		Estensione servizio di assistenza per 24 mesi	0,00	10	€ 0,00

Totale della fornitura: € 1.722,40 (iva escl.) pari a € **2.101,33 (iva compresa)**

Dato atto che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di mera fornitura; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- è stata verificata la regolarità previdenziale di tutte le ditte affidatarie, tramite l'acquisizione dei rispettivi DURC risultati tutti in corso di validità, recepiti in atti per la presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, che saranno verificati durante tutta la vigenza contrattuale;
- i contratti verranno stipulati in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere all'acquisto di complessive n. 39 stampanti necessarie all'aggiornamento del parco stampanti dell'Ente e alla sostituzione di quelle obsolete, per una spesa complessiva di **€ 4.642,94 iva esclusa**, aderendo alla convenzione Consip "Stampanti 18", tramite ordini diretti alle ditte aggiudicatarie dei Lotti 1, 2, 3 e 4 della convenzione stessa, come di seguito dettagliato:

Convenzione Consip "STAMPANTI 18"
LOTTO 1 – CIG Convenzione 8374271B09; **CIG Derivato Z4E32D85CD**
ditta **CONVERGE SPA**

N° Lotto	Tipo Lotto	MODELLO	Prezzo unitario	qtà	Costo totale IVA esclusa
Lotto 1	Stampanti per uso personale A4 B/N	Epson WorkForce AL-M320DN	46,7	25	€ 1.167,50
		Estensione servizio di assistenza per 24 mesi	6	25	€ 150,00

Totale della fornitura: € 1.317,50 (iva escl.) pari a **€ 1.607,35 (iva compresa)**

Convenzione Consip "STAMPANTI 18"
LOTTO 2 – CIG Convenzione 8374277000; CIG Derivato ZDA32D8647
 ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA**

N° Lotto	Tipo Lotto	MODELLO	Prezzo unitario	qtà	Costo totale IVA esclusa
Lotto 2	Stampanti di rete A/4 B/N	Kyocera Ecosys P3150DN	197,22	2	€ 394,44
		Estensione servizio di assistenza per 24 mesi	7,3	2	€ 14,60

Totale della fornitura: € 409,04 (iva escl.) pari a € **499,03 (iva compresa)**

Convenzione Consip "STAMPANTI 18"
LOTTO 3 – CIG Convenzione 837428783E; CIG Derivato ZD432D869F
 ditta **CONVERGE SPA**

N° Lotto	Tipo Lotto	MODELLO	Prezzo unitario	qtà	Costo totale IVA esclusa
Lotto 3	Stampanti di rete A3/A4 a colori	HP PageWide Color 755dn	582	2	€ 1.164,00
		Estensione servizio di assistenza per 24 mesi	15	2	€ 30,00

Totale della fornitura: € 1.194,00 (iva escl.) pari a € **1.456,68 (iva compresa)**

Convenzione Consip "STAMPANTI 18"
LOTTO 4 – CIG Convenzione 8374294E03; CIG Derivato ZA232D86DF
 ditta **VAR GROUP SPA**

N° Lotto	Tipo Lotto	MODELLO	Prezzo unitario	qtà	Costo totale IVA esclusa
Lotto 4	Apparecchiature multifunzione A4 B/N	Brother MFC-L6950DW	172,24	10	€ 1.722,40
		Estensione servizio di assistenza per 24 mesi	0,00	10	€ 0,00

Totale della fornitura: € 1.722,40 (iva escl.) pari a € **2.101,33 (iva compresa)**

3. di dare atto che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
4. di dare atto che, in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs 50/2016, i contratti verranno stipulati mediante

scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste rispettivamente dalle piattaforme informatiche delle centrali di Committenza di Consip e Intercent-ER e che le condizioni contrattuali di fornitura sono quelle stabilite dalle rispettive convenzioni e dai relativi documenti di gara;

5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

6. di impegnare la spesa complessiva di **€ 5.664,39 (iva compresa)** come di seguito riportato:

-per **€ 1.607,35** in favore della ditta **CONVERGE SPA**, C.F. 04472901000, con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 : 2.02.01.07.999 "Hardware n.a.c." del Bilancio 2021-2023 al **capitolo n. 40814** codice prodotto 3304, centro di costo 0107; codice Modalità di gestione Conto annuale 002- **CIG Derivato Lotto 1 Z4E32D85CD, finanziato con risorse proprie;**

- per **€ 499,03** in favore della ditta **KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA SPA**, C.F. 01788080156, con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 : 2.02.01.07.999 "Hardware n.a.c." del Bilancio 2021-2023 al **capitolo n. 40814** codice prodotto 3304, centro di costo 0107; codice Modalità di gestione Conto annuale 002- **CIG Derivato Lotto 2 ZDA32D8647, finanziato con risorse proprie ;**

- per **€ 1.456,68** in favore della ditta **CONVERGE SPA**, C.F. 04472901000, con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 : 2.02.01.07.999 "Hardware n.a.c." del Bilancio 2021-2023 al **capitolo n. 40814** codice prodotto 3304, centro di costo 0183; codice Modalità di gestione Conto annuale 002- **CIG Derivato Lotto 3 ZD432D869F, finanziato con risorse proprie ;**

- per **€ 2.101,33** in favore della ditta **VAR GROUP SPA**, C.F. 03301640482, con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 : 2.02.01.07.999 "Hardware n.a.c." del Bilancio 2021-2023 al **capitolo n. 40814** codice prodotto 3304, centro di costo 0107; codice Modalità di gestione Conto annuale 002- **CIG Derivato Lotto 4 ZA232D86DF, finanziato con risorse proprie ;**

7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti

