

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/1654

del 27/08/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 924

del 01/09/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 2 LETTERA A) DELLA LEGGE 120/2020 PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ANNUALE DI QUOTIDIANI IN FORMATO CARTACEO PER IL SINDACO, IL GABINETTO DEL SINDACO E L'UFFICIO STAMPA, ALL'EDICOLA DI GRASSI ANNARITA PER IL PERIODO: OTTOBRE 2021 - SETTEMBRE 2022 - CODICE CIG ZFA32D9F92 CPV 22200000-2

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di **Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata la **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con **delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 164 del 19/07/2021**, dichiarata immediatamente esecutiva, e' stata approvata la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 D.LGS. 267/2000;

Visto:

- il Provvedimento in data **29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale RUD n. 2020/837 del 01/10/2020 avente ad oggetto: “Attivazione delle procedure per l’affidamento, ai sensi Art. 36 Co. 2 Lett. a) del D.Lgs. 50/2016, all’Edicola di Benassi Aldo della fornitura annuale di quotidiani per il Sindaco, il Gabinetto del Sindaco e l’Ufficio Stampa per il periodo: Ottobre 2020 / Settembre 2021 - Codice CIG: ZF12E710E9”, con la quale si affidava la fornitura dei quotidiani in formato cartaceo assumendo una presunta complessiva spesa di € 8.400,00 (IVA assolta) di cui € 2.100,00 sull’esercizio finanziario 2020 ed € 6.300,00 sul 2021;
- la determinazione dirigenziale RUD n. 2021/214 DEL 08/03/2021 avente ad oggetto “Affidamento della fornitura di pubblicazioni amministrative/ tecnico giuridiche, riviste specializzate e di rinnovo alla sottoscrizione di abbonamenti e a banche dati in scadenza entro fine marzo cig vari. Affidamento della fornitura dell’abbonamento a “Leggi d’Italia”, alla casa editrice Wolters Kluwer Italia srl n. CIG Z6730D24CB - anno 2021-
- la determinazione dirigenziale RUD n. 2021/619 del 11/06/2021 avente ad oggetto: “Attivazione delle procedure ai sensi dell’art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020 per l’affidamento della fornitura di rinnovo e sottoscrizione di abbonamenti a banche dati, riviste specializzate e acquisto di pubblicazioni amministrative – tecnico - giuridiche. integrazione ed assunzione impegni di spesa anno 2021” con la quale si è proceduto ad assumere ed integrare gli impegni di spesa assunti con la sopra richiamata D.D. RUD n. 2021/214 del 08/03/2021;

Precisato:

- che in corso di indagine per l’affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da CONSIP e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell’Art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: Art. 3, Comma 166 Legge n. 350 del 2003 - Art. 1 Legge n. 191 del 2004 - Art.1, Comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del Decreto-Legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Ritenuto con il presente atto di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni di cui trattasi;

Dato atto:

- che occorre, garantire l'approvvigionamento in formato cartaceo **di quotidiani a tiratura locale e nazionale** per Sindaco, Gabinetto del Sindaco ed Ufficio Stampa, per assicurare una costante informazione sui fatti ed avvenimenti socio/politici, sia a livello territoriale che nazionale, sia sulle modifiche legislative che coinvolgono il nostro paese;
- che si ritiene opportuno effettuare la spesa inerente l'acquisto di detti quotidiani presso edicole cittadine, in quanto il servizio per la gestione della movimentazione postale, effettuato a giorni alterni e ad orari non agevoli per la consultazione degli stessi, (scelta optata dall'Ente per motivi di economicità, non garantirebbe la gestione di abbonamenti sottoscritti direttamente presso le varie case editrici;
- che, per la **fornitura annuale di quotidiani**, trattandosi di categoria merceologica inferiore alla soglia di € 139.000,00, si procederà ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020;
- che con il Comma 130 dell'Art. 1 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 (Legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'Articolo 1 Comma 450 della **Legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro**;
- che la categoria merceologica è presente nelle piattaforme elettroniche di Sater e Consip ma, fra gli operatori economici iscritti nei relativi bandi, non risultano presenti edicole; che svolgano la loro attività sul territorio comunale;
- che è necessario garantire il principio di rotazione negli affidamenti di qualsiasi importo così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4, e nella Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";
- che il servizio Appalti Contratti, ha provveduto, tramite indagine esplorativa presso l'edicola di **Grassi Annarita**, situata in via Emilia San Pietro n.15 - 42121 Reggio Emilia, individuata come sostituta per il periodo di chiusura estiva dall'edicola di Benassi Aldo,(incarico in scadenza Settembre 2021) a verificarne la disponibilità per il **periodo: Ottobre 2021 - Settembre 2022**, per la fornitura dei quotidiani in formato cartaceo **per il Sindaco, il Gabinetto del Sindaco e l'Ufficio Stampa**, con consegna giornaliera presso l'Albo Pretorio, nella sede Municipale in piazza Prampolini n. 1.

In data 12/08/2021 l'edicola di **Grassi Annarita**, tramite scambio di mail, agli atti dell'Ente, ha confermato la disponibilità alla presa in carico della fornitura giornaliera di detti quotidiani, per il **periodo Ottobre 2021 - Settembre 2022**, per il **Sindaco, il Gabinetto del Sindaco e l'ufficio Stampa** che sarà regolarizzata con l'emissione del buono d'ordine **alla stessa, C.F.**

GRSNRT68C47H274F P.I. 01528260357 in considerazione di una spesa media mensile di euro 700,00 per un importo totale presunto, pari ad **euro 8.400,00** (IVA assolta), suddiviso come segue:

- **Anno 2021** Ottobre - Dicembre importo presunto **euro 2.100,00** (IVA assolta)
- **Anno 2022** Gennaio /Settembre importo presunto **euro 6.300,00** (IVA assolta)

Preso atto che, nell'anno 2021, sull'impegno n. 2021/332 di € 6.300,00 assunto con la già richiamata Determinazione Dirigenziale RUD n. 2020/837 del 01/10/2020, in base al consumo avvenuto nel periodo gennaio – luglio, a fronte di un'avvenuta minore richiesta di quotidiani, si ritiene opportuno dichiarare un'economia di € 1.200,00, ripristinandone la disponibilità sul capitolo 10200/5 del PEG 2021;

Rilevato:

- che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture che si concluderanno entro due giorni lavorativi, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Dato atto:

- che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'Art. 2 della Legge n. 266/2002;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): N. **ZFA32D9F92**;
- che, ai sensi dell'Art. 31 del D.Leg.vo n. 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo n. 207/2010, il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Alberto Prampolini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto del rispetto del D.L. 168/04 convertito in L. 191/04;

Visti:

- l'art. 106, comma 11 del Dlgs 50/2016 e ss.mm.i
- il T.U. Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- l'art. 13 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- gli art. 183 e 151 comma 4 del T.U. D.Leg.vo n. 267/00;
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;
- D.lgs 50/2016 e Dlgs 56/2017;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";
- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

2. di dichiarare sull'esercizio finanziario 2021, per i motivi espressi in premessa un'economia di € 1.200,00 (IVA assolta) sull'imp. 2021/332 assunto con la Determinazione Dirigenziale RUD n. 2020/837 del 01/10/2020 ripristinando la disponibilità sul capitolo 10200/5 del PEG 2021, Missione/Programma **01.11** - Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011, **1.03.01.01.001**;
3. di procedere, **ad avvenuta esecutività del presente atto**, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 alla conferma della fornitura giornaliera dei quotidiani, per il **periodo Ottobre 2021 / Settembre 2022**, richiamato in premessa, all'edicola di **Grassi Annarita**, impegnando l'importo complessivo **presunto** di € **8.400,00** (IVA assolta) da suddividersi negli **esercizi finanziari 2021-2022** come meglio specificato in appresso - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002, CIG N: ZFA32D9F92**

QUOTA ANNO 2021

- per € **2.100,00** **presunti** per il periodo **Ottobre - Dicembre 2021** mediante imputazione alla Missione/Programma **01.11** - Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato **1.03.01.01.001** del bilancio pluriennale 2021-2023, annualità 2021, al Capitolo **10200/5** del PEG 2021 denominato **"PUBBLICAZIONI PER L'AREA DIREZIONE GENERALE"**- Codice Prodotto-Progetto **2021_PD_3401 – CdC 0100**;

QUOTA ANNO 2022

- per € **6.300,00** **presunti** per il periodo **Gennaio - Settembre 2022** mediante imputazione alla Missione/Programma **01.11** – Titolo **1**, codice del piano dei conti integrato, **1.03.01.01.001** del Bilancio 2021-2023 annualità 2022 – al capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al succitato **capitolo 10200/5** del P.E.G. 2021 Codice Prodotto-Progetto **2022_PD_3401 – CdC 0100**;-
1. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'Art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
 2. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191 del 30/07/2004-;

3. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli Artt. li 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'Art. 1 Comma 32 della Legge 190/2012, all'Art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
4. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'Art.183 Comma 7 del T.U.EE.LL. n. 267/2000.

Reggio Emilia, li'

Il Dirigente del Servizio Appalti e Contratti
(Dott. Alberto Prampolini)

DD21-114

fn/pr

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.