

Proponente: 87.A
Proposta: 2021/665
del 03/09/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 937
del 06/09/2021

SERVIZI SOCIALI

Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI OSPITALITÀ ALBERGHIERA RIVOLTA A PERSONE SENZA DIMORA PRESENTI IN AREA EX REGGIANE AI SENSI ART. 1 C. 2 LETT. A) LEGGE 120/2020 – PERIODO SETTEMBRE-NOVEMBRE 2021 (PARZIALMENTE FINANZIATO DA FONDO POVERTÀ SENZA DIMORA 2020 – CUP J81B21007810001)

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI OSPITALITÀ ALBERGHIERA RIVOLTA A PERSONE SENZA DIMORA PRESENTI IN AREA EX REGGIANE AI SENSI ART. 1 C. 2 LETT. A) LEGGE 120/2020 – PERIODO SETTEMBRE-NOVEMBRE 2021 (PARZIALMENTE FINANZIATO DA FONDO POVERTÀ SENZA DIMORA 2020 – CUP J81B21007810001)

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati con immediata esecutività il bilancio di previsione 2021-2023, il Documento Unico di Programmazione (nota di aggiornamento) e gli altri allegati, ai sensi degli artt. 170 e 172 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2021/2023 – risorse finanziarie per macro-obiettivi ed allegati;
- con delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il piano esecutivo di gestione 2021 (art. 169 del D.lgs 267/2000) e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.156 del 22/10/2020 sono state apportate modifiche organizzative di dettaglio alla struttura delineata con deliberazione Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020 che, tra l'altro vede il trasferimento, con rimodulazione delle attribuzioni, dell'Unità organizzativa complessa "Coordinamento servizi per l'inclusione e intercultura" dal Servizio Politiche di Welfare e Intercultura al Servizio "Servizi Sociali" limitatamente ad alcune funzioni tra le quali la presa in carico delle situazioni di grave marginalità.
- con il provvedimento del Sindaco PG n. 47990 del 28/02/2020, così come modificato con decreto PG 174334 del 29/10/2020 a decorrere dal 01/11/2020, il Sindaco ha incaricato la dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di dirigente del servizio "Servizi Sociali"
- con atto n. PG 49441/2020 del 03/03/2020 il Sindaco ha designato la dr.ssa Germana Corradini "coordinatore del trattamento dati personali" per il servizio "Servizi Sociali", come previsto dalla DGC 156/2018;
- sono stati assegnati al Servizio Servizi Sociali il prodotto di PEG 2021_PD_8944 "Contrasto della grave emarginazione adulta e la condizione dei senza dimora" e il progetto 2021_PG_8749 "REGGIANE OFF";

Richiamati:

- la deliberazione Giunta Comunale n. 216 del 17/12/2020 "Approvazione di schema di protocollo – progetto "Reggiane Off" per la realizzazione di azioni integrate di sistema finalizzate alla riqualificazione dell'area Ex Reggiane in risposta ai bisogni sanitari, sociali e di sicurezza;
- la deliberazione Giunta Regionale n. 1314 del 24/08/2021 di assegnazione e concessione delle risorse del Fondo nazionale povertà 2020 per gli interventi e servizi a favore delle persone in condizione di povertà estrema e senza dimora (per il Comune di Reggio Emilia complessivi € 136.356,05 già previsti a Bilancio);

- l'attuale situazione di emergenza socio-sanitaria legata alla pandemia da covid-19 e la normativa nazionale e locale in merito;

Considerato che:

- il progetto “REGGIANE OFF” ha già visto nei mesi scorsi l'avvio e la realizzazione di interventi differenziati che, in diverse fasi, è stato possibile attuare tenendo conto delle valutazioni sociali sull'utenza che presenta differenti caratteristiche;
- l'evoluzione della criticità in zona EX REGGIANE – come evidenziato/emerso negli incontri con le competenti autorità locali (incontri del Comitato provinciale per l'Ordine e la Sicurezza pubblica in data 26/08/2021 e 3/09/2021) - rende urgente e non rinviabile la collocazione presso alberghi della città di un numero stimato di massimo 40 persone, in attesa di ulteriori valutazioni degli interventi sociali più opportuni e secondo le possibilità sui singoli casi (es. accoglienza in appartamenti);
- si rende quindi necessario procedere ora all'acquisto del servizio da effettuarsi con urgenza, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della L. 120/2020, al fine di rispettare quanto indicato dalle Autorità in merito alla situazione dell'area ex Reggiane ;
- tale servizio si configura come risposta ad un bisogno alloggiativo d'emergenza, a carattere eccezionale e straordinario per un lasso di tempo limitato e congruente a quanto definito dal Protocollo REGGIANE OFF;
- per la straordinarietà tale servizio non è stato previsto nella programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022 e, conseguentemente verrà inserito con la prima variazione utile e acquisito CUI;

Rilevato che:

- l'art. 1 c 2 lett.a) della L.120/2020 fissa a € 139.000,00 il limite per l'affidamento diretto per servizi e forniture, nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee guida ANAC n.4, e nella deliberazione G.C. n. 138 del 05/09/2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021: Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019” aggiornata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 22/03/2021 di aggiornamento delle misure di gestione del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021-2023;
- in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni, l'art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003, l'art. 1 Legge. n. 191 del 2004, l'art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;
- non sono attive convenzioni CONSIP o SATER-Intercent-ER per la tipologia di prodotti da acquistare;

- si è provveduto a richiedere preventivi a più alberghi necessariamente presenti in città, chiedendo, tra l'altro, di precisare se iscritti sui mercati elettronici della pubblica amministrazione;
- sono stati richiesti preventivi alle seguenti ditte/Alberghi:

Hotel Motel Galaxy - Via Ludwig Van Beethoven, 110/A 42122 Reggio Emilia RE info@hotelmotelgalaxy.it
Hotel Saint Lorenz - Via Roma, 47, 42121 Reggio Emilia RE info@hotelsaintlorenz.it
Albergo La Rosta - Via Passo Buole, 18, 42123 Reggio Emilia RE larostahotel@libero.it
Hotel S.Pietro - Viale Monte Grappa, 5, 42121 Reggio Emilia RE info@albergosanpietro.it
Hotel Airone - Via dell'Aeronautica, 20, 42124 Reggio Emilia RE aironehotel@virgilio.it
Hotel Haiti - Via Fratelli Cervi, 172, 42124 Reggio Emilia RE angelo.giancipoli@gmail.com

- sono stati presentati preventivi dalle seguenti ditte:

Immobiliare Sant'Antonio s.r.l. (Hotel-Motel Galaxi) PI/CF 02152750358

- le ditte hanno comunicato di non essere disponibili a tale servizio

Albergo La Rosta - Via Passo Buole, 18, 42123 Reggio Emilia RE larostahotel@libero.it
Hotel Airone - Via dell'Aeronautica, 20, 42124 Reggio Emilia RE aironehotel@virgilio.it

- la documentazione relativa ai preventivi è stata acquisita al protocollo generale dell'ente al PG 2021/192739 del 03/09/2021;

Dato atto che:

- il suddetto servizio è reperibile sul mercato elettronico della pubblica amministrazione e la suddetta ditta – unica a presentare preventivo entro la data richiesta – è presente sul MERER di SATER
- è stato esaminato il preventivo pervenuto dalla ditta Immobiliare Sant'Antonio s.r.l., valutando il prezzo e la rispondenza del servizio a quanto richiesto, tenuto conto delle esigenze evidenziate, ed è stato ritenuto congruo;

Ritenuto pertanto, per l'urgenza di provvedere ad attivare il servizio nei tempi e con le modalità concordate con le Autorità competenti, all'affidamento diretto ai sensi dell'art 1, comma 2 lett. a della L. 120/2021, del servizio di ospitalità alberghiera a persone senza dimora provenienti dall'area EX REGGIANE, per un importo stimato di € **115.000,00 oltre IVA 10%** (per una spesa complessiva di € **126.500,00 IVA compresa**) precisando che il

valore stimato per l'appalto tenuto conto dell'opzione del quinto d'obbligo dell'importo del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12, del codice, è di € **138.000,00**, **rinviano il perfezionamento della procedura con lo strumento dell'RDO sulla piattaforma MERER di SATER in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in legge 94/2012, precisando altresì che è necessario procedere alla consegna anticipata del servizio in pendenza di completamento della procedura con lo strumento dell'RDO e della stipula, al termine dei controlli;**

Precisato che si tratta di appalto a misura, così configurato:

- prezzo a persona in camere doppie o tripla comprensiva di colazione e pulizia quotidiana € 30,00 IVA 10% compresa;
- prezzo a persona in camera singola comprensiva di colazione e pulizia quotidiana € 45,00 IVA 10% compresa (soltanto per i casi in cui non è possibile la collocazione in stanze multiple);
- prezzo cena € 15,00 (IVA 10% compresa);
- eventuali spese di trasporto (taxi) solo se richieste dal Servizio;

e che il gestore dovrà tenere un registro delle presenze giornalieri da comunicare al servizio;

Precisato che:

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI per le modalità di svolgimento dell'appalto in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- i documenti DURC sono stati recepiti e controllati a cura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell' Art. 2 della Legge n. 266/2002;

Dato infine atto che:

- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 35 co. 1 lett. d) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma MERER di SATER al seguito dell'effettuazione dei necessari controlli;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L.136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, verrà acquisito il CIG, con il supporto del Servizio Appalti;
- ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.Lgs 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente del servizio "Servizi Sociali", Dott. ssa Germana Corradini;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare gli artt. 107, 183, 192;
- L. 328/2000;

- L.R. 2/2003;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- l'art.14 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art 1, comma 2 lett. a della L. 120/2021;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;
- l'art. 1, L. 135 del 07/08/2012;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al D.Lgs. 19/04/2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la Circolare Segretario Generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante “Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021 di aggiornamento delle misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021-2023;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere, per le motivazioni d'urgenza, all'acquisto del servizio di ospitalità alberghiera destinati a persone in condizione di grave marginalità e/o senza dimora ai sensi dell'art 1, comma 2 lett. a della L. 120/2021 per una spesa complessiva di **€ 115.000,00 oltre IVA 10% (per un valore massimo stimato comprensivo del quindo d'obbligo di 138.000)**, CPV **55000000-0** e derivati di pertinenza dalla ditta Immobiliare Sant'Antonio s.r.l. di Reggio Emilia PI/CF 02152750358;
3. di procedere, ad esecutività del presente atto, alla conferma dell'affidamento e alla stipula delle stesse come richiamate in premessa e conseguentemente al predetto affidamento;
4. di acquistare, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione di SATER in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012 con lo strumento della RDO il servizio in argomento;
5. di impegnare la spesa complessiva di **€ 126.500,00** nei seguenti termini:
 - quanto a **€ 56.767,02** (fondo povertà 2020 – quota senza dimora) alla Missione 12, Programma 04, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014, 1.03.02.99.999, del Bilancio pluriennale 2021-2023-Esercizio 2021 al Cap. 31883 “Prestazione di servizio finanziati da Fondo Povertà – quota senza dimora ==Vegg Cap/E 3651” del PEG 2021- Codice Prodotto **2021_PD_8944**, Centro di Costo 0239, Contabilità ambientale NO, (codice CUP J81B21007810001), codice di modalità di gestione conto annuale 002;

- quanto a € **69.732,98** non rilevante ai fini della competenza ambientale riferendola alla missione/programma 12 04 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 **1.03.02.15.008** del Bilancio 2021-2023 – esercizio **2021** - al capitolo **Capitolo 31416** del P.E.G. 2021, denominato “Spesa per la gestione di strutture e servizi per accoglienza agli immigrati indigenti ed ex inabili”, Codice Prodotto **2021_PD_8944**, centro di Costo 0239, codice di modalità di gestione conto annuale 002;
6. di accertare l’entrata di € **56.767,02** al titolo 2, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art.5 e 6 D.Lgs. 118/2001 2.01.01.02.001 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 Esercizio 2021 al Capitolo 3651 “TRASFERIMENTI DA REGIONE PER FONDO POVERTA’- QUOTA SENZA FISSA DIMORA=VEGG.CAP/U 31883 - 31890” del PEG 2021 cod. prodotto 2021_PD_8944 codice CUP J81B21007810001;
 7. di dare atto che il CIG relativo al presente affidamento verrà successivamente acquisito con il Supporto del Servizio Appalti e comunicato;
 8. di dare atto che si procederà alla consegna anticipata del servizio in pendenza di completamento della procedura con lo strumento dell’RDO e della stipula, al termine dei controlli;
 9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall’art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all’obbligo della fatturazione elettronica;
 10. di dare atto che il servizio non è stato previsto nella programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022 e, conseguentemente verrà inserito con la prima variazione utile e acquisito CUI;
 11. di trasmettere al Servizio Appalti per quanto di competenza;
 12. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
 13. di disporre l’invio alla Ragioneria per le procedure di cui all’art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
 14. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all’art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all’art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr.ssa Germana Corradini

