

**Proponente: 91.A**  
**Proposta: 2021/356**  
**del 15/09/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 989**  
**del 16/09/2021**

**SERVIZI CULTURALI**

**Dirigente: BATTINI Dr. Maurizio**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: RINNOVO CONTRATTO DI ASSISTENZA CASSA CINEMA ROSEBUD**

#### Premesso:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023, la nota di aggiornamento al il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021-2023 per macro obiettivi e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 15/07/2021, immediatamente esecutiva stati approvati il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 164 del 20.07.2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D. LGS. 267/2000.

#### Dato atto che:

- che il Sindaco con atto PG 52529 del 26/02/2021 ha attribuito, con incarico *ad interim*, la responsabilità di direzione del Servizio “Servizi Culturali” al Dr. Maurizio Battini.

#### Ritenuto

- con il presente atto procedere a attivare le procedure di affidamento , che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per il servizio di cui trattasi;
- ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D..Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo del servizio.

#### Precisando quindi:

- che l'acquisizione dei servizi sono indispensabili per il funzionamento del **Servizio servizi culturali** e che il fine e l'oggetto del contratto che si andrà a stipulare per scambio di corrispondenza riguarda l'assistenza software e aggiornamento programmi del computer del servizio di cassa del cinema Rosebud e che pertanto si rende necessario rinnovare il summenzionato contratto che scadrà il 25/09/2021;
- che l'importo del contratto di assistenza ammonta ad € **610** IVA compresa ;
- rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto.

#### Dato atto

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento.

#### Ritenuto:

- di non aver potuto procedere, per quanto concerne il servizio offerto da Crea Informatica, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica

amministrazione essendo la ditta incaricata altamente specializzata e infungibile per il servizio reso.

#### **Considerato:**

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti;
- che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o IntercenteER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali.

#### **Atteso**

- che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

#### **Dato atto:**

- che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs n. 50/2016 il responsabile di procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio "Servizi Culturali" Dr. Maurizio Battini;
- accertato che l'assistenza telematica si rivela la più efficiente per i problemi che potrebbero verificarsi al sistema software del cinema Rosebud

#### **Visti:**

- il Dlgs n.267 del 18/8/2000 art.183, art.151 4° comma, art.107
- gli artt. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;
- l'art. 11 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento comunale di organizzazione;
- l'art. 32 del Regolamento comunale di contabilità;
- gli artt. 33, 34 2° comma lettera b) e 35 lett. a) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

#### **DETERMINA**

1. di impegnare la somma complessiva di € **610,00** con cui provvedere al rinnovo con la ditta CREA Informatica srl con sede a Milano in Via Roberto Lepetit 8/10 partita IVA 12179870154 del contratto di assistenza attribuendo il codice CIG **Z18330C855**;
2. di impegnare la spesa di € 610,00 derivante dal presente atto con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art.13 DPCM 28/11/2011 1.03.02.13.999 del Bilancio 2021- 2023 annualità 2021 - al capitolo 22100 del P.E.G. 2021 denominato "Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali (rilevante ai fini IVA)", codice Prodotto-Progetto P.E.G. 9102, Centro di Costo 0148, codice Coge G3, non di competenza ambientale, codice Modalità di gestione Conto annuale 002.

IL DIRIGENTE SETTORE  
(Dr Maurizio Battini)

Si attesta la congruità del costo delle prestazioni suelencate con riferimento ai prezzi medi di mercato e si dispone l'invio del presente atto alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del Dlgs n.267 del 18/6/2000

IL DIRIGENTE SETTORE  
(Dr Maurizio Battini)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.