

Proponente: 31.A
Proposta: 2021/1859

del 27/09/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1555

del 27/09/2021

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA SENZA ASSEgni AI SENSI DELL'ART. 110 DEL D.LGS 267/2000 DI UNA DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO A DECORRERE DAL 01/10/2021 FINO A MAGGIO 2024

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Considerato che la dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno del Comune di Reggio Emilia, Sig.ra C.L.V. (generalizzata nell'Allegato A al presente provvedimento), assegnata al Servizio Appalti e Contratti in qualità di "Funzionario amministrativo" - categoria giuridica e economica D1, ha presentato istanza di collocamento in aspettativa senza assegni ai sensi del comma 5 dell'art.110 del D.Lgs. n.267/2000 "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*" e successive modificazioni (Allegato B), a seguito dell'accettazione dell'incarico di alta specializzazione di Istruttore direttivo Cat.D - Posizione economica D1 – Responsabile Servizio Appalti, dell'Unione Val D'Enza, conferito ai sensi del comma 1 dell'articolo sopra citato Ente, a decorrere dal 1 Ottobre 2021 e fino alla scadenza del mandato della maggioranza dei Sindaci dei Comuni appartenenti all'Unione (prevista per maggio 2024).

Preso atto che l'Unione Val D'Enza ha formalizzato, con Determinazione n. 330/2021 con oggetto "*AVVISO RICOGNITIVO PER IL RICEVIMENTO DI CANDIDATURE FINALIZZATE AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CAT. D POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SERVIZIO APPALTI – AREA SERVIZI E FORNITURE AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1 DEL D. LGS.VO N. 267/2000 PRESSO UNIONE VAL D'ENZA – APPROVAZIONE VERBALI E ASSUNZIONE [..omissis..]*" e con Decreto n° 23 del 30/06/2021 con oggetto "*NOMINA RESPONSABILE SETTORE UFFICIO APPALTI - AREA SERVIZI E FORNITURE*", l'assunzione a tempo determinato, con contratto di lavoro ex art. 110, comma 1 D.Lgs. n. 267/2000, con il profilo professionale di "Istruttore direttivo" - cat. D, posizione economica D1, della Sig.ra C.L.V., con decorrenza dal 01/10//2021 e fino alla scadenza della maggioranza di Sindaci dei Comuni dell'Unione (prevista per maggio 2024);

Visto il comma 5 dell'art. 110 del Dlgs 267/00 che recita: " Per il periodo di durata degli incarichi di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo nonché dell'incarico di cui all'articolo 108, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio";

Visto inoltre l'art. 43 della Sezione B del Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi "Particolari tipologie di contratti e di incarichi a tempo determinato" che dispone al comma 3 che il personale alle dipendenze dell'Ente al quale vengano affidati incarichi dirigenziali a tempo determinato sia collocato in aspettativa senza assegni con riconoscimento dell'anzianità di servizio e al comma 10 che il medesimo trattamento previsto dal comma 3 sopra citato sia riservato anche ai dipendenti dell'Ente che accettino incarichi dirigenziali o di alta specializzazione presso altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 110 del Dlgs 267/00;

Considerato che:

- l'aspettativa senza assegni prevista dal richiamato comma 5 dell'art. 110 del D.Lgs 267/00 risulta essere una mera presa d'atto e non comporta elementi di discrezionalità;
- per effetto del collocamento in aspettativa non retribuita, a seguito di assunzione di incarico di alta specializzazione, si ha la sospensione del rapporto di lavoro in essere (con

riconoscimento dell'anzianità di servizio) che riprenderà alla cessazione dell'incarico conferito, alle condizioni previste dalla normativa che sarà in vigore in quel momento;

Visti:

- l'art.14 "Competenze e responsabilità Dirigenziali" Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 110 del Dlgs 267/00;
- l'art. 43 della sezione B del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio Previsione 2021-2023 e il DUP (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.133 del 13/07/2021, con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione e relativi allegati;

Visto inoltre il provvedimento P.G. n. 25249/2020 con il quale il Sindaco ha attribuito alla sottoscritta l'incarico dirigenziale ad interim di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, conferito ai sensi dell'art. 13 – sez. A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. per le motivazioni citate in premessa, di collocare la Sig.ra C.L.V., dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno con profilo di "Funzionario amministrativo" categoria giuridica ed economica D1 in aspettativa non retribuita con riconoscimento dell'anzianità di servizio ai sensi del comma 5 dell'art. 110 del D.Lgs n. 267/00, a decorrere dal 1 ottobre 2021 e fino alla scadenza del mandato della maggioranza dei Sindaci dei Comuni appartenenti all'Unione (prevista per maggio 2024);
2. che il collocamento dell'aspettativa non retribuita comporta la sospensione del rapporto di lavoro in essere che riprenderà alla cessazione dell'incarico conferito alle condizioni previste dalla normativa che sarà in vigore in quel momento;
3. che dal presente provvedimento si verifica un risparmio di spesa di € 7.781,55 sul Bilancio Pluriennale 2021 – 2023, al capitolo 1600 "Personale UOC Acquisti e assicurazioni -Servizio Affari Istituzionali" del PEG 2021 – Centro di Costo 0114 e precisamente:

- art. 1 € 5.991,82 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.03
codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE:1101
- art. 2 € 1.494,94 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.03
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1111 (Contributi obbligatori per personale)
- art. 2 € 294,79 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
codice funzionale missione / programma: 01.03
codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
codice COFOG: 01.3.4
codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
codice SIOPE: 1113 (Contributi obbligatori per personale - INADEL)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)