

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2021/1872**

**del 28/09/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 1568**

**del 28/09/2021**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PRESA D'ATTO DELLA REVOCA DEL DISTACCO SINDACALE  
RETRIBUITO DI UN DIPENDENTE ASSUNTO A TEMPO  
INDETERMINATO CON DECORRENZA 01/10/2021.

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- Che con determinazione della sottoscritta Dirigente RUAD 1502 del 04/11/2020, poi integrata con determinazione RUAD 68 del 19/01/2021, si disponeva il collocamento in distacco sindacale retribuito con prestazione lavorativa al 50%, nei confronti del dipendente Sig. G.M., generalizzato come da Allegato 1 al presente provvedimento, con il profilo professionale di Agente (Cat. C), come da nota di richiesta prot. 441 trasmessa via Pec ed acquisita agli atti al n. 171579 di Protocollo del 26/10/2020 da parte della Confederazione Generale Sindacale CGS, a far data dal 01/11/2020 e fino a eventuale successiva revoca, ai sensi degli articoli 7, 8 e 21 del CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017 come modificato dal CCNQ di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2019-2021 del 19/11/2019;
- che tale distacco retribuito con prestazione lavorativa al 50% (semicumulo) del Sig. G.M., Dirigente sindacale e componente degli organismi direttivi statutarie della Confederazione CGS, era da imputarsi al contingente dei permessi utilizzabili in forma cumulata assegnato alla stessa Confederazione CGS dal CCNQ del 19/11/2019;

Dato atto:

- che con comunicazione prot. 506 del 22 Settembre 2021 pervenuta via Pec ed acquisita agli atti al n. 206813 di PG del 27/09/2021 la Confederazione Sindacale Generale CGS chiedeva la revoca del distacco sindacale retribuito con prestazione lavorativa al 50% (semicumulo) attualmente in fruizione da parte del dipendente Sig. G.M., generalizzato come da Allegato 1 a decorrere dal 01/10/2021;

Visto l'art. 31 della Legge 20 maggio 1970 (Statuto dei Lavoratori);

Richiamato l'art. 21 (Procedure per la richiesta, revoca e conferma dei distacchi e aspettative sindacali) del CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017 modificato dal CCNQ di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2019-2021 del 19/11/2019;

Dato atto altresì:

- 1) che con deliberazione di Consiglio Comunale n.72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P.;
- 2) che con deliberazione di Giunta Comunale n.72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 201/2023 per macro obiettivi e allegati;
- 3) che con deliberazione di Giunta Comunale ID n. 133 del 13/07/2021 sono stati approvati il " Piano della Performance 2021-23, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 e relativi allegati";

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 31/01/2020, P.G. n. 25249 alla Dr.ssa Giubbani Battistina della direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione dal 01/02/2020;

## DETERMINA

- 1) di prendere atto della richiesta di revoca del distacco sindacale retribuito con prestazione lavorativa al 50%, attualmente in fruizione da parte del Sig. G.M., generalizzato come da allegato 1 alla presente determinazione, con il profilo professionale di Agente (Cat. C) , assegnato al Servizio Polizia Locale e Protezione Civile, a far data dal 01/10/2021, come da nota di richiesta prot. 506 trasmessa via Pec ed acquisita agli atti al n. 206813 di Protocollo del 27/09/2021 da parte della Confederazione Generale Sindacale CGS, ai sensi degli articoli 7, 8 e 21 del CCNQ sulle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali del 04 Dicembre 2017 come modificato dal CCNQ di ripartizione dei distacchi e permessi tra le associazioni sindacali rappresentative nei comparti e nelle aree di contrattazione nel triennio 2019-2021 del 19/11/2019;
- 2) di dare atto della ripresa della prestazione lavorativa al 100% da parte dello stesso dipendente dal 01/10/2021.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)