

Proponente: 15.A
Proposta: 2021/313

del 27/09/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1046

del 28/09/2021

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER DI UN SERVIZIO DI
IDEAZIONE E PROGETTAZIONE DI UN PIANO DI COMUNICAZIONE
INTEGRATA A SUPPORTO DEL PROGRAMMA DI MANDATO E DEI
PROGETTI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA 2019-2024

DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER DI UN SERVIZIO DI IDEAZIONE E PROGETTAZIONE DI UN PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA A SUPPORTO DEL PROGRAMMA DI MANDATO E DEI PROGETTI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA 2019-2024

Premesso che

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;

con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

considerato che

la città di Reggio Emilia è in continua crescita, valorizzando le proprie caratteristiche e competenze distintive e aggiornando il proprio sguardo verso il futuro con nuovi progetti e politiche di sviluppo sia in campo infrastrutturale che nella dimensione della cura e del benessere delle persone e della comunità sia infine in ambito di sostenibilità e cura del territorio.

importante in questa fase di sviluppo è stata la collaborazione tra pubblico e privato e il protagonismo civico e collaborando con il privato sociale e il terzo settore per generare risposte all'altezza dei bisogni - nuovi e consolidati - della città.

Dato che anche nel secondo mandato del sindaco Luca Vecchi si sta continuando questa collaborazione tra gli Enti e si continua a cercare di sviluppare la città su 3 grandi direttrici di lavoro:

- 1) la **rigenerazione e riqualificazione urbana**, con interventi che dal macro al micro restituiscono il senso di una città viva e in trasformazione;
- 2) lo **sviluppo economico**, con una nuova spinta rigenerativa al lavoro per favorire la crescita competitiva della città;
- 3) la **cura/crescita della persona**, con un sistema di servizi capaci di rispondere ai diversi bisogni della comunità, vecchi e nuovi.

Visto l'impegno da parte dell'amministrazione di rendere la città più competitiva e vivibile. Che , grazie anche a finanziamenti europei si sono recuperati spazi di pregio alla città come i Chiostrì di San Pietro e la Reggia di Rivalta; si sono rimodernati e messi in sicurezza luoghi importanti della testimonianza storica della città come i nuovi Musei Civici e le piazze principali del centro storico; si sono costruite partnership per generare nuove opportunità di sviluppo come il Parco Innovazione nell'Area Reggiane, l'insediamento di alcune facoltà dell'Università al Seminario, l'Arena Campovolo, la stazione Mediopadana; visto l'impegno del comune di rendere partecipe tutti i cittadini alla crescita della città con grandi progetti nei quartieri, con accordi di cittadinanza per comprendere e sviluppare le esigenze richieste sul territorio;

visto il **Documento Unico di Programmazione (DUP)** che contiene le linee di mandato e definisce gli **obiettivi** e i **progetti** che l'Amministrazione intende raggiungere nell'**arco temporale 2019-2024**.

considerate quali finalità prioritarie del nuovo mandato lo sviluppo dei temi diritti e persone, comunità e partecipazione, spazi pubblici e relazioni, innovazione, rigenerazione, lavoro, ambiente, cultura, educazione;

tenuto conto che lo scrivente servizio collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;

Considerato che:

i programmi di policy e i progetti previsti nel Programma di Mandato e poi trasferiti nel Documento Unico di Programmazione si riferiscono a una visione coerente e coordinata del ruolo che ciascuno di essi svolge per conseguire quell'idea di città che è l'ispirazione unitaria e il riferimento valoriale del Programma di Mandato. Per questo la strategia di comunicazione deve essere altrettanto coerente e coordinata nella definizione e gestione dei messaggi riferiti ai diversi programmi e progetti, sapendo coniugare la specificità di ciascun programma nell'ambito dell'idea di città che ispira il mandato.

Per fare questo è indispensabile identificare un unico operatore di mercato che, grazie alla visione d'insieme e alla disponibilità di tutte le occasioni di comunicazione, sia nelle condizioni di condurre e tradurre in azione un piano di comunicazione integrato e funzionale a questo obiettivo con la possibilità di raggiungere maggiori risultati in termini di efficacia e possibilità di raggiungere i target individuati;

l'individuazione di un unico operatore di mercato si configura poi come un obiettivo di efficienza in quanto ridurrebbe in maniera significativa le procedure amministrative e di produzione che si devono attivare di volta in volta a fronte delle singole esigenze di comunicazione che arrivano dai diversi servizi e politiche del Comune, comportando saturazione del mercato, ridondanza delle procedure e atti amministrativi, maggiori costi di produzione per singole unità di prodotto;

considerato invece che il Servizio Comunicazione e Relazioni con la città ha effettuato, come previsto nel proprio Piano Esecutivo di Gestione, la raccolta dei bisogni di comunicazione da parte dei diversi Servizi e Politiche del Comune, avendo quindi un quadro delle esigenze e quindi i contenuti per effettuare una corretta programmazione delle attività da fare e delle spese da sostenere con conseguenti economie di scala e di scopo, oltre che organizzative;

trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio e che rientra nel PD 1501 "Comunicazione strategica" del PEG 2021;

Il Responsabile unico del procedimento e' il Dirigente del Servizio Comunicazione e Relazioni con la città, la dott.ssa Nicoletta Levi;

il Servizio Comunicazione intende ricercare un'azienda che si occupi della comunicazione dell'Ente fino a fine mandato per allo scopo di:

1. definire e comunicare l'identità del mandato, e i valori che ne sono alla base, che si sostanzia in un'idea di città chiara, solida e coerente, che non è la sommatoria di singoli progetti ma il risultato di una pianificazione e programmazione strategica in corso;
2. dare visibilità a servizi e progetti realizzati e ai risultati ottenuti dall'ente;
3. rilanciare sul futuro, su nuovi traguardi, su una nuova città che sta nascendo;

Pertanto

Richiamata anche la normativa COVID_19 in vigore nazionale e regionale nonché la DGC n. 68 del 23/04/2020;

Si ritiene pertanto opportuno provvedere all'affidamento, tramite procedura aperta in modalità telematica su SATER, del servizio di IDEAZIONE E PROGETTAZIONE DI UN PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA A SUPPORTO DEL PROGRAMMA DI MANDATO E DEI PROGETTI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA 2019-2024

Dato atto che:

- si procede all'indizione del servizio in oggetto ai sensi dell'art. 7 comma 9 ultimo capoverso del D.M. 16/1/2018 n. 14, trattandosi di servizio non inserito nella prima annualità del Programma biennale dei servizi e delle forniture e che non utilizza risorse già previste tra i mezzi finanziari dell'amministrazione al momento della formazione dell'elenco, per il quale è stata avviata la procedura di aggiornamento della programmazione".

- il valore massimo stimato dell'appalto, ai sensi dell'art. 106 comma 12, del codice, è di € 192.000,00, oltre IVA se dovuta e per detto importo verrà acquisito in collaborazione con l'ufficio appalti il relativo codice CIG che sarà quindi inserito tra i documenti di gara;

Richiamati:

-l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) l'importo presunto del contratto;
- d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

-l'art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che, prima dell'avvio dell'affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Rilevato che:

-ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni / servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

-non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

-si intende procedere ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, con una procedura aperta ordinaria e ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa con i requisiti e criteri fissati nell'Allegato OEV;

-la gara in argomento non prevede lotti né funzionali né prestazionali in quanto il servizio da svolgere richiede, per le modalità previste, una gestione unitaria;

-sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento

dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Precisato che:

-il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di affidamento ad esso, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

-in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 35 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti il contratto verrà stipulato in forma di atto pubblico amministrativo con oneri a carico dell'aggiudicatario;

-le clausole negoziali essenziali sono contenute nei documenti di progetto approvati col presente atto (Allegati 1 e 2);

-la scelta del contraente viene effettuata ai sensi dell'art. 95 co. 2 e segg. mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo in conformità ai requisiti e criteri fissati dall'allegato OEV non pubblicabile al fine di tutelare la segretezza della procedura di gara prima dell'avvio della procedura;

-ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 4 comma 1 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti il responsabile del procedimento (RUP) della fase esecutiva è individuato nella persona del dirigente del Servizio Comunicazione e Relazioni con la città, Dott.ssa Nicoletta Levi;

- il RUP assume anche la funzione di Direttore dell'esecuzione (DEC), che svolgerà l'attività avvalendosi dei propri collaboratori e di un proprio staff dedicato, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 così come integrato dal D.Lgs. 56/2017;

- in conformità al vigente Regolamento dei Contratti si delega il dirigente del Servizio Appalti e Contratti ad assumere il ruolo di Responsabile di Procedimento dall'approvazione del bando sino alla dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione;

- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) sarà recepito in collaborazione con il Servizio Appalti, Contratti.

Evidenziato che la presente determinazione e gli atti parte integrante sono stati redatti con il supporto amministrativo e la consulenza del Servizio Appalti, Contratti che fornirà inoltre supporto nelle attività di gara, nonché nella redazione dei successivi conseguenti atti e nella gestione delle procedure, secondo quanto previsto all'art. 4 comma 1 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

-il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;

-il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 ed il DPCM 28 dicembre 2011;

-l'art. 56 e 60 dello Statuto Comunale;

-l'art. 14 Sezione A del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

-l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

-l'art. 32, 2° comma, 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016;

-il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;

-il vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti;

-l'art 1 della L. 135 del 07/08/2012;

-l'art. 26 della legge n. 488/1999;

-la L. 328/2000 e la L.R. 2/2003;

-le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

-la Deliberazione di Giunta Comunale n. 129 del 17.07.2018 relativa a "Ulteriore aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020 – Rotazione appalti sotto soglia e altro", aggiornata con Deliberazioni GC n. 16 del 31/01/2019, GC n. 138 del 5/09/2019 e G.C. 19 del 30/01/2020;

-le Linee guida ANAC n. 5 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16.11.2016, aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 4 del 10.01.2018;

DETERMINA

1. di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 avente ad oggetto l'affidamento di un SERVIZIO DI IDEAZIONE E PROGETTAZIONE DI UN PIANO DI COMUNICAZIONE INTEGRATA A SUPPORTO DEL PROGRAMMA DI MANDATO E DEI PROGETTI DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA 2019-2024, che verrà gestito dal Servizio Comunicazione e Relazioni con la città, indicativamente a decorrere da dicembre 2021 ad aprile 2024;

2. di approvare il capitolato speciale allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (Allegato 1) nonché l'allegato OEV e requisiti (Allegato 2) quali parti integranti e sostanziali, non visibili all'esterno al fine di tutelare la segretezza della procedura di gara prima dell'avvio della procedura, dando atto che lo stesso assolve a quanto previsto dall'art.192 del D.lgs n. 267/2000 "Determinazioni a contrarre e relative procedure e dall'art. 32 co.2 del D.LGS.50/2016 con facoltà d'inserire in esso, fatta salva la sostanza degli atti, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili al suo puntuale funzionamento prima della pubblicazione, dando fin d'ora per approvate tali precisazioni e integrazioni;
3. di dare atto che, con riferimento all'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, la gara in argomento non prevede lotti né funzionali né prestazionali in quanto il servizio da svolgere richiede, per le modalità previste, una gestione unitaria;
4. di dare atto che le offerte presentate saranno valutate secondo il criterio dell'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, in conformità ai criteri e requisiti fissati nell'allegato OEV;
5. di quantificare il valore complessivo dell'appalto in **€ 192.000,00** oltre IVA se dovuta; ai sensi dell'art. 106 comma 12, del codice, oltre IVA;
6. di dare atto che non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto si tratta di servizi di natura intellettuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non sussistono conseguentemente rischi né costi per la sicurezza;
- 7. di porre a base d'asta della gara l'importo di € 192.000,00 oltre IVA se dovuta;**
8. di demandare l'individuazione dei termini di ricezione delle offerte e di apertura dei plichi ad apposito disciplinare di gara che specificherà anche le modalità di presentazione della documentazione di gara;
9. di dare atto che si provvederà tramite procedura aperta ordinaria, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs 50/2016;
10. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
11. di demandare l'esame delle offerte ad una apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 20 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
12. di stabilire che il servizio verrà aggiudicato alla ditta che presenterà l'offerta economica più vantaggiosa raggiungendo il punteggio più alto sulla base dei criteri determinati nell'allegato OEV;
13. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
- 14. di dare atto che la presente procedura è soggetta a pagamento tassa Gara A.N.A.C. di cui all'art. 1 comma 65 della Legge n. 266 del 23/12/2005, per un importo di € 225,00 a carico della stazione appaltante, e di € 35,00 nei confronti degli Operatori Economici;**
- 15. di prenotare la spesa complessiva di € 234.240,00 come di seguito indicato:**

ANNO 2021

- quanto a € 48.800,00 iva compresa con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004 "Pubblicità" riferendola al pertinente intervento del Bilancio dell'esercizio 2021, al capitolo 3305 "Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini" del P.E.G. 2021, codice prodotto PEG 2021_PD_1501 "Comunicazione strategica", centro di costo 0104, COGE T8 Comunicazione, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

ANNO 2022

- quanto a € 92.720,00 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004 "Pubblicità" riferendola al pertinente intervento del Bilancio 2021-2023, annualità 2022, al capitolo 3305 "Gestione

attività e servizi comunicazione con i cittadini” che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3305 del PEG 2021 codice prodotto- progetto PEG 2021_PD_1501 “Comunicazione strategica” , centro di costo 0104, COGE T8 Comunicazione, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

ANNO 2023

- quanto a € 92.720,00 alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004 “Pubblicità” riferendola al pertinente intervento del Bilancio 2021-2023, annualità 2023, al capitolo 3305 “Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini” che nel PEG 2021 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 3305 del PEG 2023 codice prodotto- progetto PEG 2021_PD_1501 “Comunicazione strategica” , centro di costo 0104, COGE T8 Comunicazione, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

18. di assumere la spesa di € 225,00 per il contributo Anac relativo alla presente procedura negoziata, con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004 “Pubblicità” riferendola al pertinente intervento del Bilancio dell'esercizio 2021, al capitolo 3305 “Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini” del P.E.G. 2021, codice prodotto PEG 2021_PD_1501 “Comunicazione strategica”, centro di costo 0104, COGE T8 Comunicazione, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

19. di assumere l'ulteriore spesa di € 850,00 per le pubblicazioni dell'avviso e l'esito in GURI, con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004 “Pubblicità” riferendola al pertinente intervento del Bilancio dell'esercizio 2021, al capitolo 3305 “Gestione attività e servizi comunicazione con i cittadini” del P.E.G. 2021, codice prodotto PEG 2021_PD_1501 “Comunicazione strategica”, centro di costo 0104, COGE T8 Comunicazione, non rilevanti ai fini della contabilità ambientale - codice Modalità di gestione Conto annuale 002;

20. di delegare il dirigente del Servizio Appalti e Contratti ad assumere il ruolo di Responsabile di Procedimento dall'approvazione del bando sino alla dichiarazione di efficacia dell'aggiudicazione in conformità al vigente Regolamento dei Contratti,

21. di dare atto che la presente determinazione e gli allegati parte integrante sono stati redatti con il supporto amministrativo e la consulenza del Servizio Appalti, Contratti, che fornirà inoltre supporto nelle attività di gara, nonché nella redazione dei successivi conseguenti atti e nella gestione delle procedure, secondo quanto previsto all'art. 4 comma 1 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

22. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

23. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE

dott.ssa Nicoletta Levi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

