

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/1871

del 28/09/2021



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 1050

del 29/09/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACQUISTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DELLA LEGGE n. 120/2020, DI ARREDI PER IL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA, TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DELLA CENTRALE DI COMMITTENZA CONSIP. CIG 8860520C67 - CPV 39150000-8

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di **Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che in data 26/07/2019 è stata approvata Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127 avente per oggetto l'Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;
- che con **Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 20 del 30/01/2020** è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, in seguito modificata con Deliberazione di Giunta Comunale I.D. n. 156 del 22/10/2020;
- che con delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI;

Visto:

1. il **Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459**, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'Articolo 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamata:

- la richiesta del Servizio Officina Educativa del 23/07/2021, agli atti dell'ufficio scrivente, relativa alla fornitura e montaggio di arredi per la sede didattico-formativa denominata Centro culturale Orologio e per altre sedi scolastiche;

Dato atto:

- che per il Servizio Officina Educativa l'acquisto ed il montaggio degli arredi oggetto dell'affidamento in argomento risulta essenziale per il funzionamento e per le esigenze didattiche degli istituti scolastici interessati e del centro culturale suddetto;

Ritenuto con il presente atto di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni di cui trattasi;

Dato inoltre atto:

- che, per l'acquisto di **arredi scolastici e di vario tipo** essendo inferiore alla soglia di € 139.000,00, si procederà ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della Legge 120/2020 stante l'urgenza di provvedere ;
- che il Codice Unico di Intervento (C.U.I.), approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 2020/137 del 29.06.2020, è il seguente: **F00145920351202100010**
- che si è proceduto ad acquisire il seguente codice CUP: **J89J21009600004**

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica

con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip od Intecent-Er (Centrale di Committenza della Regione Emilia-Romagna) di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Dato atto di aver proceduto mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della Centrale di Committenza Consip ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Visto l'art. 1 co. 2 lett. a) della legge 120/2020;

Dato inoltre atto che l' U.O.C. Acquisti Appalti e Contratti :

- per far fronte alle necessità segnalate dal Servizio Officina Educativa ha provveduto alla quantificazione di una prima fornitura **di arredi** (come da tabella allegata in atti al presente provvedimento- **ALLEGATO A**) il cui importo presunto è risultato essere di **€ 42.000,00 (iva esclusa)**;
- ha inoltre ritenuto opportuno riservare all'Amministrazione la facoltà, sino al 30/09/2022, di affidare direttamente ulteriori ordini di acquisto (nei limiti del quinto nei limiti del quinto d'obbligo di cui al successivo art. 12 o, eventualmente, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016) , per importi non inferiori ad € 500,00, il cui importo verrà calcolato applicando, per ogni singolo articolo richiesto, il corrispondente ribasso percentuale rilevabile dai dati compilati nella tabella allegata alla procedura di R.d.O., precisando ab origine detta facoltà nei documenti della procedura in oggetto;

Preso atto:

- che con disciplinare di gara, corredato del relativo capitolato d'oneri, sono state specificate le clausole essenziali del contratto;
- che in data 05/08/2021, l'ufficio scrivente ha proceduto alla pubblicazione sulla piattaforma elettronica MePA di CONSIP, **della RDO n. 2849729** aperta a **qualsiasi Fornitore del Mercato Elettronico (previa Abilitazione al bando “Beni”, nella categoria merceologica” Arredi”** Scheda di RDO per Fornitura a corpo), per la fornitura di: **“Arredi scolastici ed altre tipologie di**

arredo” CPV 39150000-8 (Arredi ed attrezzature varie) CIG: 8860520C67 CUP: J89J21009600004;

- che alla presente procedura non si è dovuto applicare il principio di rotazione, *previsto dall’art. 36, comma 1, d.lgs. n. 50 del 2016,(v. Deliberazione di G.C. n. 19 del 30.01.2020) trattandosi di procedura aperta a tutti gli operatori economici iscritti ad una determinata categoria merceologica del portale Consip e che non prevede alcuna istruttoria o selezione da parte dell’Amministrazione, (Cfr. Cons. St., sez. III, 25 Aprile 2020 n. 2654);*
- che per l’aggiudicazione della suddetta procedura di RDO da affidarsi mediante il criterio del minor prezzo è stata richiesta la formulazione dell’offerta espressa in un ribasso percentuale unico, da applicarsi rispetto alla base d’asta definita in € 42.000,00 (IVA esclusa), risultante dai ribassi differenziati applicati per ogni singolo articolo oggetto della fornitura.
- che entro le ore 12:00 del 26/08/2021, data ultima per la presentazione delle offerte, hanno risposto positivamente i **N. 7 operatori economici**, la cui ragione sociale è indicata nel documento di “Riepilogo Esame Offerte” generato dal portale Mepa, allegato al presente provvedimento dirigenziale **ALLEGATO B, iscritti** al Bando “**Beni**” - categoria merceologica “Arredi” (Scheda di RDO per Fornitura a corpo);
- che in data 24/08/2021, il Dirigente del Servizio Appalti Contratti, Dr. Alberto Prampolini, in qualità di RUP, ha accertato:
 - che tutte le ditte partecipanti alla RDO hanno presentato la seguente documentazione:
 - Busta Amministrativa: contenente **la dichiarazione sostitutiva**, regolarmente presentata e rispondente a quanto richiesto;
 - Busta Economica: contenente, oltre all’Offerta Economica (facsimile da Sistema) anche la scheda - **Modulo di offerta economica (C.M.E.)**”, da compilarsi obbligatoriamente ; secondo quanto specificatamente indicato nel paragrafo “Procedura di gara – criterio di aggiudicazione” e dalla quale, mediante la compilazione dei ribassi differenziati per ogni singolo prodotto richiesto, i concorrenti potevano ricavare il ribasso percentuale unico da indicare alla procedura d’offerta.
 - che la documentazione amministrativa esaminata di tutte le sette imprese concorrenti è risultata regolare ed idonea alla qualificazione della gara;

- che le offerte economiche presentate ai fini dell'aggiudicazione della **RDO** da esprimersi con ribasso percentuale unico, sono risultate formalmente corrette;
- che, secondo quanto espressamente indicato nel disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 3 della Legge 120/2020 (conversione in legge del decreto semplificazioni), qualora il numero delle offerte ammesse fosse stato pari o superiore a cinque, si sarebbe proceduto all'esclusione automatica delle offerte presentanti una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell' articolo 97, commi 2, 2- bis e 2-ter del decreto legislativo n.50 del 2016;
- che il portale di Consip non ha ancora implementato gli algoritmi di calcolo dell'anomalia conformi alla normativa;
- che, pertanto, le stazioni appaltanti devono procedere al calcolo delle anomalie delle offerte in autonomia fuori dal portale di Consip;
- che, per quanto riguarda le offerte economiche da esprimersi con ribasso percentuale, come si evince dall'**ALLEGATO C**, in atti al presente provvedimento, la soglia dell'anomalia è stata individuata nella percentuale del 21,00% e, pertanto, le offerte delle ditte New Fontanili Srl Isaff ed E.T. Telecomunicazioni Srl, riportanti rispettivamente ribassi del 25,64% e del 22%, sono risultate anomale e pertanto da escluse tramite il procedimento del calcolo dell'anomalia d'offerta;

Preso atto di quanto sopra, il R.U.P., dott. Alberto Prampolini:

- ha provveduto a stilare la classifica di gara fra le rimanenti 5 ditte concorrenti che sono risultate regolari ed ammesse alla graduatoria provvisoria, come risulta dal seguente elenco:
 - **ditta TIANO Arredamenti di Tiano salvatore col ribasso del 20,00%** pari ad un'offerta di € 33.600,00 (Iva Esclusa)
 - **ditta Mobilificio artigianale Teti Francesco Srl col ribasso del 10,35%** pari ad un'offerta di € 37.654,60 (Iva Esclusa)
 - **ditta Mobilferro Srl col ribasso del 7,80%** pari ad un'offerta di € 38.724,00 (Iva Esclusa)
 - **ditta New Cir Srl col ribasso del 7,10%** pari ad un'offerta di € 39.018,00 (Iva Esclusa)

- **ditta Arcositalia col ribasso del 2,34%** pari ad un'offerta di € 41.018,44 (Iva Esclusa)

Considerato:

- che all'Art. 4 – Qualità e caratteristiche tecniche della fornitura del capitolato d'oneri era stato espressamente previsto che alla ditta aggiudicataria, fosse richiesto di produrre, entro 7 giorni dall'aggiudicazione provvisoria, ai fini di poter compiutamente verificare la corrispondenza dei beni offerti con quanto prescritto dai documenti di gara e procedere con l'aggiudicazione definitiva, la produzione dei depliant illustrativi, delle certificazioni e/o schede di sicurezza/tecniche dettagliate o documentazione equivalente rilasciate da organismi riconosciuti, l'elenco dei colori disponibili di vernici, finiture e materiali di tutti i prodotti offerti.
- che, nel medesimo articolo veniva specificato che tutti gli arredi offerti devono essere rispondenti alle caratteristiche tecnico-costruttive e realizzati nei materiali e nei colori indicati e con le finiture specificate nell'“Allegato A - elenco arredi” ammettendo una tolleranza del +/- 15% ove le misure erano definite “indicative”.
- che, stante l'urgenza di addivenire all'aggiudicazione della fornitura in parola verificando anche la corrispondenza dei prodotti offerti a quanto indicato al sopra richiamato art. 4, il RUP ha optato per richiedere tale documentazione ai primi 3 (tre) classificati provvedendo in data 28/06/2021 ad inviare comunicazioni in tal senso tramite la sezione “comunicazioni” della procedura telematica in parola;
- che dall'analisi della documentazione presentata, la ditta Tiano Arredamenti, prima in graduatoria, ha proposto 7 prodotti non rispondenti alle caratteristiche specificate (per dimensioni e caratteristiche tecniche) come si evince dall'**allegato D**) in atti al presente provvedimento, per un valore economico corrispondente ad € 11.816,00 su un totale di fornitura offerto in € 33.600,00
- che, dall'analisi della documentazione presentata dalla ditta Mobilificio Artigianale Teti, seconda in graduatoria, si è constatato che rispetto ai prodotti presentati, gli articoli proposti sono stati valutati tutti idonei ad esclusione del **tavolo luminoso**, che non presenta caratteristiche corrispondenti a quanto richiesto, per un valore economico corrispondente ad € 1.425,00 su un totale di fornitura offerto in € 37.654,60;
- che, dall'analisi della documentazione presentata dalla ditta Mobilferro, terza in graduatoria, si è constatato il rispetto di tutti i prodotti presentati con quanto richiesto;

Preso atto:

- che all'art. 3 - Ammontare dell'appalto del capitolato d'oneri era stato specificato che l'aggiudicazione della fornitura sarebbe stata effettuata per un unico lotto di fornitura;
- che il tavolo luminoso è un prodotto minoritario rispetto al totale della fornitura e che, escludendo dal calcolo della fornitura detto tavolo sia per la 2^a classificata che per la 3^a classificata, l'offerta presentata dalla ditta Mobilificio Artigianale Teti risulta più economica di quella della ditta Mobilferro;
- che, inoltre, solo successivamente all'apertura delle offerte delle ditte, essendo stato riscontrato da parte del servizio scrivente che i committenti interni dell'ente della richiesta di acquisto avevano espressamente richiesto un bene, tavolo luminoso con le caratteristiche indicate nell'Allegato A – Elenco arredi, risultato poi essere a seguito di opportuno approfondimento un articolo reperibile sul mercato in esclusiva da un unico fornitore, si ritiene pertanto giustificabile che entrambe le prime due ditte in graduatoria siano sprovviste di un prodotto rispondente alle caratteristiche richieste;

Ritenuto, pertanto, per opportunità economica:

- aggiudicare la fornitura di arredi scolastici e di vario tipo ad esclusione di un unico prodotto, il tavolo luminoso, ritenuto non idoneo, da destinare a varie strutture per l'anno scolastico 2021/2022 alla Ditta **Mobilificio artigianale Teti Francesco Srl**, avente sede legale Via Vallone Delle Pere, 42, 88836, Cotronei, Calabria – C.F. e P.IVA **03600040798**, abilitata al Bando denominato **BENI/ARREDI**, risultata miglior offerente, con un importo pari ad € **37.654,60 a cui, detratto l'importo di € 1.425,00 corrispondente all'articolo non idoneo, viene affidata la fornitura per € 36.229,60** (IVA esclusa);
- rinviare ad una successiva procedura l'acquisto del tavolo luminoso, ai sensi e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 63 comma 2 lettera b), punti 2 e 3 del D. Lgs. 50/2016;

Dato inoltre atto:

- che la fornitura in argomento sarà effettuata sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale www.acquistinrete.it, che delle condizioni stabilite dall'Amministrazione nella richiesta di offerta, RDO n. 2849729 del 05/08/2021 - bando oggetto dell'RDO: "Beni/Arredi";

Rilevato :

- che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008, trattandosi di mere forniture di materiale la cui installazione si concluderà entro due giorni lavorativi dalla consegna, si ritiene che non sia necessario provvedere alla redazione del DUVRI;
- che, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 42 del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei Contratti, il contratto verrà stipulato mediante forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalle piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;

Tenuto conto che l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020, stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 e della Deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa al "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Dato inoltre atto:

- che l'acquisto in parola viene effettuato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 e nel "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2021-2023" aggiornato con deliberazione di G.C. n. 52 del 25/03/2021;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Rilevato:

- che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che nei confronti dell'operatore economico sono in corso controlli sui requisiti generali e morali ex art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ratificati con esito positivo con apposito successivo atto”;
- che il presente provvedimento si pone in esecuzione del Programma biennale degli acquisti 2020-2021 approvato con Delibera Consiglio Comunale n. 207 del 15-12-2020 avente ad oggetto: “Terzo aggiornamento al Piano esecutivo di gestione 2020/2022 a seguito della delibera di CC n. 225 del 30/11/2020 "Variazione al bilancio 2020/2022, al D.U.P. e ai relativi allegati. Seconda verifica rispetto alla salvaguardia degli equilibri di bilancio”;
- che il codice unico di intervento **CUI** dell'appalto in oggetto è il seguente: **F00145920351202100010** ed ai sensi dell'Art. 7, comma 8 del D.M. n.14 del 16.01.2018. il Programma biennale degli acquisti 2020-2021 verrà aggiornato al primo aggiornamento utile nel corso dell'anno 2021, previa approvazione del Consiglio Comunale;
- che il **CPV** relativo alla fornitura in oggetto è il seguente: **39150000-8**
- che il **CUP** relativo alla fornitura in oggetto è il seguente: **J89J21009600004**
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G): **8860520C67**.
- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016, il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Preso atto:

- che la ditta in questione è iscritta regolarmente al MePA nella categoria “Beni/Arredi” ed è la ditta che, come appurato dal Servizio Officina Educativa, offre, ad esclusione del

tavolo luminoso, prodotti corrispondenti alle richieste pervenute dal Servizio Officina Educativa;

Precisato:

- che la fornitura in oggetto comporta una spesa complessiva di € **36.229,60 (oltre iva al 22%)** per un totale di € **44.200,11 (iva compresa)** – **C.I.G. n. 8860520C67**;
- che tale acquisto avverrà tramite affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 mediante procedura di RDO sul portale Mepa di Consip al quale l'impresa risulta regolarmente iscritta;
- che si provvederà all'acquisto di quanto in oggetto dalla **Mobilificio artigianale Teti Francesco Srl**, avente sede legale Via Vallone Delle Pere, 42, 88836, Cotronei, Calabria – C.F. e P.IVA **03600040798**, in riferimento alla **RDO n. 2849729** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'Art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'Art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012;

Dato atto:

- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Dato inoltre atto:

- che l'acquisto in parola viene effettuato nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4 e nel "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2021-2023" aggiornato con deliberazione di G.C. n. 52 del 25/03/2021;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020 in deroga all'art. 36, comma 2, del

D.Lgs. n. 50/2016;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli Art.li 107, 183, 192;
- il D.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'Art. 26 Comma 6;
- il d.P.R. n. 207/2010 Regolamento Attuativo del Codice dei Contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32 Comma 2, del D.Lgs. 50/2016;
- l'art.1 comma 2, lett a), della legge 120/2020:
- l'art. 30 del vigente Regolamento per la Disciplina dei Contratti;
- l'art 1, Legge n. 135 del 07/08/2012;

Viste:

- le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs n. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019";
- la Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a "Piano prevenzione e repressione della corruzione dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo";

- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare, ai sensi dell’art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/2020 e per le motivazioni esposte in premessa, alla ditta **Mobilificio artigianale Teti Francesco Srl** , avente sede legale Via Vallone Delle Pere, 42, 88836, Cotronei, Calabria – C.F. e P.IVA **03600040798** la fornitura in oggetto, di cui alla **RDO n. 2849729** sul portale Mepa di Consip, ad esclusione del tavolo luminoso, per un importo complessivo di **€ 36.229,60 + IVA 22% pari ad € 44.200,11 (IC)**;
3. di impegnare la spesa complessiva di **€ 44.200,11 (IVA 22% inclusa)** come di seguito riportato - **Codice Modalità di gestione Conto annuale 002:**
 - **per € 44.200,11** alla Missione 04 – Programma 02 - Titolo 2, codice del piano dei conti integrato – **2.02.01.03.999** del bilancio **2021-2023**, esercizio **2021**, – al **Capitolo 41300** del PEG 2021 denominato “Acquisto di beni durevoli per le scuole medie”- Codice Prodotto 2021_PD_3401 – Centro di Costo: 0176 – CoGe: KN;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'Art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
5. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191 del 30/07/2004;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. li 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1 Comma 32 della Legge 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'Art.183 Comma 7 del T.U.EE.LL. n. 267/2000.

Il Dirigente
del Servizio Appalti e Contratti
(Dott. Alberto Prampolini)

DD21-115

cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente
firmatario.