

Proponente: 15.A
Proposta: 2021/362

del 13/10/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1125

del 20/10/2021

COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Dirigente: LEVI dott.ssa Nicoletta

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTI DIRETTI FUORI MEPA AI SENSI ART. 36, COMMA 2, LETTERA A) DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L'APERTURA DELLE GIORNATE FAI PRESSO VILLA LEVI PER il 16 e 17 OTTOBRE 2021 E ATTIVITA' CONNESSE

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale 52 del 25 marzo 2021 è stato aggiornato Piano per la Prevenzione della Corruzione del Comune di Reggio Emilia - Triennio 2021-2023
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento unico di programmazione).
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 16/04/2020 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2020/2022 – risorse finanziarie per macro-obiettivi;
- con delibera di Giunta Comunale n.72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi, il PEG di cassa 2021 e l'elenco dei centri di responsabilità e dei relativi centri di costo.
- con provvedimento P.G. n. 45088 del 25/02/2020, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del "Servizio Comunicazione e relazioni con la città", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi

Premesso che

lo scrivente servizio collabora alla gestione e organizzazione delle attività di comunicazione relative ad obiettivi prioritari gestiti direttamente da altri servizi dell'Ente, coordinandone in particolare la realizzazione dei singoli piani mezzi, sulla base dei bisogni, degli specifici target, delle risorse economiche, nel rispetto della creatività e dei format grafici dei singoli contenuti scelti e adottati dai servizi;

che il Servizio "Politiche per il protagonismo responsabile si occupa di promuovere i rapporti tra i quartieri della città e i cittadini;

dato che

Villa Levi, villa del XVI secolo, sita a Coviolo e di proprietà dell'Università di Bologna, è un bene di interesse storico e artistico per il Comune di Reggio Emilia e per i suoi abitanti in quanto bene architettonico in sé e punto di riferimento naturalistico all'interno del Parco del Modolena e della relativa infrastruttura greenway;

che la Villa, gli adiacenti corpi di fabbrica e lo stesso parco sono beni tutelati dalla Soprintendenza ai Beni architettonici e naturalistici della Regione Emilia-Romagna,

che il Comune di Reggio Emilia e la comunità di Coviolo, rappresentata in particolare dall'Associazione 'Coviolo in Festa', in accordo con l'Ateneo bolognese, hanno attivato una serie di azioni per riportare al centro dell'attenzione cittadina, delle istituzioni, non solo locali, e della stampa la Villa che, negli ultimi tempi, versava in stato di degrado e abbandono;

che grazie alle iniziative culturali e di animazione territoriale organizzata dalla stessa Associazione, la zona del parco della Villa l'estate scorsa è stata messa in sicurezza e resa fruibile alla collettività che ha partecipato con interesse a tutte le iniziative che sono state realizzate;

che la stessa Villa è stata anche candidata, nel 2021, in collaborazione con il FAI di Reggio Emilia, al censimento dei luoghi da non dimenticare "I luoghi del cuore" promosso dal FAI nazionale, iniziativa che ha classificato questo bene architettonico e paesaggistico tra i primi in Italia e addirittura primo in Emilia-Romagna, e che ha portato alla ribalta Villa Levi, facendone riaffiorare l'interesse dei reggiani, delle istituzioni e delle autorità;

che queste attività sono state anticipate da una delibera di Giunta, datata 13 luglio 2021 (ID n.137) con la quale è stato approvato l'Accordo di cittadinanza ambito C CODEMONDO,

SAN BARTOLOMEO, RIVALTA, COVILO, CANALI, FOGLIANO - FILONE DI INTERVENTO: USO TEMPORANEO DI SPAZI E BENI COMUNI. BENE COMUNE :PARCO VILLA LEVI e altresì lo SCHEMA DI CONVENZIONE CON UNIVERSITA' DI BOLOGNA PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DEL PARCO DI VILLA LEVI;

che in data 14 luglio 2021 è stata sottoscritta un contratto di concessione in uso temporaneo tra Università di Bologna (proprietaria del complesso) e Comune di Reggio Emilia per l'utilizzo del parco per anni 1 dalla sua sottoscrizione (contratto al protocollo dell'Ente Protocollo C_H223/C_H223_01 PG/2021/0162894 del 15/07/2021);

che successivamente all'accordo sono stati messi in sicurezza e resi agibili gli spazi esterni alla villa ;

che lo stesso Comune di Reggio Emilia si è fatto promotore con l'aiuto dell' APS Coviolo in festa – come da accordo di collaborazione approvato con determinazione dirigenziale RUD N. 817/2021 – della realizzazione di un ricco programma di iniziative ed eventi tra fine agosto e inizio ottobre che si sono tenute nel parco di Villa Levi su diverse tematiche di interesse, culturale, educativo, storico e paesaggistico.

Vista l'opportunità di valorizzare Villa Levi durante le Giornate FAI che si terranno il 16 e 17 ottobre 2021;

Considerato

che per il mese di ottobre, mese della Giornata della Memoria, si è organizzata anche una serata con balli ebraici, prevista per il giorno 10 ottobre 2021,

In base allo stesso accordo di cui sopra stipulato con l'Ateneo di Bologna si è deciso di aprire al pubblico Villa Levi nei giorni del 16 e 17 ottobre 2021 in occasione delle Giornate FAI, la cui gestione se ne farà carico lo stesso Comune di Reggio Emilia;

che in occasione delle giornate FAI saranno visitabili due locali siti al primo piano della villa, la sala della biblioteca e la sala grande;

che per il giorno 13 ottobre è prevista un incontro con i giornalisti per presentare i lavori fino ad oggi svolti tra il Comune e l'Ateneo di Bologna per il recupero artistico e storico della Villa e la sua restituzione alla comunità;

che per il giorno 15 ottobre è prevista inoltre una visita guidata gestita dal FAI dei locali della Villa;

Visti i tempi ristretti per la realizzazione del progetto;

sorta la necessità di gestire gli eventi in sicurezza;

Il Comune di Reggio Emilia , in collaborazione con l'Ateneo di Bologna ha avuto la necessità di affidare a diverse aziende una serie di servizi per la messa in sicurezza della Villa e la gestione delle Giornate FAI.

Il Comune di Reggio Emilia si è fatta pertanto carico delle pulizie dei locali siti al primo piano della Villa, mentre l'Ateneo Bolognese si è occupato di mettere in sicurezza l'edificio e la sua fruibilità durante le due giornate;

Si è anche occupato della messa a disposizione di 200 sedie (di proprietà del Comune) con relativo trasporto che verranno utilizzate e per la serata ebraica e per l'incontro con i giornalisti;

Si è fatta carico anche dell'impianto temporaneo di illuminazione all'interno della Villa per dare la possibilità ai cittadini di poter visitare la villa e di potenziare i controlli di vigilanza durante questi giorni in cui la villa la già presenti e a carico dell'Ateneo bolognese;

essendo sorta anche l'esigenza di noleggiare un palco da utilizzare per il giono 10 ottobre per la serata di balli ebraici;

visti

- il D-Leg.vo 50 /2016;

- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

- la legge 120/2020

-art. 1 della legge 120/2020 e l'art.36 comma 3 del D.Leg.vo 50/2016

l'art. 1, comma 130 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.

Considerato che dal 1 gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA solo per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 euro.

dopo aver fatto indagini di mercato, si è deciso di procedere con affidamenti diretti ex art. 36, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016 per i seguenti servizi necessari e con le sottoindicate ditte di cui si riporto anche i relativi CIG :

1) Pulizie straordinaria dei locali siti al primo piano di Villa Levi:

Imponibile : Euro 3.300,00 + iva al 22 % (4.026,00)

CIG Z4633656A5

affidamento diretto a Coopservice Soc.coop.p.A. Via Rochdale, 5 - 42122 Reggio Emilia (RE) – CF 00310180351

2) trasporto dal magazzino del Comune di 200 sedie : le sedie saranno consegnate e ritirate direttamente da Villa Levi dalla ditta Trasporti New Dream S.r.l. Via Vincenzo Scamozzi , 11 42124 Reggio Emilia C.F. / P.I. 02642430355

CIG ZAC33657AA

Imponibile Euro 160,00 + iva al 22% (195,20 comprensivi di iva al 22%)

3) Noleggio con montaggio smontaggio palco per serata ebraica: si è affidato il servizio alla PRO MUSIC SRL - Via G. Di Vittorio 1 - 42030 Vezzano sul Crostolo (RE) CF 01592720351 dopo attenta indagine di mercato.

CIG Z2A33658E7

Imponibile Euro 1.390,00 + iva al 22% (1.695,80)

4) Impianto elettrico e di illuminazione provvisorio per l'interno della Villa Levi: si è contattato l'elettricista dell'Ateneo Bolognese che gestisce già lavori di manutenzione elettrica in Villa Levi , R.G. Sistemi di Righi Giuseppe Via G. Matteotti, 31/A - 42040 CAMPEGINE (RE) - Cod. Fisc. RGHGPP62E04C218N

CIG ZEA33659AB

Imponibile Euro 3.750,00 + iva al 22% (4.575,00)

5) vigilanza Guardie Giuridiche : si è raddoppiato il servizio di vigilanza utilizzando la ditta dell'Ateneo di Bologna, ISTITUTO DI VIGILANZA CORPO GUARDIE GIURATE SPA - Via G. Brodolini, 16 - 42124 Reggio Emilia (RE) - cod. fisc. 01360850067

CIG Z8C3367256

Imponibile Euro 418,00+ iva (509,96)

considerato il progetto rientra negli obiettivi del PEG 2021 del Servizio Partecipazione che ha trovato riscontro operativo nel progetto "QUA_ il quartiere bene comune" e nel PEG 2021 del Servizio Comunicazione ;

Considerato che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

visto che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

che in base all'art. 36 del Codice degli appalti sui contratti sotto soglia e così anche , da ultimo, la sent. 533 del 14/09/2018 (sez I , TAR Molise) secondo cui il nuovo Codice dei contratti ha interamente riformulato e riscritto i procedimenti sottosoglia, introducendo un sistema di procedure negoziate "semplificate", in sostituzione delle pregresse dinamiche negoziali. In particolare, tra le procedure negoziate "semplificate", esiste l'affidamento nell'ambito dei 40 mila Euro di lavori, servizi e forniture, per il quale si può procedere con l'affidamento diretto prescindendo anche dal confronto di offerte;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;

il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;

il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a);

la legge finanziaria 2010 (L. n. 191/2009, articolo 2, commi 225-227) che prevede che Consip concluda Accordi Quadro cui le amministrazioni pubbliche e le amministrazioni aggiudicatrici di appalti possono fare ricorso, per l'acquisto di beni e servizi.

Il Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2019/21" - il Decreto Cura-Italia 17 marzo 2020, n. 18

Visto l'art. 1, comma 130 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296,

Dato atto che

ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio "Comunicazione e relazioni con la città" Dott.ssa Nicoletta Levi;

in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento sono stati attribuiti i Codici Identificativo di Gara (C.I.G) **suindicati**.

Dato atto che:

il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

i presenti affidamenti sono soggetti agli obblighi di pubblicazione sul sito web dell'Amministrazione e di trasmissione di dati all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi del comma 32 dell'art. 1 della L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Dato atto inoltre che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 i contratti verranno stipulati mediante con forma di scrittura privata;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D. Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018;
- la circolare del 16/12/2008 della Corte dei Conti – sez. r.le di controllo per l'Emilia Romagna sulle modalità di comunicazione degli atti di spesa di cui all'art. 1, comma 173 L. 266;

DETERMINA

per le motivazioni e considerazioni declinate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, quanto segue:

di impegnare la somma di **11.001,96** Euro alla Missione 1 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 1.03.02.99.999 - Capitolo 420 "Prestazioni di servizio e corsi di formazione per Servizio Politiche per il Protagonismo responsabile e la città intelligente" - da imputare al bilancio 2021-2023 - annualità 2021 – Prodotto 2021_PD_290N - centro di costo 0217 - centro di responsabilità 29 da suddividere nel seguente modo e con i CIG sopra indicati:

1) Euro 4.026,00 per la Coopservice Soc.coop.p.A. Via Rochdale, 5 - 42122 Reggio Emilia (RE) – CF 00310180351 – CIG

2) Euro 195,20 per ditta Trasporti New Dream S.r.l. Via Vincenzo Scamozzi , 11 42124 Reggio Emilia C.F. / P.I. 02642430355

3) Euro 1.695,80 per la PRO MUSIC SRL - Via G. Di Vittorio 1 - 42030 Vezzano sul Crostolo (RE) CF 01592720351

4) Euro 4.575 ,00 per R.G. Sistemi di Righi Giuseppe Via G. Matteotti, 31/A - 42040 CAMPEGINE (RE) - Cod. Fisc. RGHGPP62E04C218N

5) Euro 509,96 per l'ISTITUTO DI VIGILANZA CORPO GUARDIE GIURATE SPA - Via G. Brodolini, 16 - 42124 Reggio Emilia (RE) - cod. fisc. 01360850067

di **disporre** che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di adeguata documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo di fatturazione elettronica e tracciabilità dei pagamenti;

di **adempire** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

di **dare atto** che i presenti provvedimenti rientrano nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo solo per gli importi superiori ad Euro 5.000,00;

di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.