

Proponente: 72.A
Proposta: 2021/495

del 19/10/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1713

del 20/10/2021

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RISCOSSIONE RETTE REFEZIONE SCOLASTICA VERSATE
DURANTE IL MESE DI SETTEMBRE 2021.**

Oggetto: Riscossione rette refezione scolastica versate durante il mese di Settembre 2021.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.lgs 267/2000) e relativi allegati;
- ✓ con provvedimento pg. n. 106555 del 29.06.2020, il Sindaco ha attribuito al Dott. Roberto Montagnani le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e comunque entro e non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso;

Considerato che:

- con determinazione R.U.A.D. n. 265 del 16.02.2021, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria che saranno consumati durante l'anno 2021;
- con determinazione R.U.A.D. n. 107 del 24.01.2020, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2020;
- con determinazione R.U.A.D. n. 197 dell'08.02.2019, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2019;
- con determinazione R.U.A.D. n. 222 del 20.02.2018, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2018;
- con determinazione R.U.A.D. n. 278 del 27.02.2017, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2017;
- con determinazione R.U.A.D. n. 214 del 16.02.2016, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, consumati durante l'anno 2016;

Rilevata la necessità, essendosi concluso il mese di Settembre 2021, di procedere alla riscossione delle entrate versate durante tale periodo dalle famiglie che hanno fruito del Servizio di Refezione Scolastica all'interno delle Scuole Primarie dislocate sul territorio comunale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Richiamato il nuovo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 ed esecutivo, ai sensi dell'art. 6 comma 5^a del Decreto Legislativo n. 267/2000, a far data dal 5 Gennaio 2018;

Visti:

- ✓ il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- ✓ il Regolamento di Contabilità in vigore;
- ✓ il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

DETERMINA

1. di prendere atto che durante il mese di Settembre 2021, sono state riscosse le seguenti somme che si riferiscono al Servizio di Refezione Scolastica:

a) € **110,26** attraverso convenzione Unicredit

p.p. 11856 di € 110,26 sul 2020;

b) € **26.294,91** attraverso il servizio di incassi "evoluti" (Pago PA)

p.p. 11581	di €	1.345,84 (di cui 98,84 sul 2020 e 1.247,00 sul 2021)
p.p. 11649	di €	1.158,98 sul 2021
p.p. 11694	di €	1.535,41 sul 2021
p.p. 11732	di €	1.752,61 sul 2021
p.p. 11777	di €	453,86 sul 2021
p.p. 11850	di €	1.787,62 (di cui 361,41 sul 2020 e 1.426,21 sul 2021)
p.p. 11902	di €	833,11 sul 2021
p.p. 11943	di €	576,28 sul 2021
p.p. 11985	di €	3.691,75 (di cui 851,47 sul 2020 e 2.840,28 sul 2021)
p.p. 12058	di €	1.531,40 sul 2021
p.p. 12098	di €	1.738,04 (di cui 251,15 sul 2020 e 1.486,89 sul 2021)
p.p. 12174	di €	1.061,95 sul 2021
p.p. 12239	di €	512,71 (di cui 83,40 sul 2020 e 429,31 sul 2021)
p.p. 12323	di €	2.188,18 sul 2021
p.p. 12377	di €	1.053,60 sul 2021
p.p. 12438	di €	1.646,37 sul 2021
p.p. 12508	di €	913,65 sul 2021
p.p. 12578	di €	1.053,61 sul 2021
p.p. 12644	di €	821,69 (di cui 110,26 sul 2020 e 711,43 sul 2021)
p.p. 12703	di €	281,78 sul 2021
p.p. 12856	di €	142,08 sul 2021
p.p. 12900	di €	214,39 sul 2021;

c) € **3.281,59** attraverso bonifico bancario (ID)

p.p. 11739	di €	147,01	sul 2021
p.p. 11740	di €	116,39	sul 2021
p.p. 11762	di €	980,01	(di cui 784,08 sul 2019 e 195,93 sul 2020)
p.p. 11763	di €	973,98	(di cui 765,71 sul 2019 e 208,27 sul 2020)
p.p. 11967	di €	257,27	(di cui 91,88 sul 2019 e 165,39 sul 2020)
p.p. 12082	di €	465,31	sul 2021
p.p. 12709	di €	341,62	sul 2021;

2. di emettere reversali di incasso per complessivi € **29.686,76** da riferire al **Cap. 5740** "Concorso delle famiglie spese vitto scuole a tempo pieno" del bilancio esercizio 2021, nel modo seguente:

€	1.641,67	da riferire all'accert. 2019 / 148
€	2.436,38	da riferire all'accert. 2020 / 105
€	25.608,71	da riferire all'accert. 2021 / 201;

3. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;

4. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente del Servizio
(Dott. Roberto Montagnani)