

Proponente: 40.A
Proposta: 2021/1692

del 20/10/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1135

del 21/10/2021

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO
IMMOBILIARE**

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RELATIVE AI LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE, UBICATI NEL CONDOMINIO BETTY DI VIA G.ROVANI, PER LA QUOTA DI MILLESIMI DI COMPETENZA DEL COMUNE .

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- che con atto n. 174342 di P.G. del 29/10/2020, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione al Dott. Alberto Prampolini, dell'incarico dirigenziale ad interim, con validità dal 01 novembre 2020, della responsabilità di direzione del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.

Considerato:

- che il Comune di Reggio Emilia è proprietario di una unità immobiliare sita al piano terra dell'immobile di Via G. Rovani n. 16, censita al N.C.E.U. del Comune di Reggio Emilia al Fg. n. 149 con il mappale n. 264 sub. 23.
- che tale unità immobiliare è stata acquisita a conclusione del procedimento di cui all'art. 31 DPR 380/2001, riguardante l'acquisizione di diritto e gratuita al patrimonio del Comune delle opere abusive, ed in forza di verbale di accertamento di inottemperanza ad ordine Dirigenziale acquisito agli atti municipali con il n. 10192/2003 di P.G. notificato nei modi prescritti dalla legge al responsabile dell'illecito edilizio.

Considerato altresì:

- che tale unità immobiliare è inserita nel condominio denominato "Betty", nel quale si sono resi necessari lavori di manutenzione straordinaria utili a risolvere il problema degli allagamenti nel tunnel garages, dovuto alle bombe d'acqua delle piogge, sempre più frequenti. In sede di assemblea si è deliberata l'esecuzione di opere di realizzazione (durante i lavori delle nuove tubature delle linee dell'acqua) di un sistema di sollevamento con pompa sommersa per evitare gli allagamenti causati dal collettore in strada che non riesce a smaltire l'acqua;
- che l'amministratore di Condominio "Studio Casa Impresa – Amministrazione Condominiali" ha inviato, con nota acquisita agli atti al n. 80676, il piano di riparto delle

spese preventivate per la realizzazione delle nuove tubature dell'acqua e della realizzazione dell'ampliamento di sollevamento di cui sopra;

- che, l'importo da liquidare di pertinenza del Comune, suddivisa in millesimi di proprietà, ammonta ad € 345,60, come da riepilogo rate di cui all'allegato A:

VISTI:

- il D.Lgs, n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- lo Statuto Comunale.

D E T E R M I N A

- **di impegnare** la suddetta spesa di **€ 345,60** a titolo di spese per manutenzione straordinaria, come meglio descritto in narrativa, con imputazione alla Missione Programma 01.05 Titolo codice del piano dei conti integrato 2.02.01.09.002 del Bilancio 2021-2023 - al **capitolo 41155/2** del P.E.G. 2021 denominato "Quota a carico del Comune manutenzione straordinaria in immobili in condominio (competenza servizio patrimonio)", codice prodotto-progetto 2021_PD_3802, centro di costo 0120;
- **di liquidare la suddetta spesa a favore del a favore del CONDOMINIO "Betty" Via G. Rovani, 10-12-14-16 (C.F. 91025880351) emettendo mandato di pagamento a favore del Condominio stesso**
IBAN : IT 10 D 08509 12801 028010026122
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Alberto Prampolini

ALBERTO PRAN
2021.10.21 14:56:07

CN=ALBERTO PRAMPOLINI
C=IT
2.5.4.4=PRAMPOLINI
2.5.4.42=ALBERTO

RSA/2048 bits

