

Proponente: 31.A
Proposta: 2021/2017

del 21/10/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1141

del 22/10/2021

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RECEPIMENTO MEDIANTE ISTITUTO DELLA MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI, AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2 BIS, D. LGS. 165/2001 E SS.MM.II., DI UN DIPENDENTE DI ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (CAT. C), IN ATTUAZIONE DI QUANTO DISPOSTO DA DELIBERAZIONE G.C. 06.03.2021 N. 35 I.D. "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE – ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021. PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA"

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", la persona interessata verrà indicata all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome. Il soggetto interessato sarà meglio generalizzato all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 di I.D. dell'8.04.2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16.04.2021 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione Risorse Finanziarie 2021-23 per Macro-obiettivi e allegati";
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 di I.D. del 10.05.2021 sono stati approvati il Rendiconto della Gestione 2020 ed i relativi allegati;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 di I.D. del 10.05.2021 sono stati approvati anche il Bilancio Consuntivo dell'esercizio 2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia ed i relativi allegati, Conto che concorre alla definizione del parametro di spesa di personale unitamente al Rendiconto di Gestione del Comune;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii) e i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 33 di I.D. del 25.02.2020 è stato approvato il "**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE - ANNI 2020-2021-2022 – ANNO 2020. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA**", positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 3 del 24.02.2020;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 223 di I.D. del 22.12.2020, avente ad oggetto "**CONFERMA, INTEGRAZIONE E NUOVI INDIRIZZI AL "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022"** (DELIB. G.C. n. 33 del 25.02.2020) - **RICOGNIZIONE ANNUALE ASSENZA DI SITUAZIONI DI SOPRANNUMERO ED ECCEDENZA EX ART. 33 D.LGS. N. 165/2001 E SMI, A VALERE PER L'ANNO 2021 DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA**" è stato confermato ed integrato il PTFP 2020-2022, con specifiche, indirizzi e linee operative, a seguito di neo-introdotta normativa in materia assuntiva;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 35 di I.D. del 06.03.2021, avente ad oggetto il "**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 – ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI - RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA**" è stato adottato il nuovo piano triennale dei fabbisogni dell'Ente.

Vista e richiamata integralmente la **Deliberazione di G.C. 06.03.2021 n. 35 di I.D.** che approva il "**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023 - ANNO 2021 PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA**", con particolare riferimento a quanto previsto nelle parti **1, 2 e 3 delle premesse**, dove vengono richiamati i precedenti piani occupazionali di cui alle deliberazioni di G.C. n. 33 del 25.02.2020 e n. 223 del 22.12.2020, i limiti e le normative di riferimento in materia di assunzioni, con riguardo al regime vincolistico esistente ed al contenimento della spesa del personale, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni, sia a tempo indeterminato che determinato, anche per gli anni 2021 e seguenti, secondo quanto autorizzato nei Piani Triennali dei Fabbisogni di Personale e in particolare:

- al punto 3 della premessa **COMPLESSIVI VINCOLI, LIMITI E FACOLTA' ASSUNZIONALI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE**
al paragrafo **CONDIZIONI OGGETTIVE**
B) **FACOLTA' ASSUNTIVE:**
"*omissis....Possibilità di effettuare assunzioni per mobilità volontaria tra Enti, di cui all'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. (che ai sensi dell'art. 1 comma 47 della legge 30.12.2004 n. 311 sono comunque sempre consentite), ma sempre nei complessivi limiti di spesa consentito dalle ordinarie facoltà assunzionali previste per le assunzioni a tempo indeterminato dal*

prioritario regime vincolistico vigente (nei limiti del “parametro” determinato ai sensi dell’art. 33 co. 2 del D.L. 34/2019), in quanto il nuovo concetto di “sostenibilità finanziaria” della spesa di personale e delle assunzioni, ha fatto venir meno la neutralità delle procedure di mobilità, considerando tale spesa quale “nuova spesa” a carico del Bilancio comunale, alla stessa stregua di un’assunzione dall’esterno, scorrimento di graduatoria o concorso pubblico, o altro. Pertanto, le cessazioni di personale per mobilità, costituiscono una minor spesa, ed un “risparmio” sul Bilancio dell’Ente, esattamente come le cessazioni di personale conseguenti ad altre cause (dimissioni ordinarie, pensionamenti, decessi, ecc.) di cui avvalersi ai fini assunzionali; così come una assunzione effettuata tramite procedura di mobilità, costituisce per il Bilancio comunale una “nuova spesa”, esattamente come quella derivante da qualsiasi altra assunzione effettuata con altra modalità di recruiting (scorrimento di graduatoria concorsuale pubblica propria o di altro Ente, concorso pubblico, stabilizzazione di personale precario, ed altro).”

al paragrafo “**CONDIZIONI SOGGETTIVE, ATTESTAZIONE E VERIFICA:**” del medesimo capoverso 3 delle premesse, da cui si evince quanto segue:

“... omissis...”

Allo stato attuale, pertanto tutti i documenti contabili già approvati / in via di approvazione di indirizzo, programmazione e rendicontazione dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e conseguentemente il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2021 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente.”

...omissis...”;

Preso atto che l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale è stata attestata dal Verbale del Collegio dei Revisori dei Conti n. 4/2021, che ha espresso “*parere favorevole alla proposta di Deliberazione di Giunta n 2021/465 del 4/3/2021 avente ad oggetto “Piano Triennale dei fabbisogni di personale anni 2021-2022-2023 – anno 2021 primo stralcio, provvedimenti conseguenti; rideterminazione dotazione organica” raccomandando inoltre che, “...omissis...all’atto delle assunzioni di qualsiasi natura, venga effettuato un costante monitoraggio del rispetto di tutti i limiti in materia assunzionale, con l’adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio. ...omissis...”;*

Richiamato pertanto, in stralcio, il capoverso 5 delle premesse del “**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE ANNI 2021-2022-2023. PRIMO STRALCIO. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI – RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA**” approvato con Deliberazione G.C. n. 35 del 06.03.2021 ed in particolare:

5) RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2021-2022-2023

Si ribadisce la piena attualità e si opera pertanto una totale conferma, un richiamo integrale ed un rinvio a tutto quanto contenuto - in termini di fabbisogni di risorse umane e di autorizzazione alle assunzioni, nonché di elementi innovativi, ulteriori specificazioni e nuovi indirizzi operativi :

- ai Capoversi 4 e 5 delle premesse del precedente Piano Triennale dei Fabbisogni 2020-2022 di cui alla Delib. G.C. n. 33 del 25/02/2020;
- ai Capoversi A) B) e C) delle premesse della successiva Deliberazione G.C. n. 223 del 22/12/2020 già confermativa ed integrativa del suddetto Piano, che l’ha contestualizzato ed attualizzato in relazione alle nuove norme sopravvenute.

Si conferma la necessità di intervenire con adeguate risorse su tutte le Famiglie professionali, con priorità per talune di esse, così come quali-quantitativamente già segnalate nel precedente Piano e per tutte le motivazioni ivi esposte di:

- 1) Famiglia Amministrativa / Economico Finanziaria trasversalmente all’Ente, in quasi tutte le strutture ed in tutte le categorie contrattuali (B, C e D)
- 2) **Famiglie Tecnica / e di Sviluppo Territoriale: di categoria C e D**
- 3) Famiglia Sociale - Assistente Sociale Cat. D
- 4) Famiglia della Vigilanza Cat. C e D
- 5) Famiglia Educativa – Cat. C e D
- 6) Famiglia Informatica di Cat. C e D
- 7) oltre che di Famiglia Culturale e di Comunicazione.

8) di qualifica Dirigenziale a tempo indeterminato come meglio declinato, anche nelle tempistiche e priorità di indizione dei Bandi di Concorso, nelle 2 Deliberazioni suddette, in particolare nella Deliberazione G.C. 223 del 22/12/2020, Capoverso B)

Si conferma pertanto e si autorizza il completamento del suddetto Piano 2020/2021, nei tempi più rapidi possibili, per le residue azioni di reclutamento non ultimate, ancora sospese, o che non hanno trovato compimento, anche con utilizzo di diverse modalità di reclutamento, ed in particolare secondo quanto indicato nella Tabella di Sintesi più sotto riportata.

TABELLA DI SINTESI DELLE ASSUNZIONI GIA' AUTORIZZATE PER L'ANNO 2020 E PER IL 2021

(di cui alle 2 precedenti Deliberazioni G.C. n. 33 del 25/02/2020 e n. 223 del 22/12/2020)

N.	Professionalità	Cat.	Ore	Strategie di reclutamento	Tempi
...omissis...					
1	Gestore Processi Tecnici	C	36	Procedure di mobilità volontaria esterna art. 30 co. 2 bis D.Lgs 165/2001 e s.m.i. In subordine ricerca ed utilizzo graduatoria di altro Ente	Da 01/05/2021 o comunque dal primo momento utile
...omissis...					

Richiamato in particolare il punto 5.2.B) ASSUNZIONI DIRETTE PER MOBILITA' VOLONTARIA CON DIRITTO DI PRIORITA' ANNO 2021, ove si autorizzava, tra l'altro, l'assunzione con trasferimento definitivo mediante procedura di mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. in via diretta e senza necessità di pubblicazione di bandi, trattandosi delle uniche figure professionali in posizione di comando svolgenti le mansioni di cui si ha necessità e vantando essi un diritto di "priorità" avanti a chiunque altro come di seguito riportato:

"5.2.B) ASSUNZIONI DIRETTE PER MOBILITA' VOLONTARIA CON DIRITTO DI PRIORITA' - ANNO 2021

Si richiama l'art. 30 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. i cui commi 1 e 2-bis recitano:

" 1. Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza. Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere.... Omissis..

2-bis. Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio..... omissis".

In relazione alle posizioni di "comando funzionale" attualmente in essere di diverse figure professionali, presso il Comune di Reggio Emilia, provenienti da varie Amministrazioni, ed in relazione alle plurime ed ormai divenute "stabili" esigenze e fabbisogni di tale personale nei servizi di attuale assegnazione, **si autorizza la loro assunzione con trasferimento definitivo mediante procedura di Mobilità volontaria tra Enti ex art. 30 D.Lgs. 165/2001, in "via diretta",** e senza necessità di pubblicazione di Bandi, trattandosi delle uniche figure professionali in posizione di comando svolgenti le mansioni di cui si ha necessità, e vantando essi un diritto di "priorità" avanti a chiunque altro.

... omissis...

Richiamato infine il dispositivo della **Deliberazione G.C. 06.03.20201 n. 35 di approvazione del "Piano triennale dei Fabbisogni di personale anni 2021-2022-2023 – Anno 2021 Primo stralcio. Provvedimenti conseguenti – Rideterminazione dotazione organica"** ove si dispone quanto segue:

- al punto 1) *"di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il "Piano triennale dei fabbisogni di personale PTFP 2021-2022-2023 Piano annuale 2021 primo stralcio", secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti: omissis...5) RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2021-2022-2023"*
- al punto 2) *"di confermare quanto indicato nella Deliberazione G.C. n. 223 del 22.12.2020 relativamente alla ricognizione annuale ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 33 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 16 della Legge di stabilità n. 183/2011, effettuata a valere per l'anno 2021, ed in particolare che il Comune di Reggio Emilia, allo stato attuale, non presenta situazioni di soprannumero in Dotazione organica, né situazioni di eccedenza alcuna di personale sia in relazione ad esigenze funzionali che finanziarie e che in corso di esercizio 2021 si provvederà a monitorare il mantenimento di tale condizione in relazione a tutti i vincoli normativi ed in caso di modificazioni significative delle proprie condizioni si provvederà a rivedere la presente dichiarazione"*
- al punto 5. *"di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" di provvedere, con propri atti, all'indizione dei Bandi di Concorso e di Selezione Pubblici e dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi compresi i comandi funzionali, le assunzioni a tempo determinato e indeterminato, le assunzioni per "stabilizzazione" ai sensi di legge precedute dalle proroghe e/o rinnovi del personale coinvolto, nonché le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche proprie o di altri Enti, l'individuazione di quali Enti e quali graduatorie utilizzare all'insorgenza della necessità, d'intesa con la Direzione Generale e con le modalità e secondo i complessivi indirizzi operativi dettati dalla Giunta negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati";*

Tenuto conto, a tal proposito, di quanto disposto:

- dall'articolo 30, comma 2 bis, recitante testualmente *"... Le amministrazioni ... omissis... devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, **provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo**, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle Amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza...."*;
- dal "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" del Comune di Reggio Emilia, approvato con Deliberazione G.C. 01.12.2010, P.G. n. 22519/267 e ss.mm.ii., art. 44 Sezione B – L'Accesso, che tra l'altro recita: *"...Si prescinde dalla pubblicazione di Bando di Mobilità unicamente nel caso in cui si voglia attivare mobilità "per compensazione" con altro Ente, ovvero interscambio di 2 dipendenti in possesso dei medesimi requisiti giuridici. **Inoltre, nel caso in cui all'interno dell'Ente siano presenti dipendenti provenienti da altre Amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla medesima categoria rispetto ai posti che si intendono coprire, che facciano domanda di trasferimento definitivo presso il Comune di Reggio Emilia, essi devono essere immessi in ruolo in via prioritaria rispetto ad altri candidati. Pertanto si provvede alla pubblicazione di Bando di Mobilità unicamente nel caso in cui il numero dei posti da ricoprire sia superiore rispetto al numero dei dipendenti con diritto di priorità sopraindicati, ed unicamente per i posti residuati;***
...omissis..."

Tenuto conto:

- che con D.D. n. 391 di RUD del 22.04.2021 veniva attivato il comando funzionale **Sig. C.S.**, dipendente dell'Ente "Unione Pedemontana Parmense", inquadrato in categoria giuridica C1, con profilo di Agente, con assegnazione al Servizio "Cura della Città" – in particolare, dal 01.05.2021 al 31.10.2021, a tempo pieno (36 ore settimanali) - a seguito di accordi intercorsi tra il Comune di Reggio Emilia e l'Unione Pedemontana Parmense ed ai sensi di quanto disposto dagli artt. 30,

comma 2 sexies e 70, comma 12, del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Considerato:

- che il Sig. C.S. ha richiesto - con propria comunicazione in atti di questo Comune al P.G. n. 207175 del 27.09.2021, che si allega al presente provvedimento - di essere trasferito in via definitiva nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia con priorità rispetto ad altri dipendenti, trovandosi in posizione di comando funzionale ed avvalendosi del contenuto dell'art. 30, comma 2 bis, del D.Lgs. 165/2001;
- che permanendo, ed anzi essendosi consolidate, tutte le esigenze ed i fabbisogni occupazionali che originarono l'iniziale comando funzionale del Sig. C.S. con lettera datata 28.09.2021, la Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" provvedeva a richiedere all'Unione Pedemontana Parmense il nulla osta al trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. presso questo Comune, con decorrenza 01.11.2021, del Sig. C.S. con rapporto di lavoro a tempo pieno - ricorrendo tutte le condizioni previste per l'applicazione del comma 2 bis (immissione diretta e prioritaria nei ruoli organici dell'Ente di assegnazione, tramite attivazione di mobilità) dell'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- che l'Unione Pedemontana Parmense, con comunicazione protocollo n. 18016 del 20.10.2021 trasmessa a mezzo Pec e acquisita agli atti di questo Comune al n. 227114 di P.G. del 21.10.2021, esprimeva parere favorevole, rilasciando nulla osta al trasferimento definitivo per mobilità volontaria ex art. 30, comma 2-bis del D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., del Sig. C.S.. presso il Comune di Reggio Emilia come richiesto dal Comune di Reggio Emilia;

Tenuto conto che le risorse economiche necessarie all'assunzione a tempo indeterminato di cui al presente provvedimento sono rinvenibili nel Bilancio pluriennale 2021-2023, nei corrispondenti capitoli di spesa per il personale 2021, in quanto l'assunzione di che trattasi era già stata prevista per l'anno 2021 e precisamente dal 01.05.2021;

Dato ancora atto, relativamente alla spesa necessaria all'attuazione di quanto disposto dal presente provvedimento:

- che si possano effettuare, nell'anno in corso, assunzioni di personale come previste ed indicate nel PTFP 2021-2023 (approvato, come anzidetto, con Delib. G.C. 35 del 06.03.2021), seppur in maniera "oculata" e prudente;
- che rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e a tutte le ulteriori disposizioni legislative successivamente intervenute ed indicate sulla Deliberazione Giunta Comunale n. 33 di I.D. del 25.02.2020, confermata dalla Deliberazione G.C. n. 223 del 22/12/2020 e da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 35 del 06.03.2021;
- che è già stata autorizzata nelle più volte citata Deliberazione G.C. n. 35 del 06.03.2021;
- che in merito al rispetto delle norme sulla "sostenibilità finanziaria" della spesa prevista per nuove assunzioni, nell'ambito della più "complessiva" spesa di personale di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i. convertito con modificazioni in Legge n. 58/2019, al D.M. 17/03/2020 e Circolare interministeriale 08/06/2020, si richiama la Relazione al Conto finanziario e al Conto economico patrimoniale allegata alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 di I.D. del 10.05.2021 di approvazione del Rendiconto della Gestione 2020 ove al paragrafo Personale a pagina 39 si evidenzia in particolare:

omissis..

"il "rapporto" provvisoriamente determinato tra la spesa a consuntivo 2020 del personale assegnato al Comune e la spesa pre-consuntiva 2020 del personale assegnato all'Istituzione scuole e nidi d'infanzia e la media delle entrate dell'ultimo triennio, pari al 27,74%, risulta contenuto rispetto all'analogo "rapporto" registrato nell'ultimo rendiconto approvato 2019, pari al 31,00% (come da normativa vigente)" omissis

Valutato pertanto che si possa ora procedere, per tutte le motivazioni più sopra riportate ed in attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. N. 35 del 06.03.2021, al recepimento e all'inquadramento nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia del Sig. C.S. - dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno dell'Unione Pedemontana Parmense nella medesima categoria giuridica C1 ed economica C4 - su un posto vacante di Gestore Processi tecnici a tempo pieno Cat. C

- mediante passaggio diretto a tempo indeterminato ed in applicazione dell'istituto della mobilità volontaria tra Enti ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 comma 2 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., a decorrere dal 01.11.2021, con assegnazione al Servizio "Cura della Città";

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 commi 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi";
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- i vigenti C.C.N.L.;

Visto l'incarico attribuito alla Dott.ssa Battistina Giubbani dal Sindaco Luca Vecchi in data 31.01.2020 (P.G. n. 25249) della direzione *ad interim* del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione", a decorrere dal 01.02.2020;

DETERMINA

di recepire in servizio a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro a tempo pieno - per tutte le motivazioni esposte in narrativa - in attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. N. 35 del 06.03.2021 di approvazione del Piano Triennale dei fabbisogni di personale – anni 2021-2022-2023 – Anno 2021 - tramite passaggio diretto di dipendenti in mobilità volontaria tra Enti di cui all'art. 30 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. e con applicazione del comma 2-bis, ricorrendone tutte le condizioni, a decorrere dal 01.11.2021, previa sottoscrizione di contratto individuale di lavoro, con profilo di "GESTORE PROCESSI TECNICI" (Categoria giuridica C1 ed economica C4) con rapporto di lavoro a tempo pieno, il dipendente a tempo indeterminato dell'Unione Pedemontana Parmense **Sig. C.S.**

con assegnazione al Servizio "Cura della Città" presso cui attualmente presta attività in posizione di comando funzionale (unico dipendente ivi assegnato in posizione di comando e che ha presentato apposita richiesta di trasferimento nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, co. 2-bis D.Lgs. 165/2001);

di stabilire:

che tale recepimento in mobilità a tempo indeterminato e con rapporto orario a tempo pieno, mediante passaggio diretto dall'Unione Pedemontana Parmense, si intende fatto ed accettato sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia";

che il Sig. C.S. verrà inquadrato nella categoria giuridica ed economica C1-C4 con attribuzione del seguente trattamento economico:

- Stipendio base	€ 1.695,34
- Progressione economica	€ 145,17
- Indennità di comparto	€ 45,80
- Indennità vacanza contrattuale	€ 12,88
- Elemento perequativo	€ 18,00

3. di prendere atto che a **seguito dell'assunzione a tempo indeterminato** di che trattasi si verificherà la seguente spesa di € 4.822,94 al cap. 30000 del PEG 2021 denominato "PERSONALE U.O.C.VERDE TRAFFICO E INFRASTR.-SERV.MANUTENZIONE" – del Bilancio Pluriennale 2021-2023 annualità 2021 - Centro di costo 213 – come segue:

art. 1 € 3.746,60 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1101
- codice Modalità di gestione Conto Annuale: 001 – Interventi in economia diretta

art. 2 € 969,72 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111
- Modalità di gestione Conto Annuale: 001 – Interventi in economia diretta

art. 2 € 106,62 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFS)

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113
- codice Modalità di gestione Conto Annuale: 001 – Interventi in economia diretta

4. di dare atto, in riferimento alla spesa da sostenere per il presente atto:

- che si possano effettuare, nell'anno in corso, assunzioni di personale come previste ed indicate nel PTFP 2021-2023 (approvato, come anzidetto, con Delib. G.C. 35 del 06.03.2021), seppur in maniera "oculata" e prudente;
- che detta spesa rientra ed è contenuta nei vincoli e limiti di spesa di personale, ai sensi delle normative più sopra citate e che pertanto il presente provvedimento risulta conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 e a tutte le ulteriori disposizioni legislative successivamente intervenute ed indicate sulla Deliberazione Giunta Comunale n. 33 di I.D. del 25.02.2020, confermata dalla Deliberazione G.C. n. 223 del 22/12/2020 e da ultimo dalla Deliberazione G.C. n. 35 del 06.03.2021;
- che la stessa è già stata autorizzata nelle più volte citata Deliberazione G.C. n. 35 del 06.03.2021;
- che in merito al rispetto delle norme sulla "sostenibilità finanziaria" della spesa prevista per nuove assunzioni, nell'ambito della più "complessiva" spesa di personale di cui all'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 e s.m.i. convertito con modificazioni in Legge n. 58/2019, al D.M. 17/03/2020 e Circolare interministeriale 08/06/2020, si richiama la Relazione al Conto finanziario e al Conto economico patrimoniale allegata alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 108 di I.D. del 10.05.2021 di approvazione del Rendiconto della Gestione 2020 ove al paragrafo Personale a pagina 39 si evidenzia in particolare:
omissis.

"il "rapporto" provvisoriamente determinato tra la spesa a consuntivo 2020 del personale assegnato al Comune e la spesa pre-consuntiva 2020 del personale assegnato all'Istituzione scuole e nidi d'infanzia e la media delle entrate dell'ultimo triennio, pari al 27,74%, risulta contenuto rispetto all'analogo "rapporto" registrato nell'ultimo rendiconto approvato 2019, pari al 31,00% (come da normativa vigente)" omissis

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi 183 comma 7, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)