



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA
Istituzione del
Comune di Reggio Emilia
REGGIO EMILIA APPROACH

All. 4

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO PRESTAZIONALE

SERVIZI DI STAMPA E CONSEGNA MATERIALI DI COMUNICAZIONE (EVENTI, INIZIATIVE E STAMPATI VARI) INERENTI L'ATTIVITA' DELL'ISTITUZIONE E DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E DEI NIDI.

ART. 1 - OGGETTO DEL CONTRATTO

Con la presente gara si intende affidare il servizio di stampa e consegna di materiali di comunicazione inerenti l'attività della Direzione dell'Istituzione e quella dei nidi e delle scuole dell'infanzia.

Per quanto concerne l'attività della Direzione, le forniture prevedono il servizio di stampa e consegna dei materiali (locandine, pieghevoli, cartelline, buste, carte intestate, inviti.....), sulla base di indicazioni date e file forniti graficamente già impostati, in formato idoneo alla stampa.

Le documentazioni prodotte dai nidi e dalle scuole hanno invece una specificità difficilmente standardizzabile; prevedono l'obbligo di garantire consegne anche per piccoli quantitativi, a richiesta delle istituzioni prescolastiche, e in diversi momenti dell'anno.

La documentazione è infatti parte integrante e strutturante le teorie educative e didattiche proprie del "Reggio Emilia Approach", in quanto dà valore e rende esplicita, visibile e valutabile la natura dei processi di apprendimento soggettivi e di gruppo dei bambini e degli adulti, individuati attraverso l'osservazione, rendendoli un patrimonio comune.

L'esperienza educativa che si realizza nel nido e nella scuola dell'infanzia assume pieno significato se la documentazione realizzata in itinere viene rivista, ricostruita, risignificata e valutata, cioè interpretata, nel confronto e con il contributo di diversi punti di vista.

L'impostazione grafica è parte integrante della comunicazione che la documentazione costruisce; per questa ragione richiede contatti diretti e frequenti tra il personale tecnico della Ditta a cui è affidato il servizio e il personale scolastico.

Potranno dunque essere previsti incontri con il personale delle scuole e dei nidi, non solo a fine processo, per il ritiro dei file di stampa, ma anche in itinere, come parte stessa del processo documentativo, per consulenze di tipo tecnico e grafico, che contribuiscono a dare forma ad un prodotto coerente con i valori dell'esperienza educativa delle scuole e dei nidi di Reggio Emilia.



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Istituzione del
Comune di Reggio Emilia

REGGIO EMILIA APPROACH

ART. 2 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

2.1 Tempi di consegna

I materiali richiesti dalla Direzione dovranno essere consegnati entro 5 (cinque) giorni lavorativi.

Le forniture relative all'attività dei nidi e delle scuole dovranno prevedere:

1. invio della bozza di stampa mediante mail o we transfert entro 3 giorni lavorativi dalla richiesta;
2. ove richiesto, ritiro dei file di stampa su chiavetta presso le sedi dei nidi e delle scuole;
3. consegna del materiale stampato presso la sede del nido o della scuola d'infanzia che ha effettuato l'ordine entro 5 giorni lavorativi dalla conferma di stampa.

Come descritto all'art.1 potranno essere richiesti incontri tra il personale della ditta e i referenti delle scuole e dei nidi presso le sedi scolastiche al fine di valutare la qualità e le caratteristiche tecniche del lavoro richiesto. Le sedi e i relativi indirizzi sono indicate nell'Allegato 5.

In occasione di progetti o servizi "straordinari" (istituzionali o relativi all'attività dei nidi e delle scuole) non previsti o prevedibili, potrebbe essere necessario dover realizzare il lavoro in urgenza. In questi casi i tempi di consegna potranno essere inferiori, e concordati di volta in volta con l'Istituzione.

2.2 Esecuzione del servizio

Dovrà essere prevista, qualora richiesta dal personale della Direzione o da quello dei nidi e delle scuole, la visione della prova di stampa ovvero, qualora questa eventualità non sia possibile per ragioni di tempo, il controllo da parte della Ditta della qualità del file ricevuto e della bozza di stampa.

ART. 3 – DEFINIZIONE E COORDINAMENTO DEL PROGETTO

Entro 3 giorni dall'aggiudicazione il fornitore dovrà comunicare alla stazione appaltante il capo progetto responsabile del servizio; l'Istituzione dovrà avere a disposizione i suoi recapiti email e telefonici diretti; potrà essere contattato nelle situazioni ritenute critiche per l'esecuzione del contratto.

Entro 15 giorni dall'aggiudicazione dovrà essere definito il progetto esecutivo, realizzato sulla base del piano di progetto presentato in offerta, integrato con le osservazioni e le migliorie eventualmente proposte dalla stazione appaltante.

Il Progetto è sottoscritto dal capo progetto per il fornitore e dal responsabile dell'esecuzione per l'Istituzione. Il capo progetto assicura il regolare svolgimento delle attività previste nel progetto durante l'esecuzione.

ART 4 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà validità dal 27/09/2021 al 26/09/2024, o comunque triennale a far data dall'inizio dell'effettiva esecuzione, se successiva.

Il contratto prevede la facoltà di rinnovo per una ulteriore annualità.

ART. 5 – CORRISPETTIVO

L'importo massimo presunto per la durata del contratto triennale è di € 52.549,17 oltre IVA.

L'importo è da considerarsi quale importo massimo stimato nel triennio e non è da considerarsi quale importo comunque garantito all'aggiudicatario.

L'effettivo importo liquidato sarà determinato in base agli ordini effettivamente effettuati dal committente.

L'Importo massimo stimato comprensivo del rinnovo per una annualità è di € 70.065,56 oltre IVA.



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Istituzione del
Comune di Reggio Emilia

REGGIO EMILIA APPROACH

L'affidamento avverrà con la procedura dell'affidamento diretto ai sensi del l'art. 1 comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120/2020, come sostituito dall'art.51 co. 1 del DL 51/2021 Decreto Legge 77 del 31 maggio 2021.

ART. 6 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PAGAMENTO DELLA PRESTAZIONE

L'appalto è finanziato con entrate proprie dell'Istituzione. Il pagamento avverrà previa presentazione di regolare fattura elettronica, che dovrà indicare il CIG di cui all'oggetto e la sede di intervento, mediante bonifico bancario su conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, alle commesse della Pubblica amministrazione nel rispetto di quanto previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. art. 3, comma 1 della legge n. 136/2010), che l'offerente si impegna a rispettare.

ART. 7 - CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietata la cessione del contratto salvo nei casi previsti dalla legge.

ART. 8 – SICUREZZA

L'aggiudicatario dovrà attenersi, durante la presenza nelle sedi dell'Istituzione del Comune di Reggio Emilia, alle disposizioni di servizio in materia di sicurezza dell'Ente, impegnandosi al rispetto di quanto contenuto nel D.Leg.vo 81/2008 e all'attuazione di quanto previsto dal Piano di Emergenza. Dovrà pertanto prendere visione del Piano di Emergenza e del Manuale della sicurezza affissi nella vetrina della sicurezza presente al piano terra dell'Ente, chiedendone, se lo ritiene necessario, copia. Per il resto, in merito ai rischi specifici relativi allo svolgimento della propria attività, l'aggiudicatario dovrà attuare gli obblighi previsti a suo carico dal D.Leg.vo 81/2008.

L'attività lavorativa dell'appaltatore è di carattere prevalentemente intellettuale e pertanto la stazione appaltante non ha provveduto alla redazione del DUVRI in quanto non esistono rischi di interferenza. Pertanto i costi della sicurezza di cui all'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81, sono pari a zero.

ART. 9 – PENALI

Nel caso di mancato rispetto delle tempistiche di cui al precedente art. 2.1, verrà automaticamente applicata la penale di € 200,00 per ogni giorno di ritardo, da versare mediante bonifico bancario alle coordinate che verranno indicate con la lettera di dichiarazione di applicazione delle penali.

ART. 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La grave negligenza nella servizio darà luogo di risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere entro 7 giorni inviata a mezzo raccomandata A.R. o PEC.

L'Istituzione si riserva inoltre la facoltà di recedere dal presente contratto mediante comunicazione da inviarsi al fornitore con un preavviso di almeno 60 giorni. In tal caso, al fornitore vengono riconosciuti i compensi maturati sino alla data di efficacia del recesso oltre a ulteriori compensi corrispondenti a due mensilità di contratto a titolo di indennizzo, senza che il fornitore possa avanzare qualsiasi altra pretesa.

ART. 11 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

La definizione di eventuali controversie tra l'Impresa appaltatrice e la Stazione appaltante dovrà avvenire secondo le procedure indicate dagli artt. 240 e 241 D.Lgs N. 50/2016 e s.m.i. Nel caso non si



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Istituzione del
Comune di Reggio Emilia

REGGIO EMILIA APPROACH

raggiungesse l'accordo bonario tra le parti e vengano, conseguentemente, confermate le riserve, la definizione delle controversie è attribuita alla competente Autorità giudiziaria, del Foro di Reggio Emilia.

ART. 12 SICUREZZA E RISERVATEZZA

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.

L'obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L'aggiudicatario è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

L'aggiudicatario può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato solo previa autorizzazione dell'Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l'aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

L'aggiudicatario potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione del Fornitore stesso a gare e appalti, previa comunicazione all'Istituzione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

L'aggiudicatario non potrà conservare copia di dati e programmi dell'Istituzione, nè alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Istituzione.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

ART. 13 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016.

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, Il Comune di Reggio Emilia (Stazione

appaltante), in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni all'aggiudicatario in merito all'utilizzo dei propri dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Reggio Emilia,



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Istituzione del
Comune di Reggio Emilia

REGGIO EMILIA APPROACH

con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111.

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Reggio Emilia ha sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111, indirizzo mail: **dpo@comune.re.it**

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Reggio Emilia può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto della normativa.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Reggio Emilia per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

realizzazione del servizio di **SERVIZI DI STAMPA E CONSEGNA MATERIALI DI COMUNICAZIONE (EVENTI, INIZIATIVE E STAMPATI VARI) INERENTI L'ATTIVITÀ DELL'ISTITUZIONE E DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E NIDI.**

I dati personali saranno trattati dal Comune di Reggio Emilia esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità il trattamento riguarda anche i dati relativi alle iscrizioni/registrazioni al portale necessari per la gestione dei rapporti con il Comune di Reggio Emilia, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale e per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Istituzione del
Comune di Reggio Emilia

REGGIO EMILIA APPROACH

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra l'interessato può contattare:

- il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Reggio Emilia: con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, indirizzo mail: dpo@comune.re.it

- il Titolare del trattamento dei dati Comune di Reggio Emilia, con sede a Reggio Emilia, Piazza Prampolini n°1, cap 42121, Tel. 0522/456111. mail: privacy@comune.re.it pec: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di realizzare il servizio.

ART. 14 – DESIGNAZIONE QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016

Il Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali divenuto pienamente efficace in tutti gli Stati dell'Unione europea il 25.05.2018 impone ai Titolari del trattamento dei dati personali di nominare i Responsabili del trattamento dei dati personali.

L'Articolo 28 del Regolamento UE 679/2016 prevede che qualora un trattamento debba essere effettuato per conto del Titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per il rispetto della normativa europea in materia di trattamento dei dati personali.

Il Comune di Reggio Emilia è Titolare del trattamento dei dati personali che detiene in ragione delle funzioni istituzionali svolte in esecuzione del presente contratto. Poiché le attività previste dal presente capitolato comportano in capo all'affidatario il trattamento di dati personali la cui titolarità è del Comune di Reggio Emilia, è necessario designare l'affidatario quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'Art.28 del Regolamento UE 679/2016 sino a scadenza del contratto in essere e con le modalità di seguito descritte. Le attività del servizio in oggetto comportano il trattamento di dati personali relativi a gli utenti e i loro familiari. Tali dati, di natura personale, sensibile e giudiziaria, i cui interessati sono le persone coinvolte negli interventi, sono trattati dal Comune di Reggio Emilia con finalità necessarie all'espletamento delle funzioni istituzionali sopra richiamate ed in modo particolare per adempiere agli obblighi previsti dalle normative richiamate al precedente art. 2 del presente capitolato.

L'affidatario, in qualità di Responsabile del trattamento, è tenuto a trattare i dati personali sopra indicati cui ha accesso nelle attività previste per l'esecuzione del contratto nel rispetto dei principi e nell'adempimento di tutti gli obblighi imposti ai Responsabili del trattamento dal Regolamento europeo 679/2016, così come previsto dall'Articolo 28 del Regolamento stesso.

Il Titolare è tenuto a fornire ai Responsabili del trattamento dei dati personali le istruzioni per il trattamento dei dati alle quali i Responsabili stessi devono attenersi. Di seguito le istruzioni fornite dal Titolare Comune di Reggio Emilia all'affidatario per il trattamento dei dati oggetto del presente contratto:

Nello svolgimento delle attività correlate al contratto in essere i Responsabili devono attenersi alla rigorosa osservanza delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di seguito elencate:

- Decreto Legislativo n. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati personali";



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Istituzione del
Comune di Reggio Emilia

REGGIO EMILIA APPROACH

- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- Decreto legislativo 10 agosto 2018, n°101 Recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 679/2017;
- Eventuali Linee Guida e provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali nell'ambito del contratto in essere ed eventuali normative successive in materia.

Il trattamento dei dati personali e particolari (ai sensi degli articoli 5, 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016), nell'ambito dell'attività svolta dai Responsabili per conto del Titolare, avverrà solo nella misura in cui risulta essere indispensabile in relazione agli adempimenti connessi alle prestazioni di cui i Responsabili sono onerati, come descritto nel presente contratto ed esclusivamente in funzione della realizzazione degli stessi.

I dati cui i Responsabili possono accedere sono solo quelli la cui conoscenza sia strettamente necessaria per l'esercizio delle funzioni e per l'esecuzione degli obblighi connessi al presente contratto. Nell'adempimento del ruolo di Responsabili, al fine di garantire un trattamento lecito, corretto e sicuro di tali dati nell'ambito della summenzionata finalità, i Responsabili devono pertanto:

- ⌚ trattare i dati attenendosi alle indicazioni del presente atto;
- ⌚ individuare e nominare per iscritto le persone incaricate del trattamento dei dati e prevedere nell'atto di nomina l'impegno degli incaricati alla riservatezza;
- ⌚ conservare le relative nomine; a tal fine il Titolare potrà richiedere ai responsabili in ogni momento l'esibizione di tali nomine per verificarne la correttezza e la conformità alle norme sopra richiamate;
- ⌚ fornire agli incaricati le istruzioni necessarie per un trattamento conforme al presente atto e alle norme di legge;
- ⌚ provvedere all'adeguata formazione degli incaricati sugli obblighi imposti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresi i profili di sicurezza;
- ⌚ in caso di raccolta dei dati per conto del Titolare, i Responsabili dovranno fornire agli interessati l'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679. La formulazione ed il formato dell'informazione deve essere concordata con il Titolare del trattamento prima della raccolta dei dati;
- ⌚ adottare ogni idonea misura atta a garantire in modo permanente una circolazione dei dati minimizzata e quindi destinata esclusivamente a coloro che, in virtù delle mansioni che verranno loro affidate dai Responsabili, ne abbiano necessità per lo svolgimento delle stesse;
- ⌚ trattare i dati esclusivamente per le finalità sopra indicate e utilizzarli in termini compatibili con queste ultime;
- ⌚ assicurare che il trattamento dei dati non sia eccedente rispetto alle finalità per la quale sono raccolti e successivamente trattati;
- ⌚ comunicare al Titolare tempestivamente ogni richiesta dell'interessato ai fini dell'esercizio dei diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento europeo 679/2016 in ordine

all'accesso ai dati e a tutti i diritti di aggiornamento, rettificazione, cancellazione, opposizione al trattamento dati e/o portabilità, fornendo ai soggetti incaricati le informazioni necessarie all'esercizio di tali diritti;



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Istituzione del
Comune di Reggio Emilia

REGGIO EMILIA APPROACH

- ⌚ assistere il Titolare del trattamento nell'espletamento dei propri obblighi di dar seguito alle domande di esercizio dei diritti delle persone interessate;
- ⌚ nel rispetto del principio di accountability, adottare e rispettare le misure tecniche ed organizzative adeguate rispetto ai rischi per i diritti e le libertà degli interessati connessi alla tipologia e alle modalità dei trattamenti e curandone l'applicazione da parte di tutti gli incaricati, al fine di evitare, in particolare, rischi di distribuzione, perdita, accesso non autorizzato, trattamento non consentito;
- ⌚ adottare idonei sistemi di autenticazione e autorizzazione per gli incaricati, in funzione dei ruoli e delle esigenze di accesso ai dati e di trattamento degli stessi;
- ⌚ adottare e rispettare procedure per la verifica periodica della qualità e della coerenza delle credenziali di autenticazione e dei profili di autorizzazione assegnati agli incaricati;
- ⌚ assistere il Titolare, ove richiesto, nella realizzazione di analisi d'impatto relative alla protezione dei dati o nella consultazione preventiva dell'autorità di controllo;
- ⌚ informare il Titolare prima del trattamento, qualora il Responsabile sia tenuto a procedere ad un trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale ed attenderne l'autorizzazione.

I Responsabili del trattamento non ricorrono ad un altro Responsabile se non previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento. Pertanto, qualora in qualità di Responsabili vi sia l'intenzione di avvalersi di un altro Responsabile del trattamento (Sub responsabile) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, i Responsabili sono tenuti a richiedere l'autorizzazione al Titolare. Il Responsabile non ha facoltà di autorizzare i Sub Responsabili a nominare ulteriori Sub Responsabili, se non a seguito di autorizzazione scritta del Titolare.

Nel caso vengano riscontrate violazioni dei dati ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Europeo n. 679/2016, i Responsabili dovranno avvisare il Titolare appena venuti a conoscenza del fatto, corredando per iscritto l'avviso con ogni dettaglio utile a ricostruire l'accaduto e con proposte di azioni correttive, quanto a descrizione della tipologia di violazione e dei dati personali coinvolti, nonché descrizione delle misure adottate o proposte per porre rimedio alla violazione.

All'atto di cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte dei Responsabili o del rapporto contrattuale in oggetto, i Responsabili a discrezione del Titolare saranno tenuti:

- a) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure
- b) a provvedere alla loro integrale distruzione, documentando per iscritto la distruzione oppure
- c) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento con contestuale distruzione di tutte le copie esistenti nei sistemi informatici del Responsabile del trattamento, documentando per iscritto la distruzione

I Responsabili mantengono indenne il Titolare per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese avanzate da terzi nei confronti del Titolare a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza dei trattamenti dati connessi all'esecuzione del Contratto di riferimento, che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione del Responsabile o di chiunque collabori con lui, qualora il Titolare dimostri che siano stati attuati in violazione delle istruzioni del Titolare stesso o in violazione di norme di Legge.

La presente nomina di Responsabili del trattamento ha la medesima durata ed efficacia del presente



SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Istituzione del
Comune di Reggio Emilia

REGGIO EMILIA APPROACH

Contratto e pertanto cesserà automaticamente al momento del completo adempimento o del venir meno per qualsiasi causa dell'efficacia del Contratto stesso.

Il Direttore

Dr. Nando Rinaldi