

Proponente: 31.A
Proposta: 2021/1996

del 15/10/2021



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.D. 1158

del 27/10/2021

GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: MODIFICA TERMINE CONTRATTUALE INERENTE I TEMPI DI CONCLUSIONE DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE, SOMMINISTRAZIONE E CORREZIONE DI PROVE NELL'AMBITO DI PROCEDURE CONCORSUALI PER LA SELEZIONE DI FIGURE DIRIGENZIALI – CIG 868894476A E CONSEGUENTE RETTIFICA DELL'IMPEGNO DI SPESA (D.D. RUD. N. 400/2021)

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021, immediatamente esecutiva, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento unico di programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e relativi allegati;
- Con deliberazione di giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021 è stato approvato il Piano della performance 2021-23, il Piano esecutivo di gestione 2021 (art. 169 del Dlgs 267/2000) e relativi allegati nei quali sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del DLgs 267/00 e s.m.i.

Visto:

- il provvedimento P.G. n. 25249/2020, con il quale il Sindaco ha attribuito dal 1 Febbraio 2020 l'incarico dirigenziale ad interim di direzione del Servizio *Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione* alla D.ssa Battistina Giubbani, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che:

- con determinazione dirigenziale RUD n. 400 del 20/04/2021 è stato affidato, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 del DL 76/2020 convertito con modifiche dalla Legge n. 120/2020, alla ditta Simki srl - Via Lunelli, 4738121 Trento (TN) – P.IVA 02127410179 il servizio di *Progettazione, somministrazione e correzione di prove nell'ambito di procedure concorsuali per la selezione di figure dirigenziali* - Codice identificativo gara (CIG): **868894476A**;
- il servizio di cui in parola prevede la progettazione, somministrazione e correzione di prove d'esame, realizzate secondo le tecniche dell'assessment center, da impiegarsi nell'ambito di 4 procedure concorsuali pubbliche per la selezione di altrettante figure dirigenziali e si esplica, in particolare, attraverso la partecipazione di almeno 1 consulente senior e 1 consulente junior all'interno della Commissione di concorso in qualità di membri aggiunti e comprende, per ciascuna procedura di concorso, lo svolgimento delle seguenti attività: progettazione, in collaborazione con gli altri membri della Commissione, delle prove di concorso, da realizzarsi secondo le tecniche dell'Assessment Center, formazione agli altri membri della Commissione circa le metodologie e gli strumenti di valutazione delle competenze e supporto metodologico all'intero percorso valutativo, somministrazione delle prove di concorso, progettazione delle griglie di valutazione per l'assegnazione dei punteggi, partecipazione alla correzione delle prove e alla valutazione finale.

Considerato che:

- all'art. 3 del Capitolato speciale d'appalto è disciplinata la durata contrattuale dell'affidamento in parola, la quale coincide con il termine di completamento delle quattro prove concorsuali cui è riferito il servizio oggetto del contratto;
- in particolare, all'atto di perfezionamento delle obbligazioni contrattuali il programma di lavoro prevedeva la conclusione delle 4 procedure concorsuali preferibilmente entro il 31/12/2021, con esecuzione di due procedure nel primo semestre 2021 e di ulteriori 2 nel secondo semestre 2021;
- il termine di conclusione del contratto è stato fissato in via preferenziale, compatibilmente tuttavia con gli eventuali ed ulteriori vincoli che sarebbero potuti insorgere successivamente, in relazione all'emergenza sanitaria in atto.

Dato atto che:

- il Ministero della Pubblica Amministrazione, alla luce delle limitazioni a suo tempo imposte dalle norme di contenimento dell'emergenza sanitaria derivante dall'epidemia da Covid – 19, ha effettivamente emanato nuove linee guida per l'espletamento dei concorsi pubblici;
- in particolare, il D.L. n. 44/2021 convertito con Legge n. 76/2021 ha consentito nuovamente, a decorrere dal 3 maggio 2021, lo svolgimento in presenza delle procedure selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni, a condizione tuttavia che fossero rispettate le linee guida validate dal Comitato tecnico-scientifico costituito presso il Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri e contenute nel nuovo **PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI** pubblicato in data 15 aprile u.s., il quale, nello specifico, prevede:
 - per i concorsi i cui bandi siano stati pubblicati prima del 1° aprile 2021 e qualora non sia stata svolta alcuna attività (da intendersi, secondo interpretazioni ministeriali, "qualora non siano state ancora esperite le prove scritte"), **l'utilizzo di strumenti informatici e digitali** anche per le prove in presenza e, questo, fino al termine dell'emergenza sanitaria;
 - **limite di 60 minuti alla durata massima delle prove** selettive in presenza e **possibilità di svolgimento delle prove** orali e delle prove pratiche in **modalità telematica**

Considerato che:

- in particolare, il vincolo di compresenza dei candidati per un tempo massimo pari a 60 minuti per lo svolgimento delle prove in presenza è stato ritenuto dal Servizio scrivente non proporzionato alla complessità e alle necessità di qualificazione di prove che devono misurare le competenze tecniche, professionali e manageriali di ruoli dirigenziali;
- i due Bandi di Concorso al momento pubblicati, avendo presente il particolare momento di emergenza sanitaria, prevedevano la possibilità di apportare modifiche alle condizioni di svolgimento e all'iter procedimentale, qualora, in relazione all'evolversi della situazione epidemiologica, fossero intervenute nuove disposizioni cautelative in tal senso;
- per consentire lo svolgimento delle procedure concorsuali al momento già bandite, si è pertanto, ritenuto opportuno ricorrere alla modalità telematica, in luogo della modalità in presenza, per l'esecuzione delle prove scritte in forma digitale previste dai bandi, ritenendo tale modalità comunque in grado di consentire la somministrazione di prove la cui elaborazione richiede, in relazione alla complessità delle competenze da valutare e alla particolare qualificazione del profilo da selezionare, tempi più lunghi rispetto ai quelli stabiliti quali limiti massimi di compresenza dei candidati.

Considerato altresì che:

- il Comune di Reggio Emilia non disponeva di piattaforme idonee a svolgere le prove concorsuali in modalità da remoto e nel pieno rispetto delle operazioni prescritte dal D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii. ed "in condizioni di sicurezza" secondo le norme e le disposizioni di cui al D.L. 44/2021 e al vigente *"PROTOCOLLO PER LO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI PUBBLICI"* pubblicato in data 15.04.2021;
- con determina dirigenziale Rud n. 597 del 07/06/2021, qui interamente richiamata, si è, pertanto, provveduto ad affidare alla ditta Selexi srl . – Via Gerolamo Vida, 11 - 20127 MILANO - P.IVA 12852900153, la realizzazione del servizio di gestione in modalità da "remoto" delle prove scritte previste da n. 2 procedure concorsuali per la copertura di altrettante figure con profilo di "Dirigente".

Valutato che:

- le disposizioni normative e regolamentari sopraggiunte successivamente all'affidamento a Simki srl - Via Lunelli, 4738121 Trento (TN) – P.IVA 02127410179 del servizio di *Progettazione, somministrazione e correzione di prove nell'ambito di procedure concorsuali per la selezione di figure dirigenziali* di cui alla già citata determinazione dirigenziale Rud n. 400/2021 e la conseguente necessità di predisporre ulteriori misure di sicurezza - una su tutte, l'affidamento dell'ulteriore servizio di gestione in modalità telematica delle prove di concorso - hanno inevitabilmente determinato un differimento dei tempi di realizzazione delle intere procedure concorsuali inizialmente ipotizzati, rendendo necessario rivedere l'ipotesi iniziale di

espletare 2 procedure concorsuali nel primo semestre 2021 e 2 procedure concorsuali nel secondo semestre;

- la necessità di riprogrammare i tempi di espletamento delle prove di concorso già bandite porta con sé l'ulteriore necessità di definire un termine contrattuale relativo al servizio di *Progettazione, somministrazione e correzione di prove nell'ambito di procedure concorsuali per la selezione di figure dirigenziali* affidato a Smiki srl differente rispetto a quanto inizialmente prospettato in via preferenziale, ipotesi peraltro prevista nel Capitolato speciale d'appalto, alla luce delle incertezze derivanti dalla particolare situazione di emergenza sanitaria, fermo restando tutte le ulteriori condizioni economico-contrattuali pattuite.

Tutto ciò premesso, pur confermando la coincidenza della scadenza degli obblighi contrattuali con la conclusione delle 4 procedure concorsuali oggetto del contratto si ritiene, pertanto, opportuno posticipare cautelativamente tale scadenza alla data del 31/12/2022, prevedendo la realizzazione di 2 procedure concorsuali nel 2021 e le ulteriori 2 nel 2022, sempre compatibilmente con eventuali successive misure restrittive che potranno essere emanate in relazione all'evolversi della situazione sanitaria in atto, rideterminando conseguentemente anche l'imputazione delle somme stanziare per l'esecuzione del servizio, complessivamente sommantici a **€ 50.400,00 oltre Iva al 22%** per un totale di € 61.488,00, redistribuendole in pari quota sulle annualità 2021 – 2022, con contestuale rimodulazione delle modalità di fatturazione in 4 tranches, di cui 2 da ascrivere al budget 2021 e 2 al budget 2022, mantenendo invece invariati gli altri termini e patti contrattuali in essere.

Dato atto che:

- è stato acquisito parere favorevole dalla ditta Simki srl alla ridefinizione del piano di progetto determinando il termine di conclusione del contratto alla data del 31/12/2022, con conseguente adeguamento del quadro economico e reimputazione della spesa in egual misura sulle annualità 2021 – 2022, oltre a rimodulazione delle modalità di fatturazione, fermo restando le ulteriori condizioni contrattuali (comunicazione PEC PG. n. 2021/221582 del 14/10/2021 in risposta alla nostra comunicazione PEC PG. n. 2021/0208107 del 28/09/2021)
- all'affidamento di cui in oggetto è stato attribuito il seguente Codice identificativo gara (CIG): **868894476A**;
- ai sensi dell'art. 31 del d. lgs. 50/2016, il responsabile unico del procedimento e direttore dell'esecuzione del servizio è individuato nella persona del dirigente ad interim del Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'Organizzazione, d.ssa Battistina Giubbani;
- si provvederà, al primo momento utile, ai dovuti aggiornamenti del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022, come modificato dalla Deliberazione di C.C. 164/2021 (CUI S00145920351202100041)

•

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti :

- il Dlgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare l'art. 107,183 e 192;
- gli artt. 59 e 60 co. 1 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 14 e 16 Sezione A – Capo II del Vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art. 32 del Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il Dlgs 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- l'art. 3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il e DM n. 55 del 03/04/13 e il DL n..66 del 24/04/14 in materia di fatturazione elettronica per le Pubbliche Amministrazioni;
- l'art. 1 del DL 76/2020 convertito con modifiche dalla Legge n. 120/2020;
- l'art. 51 del DL 77/2021 convertito con modifiche dalla Legge n. 108/2021;
- Il D.L. n. 44/2021 convertito con Legge n. 76/2021

Attestato che non sussistano situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario ed al responsabile del procedimento.

D E T E R M I N A

- di posticipare, per le motivazioni e secondo le modalità di cui in narrativa, il termine di conclusione del servizio di *Progettazione, somministrazione e correzione di prove nell'ambito di procedure concorsuali per la selezione di figure dirigenziali* - affidato con determinazione dirigenziale Rud n. 400/2021 alla ditta Simki srl - Via Lunelli, 4738121 Trento (TN) – P.IVA 02127410179 – Codice identificativo gara (CIG): **868894476A** - alla data del 31/12/2022 con rimodulazione del piano di progetto come dettagliatamente riportato in narrativa e modifica dell'imputazione della spesa;
- di ridurre conseguentemente di una somma pari a **€ 25.200,00 oltre Iva al 22% (€ 5.544,00) per un totale di € 30.744,0**, (non rilevante ai fini della competenza ambientale) l'**impegno n. 2021/3581**, assunto con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal Dlgs 126/2014 **1.03.02.99.005** del Bilancio Pluriennale

2021-2023 – Esercizio 2021 – al capitolo 1400 denominato “Compensi a componenti commissioni di concorso e altre spese accessorie per concorsi”; codice prodotto – progetto: 3101 “Reclutamento del personale finalizzato al funzionamento dell’ente” ; centro di costo: 0115; codice modalità di gestione Conto annuale: 002;

- di richiedere contestualmente il ripristino della disponibilità di cui al punto precedente nello stanziamento complessivo del corrispondente capitolo 1400 denominato “Compensi a componenti commissioni di concorso e altre spese accessorie per concorsi”;
- di impegnare la somma di **€ 25.200,00 oltre Iva al 22% (€ 5.544,00) per un totale di € 30.744,00** (non rilevante ai fini della competenza ambientale) con imputazione alla Missione 01 Programma 10 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal Dlgs 126/2014 **1.03.02.99.005** del Bilancio Pluriennale 2021-2023 – Esercizio 2022 - al capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 1400 del P.E.G. 2021 denominato “Compensi a componenti commissioni di concorso e altre spese accessorie per concorsi”; codice prodotto – progetto: 3101 “Reclutamento del personale finalizzato al funzionamento dell’ente” ; centro di costo: 0115; codice modalità di gestione Conto annuale: 002;
- di rimodulare le modalità di fatturazione in 4 tranches, di cui due da ascrivere al budget 2021 e due al budget 2022;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall’art. 1, comma 32 della legge 190/2012,
- di dare atto che è la ditta Simki srl ha confermato la suddetta modifica contrattuale, la quale sarà perfezionata a seguito di esecutività del presente atto, a mezzo di scrittura privata da registrarsi in caso d’uso;
- di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all’art. 183 co. 7, del dlgs 267/2000.

Reggio Emilia, li _____

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Gestione e sviluppo del personale e
dell'organizzazione

(Dott.ssa Battistina Giubbani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.