

**Proponente: 33.A**  
**Proposta: 2021/2061**  
**del 27/10/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1164**  
**del 28/10/2021**

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI  
SISTEMI INFORMATIVI**

**Dirigente: BERTANI Ing. Andrea**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: LICENZE SOFTWARE MICROSOFT ACADEMIC – RINNOVO PER 24  
MESI - CIG ZE9337E38C**

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE**  
**E DEI SISTEMI INFORMATIVI**

**Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- la deliberazione di Giunta Comunale n.133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati.
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

**Visti:**

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2021-2023 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

**Premesso che** con la determinazione dirigenziale RUD 1119 del 31/10/2019, è stata aggiudicata la fornitura del rinnovo delle licenze Microsoft Academic per 24 mesi con

procedura negoziata sul MEPA.

#### **Considerato che:**

- le suddette licenze sono in scadenza al 31/10/2021 ed è necessario procedere al rinnovo della loro validità;
- queste licenze, di tipo software assurance, possono essere rinnovate in continuità con un contratto tutt'ora attivo mantenendone il diritto d'uso, mentre in caso di mancato rinnovo sarebbe necessario acquistare nuovamente le licenze con una spesa maggiore;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

**È ravvisata** pertanto l'esigenza di affidare, per 24 mesi, il rinnovo della validità di licenze software Microsoft Academic nella descrizione, quantità e condizioni contrattuali dettagliati nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato A**).

#### **Dato atto che:**

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- trattandosi di un prodotto standard, per individuare il prezzo migliore ottenibile sul mercato è stata condotta un'indagine di mercato tramite pubblicazione RdO sul Mepa n. 2886538, aperta a tutte le ditte iscritte al bando "BENI" categoria "Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio", come dettagliato nel documento di riepilogo, **allegato B**) parte integrante del presente atto;
- entro la data di scadenza fissata per le ore 11:00 del 26/10/2021, sono pervenute offerte dalle seguenti ditte:
  - ✓ CARTO COPY SERVICE
  - ✓ EDIST ENGINEERING SRL
  - ✓ FRANGI
  - ✓ INFOR SRL
  - ✓ KORA SISTEMI INFORMATICI S.R.L. UNIPERSONALE
  - ✓ SETEK S.R.L.
  - ✓ VIRTUAL LOGIC;
- dalla comparazione delle offerte economiche, il prezzo più basso è risultato quello offerto dalla ditta KORA SISTEMI INFORMATICI S.R.L. UNIPERSONALE pari ad un importo complessivo di € 1.167,00 (iva esclusa), come si evince dalla classifica generata in automatico dalla piattaforma del MEPA, parte integrante del presente atto quale **allegato C**);
- l'offerta presentata è da ritenersi tecnicamente ed economicamente congrua, scontata di circa il 35 % dalla base d'asta;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di mera fornitura; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG**) **ZE9337E38C** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 08/02/2022 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le

modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",

- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, opportuno affidare alla ditta KORA SISTEMI INFORMATICI S.R.L. UNIPERSONALE, miglior offerente nella ricerca di mercato esperita tramite RdO sul Mepa n. 2886538, il rinnovo della validità di licenze software Microsoft Academic per 24 mesi, per una spesa complessiva di € 1.167,00 (iva esclusa).

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

#### DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta KORA SISTEMI INFORMATICI S.R.L. UNIPERSONALE, C.F. 02048930206, il rinnovo della validità di licenze software Microsoft Academic per 24 mesi, per una spesa complessiva di € 1.167,00 (iva esclusa);
3. di dare atto che le ditte sono state preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
4. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
6. di impegnare la spesa complessiva di **€ 1.423,74 (iva compresa)** in favore della ditta KORA SISTEMI INFORMATICI S.R.L. UNIPERSONALE con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato : 1.03.02.07.006 "Licenze d'uso per software" del Bilancio 2021 - 2023 al **capitolo n. 39490/6 dando atto che i fondi necessari andranno trasferiti dal capitolo n. 39490 che presenta la necessaria disponibilità**, codice prodotto 3304, centro di costo 0107, codice Modalità di gestione Conto annuale **002 - CIG ZE9337E38C**;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del

T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Ing. Andrea Bertani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.