



**Comune di Reggio Emilia**

---

# **ALLEGATO**

## **2° monitoraggio al Piano Esecutivo di Gestione**

**PEG\_2021**

**AREA SERVIZI EDUCATIVI**

**Elaborazione del 28/10/2021**

## **AREA SERVIZI EDUCATIVI**

### **Centro di Responsabilità**

72- SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

75- ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

A8- AREA SERVIZI EDUCATIVI

A8. STAFF POLITICHE GIOVANILI, SPORT E UNIVERSITÀ

## 72 - SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente responsabile: Montagnani Roberto

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
CITTA' DELL'ATTRATTIVITA' E DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE	Internazionalizzazione	Relazioni e Progetti internazionali	2021_PG_0229	Progetto JASMIN	19.000,00	0,06 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>19.000,00</b>	<b>0,06 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>19.000,00</b>	
			<b>Totale Indirizzo</b>		<b>19.000,00</b>	
CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA	Cultura, saperi e idee	Cultura come bene comune e accessibile	2021_PG_7259	POLO DELLE ARTI		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
	Giovani, creatività e Università	Creatività giovanile	2021_PG_7253	EDUCATIVA TERRITORIALE, PARTECIPAZIONE, BENESSERE E CREATIVITA' GIOVANILE: INTERVENTI 14-29 ANNI	498.258,37	1,55 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>498.258,37</b>	<b>1,55 %</b>
		Nuove opportunità per le giovani generazioni	2021_PD_7237	ISTITUTO ALTA FORMAZIONE MUSICALE "PERI-MERULO" GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI.	1.147.249,60	3,57 %
			2021_PG_7256	ATTUAZIONE DEL NUOVO ACCORDO QUADRO CON UNIMORE	5.000,00	0,02 %
			2021_PG_7265	PROGETTO GIOVANI "CHANCE"		
			<b>Totale Azione</b>		<b>1.152.249,60</b>	<b>3,59 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>1.650.507,97</b>	<b>3,81 %</b>
	Scuola ed educazione	Interventi e azioni a supporto del sistema educativo scolastico	2021_PD_7240	CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE	950,00	0,00 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>950,00</b>	<b>0,00 %</b>
		Servizi per l'educazione 6-18	2021_PD_7205	OFFICINA EDUCATIVA: PROGETTO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E NEI CENTRI ESTIVI	54.688,01	0,17 %
			2021_PD_7231	RISTORAZIONE SCOLASTICA	3.995.808,95	12,43 %
			2021_PD_7241	INTERVENTI PER L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA	966.609,72	3,01 %

CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA	Scuola ed educazione	Servizi per l'educazione 6-18	2021_PD_7252	EDUCATIVA TERRITORIALE: INTERVENTI 6-14 ANNI	4.740.583,17	14,75 %
			2021_PG_7251	ATTUAZIONE DEL NUOVO PATTO CON GLI ISTITUTI COMPRENSIVI STATALI CITTADINI	5.979,02	0,02 %
			2021_PG_7261	PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO	339.057,00	1,05 %
			2021_PG_7263	SCUOLA DIFFUSA	202.600,00	0,63 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>10.305.325,87</b>	<b>32,06 %</b>
	Sistema integrato dei servizi 0-6	2021_PD_7254	ISTITUZIONE S.C.I. E A.N. R.E. GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI	20.164.344,00	62,74 %	
		2021_PG_7255	CENTRO INTERNAZIONALE MALAGUZZI: COORDINAMENTO DELLE RELAZIONI CON GLI ENTI, LE ATTIVITA' ED I PROGETTI			
		2021_PG_7264	SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE E CO-PROGETTAZIONE			
		<b>Totale Azione</b>		<b>20.164.344,00</b>	<b>62,74 %</b>	
		<b>Totale Obiettivo</b>		<b>30.470.619,87</b>	<b>96,19 %</b>	
		<b>Totale Indirizzo</b>		<b>32.121.127,84</b>	<b>100,00 %</b>	
INNOVAZIONE IN COMUNE	Anticorruzione e trasparenza	Trasparenza e controlli nell'Ente	2021_PD_72PA	Anticorruzione		
			2021_PD_72PT	Trasparenza		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
	Funzionamento dell'ente	Organizzazione del personale	2021_PG_72SW	Smart working		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione	2021_PD_72TD	Governare la Trasformazione digitale		
			<b>Totale Azione</b>			
		Tutela dei dati personali	2021_PD_72PR	Privacy	0,00	0,00 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>0,00</b>	
			<b>Totale Indirizzo</b>		<b>0,00</b>	
<b>Totale CDR</b>		<b>32.140.127,84</b>	<b>100,00 %</b>			

## Prodotto

2021\_PD\_7205

**OFFICINA EDUCATIVA: PROGETTO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E NEI CENTRI ESTIVI**

I servizi per l'integrazione sono erogati in esecuzione delle leggi 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e 8 novembre 2000, n. 328, riprese e precisate nella legge regionale n. 26 del 2001 "Diritto allo studio ed all'apprendimento per tutta la vita", oltre che nell'ambito del Piano di Zona distrettuale.

Descrizione

Il Comune, in coerenza con tutto l'intervento di integrazione scolastica, è chiamato ad organizzare trasporti specifici, assegnare ausili specifici e sussidi didattici.

Il Comune inoltre sostiene la frequenza dei ragazzi disabili nelle attività educative estive.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

Entrate Correnti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	323.000,00	538.431,37	538.431,37	166,7 %

Spese Correnti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	42.688,01	18.688,01	3.069,54	43,8 %

Spese Investimenti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	12.000,00	12.000,00	8.709,59	100,0 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2021\_OB\_7205\_1 MONITORAGGIO DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA, IPOTESI DI RAZIONALIZZAZIONE, PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI DI GARA E NUOVO AFFIDAMENTO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7205_1_3	N. EDUCATORI SUI SERVIZI DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA (COMPLESSIVI SUI TRE ORDINI DI SCUOLA)	110	156
	Nota:		
O_7205_1_4	NUMERO STUDENTI DISABILI SEGUITI DAL COMUNE	400	537
	Nota:		

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7205_1_5	NUMERO ORE DI ASSISTENZA COMPLESSIVE SETTIMANALI AI DISABILI	3800	4701
	Nota:		
O_7205_1_6	NUMERO ORE MEDIE SETTIMANALI DI ASSISTENZA PER DISABILE	8	8,75
	Nota:		
O_7205_1_7	N. ATTREZZATURE ED AUSILI SPECIFICI FORNITI AGLI ALUNNI CON DISABILITA'	22	
	Nota:		
O_7205_1_8	N. alunni raggiunti nel periodo di attivazione delle Didattica a Distanza	380	380
	Nota:		
O_7205_1_9	INSERIMENTO DEGLI EDUCATORI DI PLESSO: N. PLESSI COINVOLTI	35	36
	Nota:		
O_7205_1_A	% DI DOMANDE DI SERVIZIO: MONTEORE RICHIESTO DALLE SCUOLE/MONTEORE ASSEGNATO	80	86
	Nota:		

#### Obiettivo gestionale ordinario

### 2021\_OB\_7205\_2 INCREMENTO DEGLI INSERIMENTI DI BAMBINI E RAGAZZI DISABILI IN CONTESTI E PROGETTUALITA' TERRITORIALI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7205_2_1	N. MONITORAGGI DI SUPERVISIONE PROGETTUALE DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E MONITORAGGIO DEL SERVIZIO IN RACCORDO PROGETTUALE CON SERVIZI EDUCATIVI TERRITORIALI	50	
	Nota:		
O_7205_2_2	N. STUDENTI CON DIRITTI SPECIALI INSERITI IN PROGETTUALITA' MATTUTINE E POMERIDIANE PROMOSSE DAI SERVIZI TERRITORIALI	45	
	Nota:		

#### Obiettivo gestionale ordinario

### 2021\_OB\_7205\_3 PROGETTAZIONE E GESTIONE E INSERIMENTO BAMBINI E RAGAZZI DISABILI NEI SERVIZI ESTIVI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7205_3_1	NUMERO SOGGETTI GESTORI ADERENTI ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACCOGLIENZA DI BAMBINI E REGAZZI DISABILI	20	
	Nota:		

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7205_3_2	% DI CONTENIMENTO DEL BUDGET DI SPESA PER SERVIZIO	15	
	Nota:		
O_7205_3_3	N. BAMBINI, RAGAZZI E ADOLESCENTI INSERITI IN CAMPI GIOCO	140	134
	Nota:		

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_7205_1	ANALISI DELLA STRUTTURA E DEI COSTI DEL SERVIZIO, INDAGINE REGIONALE E DEFINIZIONE DEL RIENTRO DELLA COMPETENZA DA FCR	Previsto	01/01/2021	28/02/2022
			Effettivo		
Nota:					
2	2021_OB_7205_1	EMERGENZA COVID-19 – PROGETTAZIONE ED ATTIVAZIONE PROGRESSIVA DEGLI INTERVENTI DI DIDATTICA A DISTANZA	Previsto	24/02/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
3	2021_OB_7205_1	REALIZZAZIONE INGRANDIMENTI IPERTESTUALI SU CD O ALTRI FORMATI, DI TESTI SCOLASTICI PER ALUNNI IPOVEDENTI	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
4	2021_OB_7205_1	GESTIONE ATTREZZATURE SPECIFICHE PER L'INTEGRAZIONE SCOLASTICA E RELATIVE ATTIVITA' DIDATTICHE PER I DUE ANNI SCOLASTICI DELL'ESERCIZIO	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
5	2021_OB_7205_1	EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI BASE PER CONSENTIRE L'ACQUISTO DI MATERIALE DIDATTICO SPECIFICO	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
6	2021_OB_7205_1	ATTIVAZIONE DEGLI INTERVENTI IN PRESENZA DI ACCOMPAGNAMENTO NELLE AREE VERDI DELLE SCUOLE	Previsto	01/04/2021	26/06/2022
			Effettivo		
Nota:					
7	2021_OB_7205_1	PREDISPOSIZIONE DEL NUOVO CAPITOLATO DI GARA PER L'AFFIDAMENTO CONGIUNTO DI SERVIZI TERRITORIALI, SERVIZIO PER L'INTEGRAZIONE E SERVIZIO PRE E POST SCUOLA	Previsto	01/01/2021	31/05/2022
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03600 Art. 03	TRASFERIMENTI DELLA REGIONE IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDI O FUNZIONE TRASFERITA.	23.000,00		
Cap. 03959 Art. 00	CONTRIBUTI DA ENTI PUBBLICI PE R SERVIZI A SUPPORTO DISABILIT A'	300.000,00		
Cap. 19150 Art. 00	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SE RVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA		18.688,01	
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI			
Cap. 19350 Art. 00	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA,DIRITTO ALLO STUDIO F UNZION. CENTRI DI SERVIZIO		24.000,00	
Cap. 41130 Art. 02	ACQUISTO ATTREZZ.E ARREDI PER ALUNNI CON HANDICAP E CENTRI D I SERVIZIO E SCUOLE DA FINA NZIARSI CON FONDI COMUNALI			12.000,00
<b>Totale</b>		<b>323.000,00</b>	<b>42.688,01</b>	<b>12.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Barazzoni Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bigazzi Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	83,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	69,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	9,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Salsi Marzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	19,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	73,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

2021\_PD\_7231

## RISTORAZIONE SCOLASTICA

Il servizio deve essere fornito agli alunni come previsto dalla legge regionale 26/2001 "Diritto allo Studio ed all'apprendimento per tutta la vita."

Nelle Scuole a tempo pieno il momento del pranzo è tempo scuola ed è un momento di forte valenza educativa. Il compito del Comune non può semplicemente ridursi alla fornitura del pasto, ma deve porre particolare attenzione all'alimentazione dei bambini (peraltro richiesto dall'ASL). Menù ripensati per corrispondere meglio alle linee guida sull'alimentazione, una organizzazione del servizio che renda più autonomi e coinvolti i bambini.

Descrizione

Il coinvolgimento dei ragazzi, la condivisione con loro delle scelte alimentari e nutrizionali compiute nella composizione del menu, da un lato si è tradotto in un maggiore apprezzamento del pasto erogato, dall'altro ha consentito una crescita delle competenze dei ragazzi sui temi connessi all'alimentazione.

Nelle attività organizzative ed educative legate al pasto a scuola vi è anche un forte coinvolgimento degli insegnanti e del personale scolastico. Inoltre, in particolare con la carta dei servizi, le indagini di customer satisfaction, il coinvolgimento nei processi educativi, si è ripreso un forte investimento nei confronti delle famiglie.

Con avvio della sperimentazione da novembre 2016, si sta consolidando l'attività di recupero del cibo non consumato nelle scuole, realizzata tramite la collaborazione e l'approvazione di un Protocollo d'Intesa tra Comune, AUSL, Cir-Food e le Parrocchie del Buon Pastore e di Regina Pacis, enti riceventi a scopo benefico delle vivande recuperate.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

### Entrate Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	2.640.000,00	1.270.630,26	1.033.556,79	48,1 %

### Spese Correnti

Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	3.995.808,95	3.389.048,95	1.769.463,41	84,8 %

### Obiettivo gestionale ordinario

2021\_OB\_7231\_1 **MONITORAGGIO E RILEVAZIONE DEGLI STANDARD E DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7231_1_1	N. verifiche sul posto nelle 17 scuole servite nei due anni scolastici del 2021	50	67

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
O_7231_1_2	% RISPETTO STANDARD DI QUALITA' PREVISTI NELLA CARTA DEI SERVIZI	100	100
	Nota:		
O_7231_1_3	N. bambini partecipanti al progetto: il valore del cibo come scuola di cittadinanza	100	87
	Nota: CAUSA COVID		
O_7231_1_4	N. giornate con le scuole coinvolte per l'informazione e la condivisione dell'appalto della ristorazione e le prospettive sui progetti di educazione alimentare	8	11
	Nota:		
O_7231_1_5	% di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle segnalazioni ReS/Hyper	100	100
	Nota:		
O_7231_1_8	Tempestività di contatto e/o riscontro ai cittadini nelle richieste o nei reclami, entro n. medio di giorni	3	3
	Nota:		
O_7231_1_9	Disponibilità su supporto digitale degli ingredienti, procedure e cucinature utilizzate nel menù vigente per la ristorazione scolastica, ricette complete disponibili n.	200	200
	Nota:		

#### Obiettivo gestionale ordinario

#### 2021\_OB\_7231\_3 GESTIONE DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7231_3_1	N. PASTI FORNITI RELATIVI ALL'A.S. 2020/2021	213771	
	Nota:		
O_7231_3_2	N. PASTI FORNITI RELATIVI ALL'A.S. 2021/2022	225070	
	Nota:		
O_7231_3_3	N. ISCRITTI AL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA	3000	3184
	Nota:		

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_7231_1	CONTROLLO PERIODICO DIETISTA SULLA FILIERA DELLA PRODUZIONE DEL PASTO AL SUO CONSUMO	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
2	2021_OB_7231_1	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI PERCORSI RELATIVI AL "VALORE DEL CIBO" IN COLLABORAZIONE CON LE EQUIPES TERRITORIALI.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
3	2021_OB_7231_1	GESTIONE DEI RECLAMI E DELLE OPPORTUNE INFORMAZIONI SUL SERVIZIO AI CITTADINI:	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
4	2021_OB_7231_3	MONITORAGGIO ESECUZIONE APPALTO RISTORAZIONE	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
5	2021_OB_7231_3	ATTIVITA' DI COMPETENZA DELL'ENTE NELLA PREDISPOSIZIONE DEL MENU E DELLE DIETE SPECIALI ED ETICO RELIGIOSE.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
6	2021_OB_7231_3	REGISTRAZIONE ED AGGIORNAMENTO ISCRITTI AL SERVIZIO, VERIFICA ASSENZE A PASTO ANCHE CON SISTEMA INFORMATICO ED AGGIORNAMENTO DELLE MODALITA' DI EMISSIONE DELLE FATTURE PER I PASTI REALMENTE CONSUMATI	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
7	2021_OB_7231_3	PROCEDURE DI VERIFICA ULTERIORE DEI DATI DEGLI INTESTATARI DELLA REFEZIONE SCOLASTICA, PRELIMINARE ALLE PROCEDURE DI INTRODUZIONE DELLA FATTURAZIONE ELETTRONICA	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
8	2021_OB_7231_3	REFEZIONE SCOLASTICA: RILEVAZIONE DELLE MOROSITA' NEI VARI ANNI, SOLLECITO PAGAMENTO E GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE, COMPILAZIONE DEGLI ELENCHI DEGLI UTENTI MOROSI PER L'INVIO ALLA RISCOSSIONE COATTIVA.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021

			Effettivo		
Nota:					
9	2021_OB_7231_3	INTRODUZIONE NUOVE PROCEDURE DI CONTROLLO DELLE CERTIFICAZIONI ISEE: PARTE DI COMPETENZA DEL SERVIZIO.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
10	2021_OB_7231_3	ATTIVAZIONE PROCEDURE DI COMPETENZA IN RELAZIONE ALL'INTRODUZIONE DELLE NUOVE FORME DI PAGAMENTO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: PAGOPA	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
11	2021_OB_7231_3	CONTRIBUTI ALLE SCUOLE PRIVATE PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE FORNITO AGLI ALUNNI RESIDENTI.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
12	2021_OB_7231_3	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLA RUBRICA DI RISTORAZIONE SCOLASTICA VIDEO #IORESTOACASA MA NON FERMO LA FANTASIA	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
13	2021_OB_7231_3	PROGETTAZIONE E SUPERVISIONE DEL PROGETTO: IL VALORE DEL CIBO COME SCUOLA DI CITTADINANZA	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
14	2021_OB_7231_3	EMERGENZA COVID-19 – RIPROGETTAZIONE FRUIZIONE SALE DA PRANZO PER RIAPERTURA ATTIVITA' DIDATTICA IN PRESENZA	Previsto	01/06/2021	15/09/2021
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 05740 Art. 00	RETTE DA FAMIGLIE PER IL VITTO AGLI ALUNNI SCUOLE TEMPO PIENO (RILEVANTE AI FINI IVA)	2.576.000,00	
Cap. 05745 Art. 00	RIMBORSO STATALE COSTO PASTO CONSUMATO DA PERSONALE DOCENTE SCUOLE TEMPO PIENO	64.000,00	
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		12.280,00
Cap. 19180 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERRITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		23.750,00
Cap. 19310 Art. 00	SPESA PER REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE A TEMPO PIENO FA SCIA DELL'OBBLIGO E MEDIA SUPERIORE (RILEVANTE AI FINI I.V.A. )		3.607.897,00
Cap. 19310 Art. 97	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - SPESA PER REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE A TEMPO PIENO FA SCIA DELL'OBBLIGO E MEDIA SUPERIORE (RILEVANTE AI FINI I.V.A.)		333.622,00
Cap. 19350 Art. 00	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SCOLASTICA, DIRITTO ALLO STUDIO FUNZION. CENTRI DI SERVIZIO		18.259,95
<b>Totale</b>		<b>2.640.000,00</b>	<b>3.995.808,95</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bozzato Gianna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	88,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Minelli Annamaria	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	6,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	49,00 %
Salsi Marzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Tonelli Lino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %

## Prodotto

**2021\_PD\_7237**

### **ISTITUTO ALTA FORMAZIONE MUSICALE "PERI-MERULO" GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI.**

Descrizione

E' struttura assegnata all'Area Servizi alla Persona - Servizio Officina Educativa. La funzione consiste nel gestire le relazioni tra il Comune e l'autonomia dell'Istituto in una prospettiva di indirizzo e verifica dell'attività, oltre che di riorganizzazione complessiva del sistema musicale in provincia. L'Istituto è Istituzione completamente autonoma, con propria personalità giuridica, legata ai competenti organi di funzionamento (Presidente, Direttore, C.d.A.). Dall'anno 2010 è avvenuta l'unificazione per incorporazione tra l'Istituto "A. Peri" e l'Istituto Musicale "C. Merulo" di Castelnuovo ne' Monti, dando luogo all'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnuovo ne' Monti". Per la gestione delle attività comuni o delle due sedi territoriali è stata approvata con delibera C.C. 19970/223 del 25/10/2010 apposita convenzione quadro con decorrenza 1° novembre 2010. La prospettiva è di portare l'Istituto verso la statizzazione attraverso un percorso guidato dal riconoscimento dell'Alta Formazione Accademica Musicale, che preservi contestualmente l'importante ruolo artistico svolto nel territorio, nella cornice del protocollo del Polo delle Arti, in collaborazione con la Fondazione I Teatri e la Fondazione della Danza.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Giovani, creatività e Università  
**Azione** Nuove opportunità per le giovani generazioni

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	1.147.249,60	849.999,60	441.863,20	74,1 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2021\_OB\_7237\_1 RAGGIUNGERE IL NUMERO DI ISCRITTI ALL'ISTITUTO MUSICALE PERI-MERULO - SEDE DI REGGIO EMILIA - DEGLI ANNI PRECEDENTI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7237_1_1	N. Iscritti complessivi	615	
	Nota:		

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2021\_OB\_7237\_2 COMPLETAMENTO ITER AMMINISTRATIVO STATIZZAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7237_2_1	Completamento iter amministrativo statizzazione - entro il	31/12/2021	
	Nota:		

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_7237_1	INDIRIZZI E CONTROLLO SULLA GESTIONE E SULLE ATTIVITA' DELL'ISTITUTO UNIFICATO DI A. FORMAZIONE MUSICALE "ACHILLE PERI - C. MERULO" NELL'OTTICA DELLA MAGGIORE AUTONOMIA ISTITUZIONALE POSSIBILE	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
2	2021_OB_7237_1	ACCOMPAGNAMENTO AL PROCESSO DI AUTONOMIA E STATIZZAZIONE DELL'ISTITUTO A.F.A.M. PERI-MERULO	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
3	2021_OB_7237_1	ACCOMPAGNAMENTO NELL'ACCORDO TRA LE DIREZIONI DELLE ISTITUZIONI E FONDAZIONI ARTISTICHE REGGIANE (TEATRI, DANZA, AFAM PERI-MERULO) CON IL COMUNE, IL MIUR E LA REGIONE EMILIA-ROMAGNA	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
4	2021_OB_7237_1	RINNOVO DELLA CONVENZIONE TRA ISTITUTO UNIFICATO DI A. FORMAZIONE MUSICALE "ACHILLE PERI - C. MERULO E COMUNE DI REGGIO EMILIA	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
5	2021_OB_7237_1	MONITORAGGI MIUR	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03599 Art. 00	CONCESSIONE IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE A ISTITUTO PERI ASSEGNATO AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/U 35991===	297.250,00	
Cap. 08426 Art. 00	RIMBORSO DA ISTITUTO PERI PER SPESE DI FUNZIONAMENTO E SUPPORTO	77.000,00	
Cap. 16210 Art. 04	TRASFERIMENTO A ISTITUZIONE A. F.A.M."PERI" IN CONTO GEST.: SPESA PER DIDATTICA E FUNZION. GENERALE		849.999,60
Cap. 35991 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE IMMOBILE A ISTITUTO PERI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATO AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CA		297.250,00
<b>Totale</b>		<b>374.250,00</b>	<b>1.147.249,60</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Prodotto

2021\_PD\_7240

## CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE

Descrizione

Ogni anno il Comune predispone il piano dell'edilizia scolastica teso alla predisposizione ed adeguamento dei locali scolastici necessari all'accesso scolastico per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di 1° grado. Il servizio tiene le relazioni tra le Istituzioni Scolastiche e i Servizi Tecnici ed Amministrativi comunali, demandati alla realizzazione degli interventi e degli acquisti collegati per gli allestimenti, nell'ottica della Cura dei Luoghi dell'Educare e della migliore organizzazione delle tempistiche dei cantieri in considerazione dell'obbligatorietà delle attività scolastiche.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Interventi e azioni a supporto del sistema educativo scolastico

### Obiettivo gestionale ordinario

2021\_OB\_7240\_1 **PROGRAMMARE IL FABBISOGNO DI OFFERTA SCOLASTICA AL FINE DI GARANTIRE UN POSTO PER TUTTI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7240_1_2	Tasso di scolarizzazione dei presenti sul territorio in età scolare per la scuola primaria	100	100
	Nota:		
O_7240_1_3	Tasso di scolarizzazione dei presenti sul territorio in età scolare per la scuola secondaria di primo grado	100	100
	Nota:		
O_7240_1_4	n° classi autorizzate per le scuole primarie e secondaria di primo grado	280	427
	Nota:		
O_7240_1_5	N. Alunni con disabilità di nuovo ingresso nei 3 ordini di scuola di competenza comunale	96	131
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_7240\_2 **PERCORSI PARTECIPATI E CONDIVISI TESI ALLA CURA DEI LUOGHI DELL'EDUCARE: SCUOLE PRIMARIE, SECONDARIE DI 1° GRADO E SERVIZI EDUCATIVI COMUNALI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7240_2_1	N. percorsi partecipati da bambini, genitori ed insegnanti per la riqualificazione di ambienti scolastici	7	9

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

### 2021\_OB\_7240\_3 PIANO ANNUALE PER L'EDILIZIA SCOLASTICA: ELABORAZIONE, CONDIVISIONE, ATTUAZIONE E VERIFICA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7240_3_1	Percorso di ascolto dei Dirigenti scolastici relativo alle necessità di interventi di manutenzione straordinarie entro il	30/04/2021	
	Nota:		
M_7240_3_2	N. situazioni scolastiche in cui intervenire per lavori edilizi di ristrutturazione e miglioramento funzionale	10	10
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

### 2021\_OB\_7240\_4 PREDISPOSIZIONE DEL PIANO ANNUALE PER GLI ACQUISTI DI ARREDI SCOLASTICI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7240_4_1	N. arredi di base da acquistare per allestire e sostituire	2750	2900
	Nota:		
M_7240_4_2	N. Spazi in cui intervenire per la riprogettazione e integrazione di arredi	10	13
	Nota:		

**Fasi/Attività**

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_7240_1	MONITORAGGIO ISCRITTI ALLE PRIME CLASSI DELLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO CON "RIPULITURA" DEI DATI TOGLIENDO I TRASFERITI, ANTICIPATARI ED EMIGRATI.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
2	2021_OB_7240_1	ANALISI DEI BISOGNI FUNZIONALI NELLE SEDI SCOLASTICHE (DAL RAFFRONTATO TRA CAPIENZE E PREVISIONI DELLA SCOLARITA' AS 21/22 E RELATIVE ESIGENZE)	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
3	2021_OB_7240_1	VERIFICA E RIVISITAZIONE SPAZI PER NUOVI INGRESSI DI ALUNNI DISABILI NEI DUE ORDINI DI SCUOLA.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
4	2021_OB_7240_2	PROGETTAZIONE CON LE SCUOLE DEGLI ATELIER CREATIVI DIGITALI DI CUI AL BANDO MIUR PREVISTO DAL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
5	2021_OB_7240_3	CRONOPROGRAMMA E MONITORAGGIO PIANO EDILIZIA SCOLASTICA: DEFINIZIONE E RACCORDO CON UFFICI TECNICI E CONDIVISIONE CON LE SCUOLE.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					

**Budget previsto**

		Spese Correnti
Cap. 39701 Art. 00	RIMBORSO ALLA PROVINCIA ONERI DI UTENZE	950,00
<b>Totale</b>		<b>950,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Barazzoni Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bigazzi Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Bozzato Gianna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	27,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	82,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Masu Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	3,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	21,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	9,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

**2021\_PD\_7241**

### **INTERVENTI PER L'ACCESSO E LA FREQUENZA SCOLASTICA**

Descrizione

I servizi per l'accesso e la frequenza scolastica nella scuola dell'obbligo primaria e secondaria di 1° grado sono effettuati ai sensi del D.Lgs. 112/1998, D.P.R. 275/1999, Protocollo d'intesa MIUR-Enti Locali del 12/09/2000, della L.R. 26/2001 nonché dal recente Accordo di Programma tra l'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia e le 12 Istituzioni Scolastiche Comprensive della città.

A marzo 2017 è stato approvato il nuovo Accordo di Programma con gli Istituti Comprensivi che ha visto una rilettura e precisazione, in integrazione con le attività di progettazione educativa con le scuole, dei servizi per il diritto allo studio e l'accesso e la frequenza scolastica.

Per le richieste di buono libro e per il servizio di trasporto scolastico individuale, la popolazione scolastica a cui i servizi si rivolgono è estesa alla secondaria di 2° grado, in misura strettamente necessaria per le richieste a domanda individuale presentate.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Servizi per l'educazione 6-18

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	450.636,00	430.636,00	301.475,00	95,6 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	886.609,72	688.315,45	379.868,22	77,6 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2021\_OB\_7241\_1** **EROGARE I SERVIZI PER L'ACCESSO E IL SUPPORTO ALLA FREQUENZA SCOLASTICA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7241_1_1	domande di Buono libro: prima istruttoria formale con verifica ISEE	1077	
	Nota:		
O_7241_1_2	N. contributi erogati alle direzioni scolastiche, relativi alle varie tipologie di intervento	51	
	Nota:		
O_7241_1_3	alunni trasporto scolastico collettivo	383	387

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
O_7241_1_4	plessi interessati dai servizi di pre e post scuola	39	41
	Nota:		
O_7241_1_6	EMERGENZA COVID-19 – NUMERO BAMBINI, RAGAZZI E FAMIGLIE RAGGIUNTO NELL'ATTIVITA' DI SUPPORTO INFORMATIVO ALLA DIDATTICA A DISTANZA	3000	3000
	Nota:		
O_7242_1_5	alunni trasporto scolastico individuale	49	50
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7241\_2**      **ADOZIONE STRUMENTI ON LINE PER LA SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA DELLE PROCEDURE PER L'ACCESSO, LA FREQUENZA ED IL DIRITTO ALLO STUDIO.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7241_2_1	MANTENIMENTO INFORMAZIONE PRIORITARIAMENTE ON-LINE PER LE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO: % EFFETTUATA	100	100
	Nota:		
M_7241_2_2	CONSOLIDAMENTO SUPPORTO DEL SERVIZIO ALLA PROCEDURA ON-LINE DI RICHIESTA DEL CONTRIBUTO PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO NELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° E 2° GRADO: ENTRO IL	30/11/2021	
	Nota:		
M_7241_2_3	INFORMAZIONE ON-LINE SULLE ISCRIZIONI ALLA SCUOLA PRIMARIA: % EFFETTUATA	100	100
	Nota:		

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_7241_1	ATTUAZIONE E MONITORAGGIO NUOVO ACCORDO DI PROGRAMMA CON GLI II.CC.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
2	2021_OB_7241_1	MONITORAGGIO E AGGIORNAMENTO DEI BACINI D'UTENZA PER OGNI SCUOLA PRIMARIA A TEMPO PIENO E A TEMPO NORMALE, E SECONDARIA DI 1° GRADO	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
3	2021_OB_7241_1	MONITORAGGIO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO, COLLETTIVO ED INDIVIDUALE	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
4	2021_OB_7241_1	MONITORAGGIO SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
5	2021_OB_7241_1	FORNITURA LIBRI DI TESTO GRATUITI ALLA SCUOLA PRIMARIA	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
6	2021_OB_7241_1	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE PER IL FUNZIONAMENTO	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
7	2021_OB_7241_1	RIPROGETTAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COLLETTIVO IN OCCASIONE DELLA RIPRESA DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE IN PRESENZA NELL'A.S. 2020/2021	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03665 Art. 00	FONDI REG.LI PER BUONI LIBRO S CUOLE MEDIE INFERIORI E SUP. ( L.R.10/99)VEGG. U 30865	300.636,00			
Cap. 05782 Art. 00	COMPARTICIPAZIONE DELLE FAMIGL IE AL COSTO DELL'ATTIVITA' DI PRE E POST SCUOLA (RILEVANTE A I FINI IVA) ==VEGG. CAP/U 1906 5-U/19066==	150.000,00			
Cap. 09320 Art. 08	DONAZIONI DI PRIVATI PER EMERG ENZA CORONAVIRUS == VE GG. CAP. U 40820 ==		80.000,00		
Cap. 19066 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' PRE/POST SCUOLA ===VEGG.CAP.E /5782== =			158.665,00	
Cap. 19150 Art. 00	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SE RVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA			290.716,18	
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI			32.592,54	
Cap. 19350 Art. 00	TRASFERIMENTO PER REFEZIONE SC OLASTICA,DIRITTO ALLO STUDIO F UNZION. CENTRI DI SERVIZIO			104.000,00	
Cap. 30865 Art. 00	EROGAZIONE BUONI LIBRO MEDIE I NFERIORI E SUPERIORI. -(L.R. 1 0/99) ==VEGG. CAP /E 3665 ==			300.636,00	
Cap. 40820 Art. 00	ACQUISTO DI ATTREZZATURE INFOR MATICHE E MULTIMEDIALI FINANZ IATO DA DONAZIONI PER EMERGENZ A CORONAVIRUS === VEG G. CAP E/ 9320/8 ==				80.000,00
<b>Totale</b>		<b>450.636,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>886.609,72</b>	<b>80.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bedini Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Bozzato Gianna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	2,00 %
Paterlini Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	93,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	8,00 %
Salsi Marzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	76,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Descrizione

Officina Educativa sostiene la costruzione di una comunità educante, che promuove i diritti all'apprendimento, al benessere e alla partecipazione, incentivando il dialogo progettuale e la costruzione di reti educative con i diversi attori del territorio. Favorisce la messa a sistema delle risorse che la città può offrire, promuove e vive la complessità, riconoscendo e valorizzando le differenze nel dialogo e nella coprogettazione.

A tal fine promuove la progettualità territoriale attraverso la costruzione di equipe educative di territorio che si propongono come referenti, promotrici e interlocutrici primarie dei soggetti con potenzialità educative che abitano il territorio: le scuole primarie e secondarie, le società sportive, le parrocchie, il privato sociale, i poli di servizio sociale territoriali.

Per questo motivo ripensa ai servizi educativi della città per offrire "una chance educativa per tutti" puntando ad un'alleanza con scuola, famiglia e territorio e rifonda un patto cittadino con le scuole ridefinendone il ruolo di co-protagoniste dell'offerta formativa e culturale del territorio, concertando le progettualità, promuovendo un maggior dialogo tra personale docente e personale educativo, sviluppando e promuovendo progettualità integrate quali gli atelier pomeridiani nelle scuole.

Supera la visione di servizi e progetti rivolti ai cittadini immigrati privilegiando interventi che rendano possibile un effettivo scambio culturale e una reale integrazione in ottica comunitaria. Garantisce l'apprendimento della lingua italiana come lingua per la comunicazione a tutti i nuovi cittadini come chiave d'accesso al diritto di cittadinanza.

Sostiene infine i servizi educativi pomeridiani in quanto contesti formativi di primaria importanza che dialogano e coprogettano con la scuola e con le altre agenzie del territorio in un'ottica di comunità educante.

Per la realizzazione degli atelier e dei contesti educativi mattutini e pomeridiani nelle scuole da svolgere in co-progettazione con Officina Educativa, saranno erogati specifici contributi agli Istituti Comprensivi della città:

in parte da fondi comunali ed in parte da fondi ricevuti tramite sponsorizzazione da privati che intendono sostenere le progettualità educative del Servizio, assegnati entrambi attraverso la selezione dei progetti presentati dalle scuole.

Generalmente, partendo dal budget complessivo disponibile e da una ipotetica suddivisione media, la selezione sarà effettuata con ordine di priorità secondo i seguenti criteri:

1. attività educativa concordata nella progettazione con Officina Educativa;
2. almeno un progetto educativo per Istituto Comprensivo, sviluppato anche su più sedi dell'Istituto ed in subordine un ulteriore progetto nel caso si evidenzino come intervento particolarmente importante in relazione alle progettazioni di O.E.;
3. quantificazione dei relativi contributi che garantisca la sostenibilità economica dei progetti affinché possano essere realizzati;
4. precedenza ai progetti che sostengano la comprensività (consistente nel lavoro di rete tra le scuole dello stesso istituto comprensivo).

Per sostenere ulteriormente le co-progettazioni è individuato un ulteriore budget comunale per la qualificazione dell'offerta formativa nelle scuole, distribuito per supportare le ore di co-progettazione non frontale da parte degli insegnanti statali sui progetti che Officina Educativa realizza in orario curricolare.

Il trasferimento viene suddiviso per gli Istituti Comprensivi che ne facciano richiesta, con una compartecipazione alla spesa da parte degli stessi.

Gli eventuali resti di questo ulteriore budget saranno ridistribuiti sia per i progetti di cui al punto precedente che per le coprogettazioni qui definite.

Inoltre è previsto un budget specifico destinato a progetti, generalmente di rete, a contrasto della dispersione scolastica.

L'affidamento dei servizi educativi territoriali, del servizio di pre post scuola e del

servizio di integrazione scolastica sono oggetto di affidamento triennale.

Al fine di estendere la rete dei servizi pomeridiani territoriali a partire dall'A.S. 2021/22 si sperimenterà la realizzazione di centri pomeridiani in determinati ambiti territoriali attraverso forme di sussidiarietà orizzontale e co-progettazione

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

Entrate Investimenti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	9.500,00	6.652,01	0,00	70,0 %

Spese Correnti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	4.731.083,17	4.631.404,66	2.207.733,98	97,9 %

Spese Investimenti				
Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	9.500,00	6.652,01	0,00	70,0 %

### Obiettivo Prioritario

#### 2021\_OB\_7252\_1 CONSOLIDAMENTO DELLE ATTIVITA' EDUCATIVE INTEGRATE IN COLLABORAZIONE CON LE SCUOLE ED IL TERRITORIO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7252_1_2	Consolidare le collaborazioni con le scuole e con il territorio (insegnanti, genitori, attori del territorio)	575	510
	Nota: CAUSA COVID		
P_7252_1_3	N. giornate di formazione per il personale interno allargati alle cooperative sociali gestori di alcuni servizi educativi territoriali.	18	22
	Nota:		
P_7252_1_4	N. incontri con le famiglie relativi alle progettazioni del servizio	26	35
	Nota:		
P_7252_1_6	Ore attività di mediazione linguistica	300	
	Nota:		
P_7252_1_7	Numero partecipanti (6-14) alle progettazioni del mattino nella scuola primaria e secondaria di primo grado	1600	1323
	Nota: CAUSA COVID		
P_7252_1_8	Numero partecipanti (6-14) alle progettazioni del pomeriggio nella scuola primaria e secondaria di primo grado e collaborazioni territoriali	1200	1030
	Nota: CAUSA COVID		

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7252_1_9	EMERGENZA COVID-19 – NUMERO SOGGETTI GESTORI PARTECIPANTI AL PROCESSO PARTECIPATO E SOTTOSCRITTORI DEL PROTOCOLLO TERRITORIALE DI RIPROGETTAZIONE DEI CENTRI ESTIVI	50	56
	Nota:		
P_7252_1_A	NUMERO BAMBINI FREQUENTANTI I CAMPI GIOCO ESTIVI DEI SOGGETTI SOTTOSCRITTORI IL PROTOCOLLO TERRITORIALE	2000	2530
	Nota:		

#### Obiettivo Prioritario

#### 2021\_OB\_7252\_2 SVILUPPO DEL NUOVO SPAZIO CULTURALE OROLOGIO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7252_2_1	N. Visitatori Spazio Culturale Orologio	22915	19550
	Nota: CAUSA COVID		
P_7252_2_2	N. iniziative ed eventi/aperture straordinarie Spazio Culturale Orologio	21	18
	Nota: CAUSA COVID		

#### Obiettivo Prioritario

#### 2021\_OB\_7252\_3 Sperimentazione realizzazione di centri pomeridiani attraverso forme di sussidiarietà orizzontale e coprogettazione

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7252_3_1	Mappatura delle esigenze delle realtà territoriali di doposcuola da attuare mediante co-progettazione entro il	28/02/2021	
	Nota:		
P_7252_3_2	Sperimentazione co-progettazione in ambito doposcuola entro il	31/08/2021	
	Nota:		

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_7252_1	REALIZZAZIONE PIANO INTERVENTI EDUCATIVI TERRITORIALI PREVISTI NELLA PROGRAMMAZIONE ANNO SCOLASTICO 2020/2021 e 2021/2022	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
2	2021_OB_7252_1	ATTUAZIONE DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA ISTITUZIONI SCOLASTICHE - COMUNE DI REGGIO EMILIA	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
3	2021_OB_7252_1	CO-PROGETTAZIONI CON LA SCUOLA E PERCORSI TRA DIDATTICA DEL MATTINO E ATELIER POMERIDIANI	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
4	2021_OB_7252_1	SUPERVISIONE E MONITORAGGIO PROGETTI RIVOLTI ALL'ETA' 6-14 ANNI	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
5	2021_OB_7252_1	EMERGENZA COVID-19 - PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE RIPROGETTAZIONI RELATIVE AI PROGETTI SCOLASTICI ED EXTRASCOLASTICI CONVERTITI IN INTERVENTI DI DIDATTICA A DISTANZA	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
6	2021_OB_7252_1	COLLABORAZIONE CON I GESTORI PRIVATI PER L'ATTIVAZIONE LA LOGISTICA E LA COMUNICAZIONE ALLA CITTA' DELLA RETE DI CENTRI ESTIVI	Previsto	15/03/2021	15/09/2021
			Effettivo		
Nota:					
7	2021_OB_7252_1	PREDISPOSIZIONE ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E AGGIUDICAZIONE DELLA GESTIONE DEI SERVIZI TERRITORIALI 2021/2022-2023/2024	Previsto	01/01/2021	15/09/2021
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03488 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCAT IVA ===VEGG. CAP/U 32315===	4.800,00			
Cap. 04021 Art. 00	CONTRIBUTI DA PRIVATI PER PROG ETTO IMPRONTE DIGITALI ==VE GG. CAPP/U 34021-34021/1 ==	16.000,00			
Cap. 09754 Art. 00	CONTRIBUTO DA PRIVATI PER ACQU ISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE PROGETTO IMPRONTE DIGITALI = ==VEGG. CAP.U/40818/1===		9.500,00		
Cap. 19150 Art. 00	ACQUISTO BENI PER CENTRI DI SE RVIZIO PER LA SCUOLA ED ASSI S TENZA SCOLASTICA			12.000,00	
Cap. 19160 Art. 00	ACQUISTO BENI PER PROGETTI EDU CATIVI E LUDICI PER RAGAZZI E GIOVANI			9.000,00	
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI			7.814,70	
Cap. 19180 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER DIRITTO STUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONAL I E DI SOLIDARIETA' CON IL TER RITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI			11.372,80	
Cap. 19220 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER INT ERVENTI EDUCATIVI A BAMBINI E RAGAZZI			15.860,00	
Cap. 19365 Art. 00	CONTRIBUTI A ISTITUZIONI SCOLA STICHE PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI EDUCATIVI			70.000,00	
Cap. 19375 Art. 00	INTERVENTI DI SVILUPPO PER I G .E.T.			1.048.620,24	
Cap. 31151 Art. 00	TRASFERIMENTO AGLI ENTI GESTOR I DEI CENTRI POMERIDIANI			22.200,00	

Cap. 31505 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER SOS TEGNO SCOLASTICO DISABILI			3.119.415,43	
Cap. 31506 Art. 00	TRASFERIMENTI PER SOSTEGNO EDUCATIVO DISABILI CAMPI GIOCO ESTIVI			394.000,00	
Cap. 32315 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ===VEGG. CAP/E 3488===			4.800,00	
Cap. 34021 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO IMPRONTE DIGITALI == VEGG. CAP. E 4021 ==			4.500,00	
Cap. 34021 Art. 01	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTO IMPRONTE DIGITALI == VEGG. CAP. E 4021 ==			11.500,00	
Cap. 40818 Art. 01	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE E MULTIMEDIALI PER PROGETTI DI DIDATTICA DIGITALE finanziato con contributo da privati === VEGG. CAP E/ 9754===				9.500,00
<b>Totale</b>		<b>20.800,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>4.731.083,17</b>	<b>9.500,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	58,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Barazzoni Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Bigazzi Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	67,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	70,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Carretti Donatella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Casarini Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Clementi Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	6,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	20,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	58,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	66,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Lusuardi Caterina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	67,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	86,00 %

Montagnani Roberto	Dirigente	3,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	32,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	67,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	14,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	54,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	75,00 %
Woldezghi Mahta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %

## Prodotto

**2021\_PD\_7254**

### ISTITUZIONE S.C.I. E A.N. R.E. GESTIONE DELLE RELAZIONI E DEI TRASFERIMENTI

Descrizione

La gestione dell'Istituzione SCI-AN di R.E. è completamente autonoma e legata ai competenti organi di funzionamento (Presidente, Direttore, C.d.A.).  
 La funzione consiste nel gestire le relazioni tra il Comune e l'Istituzione in una prospettiva di indirizzo e verifica dell'attività svolta, anche in esecuzione del contratto di servizio approvato con deliberazione di Giunta Comunale.  
 Dal 2012 la relazione con l'Istituzione si è rafforzata, partner del Servizio e dell'Ente nella promozione degli obiettivi prioritari del Patto per l'Educazione e la Conoscenza e dello sviluppo del Centro Internazionale Malaguzzi.  
 In relazione ai recenti maggiori vincoli di controllo sulle partecipate dell'Ente vengono assegnati all'Istituzione ulteriori obiettivi oltre ai consolidati.  
 Si proseguirà il lavoro sul passaggio dalla scuola dell'infanzia alla scuola primaria (monitoraggio strumenti di passaggio e progetti di accoglienza), si collaborerà con FCR per la realizzazione del Wold café sull'integrazione dei disabili.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Sistema integrato dei servizi 0-6

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	695.000,00	9.192,64	0,00	1,3 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	20.164.344,00	19.564.344,00	15.391.000,00	97,0 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2021\_OB\_7254\_1**     **INDIRIZZO, MONITORAGGIO E CONTROLLO SULLA GESTIONE E SULLE ATTIVITA' DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA DEL COMUNE DI REGGIO EMILIA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7254_1_1	N. monitoraggi effettuati	2	
	Nota:		
O_7254_1_2	APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2021 DELL'ISTITUZIONE - ENTRO IL	30/04/2021	08/04/2021
	Nota:		
O_7254_1_3	APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO 2020 DELL'ISTITUZIONE. ENTRO IL	31/05/2021	10/05/2021

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		

Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08860 Art. 02	RIMBORSI DA ISTITUZIONE SCI-AN PER SERVIZI PRESTATI DA PARTE DEL COMUNE	180.000,00	
Cap. 08860 Art. 03	RIMBORSI DI UTENZE, AFFITTI E ALTRE SPESE DA PARTE DELL'ISTITUZIONE SCI-AN E SCUOLE MATERN E STATALI	515.000,00	
Cap. 14700 Art. 02	CONTRIBUTO IN CONTO GESTIONE A ISTITUZIONE SCI-AN E SCUOLE M ATERNE STATALI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		1.010.000,00
Cap. 14710 Art. 00	SPESE IN CONTO GESTIONE PER IL PERSONALE SCUOLE DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA		10.030.610,27
Cap. 14711 Art. 00	SPESE IN CONTO GESTIONE PER IL PERSONALE ASILI DELL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA		6.340.550,42
Cap. 14715 Art. 00	CONTRIBUTO IN CONTO GESTIONE A ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI DI INFANZIA PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		2.783.183,31
<b>Totale</b>		<b>695.000,00</b>	<b>20.164.344,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	11,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %

## Prodotto

2021\_PD\_72PA

## Anticorruzione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Descrizione

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Anticorruzione e trasparenza
<b>Azione</b>	Trasparenza e controlli nell'Ente

### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_72PA\_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90	
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_72PA\_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorruptive

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

### 2021\_PD\_72PR Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto intende non solo proseguire nel lavoro di implementazione delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate nel triennio precedente, ma anche attuare misure sostanziali più specifiche centrate sulle peculiarità dei singoli servizi.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

#### Obiettivo di miglioramento

##### 2021\_OB\_72PR\_1 Nomina incaricati al trattamento dei dati personali per il Servizio

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PR_1_1	Generazione delle lettere di incarico al trattamento dei dati personali attraverso il software GesUte per il personale del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy	31/12/2021	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

##### 2021\_OB\_72PR\_2 Revisione e adeguamento delle informative sul trattamento dei dati personali dell'Ente

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PR_2_1	Mappatura e aggiornamento delle informative sul trattamento dei dati personali specifiche del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy	31/12/2021	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento****2021\_OB\_72PR\_3 Attuazione del principio di limitazione della conservazione (Art.5 comma 1, e) del Regolamento europeo 679/2016)**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PR_3_1	Analisi dei tempi di conservazione dei dati personali mappati nel Registro dei trattamenti del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy	31/12/2021	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

### 2021\_PD\_72PT **Trasparenza**

**Descrizione** Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 33/2013, con deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 19/03/2015 è stato approvato il Piano per la trasparenza e l'integrità 2015 - 2017, quale allegato I) al Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2015 -2017.  
Il piano prevede specifici adempimenti in tema di trasparenza che ogni servizio deve monitorare al fine di pubblicare le informazioni di propria competenza nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Anticorruzione e trasparenza  
**Azione** Trasparenza e controlli nell'Ente

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_72PT\_1 Attuazione di quanto previsto nei piani di trasparenza nei termini previsti**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %

## Prodotto

2021\_PD\_72TD

## Governare la Trasformazione digitale

Descrizione

LA trasformazione digitale costituisce un'importante leva per aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa attraverso:

l'offerta di servizi più semplici e inclusivi per i cittadini; l'aumento della produttività con l'automazione di attività ripetitive e a basso valore aggiunto; l'aumento della trasparenza e del controllo sulle attività degli enti pubblici; l'utilizzo dei dati per permettere decisioni informate e contrastare i fenomeni corruttivi.

Raggiungere questi obiettivi è possibile solo attraverso una trasformazione profonda che interessi i processi, i flussi informativi ed i modelli di erogazione dei servizi, e che consenta di cogliere pienamente le opportunità offerte dalle nuove tecnologie e dai nuovi media e canali di comunicazione.

L'innovazione tecnologica non rappresenta un adempimento da introdurre nei processi esistenti, ma un'opportunità per rivederli e ottimizzarli, semplificandoli ed eliminando eventuali ridondanze, nell'ottica di facilitare la sinergia e la collaborazione tra uffici e servizi (sia dell'ente che esterni), di aumentare l'efficacia, l'accessibilità e la trasparenza dei servizi erogati, e di rafforzare i processi interni, aumentandone la robustezza e riducendone le criticità.

Il Piano di trasformazione Digitale dell'Ente 2019.2021, approvato dalla GC il 19/12/2019, ed aggiornato il 29.12.2020, richiama in maniera lineare il Piano Triennale dell'informatica nella Pubblica Amministrazione e rappresenta un punto di raccordo tra i riferimenti normativi di settore e gli strumenti di programmazione dell'ente, nell'ambito dei quali trova spazio la pianificazione di dettaglio e l'articolazione delle azioni concrete qui riepilogate. Perché azioni necessariamente trasversali come quelle relative alla digitalizzazione dell'ente abbiano successo, occorre infatti che siano in linea con obiettivi condivisi dall'intera amministrazione.

Il Servizio nel corso del 2021 prosegue nell'adeguamento delle modalità di pagamento delle entrate di competenza del Servizio alle disposizioni previste da PAGOPA.

Intraprende percorsi di digitalizzazione di processi "trasformandoli" da una gestione analogica ad una full digital come da art. 41 del CAD

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione

### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_72TD\_1 Digitalizzazione dei processi

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72TD_1_1	Digitalizzazione del processo Richiesta di contributo "Progetto Conciliazione Vita-lavoro" - Sostegno alle famiglie per campi gioco e servizi estivi (3-13 anni). % domande tramite istanze online	100	100
	Nota:		

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72TD_1_2	Digitalizzazione delle Richieste di Iscrizione al servizio di Ristorazione Scolastica a.s. 2021/22. % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute (>=)	70	80
	Nota:		
M_72TD_1_3	Digitalizzazione delle Richieste di Retta Agevolata per il servizio di Ristorazione scolastica a.s. 2021/22. % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute (>=)	80	90
	Nota:		
M_72TD_1_4	Digitalizzazione delle Richieste di addebito su conto corrente delle rette del Servizio di Ristorazione scolastica a.s. 2021/22. % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute (>=)	100	100
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

#### 2021\_OB\_72TD\_2 Introdurre l'utilizzo della Piattaforme abilitanti nazionali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_72TD_2_1	Adeguamento delle modalità di pagamento per tutte le entrate di competenza del servizio alle disposizioni previste da PagoPA (%)	100	100
	Nota:		

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_72TD_1	Analisi dell'integrazione dei processi individuati per lo studio di fattibilità in sinergia con l'ufficio per la transizione digitale	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo	01/01/2021	30/09/2021
Nota:					
2	2021_OB_72TD_1	Integrazione dei processi individuati con la soluzione prevista dal software per la gestione delle istanze online, quale strumento di supporto.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo	01/01/2021	30/09/2021
Nota:					
3	2021_OB_72TD_2	implementazione del sistema PagoPA per l'integrazione delle modalità di pagamento in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo	01/01/2021	30/09/2021
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto Prioritario

**2021\_PG\_7263**

### SCUOLA DIFFUSA

Descrizione

Il Comune di Reggio Emilia ha sempre costruito sulle politiche educative le proprie strategie di comunità.

In funzione sussidiaria ed in pieno rispetto delle autonomie reciproche vuole, pertanto, attivarsi con proposte concrete nei confronti delle istituzioni scolastiche per aiutare il rientro a scuola degli studenti.

Il post emergenza e la ripresa delle attività scolastiche deve essere, infatti, accompagnata da misure, sia organizzative che gestionali, che garantiscano: la sicurezza, il distanziamento sociale e la riduzione (o diversa distribuzione) della mobilità delle persone.

Si individuano pertanto tre linee di lavoro che attraversano l'amministrazione comunale e che in azione sistemica possono abbracciare le strategie educative "al tempo del corona virus":

1. Lo spazio virtuale: la rete, la connettività ed il digitale.
2. Lo spazio fisico: l'edilizia, gli arredi e la logistica delle aule dentro e fuori la scuola.
3. La mobilità: il riorientamento dei percorsi casa- scuola.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

#### Spese Correnti

Stanziale Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	202.600,00	122.698,49	79.440,92	60,6 %

#### Obiettivo Prioritario

**2021\_OB\_7263\_1**      **COORDINAMENTO DEL PROGETTO: COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO INTER-SERVIZI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7263_1_1	COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO CON DIRIGENTI SCOLASTICI ED I LORO COLLABORATORI PER LA CONDIVISIONE OBIETTIVI E STRATEGIE DI LAVORO ENTRO IL	31/07/2021	
	Nota:		

**Obiettivo Prioritario**

**2021\_OB\_7263\_2 RICOGNIZIONE SPAZI DISPONIBILI NELLE SEDI SCOLASTICHE ALLA LUCE DELLE NUOVE CAPIENZE DELLE AULE AI SENSI DELLE LINEE GUIDA PER LA RIPRESA DELL'ATTIVITA' SCOLASTICA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7263_2_1	% DEI PLESSI SCOLASTICI GESTITI DA OFFICINA EDUCATIVA IN CUI SONO STATI EFFETTUATI SOPRALLUOGHI	100	139
	Nota:		

**Obiettivo Prioritario**

**2021\_OB\_7263\_3 INDIVIDUAZIONE DI PARTNER ESTERNI ALL'ENTE E DI SPAZI IDONEI AD OSPITARE L'ATTIVITA' DIDATTICA ESTERNA AI PLESSI SCOLASTICI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7263_3_1	NUMERO PATTI TERRITORIALI CON LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE	12	12
	Nota:		
P_7263_3_2	NUMERO SOPRALLUOGHI IN SPAZI ESTERNI ALL'ENTE PER COLLOCAZIONE CLASSI	53	59
	Nota:		

**Obiettivo Prioritario**

**2021\_OB\_7263\_4 PIANO DELLA LOGISTICA: DEFINIZIONE CALENDARI E PIANIFICAZIONE DELLE MOVIMENTAZIONI DI ARREDI E ATTREZZATURE DA E PER LE SCUOLE E VERSO GLI SPAZI ULTERIORI DESTINATI ALLA DIDATTICA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7263_4_1	NUMERO DEGLI SPAZI DIDATTICI NEI QUALI EFFETTUARE MOVIMENTAZIONI IN ENTRATA ED USCITA	50	91
	Nota:		

**Obiettivo Prioritario**

**2021\_OB\_7263\_5 Progettazione e realizzazione seminario di restituzione alla città del progetto Scuola Diffusa**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7263_5_1	Progettazione e realizzazione seminario di restituzione alla città del progetto Scuola Diffusa entro il	30/09/2021	
	Nota:		

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_7263_4	DEFINIZIONE DEL PIANO DELLE MOVIMENTAZIONI	Previsto	01/07/2021	15/08/2021
			Effettivo		
Nota:					
2	2021_OB_7263_4	SISTEMAZIONI ED ALLESTIMENTI DEGLI SPAZI DIDATTICI INTERNI ED ESTERNI AGLI EDIFICI SCOLASTICI	Previsto	15/08/2021	15/09/2021
			Effettivo		
Nota:					

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 04040 Art. 00	TRASFERIMENTO DA MIUR PER AFFI TTO SPAZI DA DESTINARE A SEDI SCOLASTICHE DURANTE IL PERIODO DI EMERGENZA DA COVID 19	425.862,48	
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI		85.000,00
Cap. 19180 Art. 97	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E		27.000,00
Cap. 31100 Art. 00	TRASFERIMENTI A PARROCCHIE E A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE P ER PROGETTI SCOLASTICI		60.000,00
Cap. 31100 Art. 97	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO - TRASFERIMENTI A PARROCCHIE E A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE P ER PROGETTI SCOLASTICI		30.600,00
<b>Totale</b>		<b>425.862,48</b>	<b>202.600,00</b>



Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Barazzoni Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Bigazzi Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Calvi Barbara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Campanini Michele	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Carretti Donatella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Casarini Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cepelli Nicole	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Clementi Alessandra	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Crescenzo Grazia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Lusuardi Caterina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

Montagnani Roberto	Dirigente	4,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	10,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rovacchi Maura	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Woldezghi Mahta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Prodotto Prioritario

**2021\_PG\_7264**

### SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE E CO-PROGETTAZIONE

Descrizione

A seguito delle opportunità offerte dall'entrata in vigore del Codice del Terzo settore approvato con D.Lgs. 117/2017 si intende predisporre una proposta di Regolamento comunale di attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale e degli istituti di co-programmazione e co-progettazione. Tali istituti verranno sperimentati in ambito socio-educativo con particolare riferimento ai doposcuola in alcuni ambiti territoriali della città.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Sistema integrato dei servizi 0-6

#### Obiettivo Prioritario

**2021\_OB\_7264\_1** **PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI REGOLAMENTO COMUNALE DI ATTUAZIONE DEL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE E DEGLI ISTITUTI DI CO-PROGRAMMAZIONE E CO-PROGETTAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7264_1_1	Predisposizione proposta di Regolamento comunale di attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale e degli istituti di co-programmazione e co-progettazione - entro il	31/05/2021	07/05/2021
	Nota:		

#### Obiettivo Prioritario

**2021\_OB\_7264\_2** **ATTUAZIONE DEL PRINCIPIO DI SUSSIDIARIETA' ORIZZONTALE E DEGLI ISTITUTI DI CO-PROGRAMMAZIONE E CO-PROGETTAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7264_2_1	Mappatura delle esigenze delle realtà territoriali di doposcuola da attuare mediante co-progettazione - entro il	28/02/2021	28/02/2021
	Nota:		
P_7264_2_2	Sperimentazione co-progettazione in ambito doposcuola - entro il	31/08/2021	
	Nota:		
P_7264_2_3	Sperimentazione co-progettazione in ambito socio-educativo - entro il	31/12/2021	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto Prioritario

**2021\_PG\_7265**

### PROGETTO GIOVANI "CHANCE"

Descrizione

Il Progetto Chance ha lo scopo di rafforzare la presenza di educatori e operatori sociali di strada, stabilire contatti nuovi o rafforzare quelli che esistono negli ambienti giovanili più stabili o in quelli on the road, creare - anche con la creatività - ascolto e connessioni nuove, cercando anche quei ragazzi che frequentano luoghi meno convenzionali, aiutando a vivere meglio loro e le loro famiglie e, ove se ne notino le avvisaglie, prevenire il disagio personale o diffuso e l'isolamento sociale;  
 Nello stesso tempo, tale Progetto intende costruire un nuovo Patto di comunità per un'alleanza educativa territoriale, a beneficio principalmente della fascia 11-18 anni, in cui il sistema scolastico sia attore protagonista, con proposte e azioni sia raccolte nell'attività di ascolto di ragazzi e famiglie, sia proposte dai diversi soggetti istituzionali (Enti pubblici, Sistema scolastico, Servizi sociali, Pianeta sport), associativi e informali che potranno essere coinvolti in un Forum cittadino su giovani, educazione e culture giovanili;  
 il Progetto Chance segue due linee di attività: un pacchetto di azioni immediate e l'allestimento dei dispositivi necessari per una pianificazione condivisa di lungo periodo.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Giovani, creatività e Università  
**Azione** Nuove opportunità per le giovani generazioni

#### Obiettivo Prioritario

**2021\_OB\_7265\_1 REALIZZAZIONE PROGETTO PREVENZIONE SOCIO-EDUCATIVA NEI CONFRONTI DEI GRUPPI GIOVANI ADOLESCENZIALI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7265_1_1	Mappatura aggregazioni giovanili spontanee - entro il	15/03/2021	15/03/2021
	Nota:		
P_7265_1_2	Bando Cantieri Sportivi - entro il	30/04/2021	30/04/2021
	Nota:		
P_7265_1_3	Numero Cantieri sportivi previsti	10	10
	Nota: Il bando relativo ai cantieri sportivi prevedeva 10 zone. Le proposte pervenute dalla società sportive hanno consentito l'attivazione in 5 zone.		
P_7265_1_4	Numero progettualità socio-educative comuni	3	2
	Nota:		

**Fasi/Attività**

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_7265_1	SUPERVISIONE PROGETTO CHANCE/CANTIERI SPORTIVI	Previsto	01/06/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota: Cantieri sportivi, Doposcuola, Unità di Strada, Ritiro Sociale					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	3,00 %

## Progetto

**2021\_PG\_0229**

### Progetto JASMIN

Descrizione

L'iniziativa – in fase di ridefinizione delle modalità alla luce dell'epidemia di covid 19 - si concentra sul sostegno a processi di uscita dalla marginalità economica e sociale dei giovani e delle donne nei Governatorati di Jendouba, Manouba, Kairouan, Bizerta e Medenine. Le attività sono finalizzate alla creazione di forme di impiego attraverso la produzione, trasformazione e valorizzazione di prodotti del territorio, l'accompagnamento e la formazione dei beneficiari, il coinvolgimento delle istituzioni locali preposte all'orientamento professionale, la partecipazione attiva dei giovani alla vita delle municipalità. Sarà realizzata anche una ricerca accademica sulle conseguenze della marginalità sociale nei giovani residenti nelle aree di progetto. Intervento di Reggio Emilia sul progetto JASMIN sarà incentrato sullo sviluppo di percorsi formativi sul tema dell'antiradicalismo nei giovani, grazie all'esperienza di Fondazione Mondinsieme nel settore. Fondazione E35 e Comune di Reggio Emilia supporteranno invece le autorità locali nello sviluppo di politiche giovanile nei nascenti Municipi Tunisini.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'ATTRATTIVITA' E DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE  
**Obiettivo Strategico** Internazionalizzazione  
**Azione** Relazioni e Progetti internazionali

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_0229\_1** Azioni per la promozione dell'occupabilità e dell'inclusione in diverse aree territoriali del Mozambico

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_0229_1_2	Partecipazione ai workshop tematici di progetto entro il	31/12/2021	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_0229\_2** Azioni per la promozione della partecipazione giovanile e dell'inclusione in diverse aree territoriali della Tunisia

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_0229_2_2	N. percorsi formativi per tecnici dei municipi tunisini e ad associazioni giovanili del territorio sul tema sviluppo politiche giovanili inclusive	3	0
	Nota: 30/06/2021 valore 0 causa Covid		
M_0229_2_3	N. di regioni tunisine coinvolte nelle attività di Progetto	2	0

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota: 30/06/2021 valore 0 causa Covid		

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_0229_2	Coinvolgimento dei servizi educativi e interculturali per la preparazione delle attività formative.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
2	2021_OB_0229_2	Partecipazione ai workshop tematici di progetto	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					

### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 08498 Art. 00	CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO JASMIN == VEGG. CAP P. U 22163-22164-22165	19.000,00	
Cap. 22163 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO JASMIN == VEGG. CAP. E 8498 ==		14.000,00
Cap. 22164 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER EVENTI E VIAGGI NELL'AMBITO DEL P ROGETTO JASMIN == VEGG. CAP. E 8498==		5.000,00
<b>Totale</b>		<b>19.000,00</b>	<b>19.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Bertozzi Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	3,00 %

## ATTUAZIONE DEL NUOVO PATTO CON GLI ISTITUTI COMPRESIVI STATALI CITTADINI

Descrizione

Dopo 5 anni di lavoro che hanno costruito una messa a sistema di collaborazioni nella condivisione di elementi valoriali e culturali comuni e consolidato la presenza e il riconoscimento del Servizio, in un contesto cittadino in cambiamento, che richiede anche contenuti innovativi all'interno di una sostanziale continuità strategica, obiettivo prioritario dell'Amministrazione è stato e continua ad essere il nuovo Patto per l'Educazione e la Conoscenza cornice di riferimento di un generale e organico raccordo degli obiettivi educativi dell'Ente: il Patto per le Giovani Generazioni (Restituito il 18 Marzo 2016), l'Accordo Quadro con l'Università di Modena e Reggio Emilia (approvato il 24 Marzo e siglato il 31 marzo 2016), il Piano Strategico per la creatività giovanile (30 aprile 2016), il Patto per le Scuole Secondarie di secondo grado e l'Accordo di Programma con gli Istituti Comprensivi (13 marzo 2017).

All'interno di questa cornice, il Patto con gli II.CC. è fortemente innovativo in quanto insieme al tradizionale ambito del diritto allo studio ne comprende ed integra altri due:

Servizi e progetti a scuola e sul territorio, percorsi di formazione e ricerca.

Gli aspetti fondanti e qualificanti del nuovo Patto con le Scuole sono:

La strategia processuale e partecipativa: l'esito condiviso non solo in un prodotto finale ma anche nel processo che sottende l'ideazione e la stesura dei testi dell'accordo, in una logica partecipativa larga ed inclusiva di tutti gli attori cittadini, volta non ad inventare politiche o servizi ma a verificare quanto realizzato in questi anni, valutandone eventuali modifiche, sottolineandone ed amplificandone gli aspetti qualificanti, mirando con forza non al numero degli output, ma al grado di consenso, consapevolezza e collaborazioni che occorre creare attorno ai temi al centro della discussione.

L'aderenza ai contesti quotidiani, a ciò che impariamo dai bambini e dai ragazzi, come fondamento, principio e sintesi di ogni confronto e accordo tra adulti, lontano da ogni astrazione che perda di vista i soggetti per i quali nascono e si sviluppano le nostre teorie e le nostre decisioni.

A partire dall'analisi degli importanti risultati raggiunti nel rapporto con la scuola e con gli interlocutori territoriali per la costruzione di contesti educativi di qualità e di una corresponsabilità scuola/città sul diritto all'educazione.

Il Patto con gli Istituti Comprensivi è una proposta divenuta lettura comune dei cambiamenti in corso, delle aree critiche presenti, degli obiettivi da condividere, ed ha al centro alcuni temi chiave per concretizzare l'idea di Reggio Emilia come comunità educante:

- il successo formativo e la prevenzione della dispersione scolastica, tramite una gamma articolata di azioni che promuovano la qualità dei contesti educativi, la ricerca sulle modalità di apprendimento di bambini e ragazzi e la valorizzazione della loro soggettività e di accessi molteplici al sapere, l'orientamento, le opportunità formative e di sbocco lavorativo per i giovani la cultura digitale, come elemento essenziale per gli apprendimenti e per l'educazione, nella scuola (si vedano in proposito le novità introdotte dalla riforma della scuola e dal Piano nazionale Scuola digitale) ma anche nella vita quotidiana di bambini e giovani e delle famiglie (anche in relazione col Protocollo digitale);
- l'inclusione delle differenze come elemento che arricchisce e valorizza, con particolare attenzione ai temi dell'interculturalità e della integrazione delle diverse abilità (anche in relazione ai progetti per la promozione delle diversità culturali e Città senza barriere);
- la partecipazione in tutte le declinazioni che rafforzano il protagonismo e la corresponsabilità del bene comune – partecipazione dei bambini e delle famiglie, dei ragazzi e dei giovani, dei cittadini e dei territori;
- il benessere come possibilità di sviluppo delle potenzialità di ciascuno, in contesti che promuovono stili di vita

sani (con attenzione anche al valore educativo dello sport);  
 - il rapporto col territorio nelle sue diverse espressioni, con i potenziali attori e gli spazi educativi formali e informali della città.

Il Patto per con gli Istituti Comprensivi statali cittadini è ora nella sua attuazione, dopo l'approvazione avvenuta nel 2017 a conclusione di un lungo e complesso percorso partecipato con scuole, famiglie e territorio per la sua costruzione.

Nel 2021, oltre a proseguire l'opera di monitoraggio e "manutenzione" del Patto con gli Istituti Comprensivi, si avvierà percorso del nuovo dimensionamento della rete scolastica (Scuole dell'infanzia statali, Scuole primarie e Scuole secondarie di 1<sup>a</sup> grado) e ridefinizione dei bacini d'utenza validi per le iscrizioni al primo ciclo di istruzione (Scuole primarie e scuole secondarie di 1<sup>a</sup> grado)

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7251\_1 Nuovo dimensionamento della rete scolastica (Scuole dell'infanzia statali, Scuole primarie e Scuole secondarie di 1° grado) e ridefinizione dei bacini di utenza validi per le iscrizioni al primo ciclo di istruzione (Scuole prim. e sec. 1° grado)**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7251_1_1	Avvio percorso del nuovo dimensionamento della rete scolastica (Scuole dell'infanzia statali, Scuole primarie e Scuole secondarie di 1 <sup>a</sup> grado) e ridefinizione dei bacini d'utenza validi per le iscrizioni al primo ciclo di istruzione - entro il	31/12/2021	
	Nota:		

#### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 19180 Art. 00	PRESTAZIONI SERVIZIO DIRITTO S TUDIO, INIZIATIVE PROMOZIONALI E DI SOLIDARIETA' CON IL TERR ITORIO, INTERVENTI EDUCATIVI E LUDICI PER RAGAZZI	5.979,02
<b>Totale</b>		<b>5.979,02</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Arrivabeni Irene	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Barazzoni Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Borrillo Angela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	11,00 %
Canovi Simona Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Casamassima Michela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	18,00 %
Dal Pos Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Iori Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Iori Debora	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Lelli Daniela	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Manzini Catia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	11,00 %
Masu Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Mattioli Graziella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Nasi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Paterlini Eugenio	Posizione Organizzativa	15,00 %
Paterlini Marco	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	11,00 %
Paterlini Rossana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Vacondio Morena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Violi Maria Livia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

Vizzari Roberta	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Zanetti Georgiana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

2021\_PG\_7253

### EDUCATIVA TERRITORIALE, PARTECIPAZIONE, BENESSERE E CREATIVITA' GIOVANILE: INTERVENTI 14-29 ANNI

Descrizione

Le "politiche giovanili" a Reggio Emilia si caratterizzano per una visione che punta a valorizzare i giovani in quanto energia fondamentale della Città: non problema ma risorsa, non utenti di servizi ma co-costruttori di politiche e di progetti. Come il supporto attivo nella riconversione digitale di alcuni progetti attraverso la sezione #GiovanInREmoto del Portale Giovani nella fase del lockdown ha dimostrato. La progettazione rivolta a questo target complesso che sta tra i 14 e i 35 anni vede alcune alcune linee di indirizzo attraverso alcune linee di indirizzo declinate sulle aree della "partecipazione e della cittadinanza attiva", della "creatività", degli "stili di vita sani e presidi territoriali", trasversali tra la scuola secondaria di secondo grado e il territorio, ai quali si aggiungono i progetti per il "successo formativo e il contrasto alla dispersione scolastica". Si tratta dunque di progetti e servizi volte a sviluppare e qualificare sempre meglio gli ambiti della creatività giovanile, della partecipazione, del benessere, degli stili di vita sani, del successo formativo, sia nel contesto dei progetti scolastici sia in quello dell'extrascuola. Il lavoro con i giovani ha un ampio target generazionale che esprime desideri, bisogni ed interessi differenti: perché questo obiettivo sia effettivamente raggiungibile è necessaria sia la centratura in capo ad Officina Educativa/Partecipazione giovanile e benessere che ne è titolare, e ne fa regia, supervisione e coordinamento, oltre ad occuparsi direttamente dei diversi indicatori; sia una trasversalità di interventi che coinvolge diverse policies – culturali, educative, sportive, sociali, di sviluppo economico, di rigenerazione urbana, ecc. - attraverso la collaborazione tra Servizi interni che esprimono competenze diverse, ma anche soggetti esterni che collaborano alla realizzazione degli obiettivi. Oltre, naturalmente, alla collaborazione istituzionale con le Scuole secondarie di secondo grado, l'Università, la Provincia di Reggio Emilia e la Regione Emilia Romagna.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Giovani, creatività e Università  
**Azione** Creatività giovanile

#### Entrate Correnti

Stanziale Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	264.841,00	129.840,03	3.000,00	49,0 %

#### Entrate Investimenti

Stanziale Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	30.000,00	17.756,12	0,00	59,2 %

#### Spese Correnti

Stanziale Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	458.258,37	271.014,14	127.107,66	59,1 %

Spese Investimenti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	40.000,00	17.756,12	17.755,12	44,4 %

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7253\_1 METTERE IN CAMPO AZIONI PER LA PARTECIPAZIONE GIOVANILE A VANTAGGIO DELLA PROPRIA COMUNITA'**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_1_1	Numero percorsi di Protagonismo Giovanile realizzati	30	31
	Nota:		
M_7253_1_2	N. partecipanti ai progetti di protagonismo giovanile (Giovani Protagonisti) e di PTCO	200	264
	Nota:		
M_7253_1_3	Numero di eventi organizzati nella rete degli spazi di aggregazione	10	7
	Nota:		
M_7253_1_4	Progetto "Via Cassoli 1": numero di iniziative realizzate	10	8
	Nota:		
M_7253_1_5	N. accessi all' InfoGiovani	500	322
	Nota:		
M_7253_1_6	Numero di eventi cittadini realizzati con il coinvolgimento dei giovani	12	10
	Nota:		
M_7253_1_7	Numero partecipanti agli eventi cittadini realizzati con il coinvolgimento dei giovani	5000	4100
	Nota:		
M_7253_1_9	Progetto "Via Cassoli 1": numero accessi giovani	300	1155
	Nota:		
M_7253_1_B	InfoGiovani: numero di iniziative organizzate	10	5
	Nota:		
M_7253_1_H	Progetto "Via Cassoli 1": numero associazioni giovanili coinvolte	10	9
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7253\_2 SVILUPPO AZIONI PER L'AGGREGAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_2_1	Numero ragazzi partecipanti a Spazio Raga e coinvolti nelle iniziative realizzate	60	85
	Nota:		
M_7253_2_2	Numero di iniziative realizzate presso la ex Gabella daziaria	100	35

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
M_7253_2_3	N. ragazzi partecipanti a Fly Zone e coinvolti nelle iniziative realizzate	40	42
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2021\_OB\_7253\_3 DIFFUSIONE "YOUNGERCARD" TRA I GIOVANI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_3_1	Numero nuove Carte Giovani distribuite a Reggio Emilia	500	350
	Nota:		
M_7253_3_2	Numero convenzioni in essere con esercenti per YoungERcard	106	72
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2021\_OB\_7253\_4 SVILUPPO AZIONI PER L'EDUCAZIONE ALLA LEGALITA', ALLA CONVIVENZA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_4_1	Numero di studenti delle scuole superiori e universitari coinvolti nei progetti di formazione alla cittadinanza	200	87
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2021\_OB\_7253\_5 PROMUOVERE IL SISTEMA DELLA CREATIVITA' GIOVANILE (SD FACTORY E LABORATORI CREATIVI)

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_5_1	Numero video esito bando per giovani videomakers	20	26
	Nota:		
M_7253_5_2	Numero giovani creativi partecipanti ai laboratori ed ai workshop realizzati presso SD Factory	500	670
	Nota:		
M_7253_5_3	Numero di laboratori, residenze e workshop attivati presso SD Factory	10	23
	Nota:		
M_7253_5_4	Numero di iniziative realizzate presso SD Factory	10	17
	Nota:		
M_7253_5_5	Numero di giovani partecipanti agli eventi di SD Factory	500	1350

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
M_7253_5_6	Numero utenti dello sportello StART	150	45
	Nota: al 30/06/2021: valore rilevato dal 16 maggio 2021		

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7253\_6 SVILUPPO DI COLLABORAZIONI PROGETTUALI CON LE SCUOLE SECONDARIE DI 2° GRADO DELLA CITTA'. ("REGGIO EMILIA 2020-29. CONVERSAZIONI SUL FUTURO")**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_6_1	Numero di studenti delle scuole superiori coinvolti nei progetti di Officina Educativa - UOC Partecipazione giovanile e benessere	600	1073
	Nota:		
M_7253_6_2	Progetto "Reggio Emilia 2020-29. Conversazioni sul futuro": numero scuole secondarie di 2° grado aderenti al progetto	8	4
	Nota:		

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2021\_OB\_7253\_7 ATTIVITA' DI CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7253_7_2	Numero ragazzi coinvolti nel progetto P.O.L.O.	80	71
	Nota:		
O_7253_7_3	Numero aziende attivate con progetto P.O.L.O.	40	30
	Nota:		

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2021\_OB\_7253\_8 ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE CON I GIOVANI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7253_8_1	Visualizzazioni pagine Portale Giovani	50000	54444
	Nota:		
O_7253_8_2	Numero adesioni pagine Facebook e Instagram del Portale Giovani	8000	7989
	Nota:		

**Obiettivo gestionale ordinario**

**2021\_OB\_7253\_9      SOSTEGNO ECONOMICO AI PROGETTI LEGATI AI VIAGGI DELLA MEMORIA  
PROMOSSE DA ISTORECO - ISTITUTO PER LA STORIA DELLA RESISTENZA E  
DELLA SOCIETA' CONTEMPORANEA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7253_9_1	Sostegno economico ai prog. didatt. di ISTORECO rivolti alle diverse fasce d'età dei 3 ord. di scuola, organizz.in occas.delle ricorrenze storiche più import. per sostenere le scuole del territorio nella conosc.della storia contemp. globale e locale-entro	31/12/2021	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento**

**2021\_OB\_7253\_A      PREMIO NILDE IOTTI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_A_1	Conclusione prima edizione Premio Nilde Iotti - entro il	30/04/2021	30/04/2021
	Nota:		
M_7253_A_2	Avviso pubblico seconda edizione premio Nilde Iotti - entro il	31/12/2021	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento**

**2021\_OB\_7253\_B      PROGETTO PREVENZIONE GIOCO D'AZZARDO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_B_1	Predisposizione progetto e bando di gara contrasto al gioco d'azzardo - entro il	30/04/2021	30/04/2021
	Nota:		
M_7253_B_2	Inizio attività progetto contrasto al gioco d'azzardo - entro il	30/09/2021	20/09/2021
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento**

**2021\_OB\_7253\_C      PROGETTO PREVENZIONE RITIRO SOCIALE E SCOLASTICO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_C_1	Predisposizione progetto e bando di gara contrasto al ritiro sociale e scolastico - entro il	30/04/2021	31/03/2021
	Nota:		

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_C_2	Inizio attività progetto contrasto al ritiro sociale e scolastico - entro il	30/09/2021	30/09/2021
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

#### 2021\_OB\_7253\_D SPORTELLO DI CONSULENZA PER GIOVANI ARTISTI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7253_D_1	Predisposizione progetto ed avviso pubblico - entro il	31/03/2021	19/03/2021
	Nota:		
M_7253_D_2	Inizio attività entro il	30/05/2021	16/05/2021
	Nota:		

Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_7253_B	SUPERVISIONE DEL PROGETTO DI PREVENZIONE AL GIOCO D'AZZARDO	Previsto	15/09/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
2	2021_OB_7253_C	SUPERVISIONE DEL PROGETTO DI PREVENZIONE DEL RITIRO SCOLASTICO E SOCIALE	Previsto	01/06/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
3	2021_OB_7253_1	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DALLA REGIONE EX L.R. 14/08 2019 ALL. 1 "Nuove opportunità per i giovani, 2019-2021"	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
4	2021_OB_7253_1	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DALLA REGIONE EX L.R. 14/08 2019 ALL. 2 "Spazio giovani restyling e implemento"	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota: progetto prorogato al 31/12/2021					
5	2021_OB_7253_1	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DAL MINISTERO GECO 9 "SCUOLA E CITTA' COME LABORATORIO DI PARTECIPAZIONE"	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
6	2021_OB_7253_1	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DALLA REGIONE RDG FOR SDG S - REGGIO, DIGIONE AND GIRONA	Previsto	01/05/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
7	2021_OB_7253_2	MONITORAGGIO DELLA GESTIONE DELLA EX GABELLA DA PARTE DEL RELATIVO CONCESSIONARIO	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
8	2021_OB_7253_2	SUPERVISIONE DEL PROGETTO "SPAZIO RAGA"	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
9	2021_OB_7253_2	SUPERVISIONE PROGETTI RIVOLTI AI GIOVANI IN GESTIONE A F.C.R.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		

Nota:					
10	2021_OB_7253_5	REALIZZAZIONE PROGETTO FINANZIATO DAL MINISTERO GECO 9 "LA CREATIVITA' COME IMPEGNO FORMATIVO"	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
11	2021_OB_7253_5	SUPERVISIONE DEL PROGETTO "SD FACTORY" PER PROMUOVERE LA CREATIVITA' GIOVANILE	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
12	2021_OB_7253_6	COSTRUZIONE E SUPERVISIONE DI PROGETTI CON LE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					
13	2021_OB_7253_8	SUPERVISIONE PROGETTI E STRUMENTI DI COMUNICAZIONE (INFOGIOVANI, EURODESK, PORTALE GIOVANI, CANALI SOCIAL)	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03465 Art. 00	CONCESSIONE IN LOCAZIONE DEI LOCALI DELLA EX GABELLA DAZIARIA	4.800,00			
Cap. 03488 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ==VEGG. CAP/U 32315==	80.200,00			
Cap. 03527 Art. 00	CONTRIBUTI REGIONALI PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/U 22585 22585/1 - 225 93 - 22594 -22578 22596 -22609	159.841,00			
Cap. 03548 Art. 00	ENTRATE DA G.A.E.R. PER PROMOZIONE ATTIVITA' RIVOLTE AI GIOVANI ==VEGG. CAP/U 23548 =	20.000,00			
Cap. 09365 Art. 03	CONTRIB.REG.LE PER DOTAZIONI STRUMENTALI E TECNOLOGICHE ALLE STIMOLAZIONI CENTRO GIOVANI OFFICINA DELLE ARTI L.R.14/ 08 veg.cap. U.41129/6		30.000,00		
Cap. 19210 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI EDUCATIVI RIVOLTE AI GIOVANI			90.000,00	
Cap. 22582 Art. 00	SPESE PER PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANILI.			47.385,15	
Cap. 22583 Art. 00	TRASFERIMENTI AD ENTI PER L'ATTUAZIONE DI POLITICHE GIOVANILI			13.000,00	
Cap. 22585 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER OGGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP/E 3527==			108.570,55	
Cap. 22585 Art. 01	INCARICHI PROF.LI PER PROGETTI PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAP.E/3527==			15.000,00	

Cap. 22586 Art. 00	SPESE DI COMUNICAZIONE PER PROGETTI FINANZIATI DALLA REGIONE DI PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANI ==VEGG. CAPE 3527==			5.000,00	
Cap. 22592 Art. 00	ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER PROGETTI POLITICHE GIOVANI			2.000,00	
Cap. 22596 Art. 00	ACQUISTO BENI PER PROGETTO PROMOZIONE E SVILUPPO DI SERVIZI RIVOLTI AI GIOVANI ==VEGG. CAPE 3527==			6.000,00	
Cap. 22599 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROMOZIONE CREATIVITA' GIOVANILE			10.000,00	
Cap. 22608 Art. 00	SPESE DI COMUNICAZIONE PER I PROGETTI DI PROMOZIONE ATTIVITA' GIOVANI			10.000,00	
Cap. 22609 Art. 00	CONTRIBUTI PER PROGETTI DI ATTIVITA' E CREATIVITA' RIVOLTI AI GIOVANI ==- VEGG. CAPE 3527==			3.500,00	
Cap. 22654 Art. 00	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI ED ALTRI SOGGETTI PER BANDO LOCALI DI VIA CASSOLI			5.000,00	
Cap. 23548 Art. 00	TRASFERIMENTI A PARTECIPATE PER REALIZZAZIONE ATTIVITA' RIVOLTE AI GIOVANI ==VEGG. CAPE 3548==			20.000,00	
Cap. 31857 Art. 02	ATTUAZIONE E COORDINAMENTO PROGETTO "SICUREZZA URBANA" "OFFICINA EDUCATIVA"			42.602,67	
Cap. 32315 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO OFFICINA EDUCATIVA ==VEGG. CAPE 3488==			80.200,00	
Cap. 41129 Art. 05	BENI DUREVOLI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO NUOVO CENTRO GIOVANILE OFFICINA DELLA ARTI (QUOTA FONDI COMUNALI)				10.000,00

Cap. 41129 Art. 06	BENI DUREVOLI ED ATTREZZATURE PER ALLESTIMENTO NUOVO CENTRO GIOVANILE OFFICINA DELLA ARTI (QUOTA FONDI RER L.R. 14/8/2 018)				30.000,00
<b>Totale</b>		<b>264.841,00</b>	<b>30.000,00</b>	<b>458.258,37</b>	<b>40.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Albenghi Elena	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	58,00 %
Bertozzi Chiara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	97,00 %
Canova Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	60,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	17,00 %
Coracci Alessia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Ferrari Manila	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Gobetti Silvia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	3,00 %
Nasi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Pugliese Pasqualino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	86,00 %
Violi Maria Livia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %
Zanetti Georgiana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	95,00 %

## Progetto

**2021\_PG\_7255**

### **CENTRO INTERNAZIONALE MALAGUZZI: COORDINAMENTO DELLE RELAZIONI CON GLI ENTI, LE ATTIVITA' ED I PROGETTI**

Descrizione

La collaborazione iniziata nel 2012 nella prospettiva del Patto per una città educante tende a costruire insieme progetti significativi nell'ottica della continuità educativa anche praticando scambi professionali e rendendo stabili i momenti di confronto e di monitoraggio dei diversi progetti.  
Focus del progetto è il miglioramento del confronto, scambio, ricerca comune sulla continuità educativa nell'ottica dell'educazione 0-99.  
Si proseguirà la collaborazione sul progetto TIDA TInkering in a Digital Age e si aprirà la collaborazione con l'atelier Scintillae un progetto finanziato dalla Fondazione LEGO.  
Entro il 2019 si siglerà una convenzione tra Reggio Children srl e Officina Educativa per l'utilizzo delle sale del Centro Internazionale e la partecipazione delle scuole alle proposte degli atelier cittadini.  
Si continuerà a favorire la partecipazione di Officina Educativa ad alcuni study group.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Sistema integrato dei servizi 0-6

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7255\_1 CONSOLIDAMENTO DELLE RELAZIONI CON GLI ENTI, LE ATTIVITA' ED I PROGETTI DEL CENTRO INTERNAZIONALE MALAGUZZI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7255_1_1	Stipula convenzione per utilizzo spazi centro e degli atelier per le scuole: n. accessi gratuiti agli spazi	2	
	Nota:		
M_7255_1_2	Avvio nuova ricerca con Fondazione Reggio Children, Istituzione Scuole Nidi, Società Reggio Children, finanziata da Fondazione Lego per avvio progetto "DIGIATELIER": n. servizi educativi e scuole coinvolti	2	2
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Acerbi Sofia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Aloi Anna	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %
Davoli Mitia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ferretti Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Paterlini Eugenio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	1,00 %
Sassi Iride	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Tamagnini Clara	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	2,00 %

## Progetto

2021\_PG\_7256

### ATTUAZIONE DEL NUOVO ACCORDO QUADRO CON UNIMORE

Descrizione

La relazione con l'Università di Modena e Reggio Emilia crea valore per la città. Nel 2016 è stato siglato un nuovo accordo quadro che va realizzato. I significativi dati di aumento quantitativo e qualitativo della sede di R.E. consolidano la necessità di sostenere la sua crescita cominciando a dialogare sui contenuti, sulla offerta formativa e sulla ricerca tra città e Università.

Anche i servizi rappresentano un punto di forza del sistema che deve continuare a essere accompagnato con nuovi alloggi, accoglienza matricole, fruibilità del Campus San Lazzaro e molti servizi comunali fanno sistema nella presenza degli studenti universitari per rendere Reggio attrattiva anche per i fuori sede.

Nel corso del 2021 inizierà il percorso relativo all'approvazione del Nuovo Accordo Quadro

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Giovani, creatività e Università
<b>Azione</b>	Nuove opportunità per le giovani generazioni

#### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_7256\_1 PREDISPOSIZIONE NUOVO ACCORDO QUADRO CON UNIMORE

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7256_1_1	Inizio percorso predisposizione nuovo Accordo Quadro con UNIMORE - entro il	31/12/2021	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_7256\_2 APPROVAZIONE PROTOCOLLI DI RICERCA E FORMAZIONE IN CAMPO EDUCATIVO CON L'UNIVERSITA' DI MODENA E REGGIO EMILIA

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7256_2_2	APPROVAZIONE PROTOCOLLI DI RICERCA E FORMAZIONE IN CAMPO EDUCATIVO CON L'UNIVERSITA' DI MODENA E REGGIO EMILIA - ENTRO IL	31/12/2021	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento**

**2021\_OB\_7256\_3**      **SUPPORTO A SOCIETA' CAMPUS SRL PER L'AFFIDAMENTO DEL PROGETTO DI RECUPERO E VALORIZZAZIONE DEL PADIGLIONE "V. MARCHI ALL'INTERNO DEL PRU S. LAZZARO - 2 STRALCIO"**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7256_3_1	Supporto a società Campus s.r.l. per l'affidamento del Progetto di recupero e valorizzazione del Padiglione "V.Marchi all'interno del PRU S. Lazzaro - 2° stralcio - entro il	31/12/2021	
	Nota:		

**Budget previsto**

		Spese Correnti
Cap. 14584 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER INIZIATIVE IN COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' REGGIANA	5.000,00
<b>Totale</b>		<b>5.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Pugliese Pasqualino	Posizione Organizzativa	3,00 %

## Progetto

2021\_PG\_7259

### POLO DELLE ARTI

Descrizione

Il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Reggio Emilia, l'Istituto Superiore di Studi Musicali di Reggio Emilia e Castelnovo ne' Monti, la Fondazione I Teatri e la Fondazione Nazionale della Danza, nell'ambito degli interessi istituzionali dei soggetti sottoscrittori, per la realizzazione del progetto "Polo delle Arti", è volto a promuovere attività, iniziative ed opportunità che presentino la caratteristica peculiare di cogliere e valorizzare le potenziali sinergie insite nella natura degli stessi soggetti promotori, facendo della città di Reggio Emilia un punto di riferimento per la cultura, la formazione artistica e lo spettacolo.

Il progetto Polo delle Arti punta su una assidua e strutturata collaborazione tra Istituto superiore di studi musicali "Peri-Merulo", Fondazione I Teatri, Fondazione Nazionale della Danza per condividere azioni e concentrare le energie in una comune strategia: quella di ricondurre la policentricità dell'offerta formativa e culturale ad un sistema più efficace di valorizzazione della città e delle sue eccellenze per moltiplicare le opportunità per i cittadini e in particolare per le giovani generazioni.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Cultura, saperi e idee
<b>Azione</b>	Cultura come bene comune e accessibile

#### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_7259\_1 PROMOZIONE DELLE ATTIVITA' DEL POLO DELLE ARTI

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7259_1_1	PROSEGUIMENTO DELLE RELAZIONI TRA GLI ENTI PROMOTORI DEL PROTOCOLLO PER EVENTUALI SPERIMENTAZIONI DI INIZIATIVE COMUNI - ENTRO IL	31/12/2021	
	Nota:		
M_7259_1_2	ATTIVITA' IN COLLABORAZIONE TRA FONDAZIONE DELLA DANZA E PROGETTI EDUCATIVI TERRITORIALI NELLE SCUOLE 6-14 ANNI - ENTRO IL	31/12/2021	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Canova Andrea	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Ferrari Manila	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Pugliese Pasqualino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

**2021\_PG\_7261**

### PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO

Descrizione

la Regione Emilia-Romagna con propria delibera di Giunta regionale:  
 - ha approvato il Progetto per la Conciliazione vita-lavoro – Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi – FSE 2014-2020 – OT. 9 – Asse II Inclusionione – Priorità 9.4 – con il quale intende sostenere economicamente le famiglie nella gestione del tempo libero dalle attività scolastiche dei figli in età 3-13 anni, tramite contributi per le quote dei centri educativi estivi, destinando al presente intervento per l'intero territorio regionale per l'anno 2020 euro 6.000.000,00, dei quali la quota ripartita per il distretto di Reggio Emilia è euro 339.057,00, riferita ad una popolazione di 25.246 abitanti in età 3-13 anni;

- ha stabilito i criteri generali di accesso al progetto, sia in riferimento ai gestori dei servizi estivi da autorizzare che ai genitori che intendono richiedere il contributo ed ha previsto che la programmazione e realizzazione delle attività avvenga a livello distrettuale, mutuando la medesima organizzazione adottata per i Piani di Zona socio-sanitari, sociali e socio-educativi, in coerenza con quanto previsto al 1° cpv. dell'art. 19 della L.R. 14 del 2008, come modificata dalla L.R. 11 del 2016.

Il Distretto di Reggio Emilia composto, oltre che dal comune capoluogo, dai comuni di Albinea, Vezzano Sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco Sopra e Castelnovo di Sotto parteciperà al progetto anche nel 2020.

La programmazione avverrà tramite liquidazione alle famiglie delle quote di iscrizione pagate ai Servizi e Centri Estivi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Scuola ed educazione  
**Azione** Servizi per l'educazione 6-18

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	339.057,00	339.057,00	67.811,40	100,0 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	339.057,00	339.057,00	0,00	100,0 %

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7261\_1**     **ATTUAZIONE PROGETTO U.E. CONCILIAZIONE VITA-LAVORO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7261_1_3	GESTORI ADERENTI AL PROGETTO NEL COMUNE DI R.E.	50	62

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
M_7261_1_5	DOMANDE RICEVUTE DALLE FAMIGLIE	1014	1487
	Nota:		

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_7261_1	COORDINAMENTO CON I COMUNI DEL DISTRETTO DI REGGIO EMILIA PER L'ATTUAZIONE DI TUTTE LE FASI DEL PROGETTO	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo	19/04/2021	23/04/2021
Nota:					
2	2021_OB_7261_1	RACCOLTA ADESIONI DAI COMUNI E INVIO FORMALE COMUNICAZIONE ALLA REGIONE DELL'ADESIONE AL PROGETTO DEL DISTRETTO DI R.E.	Previsto	01/01/2021	31/05/2021
			Effettivo	26/04/2021	30/04/2021
Nota:					
3	2021_OB_7261_1	PREDISPOSIZIONE BANDO GESTORI CENTRI ESTIVI, RACCOLTA ADESIONI GESTORI E FORMALE COMUNICAZIONE ALLA REGIONE DELL'ELENCO DEI GESTORI DEL DISTRETTO ADERENTI AL PROGETTO	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo	10/05/2021	30/06/2021
Nota:					
4	2021_OB_7261_1	PREDISPOSIZIONE BANDO PER LE FAMIGLIE, RACCOLTA RICHIESTE DI CONTRIBUTO, PUBBLICAZIONE GRADUATORIE, COMUNICAZIONE ALLA REGIONE	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo	09/06/2021	03/09/2021
Nota:					
5	2021_OB_7261_1	AVVIO PROGETTO E RACCOLTA DOCUMENTI DI SPESA E DI RENDICONTAZIONE	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo	19/04/2021	31/12/2021
Nota:					
6	2021_OB_7261_1	CHIUSURA ATTIVITA' PROGETTO, LIQUIDAZIONI CONTRIBUTI E COMPLETAMENTO RENDICONTAZIONE PROGETTO REALIZZATO NEL DISTRETTO DI R.E.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota: richiesta proroga per rendicontazione, pertanto dato non rilevabile					

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03231 Art. 00	TRASFERIMENTO FONDI EUROPEI ER OGATI DALLA REGIONE PER PROGETTO DI CONCILIAZIONE VITA-LAVORO ===VEGG. CAP U 32311/3231 2 === ==	339.057,00	
Cap. 32311 Art. 00	EROGAZIONE CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PARTECIPANTI AL PROGETTO DI CONCILIAZIONE VITA - LAVORO ==VEGG. CAP/E 3 231 ==		250.000,00
Cap. 32312 Art. 00	TRASFERIMENTI AD AMMINISTRAZIONI LOCALI PER EROGAZIONI PROGETTO CONCILIAZIONE VITA-LAVORO == VEGG. CAP. E 3231==		89.057,00
<b>Totale</b>		<b>339.057,00</b>	<b>339.057,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Bigazzi Cinzia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	3,00 %
Guglielmi Claudia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Paterlini Eugenio	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	4,00 %
Prampolini Mirella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Tonelli Lino	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %

## Progetto

### 2021\_PG\_72SW Smart working

**Descrizione**

L'obiettivo consiste nella implementazione della modalità di gestione dello Smart Working.  
L'attivazione dello smart working prevede una fase di sperimentazione attraverso la stesura di specifici progetti e adozione di accordi individuali tra dirigente e dipendente.

Il Progetto, per sua natura, è caratterizzato dalla trasversalità e dal coinvolgimento dell'intera struttura comunale;

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente  
**Azione** Organizzazione del personale

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2021\_OB\_72SW\_1 Mappatura e digitalizzazione dei processi di servizi erogati a distanza

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
S_72SW_1_1	Numero processi mappati e digitalizzati per agevolare lo smart working	1	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

#### 2021\_OB\_72SW\_2 Sperimentazione della modalità di gestione dello Smart Working e adozione accordi individuali per il lavoro agile

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
S_72SW_2_1	% di accordi adottati maggiore di	2	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## 75 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

Dirigente responsabile: Rinaldi Nando

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie			
CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA	Scuola ed educazione	Servizi per l'educazione 6-18	2021_PD_7501	Istituzione S.C.I. e A.N. R.E.					
			<b>Totale Azione</b>						
			<b>Totale Obiettivo</b>						
			<b>Totale Indirizzo</b>						
INNOVAZIONE IN COMUNE	Anticorruzione e trasparenza	Trasparenza e controlli nell'Ente	2021_PD_75PA	Anticorruzione					
			2021_PD_75PT	Trasparenza					
			<b>Totale Azione</b>						
			<b>Totale Obiettivo</b>						
	Funzionamento dell'ente	Organizzazione del personale	2021_PG_75SW	Smart working					
			<b>Totale Azione</b>						
			<b>Totale Obiettivo</b>						
			<b>Totale Obiettivo</b>						
	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione		2021_PD_75TD	Governare la Trasformazione digitale				
				<b>Totale Azione</b>					
				Tutela dei dati personali		2021_PD_75PR	Privacy		
						<b>Totale Azione</b>			
<b>Totale Obiettivo</b>									
<b>Totale Indirizzo</b>									
<b>Totale CDR</b>									

### Prodotto

**2021\_PD\_7501**

**Istituzione S.C.I. e A.N. R.E.**

Descrizione

L'Istituzione ha tra le sue finalità quella di programmare, gestire e potenziare tutte le attività necessarie al funzionamento e alla qualificazione dei nidi e delle scuole dell'infanzia del Comune di Reggio di Emilia; non si tratta solo di una modalità gestionale efficace ma, attraverso questo organismo, si è inteso salvaguardare e innovare qualità e valori dei servizi educativi reggiani.

**Indirizzo Strategico di riferimento**

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Scuola ed educazione
<b>Azione</b>	Servizi per l'educazione 6-18

**Obiettivo di miglioramento****2021\_OB\_7501\_1 Implementazione di un sistema di qualità del servizio**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_1_1	Numero di reclami inferiore a	20	3
	Nota:		
M_7501_1_2	% di segnalazioni chiuse attraverso la procedura di gestione delle Segnalazioni RÈS/Hyper	100	100
	Nota:		
M_7501_1_3	Cittadini eletti nei Consigli infanzia città	300	338
	Nota:		
M_7501_1_4	Numero Genitori eletti nei Consigli Infanzia Città	540	549
	Nota:		
M_7501_1_5	Incontri annui di Consiglio per ogni nido e scuola maggiore di	2	3
	Nota:		
M_7501_1_6	Progettazioni in dialogo con la città	3	2
	Nota:		
M_7501_1_7	Riduzione posti vacanti a.s. 21-22 > = a	5	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento****2021\_OB\_7501\_2 Adeguare le procedure di semplificazione amministrativa sulla domanda on-line in situazione Covid-19**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_2_1	Applicazione del Paga Pa su tutte le fatture attive	01/06/2021	01/06/2021
	Nota:		

**Obiettivo Prioritario****2021\_OB\_7501\_3 Mantenimento di tutti i servizi in presenza al perdurare dell'attuale emergenza sanitaria**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7501_3_1	% di Nidi / Scuole aperti in presenza	100	100
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

#### 2021\_OB\_7501\_4 **Mantenere gli equilibri di bilancio in situazione Covid-19 con riferimento al sistema tariffario**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_4_1	% di scontistica tariffaria adeguata in situazione Covid-19	20	25
	Nota:		
M_7501_4_2	Rivisitazione del sistema tariffario per la scuola d'infanzia comunale	31/08/2021	
	Nota: NON SI è RITENUTO DI PROCEDERE per l'anno scolastico 2021/2022 in attesa del nuovo piano di azione nazionale di cui al d.lgs 65/17 le tariffe sono CONFERMATE COME Lo SCORSO ANNO		

### Obiettivo Prioritario

#### 2021\_OB\_7501\_5 **Rivisitazione della governance del sistema e sviluppo del piano educativo**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7501_5_1	Affidamento del Centro Internazionale Malaguzzi al sistema educativo Reggio Children srl e Fondazione Reggio Children	31/12/2021	
	Nota:		
P_7501_5_2	Approvazione nuova convenzione tra Istituzione e Reggio Children srl	31/12/2021	
	Nota:		
P_7501_5_3	Approvazione nuova convenzione con Fondazione Reggio Children	31/12/2021	
	Nota:		
P_7501_5_4	Approvazione nuova convenzione con il sistema integrato Stato, Fism, privato convenzionato a seguito di un nuovo Protocollo d'Intesa da approvare in Consiglio Comunale nel 2021	31/12/2021	28/06/2021
	Nota:		
P_7501_5_5	Approvazione e rinnovo dell'accordo per gestione Centro Riciclaggio Creativo ReMida	31/12/2021	07/04/2021
	Nota:		
P_7501_5_6	Inizio gara di appalto su servizi convenzionati	31/12/2021	26/04/2021
	Nota: aggiudicazione in data 12/08/2021		

### Obiettivo Prioritario

#### 2021\_OB\_7501\_7 **Sperimentazione nuovi sistemi di gestione e comunicazione**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_7501_7_1	% di famiglie raggiunte con attività a distanza in caso di isolamento fiduciario o sospensione servizi LEAD	100	100

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
	Nota:		
P_7501_7_2	sperimentazione piattaforma google Suite for Education per incontri dei Consigli infanzia città e per legami educativi a distanza LEAD	30/06/2021	30/06/2021
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7501\_8**      **Garantire l'offerta dei posti disponibili di nido e scuola dell'infanzia**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_8_1	Percentuale di accoglienza delle domande nelle prime e seconde scelte indicate dalle famiglie nei nidi	86	86,02
	Nota:		
M_7501_8_2	Percentuale di accoglienza delle domande nelle prime e seconde scelte indicate dalle famiglie nelle scuole dell'infanzia	85	89,9
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7501\_9**      **Rendicontazione Monitoraggio Opere Pubbliche ai fini degli adempimenti previsti dal d.lgs. 229 del 2011**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7501_9_1	% di rendicontazione superiore a	80	81,82
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	90,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	74,00 %

## Prodotto

2021\_PD\_75PA

### Anticorruzione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Descrizione

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Anticorruzione e trasparenza
<b>Azione</b>	Trasparenza e controlli nell'Ente

#### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_75PA\_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_75PA\_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorruptive

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	90	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	5,00 %

## Prodotto

### 2021\_PD\_75PR **Privacy**

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto intende non solo proseguire nel lavoro di implementazione delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate nel triennio precedente, ma anche attuare misure sostanziali più specifiche centrate sulle peculiarità dei singoli servizi.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

#### Obiettivo di miglioramento

##### 2021\_OB\_75PR\_1 **Nomina incaricati al trattamento dei dati personali per il Servizio**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PR_1_1	Formalizzazione di un gruppo di referenti Privacy dell'Ente: individuazione nominativi per il Servizio (minimo)	31/12/2021	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

##### 2021\_OB\_75PR\_2 **Revisione e adeguamento delle informative sul trattamento dei dati personali dell'Ente**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PR_2_1	Mappatura e aggiornamento delle informative sul trattamento dei dati personali specifiche del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy	31/12/2021	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento****2021\_OB\_75PR\_3 Attuazione del principio di limitazione della conservazione (Art.5 comma 1, e) del Regolamento europeo 679/2016)**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PR_3_1	Analisi dei tempi di conservazione dei dati personali mappati nel Registro dei trattamenti del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy	31/12/2021	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	5,00 %

## Prodotto

2021\_PD\_75PT

### Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.

Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Anticorruzione e trasparenza
<b>Azione</b>	Trasparenza e controlli nell'Ente

#### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_75PT\_1 Rispetto delle misure previste dal piano per la trasparenza in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Altri soggetti	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Rinaldi Nando	Dirigente	5,00 %

## Prodotto

2021\_PD\_75TD

## Governare la Trasformazione digitale

Descrizione

LA trasformazione digitale costituisce un'importante leva per aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa attraverso:

l'offerta di servizi più semplici e inclusivi per i cittadini; l'aumento della produttività con l'automazione di attività ripetitive e a basso valore aggiunto; l'aumento della trasparenza e del controllo sulle attività degli enti pubblici; l'utilizzo dei dati per permettere decisioni informate e contrastare i fenomeni corruttivi.

Raggiungere questi obiettivi è possibile solo attraverso una trasformazione profonda che interessi i processi, i flussi informativi ed i modelli di erogazione dei servizi, e che consenta di cogliere pienamente le opportunità offerte dalle nuove tecnologie e dai nuovi media e canali di comunicazione.

L'innovazione tecnologica non rappresenta un adempimento da introdurre nei processi esistenti, ma un'opportunità per rividerli e ottimizzarli, semplificandoli ed eliminando eventuali ridondanze, nell'ottica di facilitare la sinergia e la collaborazione tra uffici e servizi (sia dell'ente che esterni), di aumentare l'efficacia, l'accessibilità e la trasparenza dei servizi erogati, e di rafforzare i processi interni, aumentandone la robustezza e riducendone le criticità.

Il Piano di trasformazione Digitale dell'Ente 2019.2021, approvato dalla GC il 19/12/2019, ed aggiornato il 29.12.2020, richiama in maniera lineare il Piano Triennale dell'informatica nella Pubblica Amministrazione e rappresenta un punto di raccordo tra i riferimenti normativi di settore e gli strumenti di programmazione dell'ente, nell'ambito dei quali trova spazio la pianificazione di dettaglio e l'articolazione delle azioni concrete qui riepilogate. Perché azioni necessariamente trasversali come quelle relative alla digitalizzazione dell'ente abbiano successo, occorre infatti che siano in linea con obiettivi condivisi dall'intera amministrazione.

Il Servizio nel corso del 2021 prosegue nell'adeguamento delle modalità di pagamento delle entrate di competenza del Servizio alle disposizioni previste da PAgoPA.

Intraprende percorsi di digitalizzazione di processi "trasformandoli" da una gestione analogica ad una full digital come da art. 41 del CAD

### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione

### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_75TD\_1 Digitalizzazione dei processi

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75TD_1_1	Digitalizzazione delle Istanze afferenti all'ufficio rette (Applicazione ISEE, addebito c/c, sconto malattia, sconto fratelli). % domande pervenute tramite software di gestione delle istanze online / totale domande pervenute:	70	
	Nota:		

## Obiettivo di miglioramento

### 2021\_OB\_75TD\_2 Introdurre l'utilizzo della Piattaforme abilitanti nazionali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_75TD_2_1	Adeguamento delle modalità di pagamento le entrate di competenza del servizio alle disposizioni previste da PagoPA	100	100
	Nota:		

## Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_75TD_1	Istanze online ufficio rette. Analisi processi e revisione soluzioni attivate tramite piattaforma online; gestione backoffice.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo	01/01/2021	30/06/2021
Nota:					
2	2021_OB_75TD_2	implementazione del sistema PagoPA per l'integrazione delle modalità di pagamento in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale).	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo	01/01/2021	30/09/2021
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	10,00 %

## Progetto

**2021\_PG\_75SW    Smart working**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**                                INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico**                Funzionamento dell'ente  
**Azione**                                    Organizzazione del personale

### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_75SW\_1    Mappatura e digitalizzazione dei processi di servizi erogati a distanza**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
S_75SW_1_1	Numero processi mappati e digitalizzati per agevolare lo smart working	1	
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_75SW\_2    Sperimentazione della modalità di gestione dello Smart Working e adozione accordi individuali per il lavoro agile**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
S_75SW_2_1	% di accordi adottati maggiore di	2	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Rinaldi Nando	Dirigente	1,00 %

## A8 - AREA SERVIZI EDUCATIVI

Dirigente responsabile: Giubbani Battistina

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
INNOVAZIONE IN COMUNE	Funzionamento dell'ente	Politiche istituzionali	2021_PD_A8CA	Coordinamento dell'area		
				<b>Totale Azione</b>		
				<b>Totale Obiettivo</b>		
				<b>Totale Indirizzo</b>		
				<b>Totale CDR</b>		

### Prodotto

**2021\_PD\_A8CA**      **Coordinamento dell'area**

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**                      INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico**        Funzionamento dell'ente  
**Azione**                         Politiche istituzionali

#### Obiettivo Prioritario

**2021\_OB\_A8CA\_1**      **Coordinamento dell'area per supportare la realizzazione degli obiettivi strategici dell'amministrazione**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A8CA_1_1	% media di raggiungimento obiettivi prioritari assegnati ai dirigenti preposti alle strutture collocate nell'Area	100	
	Nota:		

#### Obiettivo Prioritario

**2021\_OB\_A8CA\_2**      **Coordinamento Centri di Responsabilità assegnati al Capo Area**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A8CA_2_1	% media di raggiungimento obiettivi prioritari assegnati al Capo Area	100	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Giubbani Battistina	Dirigente	2,00 %

## A8.B - STAFF POLITICHE GIOVANILI, SPORT E UNIVERSITÀ

Dirigente responsabile: Montagnani Roberto

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA	Sport	Cultura della pratica sportiva	2021_PD_7257	PROMOZIONE ATTIVITA' ED INIZIATIVE SPORTIVE VARIE	103.500,00	6,86 %
			2021_PD_7258	ATTIVITA' DELLA FONDAZIONE PER LO SPORT	1.265.500,00	83,86 %
			2021_PG_7260	GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE	0,00	0,00 %
			2021_PG_A810	PROMUOVERE L'ATTIVITA' MOTORIA E SPORTIVA DOPO L'EMERGENZA	140.059,84	9,28 %
			2021_PG_A811	GESTIONE E PREDISPOSIZIONE PROPOSTA IDEATIVA PROGETTUALE DEL COMPLESSO SPORTIVO DI VIA AGOSTI – VIA MOGADISCIO		
			2021_PG_A812	PIANO STRATEGICO DELLO SPORT		
			<b>Totale Azione</b>		<b>1.509.059,84</b>	<b>100,00 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>1.509.059,84</b>	<b>100,00 %</b>
			<b>Totale Indirizzo</b>		<b>1.509.059,84</b>	<b>100,00 %</b>
INNOVAZIONE IN COMUNE	Anticorruzione e trasparenza	Trasparenza e controlli nell'Ente	2021_PD_A8PA	Anticorruzione		
			2021_PD_A8PT	Trasparenza		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
	Funzionamento dell'ente	Organizzazione del personale	2021_PG_A8SW	Smart working		
			<b>Totale Azione</b>			
			<b>Totale Obiettivo</b>			
	Tecnologie per l'innovazione	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione	2021_PD_A8TD	Governare la Trasformazione digitale		
			<b>Totale Azione</b>			
			Tutela dei dati personali	2021_PD_A8PR	Privacy	
		<b>Totale Azione</b>				
		<b>Totale Obiettivo</b>				
<b>Totale Indirizzo</b>						
<b>Totale CDR</b>		<b>1.509.059,84</b>	<b>100,00 %</b>			

## Prodotto

**2021\_PD\_7257**

### **PROMOZIONE ATTIVITA' ED INIZIATIVE SPORTIVE VARIE**

-Creare una sinergia tra gli Enti di promozione Sportiva, le Società Sportive, l'Amministrazione Comunale e la Fondazione per lo Sport per monitorare lo sport come componente del welfare locale.  
 - Supporto nell'organizzazione di eventi sportivi cittadini, in particolare dove sono coinvolti studenti delle scuole primarie e secondarie.

Descrizione

SUPPORTARE IL MOVIMENTO SPORTIVO LOCALE:

- con la condivisione di politiche che promuovono l'educazione allo sport attraverso la collaborazione con la Fondazione dello Sport  
 - con la concessione patrocini e collaborazioni e contributi in occasione di eventi e manifestazioni sportive

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA

**Obiettivo Strategico** Sport

**Azione** Cultura della pratica sportiva

#### Entrate Investimenti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	15.000,00	3.733,81	3.733,81	24,9 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	88.500,00	45.574,80	0,00	51,5 %

#### Spese Investimenti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	15.000,00	3.733,81	3.733,81	24,9 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2021\_OB\_7257\_1 COLLABORARE CON L'ASSOCIAZIONISMO SPORTIVO REGGIANO**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7257_2_1	Numero Patrocini a eventi sportivi	8	6
	Nota:		
O_7257_2_2	Numero collaborazioni a iniziative sportive	6	10
	Nota:		

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7257_2_3	Numero contributi straordinari a Enti di Promozione sportiva e associazioni o società sportive dilettantistiche per attività e manifestazioni sportive	2	1
	Nota:		

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 02240 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE L.R. 8/20 17 ===VEDI CAP. U 23640 =====	12.000,00			
Cap. 09159 Art. 15	Donazione da privati di statua raffigurante Severino Taddei nell'ambito delle celebrazioni sportive (vegg. cap. U. 41138 /3 )		10.000,00		
Cap. 09776 Art. 06	Donazione da privati di attrezzature sportive (VEGG. CAP. U 41116/4 )		5.000,00		
Cap. 23640 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER EV ENTI ED ATTIVITA' SPORTIVE FIN ANZIANE CON LEGGE REGIONALE 8/ 2017 ==VEGG. CAP. E 2240 ==			12.000,00	
Cap. 30520 Art. 01	PROMOZIONE ATTIVITA' ED INIZIA TIVE VARIE SPORTIVE			51.500,00	
Cap. 30560 Art. 00	TRASFERIMENTI STRAORDINARI PE R EVENTI E IMPIANTI SPORTIVI			25.000,00	
Cap. 41116 Art. 04	Acquisizione di attrezzature s portive donate da privati --VE GG. CAP. E/9776/6---				5.000,00
Cap. 41138 Art. 03	Acquisizione statua donata da privati, raffigurante Severino Taddei nell'ambito di Celebra zioni sportive (valorizzazione patrimoniale posta figurativa				10.000,00
<b>Totale</b>		<b>12.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>88.500,00</b>	<b>15.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	0,00 %
Cavuto Sabrina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	7,00 %
Ferri Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	9,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

**2021\_PD\_7258**

### ATTIVITA' DELLA FONDAZIONE PER LO SPORT

Descrizione

- Rispetto al monitoraggio periodico del protocollo d'intesa tra Comune e Fondazione per lo Sport si intende collaborare con la Fondazione per affrontare questioni gestionali e organizzative, come per es. l'utilizzo delle palestre da parte delle scuole e delle associazioni sportive.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Sport  
**Azione** Cultura della pratica sportiva

Spese Correnti				
Stanziato Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	1.265.500,00	1.265.500,00	949.125,00	100,0 %

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2021\_OB\_7258\_1**      **RELAZIONI CON LA FONDAZIONE PER LO SPORT PER IL MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' E L'IMPLEMENTAZIONE DELLA COLLABORAZIONE**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
O_7258_1_1	NUMERO MONITORAGGI	2	1
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7258\_2**      **CONSOLIDARE IL NUMERO DI PRESENZE PER ABITANTE NEGLI IMPIANTI SPORTIVI**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7258_2_1	NUMERO PRESENZE SU IMPIANTI SPORTIVI PER ABITANTE	2	
	Nota:		
M_7258_2_2	Percentuale di soddisfacimento delle domande di impianti sportivi per abitante	90%	
	Nota:		
M_7258_2_3	Rilevazione disservizi/reclami - minore/uguale a	34	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento**

**2021\_OB\_7258\_3**      **Garantire la qualità dell'offerta**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7258_3_1	PERCENTUALE DI SODDISFACIMENTO DELLE DOMANDE PER L'USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	100	
	Nota:		
M_7258_3_2	RILEVAZIONE DISSERVIZI/RECLAMI minore/uguale a	34	
	Nota:		

**Budget previsto**

		Spese Correnti
Cap. 30550 Art. 00	QUOTA ASSOCIATIVA FONDAZIONE P ER LO SPORT	1.265.500,00
<b>Totale</b>		<b>1.265.500,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benevelli Arezia	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ferri Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	4,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

### 2021\_PD\_A8PA Anticorruzione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Descrizione

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Anticorruzione e trasparenza
<b>Azione</b>	Trasparenza e controlli nell'Ente

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_A8PA\_1** Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore*	90	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_A8PA\_2** Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorruptive

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

### 2021\_PD\_A8PR Privacy

Descrizione

Il principio di "accountability", permeante l'intero Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali, impone la responsabilizzazione dei soggetti coinvolti e la rendicontazione delle misure messe in atto a protezione dei dati personali di cui l'Ente è titolare. A tal fine è necessario che i Dirigenti dell'Ente, nominati dal Sindaco quali Coordinatori del trattamento dei dati per i rispettivi Servizi, sovrintendano agli adempimenti obbligatori e garantiscano la piena attuazione delle misure previste dall'intero corpus normativo in materia (Regolamento 679/2016, D.Lgs n° 196/2003 come rinnovato dal D.Lgs n° 101/2018).

Il progetto intende non solo proseguire nel lavoro di implementazione delle misure organizzative e procedurali volte al rispetto del Regolamento europeo 679/2016 già avviate nel triennio precedente, ma anche attuare misure sostanziali più specifiche centrate sulle peculiarità dei singoli servizi.

Il coordinamento, così come il supporto ai Servizi ed il monitoraggio, sono a cura dell'Ufficio Privacy.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tutela dei dati personali

#### Obiettivo di miglioramento

##### 2021\_OB\_A8PR\_1 Nomina incaricati al trattamento dei dati personali per il Servizio

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PR_1_2	Generazione delle lettere di incarico al trattamento dei dati personali attraverso il software GesUte per il personale del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy	31/12/2021	
	Nota:		

#### Obiettivo di miglioramento

##### 2021\_OB\_A8PR\_2 Revisione e adeguamento delle informative sul trattamento dei dati personali dell'Ente

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PR_2_1	Mappatura e aggiornamento delle informative sul trattamento dei dati personali specifiche del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy	31/12/2021	
	Nota:		

**Obiettivo di miglioramento****2021\_OB\_A8PR\_3 Attuazione del principio di limitazione della conservazione (Art.5 comma 1, e) del Regolamento europeo 679/2016)**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PR_3_1	Analisi dei tempi di conservazione dei dati personali mappati nel Registro dei trattamenti del Servizio con il supporto dell'Ufficio privacy	31/12/2021	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

### 2021\_PD\_A8PT **Trasparenza**

Descrizione Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Anticorruzione e trasparenza  
**Azione** Trasparenza e controlli nell'Ente

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_A8PT\_1 Attuazione di quanto previsto nei piani di trasparenza nei termini previsti**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Prodotto

2021\_PD\_A8TD

### Governare la Trasformazione digitale

Descrizione

LA trasformazione digitale costituisce un'importante leva per aumentare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa attraverso:

l'offerta di servizi più semplici e inclusivi per i cittadini; l'aumento della produttività con l'automazione di attività ripetitive e a basso valore aggiunto; l'aumento della trasparenza e del controllo sulle attività degli enti pubblici; l'utilizzo dei dati per permettere decisioni informate e contrastare i fenomeni corruttivi.

Raggiungere questi obiettivi è possibile solo attraverso una trasformazione profonda che interessi i processi, i flussi informativi ed i modelli di erogazione dei servizi, e che consenta di cogliere pienamente le opportunità offerte dalle nuove tecnologie e dai nuovi media e canali di comunicazione.

L'innovazione tecnologica non rappresenta un adempimento da introdurre nei processi esistenti, ma un'opportunità per rivederli e ottimizzarli, semplificandoli ed eliminando eventuali ridondanze, nell'ottica di facilitare la sinergia e la collaborazione tra uffici e servizi (sia dell'ente che esterni), di aumentare l'efficacia, l'accessibilità e la trasparenza dei servizi erogati, e di rafforzare i processi interni, aumentandone la robustezza e riducendone le criticità.

Il Piano di trasformazione Digitale dell'Ente 2019.2021, approvato dalla Giunta Comunale il 19/12/2020, che richiama in maniera lineare il Piano Triennale dell'informatica nella Pubblica Amministrazione rappresenta un punto di raccordo tra i riferimenti normativi di settore e gli strumenti di programmazione dell'ente, nell'ambito dei quali trova spazio la pianificazione di dettaglio e l'articolazione delle azioni concrete qui riepilogate. Perché azioni necessariamente trasversali come quelle relative alla digitalizzazione dell'ente abbiano successo, occorre infatti che siano in linea con obiettivi condivisi dall'intera amministrazione.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Tecnologie per l'innovazione
<b>Azione</b>	Tecnologie per l'organizzazione e la semplificazione

#### Obiettivo di miglioramento

2021\_OB\_A8TD\_2 Introdurre l'utilizzo della Piattaforme abilitanti nazionali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A8TD_2_1	Monitoraggio sulla Fondazione per l'integrazione dei pagamenti gestiti attraverso nuove modalità previste dal sistema PagoPa	100	100
	Nota:		

**Fasi/Attività**

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_OB_A8TD_2	implementazione del sistema PagoPA per l'integrazione delle modalità di pagamento in conformità a quanto previsto dall'art. 5 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale.	Previsto	01/01/2021	31/12/2021
			Effettivo	01/01/2021	30/06/2021
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %

## Progetto

**2021\_PG\_7260**

### GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE

Descrizione

La manifestazione si basa sulla positiva esperienza delle precedenti 6 edizioni (la prima nel 1997 per celebrare il bicentenario del Tricolore, nato nel Reggio Emilia). E' rivolto principalmente ai più giovani, ma anche alle Autorità Locali, associazioni sportive e ai cittadini dei paesi coinvolti in quanto vuole promuovere lo Sport, l'uguaglianza di genere e inclusione sociale come mezzo per promuovere nuove rapporti di amicizia, solidarietà tra i popoli e la conoscenza di nuove culture sulla base di principi quali inclusione sociale, sostenibilità, volontariato, il rispetto di culture diverse, diritti umani e disabilità.

Il progetto vuole evidenziare gli effetti positivi che una regolare attività fisica ha sugli individui non solo a livello fisico ma anche e soprattutto a livello sociale; come lo sport accessibile a tutti, indipendentemente dalla condizione fisica e sociale, può aiutare il singolo individuo con le sue unicità a sentirsi parte di una comunità inclusiva e di come lo sport possa essere veicolo di rigenerazione urbana soprattutto in aree critiche delle città.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Sport  
**Azione** Cultura della pratica sportiva

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_7260\_1 Educare alla pace, solidarietà e diritti umani**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_7260_1_1	Predisposizione e presentazione Progetto Europeo relativo alle attività dei Giochi internazionali del Tricolore 2022 entro il	20/05/2021	10/06/2021
	Nota:		
M_7260_1_2	Definizione data 2022 e invio primo Save the date alle città partner entro il	31/07/2021	31/07/2021
	Nota:		
M_7260_1_3	Invio inviti con richiesta adesione alle città partner entro il	30/11/2021	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	4,00 %

## Progetto

**2021\_PG\_A810**

### PROMUOVERE L'ATTIVITA' MOTORIA E SPORTIVA DOPO L'EMERGENZA

Descrizione

A seguito dell'epidemia da Covid-19 l'attività sportiva è stata pesantemente condizionata. Molte delle attività sportive in palestre, piscine e campi sportivi sono stati sospesi per diversi mesi. Tale quadro ha però consentito di rilanciare l'attività sportiva e motoria come educazione agli stili di vita sani rivolta a tutte le generazioni, anche in luoghi non tradizionalmente deputati ad attività sportiva organizzata, quali aree verdi e impianti a fruizione libera.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Sport  
**Azione** Cultura della pratica sportiva

#### Entrate Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Accertato	Incassato	Stato Avanz. %
	55.061,00	52.183,84	0,00	94,8 %

#### Spese Correnti

Stanziano Iniziale	Assestato	Impegnato	Pagato	Stato Avanz. %
	140.059,84	52.183,84	0,00	37,3 %

#### Obiettivo Prioritario

**2021\_OB\_A810\_1** Promuovere la ripresa dell'attività sportiva dopo la sospensione dovuta all'emergenza Covid-19 in luoghi informali

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A810_1_1	Avviso pubblico per assegnazione di aree e spazi nei parchi cittadini e negli impianti sportivi a fruizione libera per attività sportiva e motoria entro il	30/04/2021	22/04/2021
	Nota:		

#### Obiettivo Prioritario

**2021\_PG\_A810\_2** Progetto Reggio Emilia Città dello Sport: benessere in movimento

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
-------------------	------------	-----------------	---------------------

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A810_2_1	Programma televisivo in collaborazione con TeleReggio, inizio programma entro il	31/07/2021	31/07/2021
	Nota:		
P_A810_2_2	Campagna di comunicazione del progetto - predisposizione del progetto e bando di gara entro il 30/06/2021	30/09/2021	25/10/2021
	Nota:		

#### Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 02231 Art. 00	CONTRIBUTO REGIONALE A SOSTEGNO DELLA PRATICA SPORTIVA E MOTORIA NEL PERIODO DI EMERGENZA DA COVID 19 == VEGG. CAP. U 22231==	55.061,00	
Cap. 22230 Art. 50	TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER IL SOSTEGNO ECONOMICO ALLE ATTIVITA' SPORTIVE NEL PERIODO DI EMERGENZA DA COVID 19 - APPLICAZIONE AVANZO VINCOLATO ==VEGG.		84.998,84
Cap. 22231 Art. 00	TRASFERIMENTI A ENTI GESTORI DEGLI IMPIANTI NATATORI PER IL SOSTEGNO ECONOMICO ALLA PRATICA MOTORIA E SPORTIVA NEL PERIODO DI EMERGENZA DA COVID 19		55.061,00
<b>Totale</b>		<b>55.061,00</b>	<b>140.059,84</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Ferri Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	8,00 %
Pasini Liliana	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Progetto

**2021\_PG\_A811**

### **GESTIONE E PREDISPOSIZIONE PROPOSTA IDEATIVA PROGETTUALE DEL COMPLESSO SPORTIVO DI VIA AGOSTI – VIA MOGADISCIO**

Descrizione

L'Amministrazione comunale ha stipulato con la Diocesi di Reggio Emilia e Guastalla un contratto di diritto d'uso per la durata di 25 anni sul complesso di Via Agosti - Via Mogadiscio.

Il complesso sportivo entrerà nella piena disponibilità dell'Amministrazione comunale a partire dal 01/07/2021.

L'Amministrazione comunale ha approvato un progetto di riqualificazione del complesso sportivo che prevede la realizzazione di un campo in sintetico per il gioco del calcio, due campi per il football americano, due nuovi blocchi di spogliatoi e una generale sistemazione dei campi.

Il complesso sportivo sarà destinato a gioco del calcio a livello professionistico ed amatoriale e al football americano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA
<b>Obiettivo Strategico</b>	Sport
<b>Azione</b>	Cultura della pratica sportiva

#### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_A811\_1**     **Progetto gestionale relativo agli impianti sportivi nel complesso di via Agosti - via Mogadiscio**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
M_A811_1_1	Progetto gestionale relativo impianti sportivi nel complesso di via Agosti – via Mogadiscio entro il	15/06/2021	20/07/2021
	Nota:		
M_A811_1_2	Manifestazione di interesse rivolta a società e associazioni sportive dilettantistiche ed Enti di Promozione sportiva e per l'affidamento in concessione di impianti sportivi nel complesso di via Agosti – via Mogadiscio – entro il	31/07/2021	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	9,00 %

## Progetto

**2021\_PG\_A812**

### PIANO STRATEGICO DELLO SPORT

Descrizione

Il Comune di Reggio Emilia intende dotarsi, insieme alla Fondazione per lo Sport, di un Piano Strategico dello Sport per far sì che nella nostra città sia garantito a tutti il pieno accesso alla pratica sportiva, quale fondamentale strumento per il benessere psicofisico dei cittadini.

Il Piano che è stato presentato pubblicamente il 27 marzo 2021 è frutto di un percorso di ascolto del modo sportivo reggiano.

Dopo questa prima stesura basata sui fabbisogni riscontrati, sarà oggetto nei prossimi tre mesi di un ulteriore approfondimento con le società sportive e con gli enti di promozione per arrivare alla sua stesura definitiva ed approvazione.

Il Piano Strategico dello Sport conterrà, tra l'altro:

- le previsioni sull'impiantistica sportiva;
- le politiche e le progettualità sullo sport e l'attività motoria come promozione agli stili di vita sani;
- gli eventi e le manifestazioni sportive anche come veicolo del marketing territoriale;
- la riforma e il nuovo ruolo della Fondazione per lo Sport.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** CITTA' DELL'EDUCAZIONE E DELLA CONOSCENZA  
**Obiettivo Strategico** Sport  
**Azione** Cultura della pratica sportiva

#### Obiettivo Prioritario

**2021\_PG\_A812\_1 Predisposizione proposta di Piano Strategico dello Sport**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A812_1_1	Mappatura impianti sportivi esistenti entro il	31/03/2021	08/03/2021
	Nota:		
P_A812_1_2	Individuazione priorità investimenti sull'impiantistica sportiva esistente e sui nuovi impianti entro il	31/03/2021	05/02/2021
	Nota:		
P_A812_1_3	Definizione degli obiettivi strategici del piano e presentazione pubblica entro il	31/03/2021	27/03/2021
	Nota:		
P_A812_1_4	Indagine del fabbisogno delle società sportive rispetto all'impiantistica e ai progetti sportivi. Soggetti coinvolti	1	10
	Nota:		

#### Obiettivo Prioritario

**2021\_PG\_A812\_2 Percorso pubblico di partecipazione e implementazione obiettivi strategici**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
-------------------	------------	-----------------	---------------------

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A812_2_1	Numero incontri partecipati con gli stakeholder	5	5
	Nota:		
P_A812_2_2	Numero soggetti partecipanti	50	31
	Nota:		
P_A812_2_3	n. restituzioni inoltrate con presentazione di proposte in materia di impiantistica, progetti e manifestazioni sportive	10	12
	Nota:		

### Obiettivo Prioritario

#### 2021\_PG\_A812\_3 Ipotesi di riforma della Fondazione per lo Sport in attuazione degli indirizzi del Piano

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A812_3_1	Predisposizione bozza di modifica dello Statuto entro il	31/07/2021	15/10/2021
	Nota:		
P_A812_3_2	Predisposizione bozza di modifica al Protocollo d'intesa tra Comune e Fondazione entro il	31/07/2021	
	Nota:		

### Obiettivo Prioritario

#### 2021\_PG\_A812\_4 APPROVAZIONE DEFINITIVA PIANO

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
P_A812_4_1	Predisposizione documento definitivo Piano da sottoporre all'approvazione della Giunta comunale entro il	30/09/2021	
	Nota:		

### Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1	2021_PG_A812_2	Rilascio del questionario "Piano strategico dello sport- Dicci la tua"	Previsto	01/03/2021	31/08/2021
			Effettivo		
Nota:					
2	2021_PG_A812_2	Elaborazione dei risultati delle restituzioni e pubblicazione esiti	Previsto	01/09/2021	31/12/2021
			Effettivo		
Nota:					

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Ferri Stefania	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Montagnani Roberto	Dirigente	20,00 %

## Progetto

**2021\_PG\_A8SW Smart working**

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente  
**Azione** Organizzazione del personale

### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_A8SW\_1 Mappatura e digitalizzazione dei processi di servizi erogati a distanza**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
S_A8SW_1_1	Numero processi mappati e digitalizzati per agevolare lo smart working	1	
	Nota:		

### Obiettivo di miglioramento

**2021\_OB\_A8SW\_2 Sperimentazione della modalità di gestione dello Smart Working e adozione accordi individuali per il lavoro agile**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto	Valore Monitoraggio
S_A8SW_2_1	% di accordi adottati maggiore di	2	
	Nota:		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Montagnani Roberto	Dirigente	1,00 %