

Proponente: 33.A
Proposta: 2021/2106

del 05/11/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1839

del 11/11/2021

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: NOMINA DIRETTORE ESECUZIONE DEL CONTRATTO PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI DI HELP DESK, ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE E IMAC A PDL, STAMPANTI E RELATIVI ACCESSORI – DURATA 24 MESI - CIG: 840894943C – CUI: S00145920351201900042 –

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale 638 del 06/08/2020 con la quale veniva attivata, nell'ambito dello SDAPA ICT di Consip S.p.a, la procedura per l'affidamento dei Servizi di Help-Desk, assistenza tecnica e manutenzione e IMAC a PDL, stampanti e relativi accessori per la durata di 24 mesi.
- la determina dirigenziale del dott. Alberto Prampolini dirigente del Servizio Appalti RUD n. 68 del 28/01/2021 con la quale è stato aggiudicato, sotto riserva di legge e nelle more delle verifiche previste dalla vigente normativa ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016, l'appalto dei Servizi di Help Desk, assistenza tecnica e manutenzione e Imac a PDL, stampanti e relativi accessori, all'operatore economico LASER S.C.A.R.L., con sede legale in Piazza Risorgimento, 7 – 20129 – Milano (MI) C.F./P.Iva:06934610962 per un importo di aggiudicazione pari ad **€ 344.740,00** iva esclusa; il costo della manodopera dichiarato dalla Ditta è pari ad Euro 282.962,24 e il costo degli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso di gara è pari ad Euro 2.000,00, oltre Iva; .

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile (RUP) del procedimento sopra è stato individuato nella persona del dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi Ing.Andrea Bertani.

Preso atto :

1) del D.lgs 50/2016 art.101 che indica al :

- comma 1: Il responsabile unico del procedimento, nella fase dell'esecuzione, si avvale del direttore dell'esecuzione del contratto;
- coma 6-bis: Per i servizi e le forniture di particolare importanza, da individuarsi con il decreto di cui all'articolo 111, comma 1, primo periodo, la stazione appaltante, su indicazione del direttore dell'esecuzione, può nominare un assistente del direttore dell'esecuzione, con le funzioni indicate dal medesimo decreto.

2) delle linee guida Anac n. 3 art. 10.2:

- Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) è soggetto diverso dal responsabile del procedimento nei seguenti casi:
 - a. prestazioni di importo superiore a 500.000 euro;
 - b. interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico;
 - c. prestazioni che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze

3) del DECRETO 7 marzo 2018 , n. 49 di "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione" che al Titolo III "Il Direttore dell'esecuzione dei contratti relativi a servizi o forniture" ne definisce le funzioni e i compiti

4) di quanto previsto nel Disciplinare di gara per la fornitura del servizio di help desk, assistenza tecnica e manutenzione e IMAC a PDL, stampanti e relativi accessori che recita:

- L'amministrazione provvederà a nominare il DEC Direttore Esecuzione del contratto e verifica del servizio svolto, che svolgerà le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione, fornendo all'organo competente dell'amministrazione aggiudicatrice dati, informazioni ed elementi utili anche ai fini dell'applicazione delle penali, della risoluzione contrattuale e del ricorso agli strumenti di risoluzione delle controversie, secondo quanto stabilito dal codice e dai documenti di gara, nonché ai fini dello svolgimento delle attività di collaudo e verifica della conformità delle prestazioni eseguite con riferimento alle prescrizioni contrattuali.

- Il DEC eseguirà in corso d'esecuzione del contratto di appalto le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto da parte dell'affidatario e l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto ed in particolare che le prestazioni oggetto di appalto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dichiarate in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto pena la risoluzione del contratto di appalto.

Richiamato il provvedimento P.G. 215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all' Ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;

Di Nominare DEC Direttore Esecuzione del Contratto per il servizio di Help-Desk, assistenza tecnica e manutenzione e IMAC a PDL, stampanti e relativi accessori, aggiudicato con la già citata determina dirigenziale del dirigente del Servizio Appalti RUD n. 2021/68, la **Sig.ra Bondavalli Patrizia** Responsabile U.O.C. Gestione delle Strutture Tecnologiche del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi dell'ente, con il compito di svolgere :

- le funzioni specifiche del DEC indicate nel d.lgs 50/2016 come integrate dalle linee guida dell'Anac e dal Decreto 7 marzo 2018 , n. 49;
- la verifica del regolare andamento del contratto e la conformità delle prestazioni contrattuali con quanto stabilito nel contratto;

Di dare atto che la Sig.ra Patrizia Bondavalli, nella sua qualità di Direttore Esecuzione del Contratto, si avvarrà della collaborazione degli assistenti tecnici di seguito elencati e nominati con il presente atto:

- **Bulgarelli Alex**, dipendente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi dell'ente con compiti di supporto/sostituzione del DEC relativamente al controllo e verifica del servizio e dei livelli di qualità dello stesso;
- **Gasparini Gianluca**, dipendente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi dell'ente con compiti di supporto/sostituzione del DEC nell'ambito della proposta ed autorizzazione di soluzioni, cambiamenti, politiche di escalation e iter procedurali;
- **Milani Andrea**, dipendente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi dell'ente con compiti di supporto/sostituzione del DEC nell'ambito della gestione della piattaforma di gestione delle richieste di assistenza.

Di Attestare che il RUP ai sensi dell'art. 31 del d.lgs.50/2016, per l'appalto Specifico per la fornitura di Servizi Help-Desk, assistenza tecnica e manutenzione e IMAC a PDL, stampanti e relativi accessori, è l'Ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi;

Di comunicare il presente provvedimento a tutti i soggetti nominati e di darne comunicazione all'operatore economico affidatario **LASER S.C.A.R.L.**

Si attesta che i soggetti nominati sopra sono in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto in oggetto.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Ing. Andrea Bertani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

