

VERBALE DEI LAVORI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE PER CONSULENZA SPECIALISTICA IN RELAZIONE ALLA GESTIONE DEL PROTOCOLLO COLLABORATIVO NEI QUARTIERI E DEI PROGETTI PREVISTI NEGLI ACCORDI DI CITTADINANZA, ATTIVATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO "QUA_QUARTIERE BENE COMUNE", AI SENSI ART. 7, COMMI 6 E 6 BIS, D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I. E DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - ALLEGATO 4 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI".

1^ SEDUTA - valutazione curricula e ammissione colloquio

L'anno 2021 (duemilaventuno) nel giorno di lunedì 15 novembre 2021, alle ore 09.15 si riunisce, presso la sede comunale, convocata dal Presidente, la Commissione Giudicatrice della procedura per il conferimento di n. 1 Incarico professionale per "Consulenza specialistica in relazione alla gestione del protocollo collaborativo nei quartieri e dei progetti previsti negli Accordi di cittadinanza, attivati nell'ambito del Progetto Qua_Quartiere bene comune".

La Commissione Giudicatrice della procedura, nominata con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1845 del 11.11.2021, risulta composta, ai sensi dell'art. 20, Sez. B del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, come segue:

Dott.ssa Nicoletta Levi	Presidente
Dott.ssa Graziana Bonvicini	Membro esperto
Arch. Francesco Berni	Membro esperto
Antonella Nasi	Segretario verbalizzante - estraneo alla valutazione

Accertata la propria regolare costituzione, la Commissione passa quindi a verificare la sussistenza di situazioni di incompatibilità tra i membri e tra i membri e i candidati, come previsto dall'art. 21, Sez. B del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia.

La Commissione, accertata la mancanza di situazioni di incompatibilità tra i membri, richiamata la Determinazione Dirigenziale RUD n. 1083 del 08.10.2021 con cui si è provveduto ad approvare la procedura per il conferimento di n. 1 Incarico professionale per "Consulenza specialistica in relazione alla gestione del protocollo collaborativo nei quartieri e dei progetti previsti negli Accordi di cittadinanza, attivati nell'ambito del Progetto Qua_Quartiere bene comune" - prende atto che, successivamente alla scadenza dell'avviso, le domande complessivamente pervenute, nei termini e secondo le modalità previste nell'Avviso, sono state n. 1 e precisamente:

	Nominativo	Modalità consegna	N. PG	data PG
1.	FARNE' ELENA	PEC	2021/235192	03.11.2021

La Commissione prende atto inoltre che il Dirigente responsabile del procedimento, con proprio atto RUAD n. 1830 del 09.11.2021, verificata la corretta compilazione della domanda di partecipazione suindicata, corredata dagli allegati richiesti, il possesso dei titoli e requisiti abilitanti e la mancanza di situazioni e condizioni ostative al conferimento dell'incarico, ha determinato l'ammissibilità alla procedura selettiva in oggetto, con riserva di successiva verifica finale dell'effettivo possesso di tutti i requisiti previsti, del candidato Farnè Elena, unico partecipante e, presa visione del nominativo, dichiara l'assenza di situazioni di incompatibilità tra i membri e il candidato.

La Commissione Giudicatrice richiama quanto previsto dall'Avviso di selezione in oggetto - Allegato A della Determinazione Dirigenziale RUD n. 1083 del 08.10.2021, precisamente:

La Commissione, appositamente nominata, secondo i criteri di cui sopra, per la selezione dei candidati ammessi seguirà le seguenti modalità e iter selettivo:

- preventiva valutazione curriculare;
- successivo colloquio per un ristretto numero di candidati, come di seguito meglio precisato.

La Commissione avrà a disposizione complessivi massimi 100 punti così ripartiti:
un massimo di 60 punti per la valutazione complessiva del Curriculum;
un massimo di 40 punti per la valutazione del colloquio.

VALUTAZIONE CURRICULA

La Commissione, procederà, per i soli candidati ammessi, alla valutazione dei Curricula ai quali saranno attribuiti punteggi in base ai seguenti requisiti:

	Punteggio	
	massimo	minimo
Totale curriculum	60	30
Valutazione del percorso accademico e professionale	20	10
Comprovata esperienza in materia di processi partecipativi (almeno quinquennale)	15	7
Comprovata conoscenza degli strumenti di programmazione urbanistica e specifica esperienza professionale pregressa, con particolare riferimento a esperienze di urbanistica partecipata;	8	4
Comprovata esperienze professionali pregresse relative all'oggetto dell'incarico e ai temi e caratteristiche distintivi delle esperienze relative alla progettazione e gestione dei beni comuni urbani (regolamenti dei beni comuni urbani, usi civici, città collaborative)	8	4
Comprovata conoscenza ed esperienza specifica nell'ambito degli usi temporanei	6	3
Comprovata conoscenza degli strumenti di comunicazione relativamente alla programmazione urbanistica e all'urbanistica partecipata	3	2

La Commissione si riserva la facoltà di non procedere all'attribuzione di punteggio alle diverse voci curriculari per le quali non siano state rese dal candidato, in modo chiaro, completo ed esaustivo, tutte le informazioni necessarie ad una corretta valutazione, anche mediante produzione in allegato alla domanda, di documentazione aggiuntiva, con particolare riferimento ai certificati rilasciabili unicamente da soggetti privati.(...)

Colloquio

La Commissione, successivamente alla valutazione dei Curricula, inviterà i primi 3 candidati (numero massimo), che avranno ottenuto nella valutazione dei Curricula il miglior punteggio che dovrà essere comunque non inferiore al minimo di 30 punti, per lo svolgimento di un colloquio finalizzato alla verifica delle effettive competenze nell'ambito delle attività richieste, delle capacità relazionali e delle motivazioni del candidato.

Il colloquio sarà effettuato nel rispetto delle disposizioni emanate ed emanande per contrastare il diffondersi del virus Covid-19.

Qualora per il perdurare dell'emergenza pandemica da Covid-19 non fosse possibile o fosse sconsigliato effettuare i colloqui "in presenza", gli stessi potranno essere svolti con modalità "a distanza", attraverso le più comuni piattaforme telematiche in uso all'Amministrazione Comunale.

Il colloquio verrà valutato con un punteggio massimo di 40 punti e non inferiore a 20 punti che, sommato al punteggio attribuito al Curriculum, formerà il punteggio finale del candidato, per un massimo di 100 punti. Non sarà ritenuto idoneo un candidato che consegua un punteggio inferiore a 20 punti.

La mancata presentazione al colloquio nella data, ora e sede fissate, verrà considerata come rinuncia alla Selezione e costituisce pertanto motivo di esclusione.

(...) La Commissione si riserva la facoltà di dichiarare fin dalla valutazione dei curricula pervenuti che nessun candidato risulti idoneo per l'attribuzione dell'incarico e pertanto di non procedere alla ulteriore valutazione degli stessi.

La Commissione si riserva di effettuare il colloquio anche in presenza di un solo candidato idoneo.(...)

La Commissione procede quindi alla valutazione del curriculum del candidato ammesso alla procedura selettiva in oggetto e all'assegnazione del relativo punteggio sulla base di quanto stabilito dai criteri sopra esposti, come di seguito dettagliato:

N.	Nominativo	Punteggio curriculum	Ammesso/non ammesso al colloquio	Data/ora colloquio on-line
1.	FARNE' ELENA	57/60	Ammesso	23/11/2021 ore 09.30

La Commissione sulla base di quanto stabilito dall'Avviso in oggetto al paragrafo "Colloquio" sopra esposto, nel rispetto delle disposizioni emanate per contrastare il diffondersi del virus Covid-19, dispone che il colloquio selettivo dovrà essere effettuato in modalità on-line tramite collegamento al link che sarà individuato sulla piattaforma Zoom o Lifesize.

La Commissione dà mandato al Segretario della Commissione di procedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del punteggio riportato dal candidato, non inferiore comunque al minimo di 30 punti, che sarà unicamente convocato a successivo colloquio selettivo che sarà effettuato in modalità on-line con collegamento al link individuato sulla piattaforma Zoom o Lifesize in data martedì 23 novembre 2021, alle ore 09.30, - tramite comunicazione all'indirizzo e-mail o PEC fornito.

Il Presidente dichiara poi sciolta la seduta alle ore 10.00 ed invita i componenti la Commissione a ritrovarsi il giorno martedì 23 novembre 2021 alle ore 09.30 per il colloquio on-line con il candidato ammesso tramite collegamento al link individuato sulla piattaforma Zoom o Lifesize, dando atto che in caso di problemi tecnici di connessione tali da non permettere il colloquio on-line nella data suindicata, lo stesso sarà rinviato a successiva data che sarà tempestivamente comunicata al candidato.

IL PRESIDENTE
Dott.ssa Nicoletta Levi

LEVI
NICOLETTA
15.11.2021
09:35:37
UTC

I MEMBRI
Dott.ssa Graziana Bonvicini

IL SEGRETARIO
Antonella Nasi

Arch. Francesco Berni

2024/247931