

Proponente: 91.A
Proposta: 2021/466

del 12/11/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1225

del 15/11/2021

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RINNOVO DEL CONTRATTO DI FORNITURA DI DVD PER LA BIBLIOTECA PANIZZI DI REGGIO EMILIA E SUE DECENTRATE E SPAZIO CULTURALE OROLOGIO, PER LA DURATA DI 24 MESI.

RINNOVO DEL CONTRATTO DI FORNITURA DI DVD PER LA BIBLIOTECA PANIZZI DI REGGIO EMILIA E SUE DECENTRATE E SPAZIO CULTURALE OROLOGIO, PER LA DURATA DI 24 MESI.

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 dell'08/04/2021, sono stati approvati il Bilancio Previsione 2021-2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento unico di programmazione), nonché tra gli allegati, è stato approvato il nuovo Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2021-2022.
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- con deliberazione di G.C. n. 133 del 13/07/2021 è stato approvato il Piano delle performance 2021-23, il Piano esecutivo di gestione 2021 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2021/164 del 19 Luglio u.s., ad oggetto "variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'Art. 193 del D. Lgs. 267/2000", è stato approvato l'allegato G inerente l'aggiornamento del Programma biennale di servizi e forniture biennio 2021-2022, ai sensi del D.M. n. 14 del 16/01/2018.
- con deliberazione di GC 2021/147 del 29/07/2021 è stato approvato il "Primo aggiornamento al Piano esecutivo di gestione 2021 a seguito della Variazione di assestamento al bilancio 2021/23 e verifica degli equilibri di bilancio."

Premesso inoltre che:

- con Deliberazione della Giunta Comunale in data 30/01/2020, n. 20 I.D., è stata approvata la Struttura Organizzativa dell'Ente, modificata con Delibera di Giunta del 22/10/2020 n. 156I.D.;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 18/02/2020 è stata approvata la definizione dei nuovi centri di responsabilità a seguito della nuova struttura organizzativa ed assegnazione dei budget conseguenti;
- con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" con decorrenza dal 1° ottobre 2021 fino alla scadenza del contratto.
- con atto del Sindaco PG 212148 del 04/10/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico di Coordinatore del trattamento dei dati personali per le funzioni dirigenziali afferenti al Servizio Servizi Culturali;

Considerato che:

- con Determinazione Dirigenziale RUD n. 840 del 20/08/2019 è stata attivata, ai sensi dell'art. 36, co. 2), lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, la procedura negoziata per l'affidamento della fornitura di DVD per adulti, bambini e ragazzi destinati alle sezioni multimediali della Biblioteca Panizzi, sue decentrate e spazio culturale Orologio - **CIG 80191235A4**, da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs n. 50/2016, dando contestualmente atto che i differenti **CUI** inseriti nel documento biennale di programmazione riferiti ai due diversi servizi, ovvero:
 - F00145920351201900027 per il Servizio Officina Educativa
 - F00145920351201900020 per il Servizio Servizi Culturali.giustificano una procedura ad unico lotto in quanto l'appalto riveste carattere unitario;
- per l'affidamento in oggetto l'Ente ha provveduto ad utilizzare il Mercato elettronico;
- con Determinazione Dirigenziale RUD 1099 del 28/10/2019 è stata approvata la graduatoria di merito, elaborata dal portale della centrale di committenza del MePA di CONSIP, ed ivi custodita, della **RDO n. 2383088**, aggiudicando l'appalto in oggetto per la somma di € 30.452,05 oltre IVA 22%, **pari a complessivi € 37.151,50 IVA compresa**, alla ditta MF INGROSSO SPA, risultata miglior offerente avendo presentato il 33% di sconto sulla base d'asta di € 45.450,82 (Iva al 22% esclusa) per complessivi € 55.450,00, pertanto con un ribasso di gara pari a € 14.998,77 oltre IVA 22% per un totale complessivo di € 18.298,50;
- con la medesima determinazione sopra citata è stata autorizzata l'esecuzione anticipata dell'appalto in pendenza della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, ritenendo fondati i motivi dell'urgenza, come specificatamente ed espressamente, richiamati nell'atto stesso;
- il contratto relativo alla **RDO n. 2383088 è stato stipulato su MePA di CONSIP in data 06/12/2019 (CIG n. 80191235A4).**

Dato atto che:

- l'articolo 2 del Capitolato speciale d'appalto, approvato con Determinazione Dirigenziale RUD n. 840 del 20/08/2019, prevede quanto segue: *"l'affidamento ha una durata di 24 mesi con decorrenza dalla data della stipula contrattuale. ...La stazione appaltante, qualora i risultati dell'appalto siano soddisfacenti, sia accertato il pubblico interesse, la convenienza al rinnovo del rapporto e siano verificate le compatibilità di bilancio, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 35 co. 4 e art. 63 comma 5 del D.Lgs 50/2016 e successive eventuali modifiche, rispettivamente di optare per il rinnovo dell'appalto in essere per un periodo massimo di 24 mesi, mediante comunicazione da inviare all'aggiudicatario entro e non oltre 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto.*

Ricorrendo tali presupposti, svolte le opportune verifiche e presi i debiti accordi, il rinnovo o l'affidamento della nuova analoga fornitura avverrà con determinazione dirigenziale, previa verifica della disponibilità finanziaria.

L'eventuale rinnovo o ripetizione avverrà agli stessi patti e condizioni dell'affidamento oggetto del presente capitolato. “.

- In relazione a quanto sopra sono state effettuate le opportune verifiche, di concerto con il Dirigente Staff "Politiche giovanili, sport e università" all'Area Servizi educativi, Dirigente Servizio Officina Educativa, dr. Roberto Montagnani, per quanto di competenza, il quale con mail del 26 luglio 2021, valutati i risultati dell'appalto da ritenersi soddisfacenti e accertato il pubblico interesse e la convenienza al rinnovo del contratto, ha espresso parere favorevole al rinnovo dello stesso;

- conseguentemente, con PEC P.G. n. 2021/203542 del 22/09/2021 questa Direzione ha comunicato alla ditta MF INGROSSO SPA l'intenzione di procedere al rinnovo del contratto per un periodo di 24 mesi, ai medesimi patti e condizioni in essere.

Rilevato che:

- MF INGROSSO SPA con PEC assunta in atti al P.G. 221814 in data 14/10/2021 (Allegato A), ha risposto positivamente, confermando da parte sua la disponibilità al rinnovo contrattuale alle predette condizioni;
- verificati pertanto, sulla base di quanto previsto dall'articolo 2 del capitolato speciale d'appalto, la convenienza ed il pubblico interesse alla continuazione del rapporto, si ritiene necessario ed opportuno procedere al rinnovo del contratto con la ditta MF INGROSSO SPA per la fornitura in oggetto, ai medesimi patti e condizioni attuali.

Atteso che:

- ai sensi del dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento – RUP - è individuato nella persona della Dirigente del Servizio Servizi Culturali, dott.ssa Valentina Galloni;
- sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- a) il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- b) gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- c) gli artt. 14 e 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- d) gli artt. 32, 33, 35, del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- e) gli artt. 35 comma 4 e 63 comma 5 del D.Lgs 50/2016
- f) il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- g) l'art. 42 del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti.

Viste inoltre le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse a costituire parte integrante del presente atto;
2. di rinnovare il contratto stipulato in data 06/12/2019 sul portale Mepa di CONSIP con la ditta MF INGROSSO SPA, con sede legale in VIA G. VERDI, 8 - ASSAGO (MI) – P.IVA 02690950403, in scadenza al 06/12/2021, per un ulteriore periodo di 24 mesi, con decorrenza da 07/12/2021 e scadenza il 30/11/2023, agli stessi prezzi, patti e condizioni originari, per un costo di € 30.452,05 oltre IVA 22%, pari a complessivi € 37.151,50 IVA compresa (**CIG: 89782996B7 - CUI: - F00145920351201900027** per il Servizio Officina Educativa - **CUI - F00145920351201900020** per il Servizio Servizi Culturali - CPV: 30234400-2);
3. di dare atto che la fornitura in argomento viene effettuata sia nel rispetto delle condizioni stabilite dal relativo Bando “BENI/ Libri, Prodotti editoriali e multimediali, a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale di Consip, www.acquistinretepa.it che delle condizioni, sia generali che speciali, stabilite dall'Amministrazione nella lettera d'invito e nel capitolato speciale d'onere approvati con Determinazione Dirigenziale a contrarre RUD n. 840 del 20/08/2019, accettati integralmente dalla ditta al momento della sottoscrizione dell'offerta;
4. di imputare la spesa di € 30.452,05 (IVA 22% esclusa) e quindi € 37.151,50 (IVA 22% compresa), oltre ad € 30,00 per il versamento del contributo previsto dalla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti, **per un totale complessivo di € 37.181,50, nel seguente modo:**

BIBLIOTECA PANIZZI:

ESERCIZIO 2021

- **€ 1.212,78 (Iva 22% esclusa)**, per complessivi **€ 1.479,59** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Tit. I del codice piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 del Bilancio pluriennale 2021/2023 (esercizio 2021) – 1. 03. 01. 01. 002 – al Cap. 21015 del PEG 2021 denominato “Acquisto libri e collezioni per le Biblioteche” Cod. Obiettivo D_9302, Centro di costo 0170 , **Conto annuale 002;**

- **€ 30,00** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Tit. I del codice piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 del Bilancio pluriennale 2021/2023 (esercizio 2021) – 1. 03. 01. 01. 002 – al Cap. 21015 del PEG 2021 denominato “Acquisto libri e

collezioni per le Biblioteche”; Cod. Obiettivo PD_9302, Centro di costo 0170, **Conto annuale 002**;

ESERCIZIO 2022

- **€ 14.553,28 (iva 22% esclusa)**, per complessivi **€ 17.755,00** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Tit. I del codice piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 del Bilancio pluriennale 2021/2023 (esercizio 2022) – 1. 03. 01. 01. 002 – al Capitolo che nel Peg 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 21015 del Peg 2021 denominato “Acquisto libri e collezioni per le Biblioteche”; Cod. Obiettivo PD_9302, Centro di costo 0170, Conto annuale 002, **previo annullamento dell’impegno 2022/389 in precedenza assunto con determinazione RUD 2021/1143 in modo che il corrispondente importo possa essere destinato alla presente finalità**;

ESERCIZIO 2023

- **€ Euro 13.340,57 (iva 22% esclusa)**, per complessivi **€ 16.275,49** con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Tit. I del codice piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 del Bilancio pluriennale 2021/2023 (esercizio 2023) – 1. 03. 01. 01. 002 – al Capitolo che nel Peg 2023 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 21015 del Peg 2021 denominato “Acquisto libri e collezioni per le Biblioteche”; Cod. Obiettivo PD_9302, Centro di costo 0170; **Conto annuale 002**;

SPAZIO CULTURALE OROLOGIO

ESERCIZIO 2021

- **€ 56,07 (iva 22% esclusa)**, per complessivi **€ 68,40** con imputazione alla Missione 04 Programma 06 Tit. I del codice piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 del Bilancio pluriennale 2021/2022 (esercizio 2021) – 1. 03. 01. 01. 002 – **assumendo un sub impegno all’impegno 4140/2021 già assunto con determina RUD 589/2021 sul Cap. 19160** del PEG 2021 denominato “Acquisto beni per progetti educativi e ludici per ragazzi e giovani”; Cod. Obiettivo PG_7252, Centro di costo 0286;**Conto annuale 002**;

ESERCIZIO 2022

- **€ 672,64 (iva 22% esclusa)**, per complessivi **€ 820,62** con imputazione alla Missione 04 Programma 06 Tit. I del codice piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 del Bilancio pluriennale 2021/2022 (esercizio 2022) – 1. 03. 01. 01. 002 – al Capitolo che nel PEG 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap.19160 del PEG 2021 denominato “Acquisto lbeni per progetti educativi e ludici per ragazzi e giovani”; Cod. Obiettivo PG_7252, Centro di costo 0286; **Conto annuale 002**;

ESERCIZIO 2023

- **€ 616,72 (iva 22% esclusa)**, per complessivi **€ 752,40** con imputazione alla Missione 04 Programma 06 Tit. I del codice piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 D.Lgs 118/2011 del Bilancio pluriennale 2021/2023 (esercizio 2023) – 1. 03. 01. 01. 002 – al Capitolo che nel PEG. 2023 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap.19160 del PEG 2021 denominato “Acquisto lbeni per progetti educativi e ludici per ragazzi e giovani”; Cod. Obiettivo PG_7252, Centro di costo 0286; **Conto annuale 002;**

5. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art.3, L.n. 136/2010 come modificato con D.L.187/2010 convertito in L.217/2010, al presente affidamento (rinnovo) è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara **(C.I.G) 89782996B7;**
6. di dare atto del rispetto del D.L. 168 del 12.07.04 convertito con L. 30.07.04;
7. di dare atto che in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della centrale di Committenza CONSIP;
8. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, che il contratto della fornitura in oggetto potrà essere rescisso nell'immediato senza che la ditta affidataria possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
9. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
10. di disporre l'invio alla Ragioneria per gli adempimenti di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;
11. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 27 del d.lgs. 33/2013 (“Decreto trasparenza”) e dall’art. 1, comma 32 della legge 190/2012 (“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”).

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interessi in capo alla Dirigente firmataria.

La Dirigente del Servizio
Servizi Culturali
(dott.ssa Valentina Galloni)