

Proponente: 34.D
Proposta: 2021/2180
del 16/11/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1241
del 17/11/2021

SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCESSO AI DATI DEL REGISTRO IMPRESE ED INI-PEC DI INFOCAMERE, PER IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE. PERIODO 01/12/2021-30/11/2022. CIG N. ZE633DCD90.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021** sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di **Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021** è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che con **delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021**, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021 (ART. 169 DEL D.LGS 267/2000) E RELATIVI ALLEGATI;
- che con **delibera di Consiglio Comunale n. 164 del 19.07.2021**, dichiarata immediatamente esecutiva, è stata approvata la VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2021-2023 E RELATIVI ALLEGATI. VERIFICA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 D. LGS. 267/2000.
- che in data 26/07/2019 è stata approvata **Delibera di Giunta Comunale n. 2019/127** avente per oggetto l'assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, al fine di procedere con la gestione finanziaria;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, all'art. 163

Richiamate:

- la determinazione dirigenziale R.U.D. n. 2019/593 del 31.5.2019 avente per oggetto: “Adesione alla convenzione Intercent-ER affidamento di gestione delle sanzioni amministrative relative alle attività di Polizia Municipale - Lotto 1 Gestione delle sanzioni amministrative relative alle violazioni alle norme del codice della strada leggi e regolamenti comunali per il periodo 01/06/2019 - 31/05/2023 (CIG derivato n. 7922229E2C) e contestuale affidamento diretto per la gestione delle relative spedizioni (CIG n. 7926473C6F)”;
- la determinazione dirigenziale n. 2021/52 del 26.01.21 ad oggetto “Affidamento del servizio di accesso ai dati del registro imprese e del registro protesti “Telemaco” di Infocamere per i vari servizi comunali anno 2021”;
- la determinazione dirigenziale n. 2019/1163 del 12.11.2019 ad oggetto: “Affidamento del servizio di accesso ai dati del Registro Imprese ed INI-PEC di Infocamere per il servizio di Polizia Municipale periodo 1.12.2019-30.11.2020 CIG n. ZAC2A8B4F3”
- la determinazione dirigenziale n. 2020/1183 del 7.12.2020 ad oggetto: “Affidamento del servizio di accesso ai dati del Registro Imprese ed INI-PEC di Infocamere per il servizio di Polizia Municipale periodo 1.12.2020-30.11.2021 CIG n. **Z4A2F91BFD**”

Preso atto:

- che nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica, S.O. n. 12 del 16 gennaio 2018, è stato pubblicato il decreto interministeriale 18 dicembre 2017 recante la “Disciplina delle procedure per la notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni del codice della strada tramite posta elettronica certificata”, prevista dal Codice dell’amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;

Considerato:

- che il decreto definisce le procedure per la notificazione dei verbali di accertamento delle violazioni del codice della strada tramite posta elettronica certificata;
- che il Comando di Polizia Municipale, sin dall’anno 2019, ha manifestato l’esigenza di reperire gli indirizzi PEC presenti nell’Indice Nazionale degli Indirizzi di Posta Elettronica Certificata (INI-PEC), sia di imprese che professionisti, per il soddisfacimento dei propri

fini istituzionali, in particolare in assolvimento degli obblighi previsti dalla nuova normativa relativa alla notifica delle sanzioni amministrative per violazione del Codice della Strada (decreto del Ministero dell'Interno del 18 dicembre 2017);

- che l'INI-PEC (indice nazionale degli indirizzi di Posta Elettronica Certificata) è istituito e realizzato dal Ministero dello Sviluppo Economico che si avvale dell'infrastruttura tecnologica gestita da Infocamere S.c.p.A.
- che Info Camere S.c.p.A. è una Società che ha il compito di approntare, organizzare e gestire nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio, l'erogazione di servizi elaborativi di accesso ai dati del Registro Imprese e del Registro Protesti, *(il Registro Imprese può essere definito come l'anagrafe delle imprese: vi si trovano infatti i dati (costituzione, modifica, cessazione) di tutte le imprese con qualsiasi forma giuridica e settore di attività economica, con sede o unità locali sul territorio nazionale, nonché gli altri soggetti previsti dalla legge e fornisce quindi un quadro completo della situazione giuridica di ciascuna impresa ed è un archivio fondamentale per l'elaborazione di indicatori di sviluppo economico ed imprenditoriale in ogni area di appartenenza)* un sistema informatico nazionale in grado di trattare e distribuire in tempo reale, anche a soggetti terzi, atti, documenti ed informazioni che la legge dispone siano oggetto di pubblicità legale o pubblicità notizia o che comunque scaturiscano da registri, albi, ruoli, elenchi e repertori tenuti dalle Camere;

Tenuto conto che l'art 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020 stabilisce che le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia possono essere effettuate mediante affidamento diretto nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee Guida ANAC n. 4,e della Deliberazione G.C. n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;

Preso atto:

- che il 30.11.2021 scadrà il contratto del servizio Infocamere Web Service INIPEC affidato alla ditta Infocamere S.c.p.a. P.I. 02313821007 con determinazione dirigenziale n. 2020/1183 del 7.12.2020;

➤ che, contattata a tal fine, la ditta InfoCamere, propone l'accesso ai predetti servizi nei termini ed alle condizioni di cui al preventivo, allegato in atti al presente provvedimento, dal quale si evincono i seguenti costi:

- € 500,00 + IVA per il canone annuale per il Web Service INI PEC atto al recupero delle PEC di ditte e professionisti la società Infocamere (fascia di interrogazioni fino a 250.000 CF/PI annui);
- € 0,15 + IVA per ogni visura effettuata;

➤ che, in base alla quantificazione inizialmente effettuata dal Comando di Polizia Municipale, stimata in n. 32.500 visure all'anno, il costo complessivo per il periodo 01/12/2021 – 30/11/2022 risulta stimato in complessivi € 6.557,50 (IVA 22% COMPRESA) suddivisa in:

- € 500,00 + IVA per il canone annuale del Web Service INI PEC;
- € 4.875,00 + IVA per n. 32.500 visure previste;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere all'affidamento ai sensi combinato disposto dell'art.63 comma 2 lettera b) punto 2 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020 ed in assenza di concorrenza per motivi tecnici, del servizio di accesso ai dati INI-PEC, in base alla quantificazione effettuata dal Comando di Polizia Municipale, stimata in n. 32.500 visure all'anno, per il costo complessivo stimato, per il periodo 01/12/2021 – 30/11/2022, di € 6.557,50 (IVA 22% COMPRESA) suddivisa in:

- € 500,00 + IVA per il canone annuale del Web Service INI PEC;
- € 4.875,00 + IVA per n. 32.500 visure previste;

Considerato:

- che il costo del servizio, in rapporto all'utilità che lo stesso assicura, con riferimento in particolar modo al rapido e sicuro accertamento dei dati delle imprese e dei professionisti presenti su tutto il territorio nazionale, è da ritenersi equo e conveniente;
- che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;

Considerato inoltre:

- che il D.L. 6/07/2012, n. 95 convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.a.;

Precisato:

- che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento Intercenter-ER, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

Dato atto:

- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- che con il comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;**

Ritenuto di non aver potuto procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate;

Tenuto inoltre conto che, come confermato dal Comando di Polizia Locale, nel corso dell'anno 2021, stanti alcune difficoltà tecniche ed organizzative, dovute in parte anche alle problematiche causate dal periodo pandemico, da poco in fase di risoluzione, il servizio INI-

PEC, di cui alla sopra citata determinazione dirigenziale n. 2020/1183 del 7.12.2020, seppur attivato, resterà di fatto largamente inutilizzato e, pertanto, si ritiene opportuno:

- mantenere disponibile sull'imp. n. 2021/481 la cifra di € 305,00 (I.C.) necessaria al pagamento della fattura relativa all'abbonamento per il 2° semestre non ancora pervenuta ed € 1.000,00 per il costo di possibili visure che potrebbero essere effettuate entro il mese di Novembre 2021;
- dichiarare sul sopra richiamato impegno n. 2021/481 un'economia di € 3.422,50 ripristinandone la disponibilità sul capitolo 12905/4 del PEG 2021, Missione/Programma 03/01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario alla definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011, **1.03.02.13.999**

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto:

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione Amministrativa Dott. Alberto Prampolini;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente servizio, è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara C.I.G. n. **ZE633DCD90**;

Visto l'art. **2** 1 co. 2 lett. a) della legge 120/2020;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore

- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021 relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

D E T E R M I N A

1. di approvare quale parte integrante quanto indicato in premessa;
2. di dichiarare sull’impegno n. 2021/481, assunto con la determinazione dirigenziale n. 2020/1183 richiamata in premessa, un’economia di € 3.422,50 (I.C.) ripristinandone la disponibilità sul capitolo 12905/4 del PEG 2021, Missione/Programma 03/01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario alla definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011, **1.03.02.13.999**;
3. di affidare per il periodo 01/12/2021 – 30/11/2022, il servizio Infocamere Web Service INI PEC alla ditta Infocamere S.c.p.a. partita IVA 02313821007 con sede in via G.B. Morgagni 13-00161 Roma, **CIG ZE633DCD90** per una spesa complessiva di € 6.557,50

(IVA 22% COMPRESA) suddivisa in:

➤ € 500,00 + IVA per il canone annuale del Web Service INI PEC;

➤ € 4.875,00 + IVA per n. 32.500 visure previste;

4. di imputare la suddetta presunta spesa di € **6.557,50 (IVA Compresa)** come suddiviso in appresso - Centro di Costo: **0193 modalità di gestione conto annuale 002 - CIG ZE633DCD90:**

➤ per € 1.586,00 alla Missione **03** - Programma **01** - Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale 2021 - 2023 - Esercizio 2021 - al Capitolo **12905/4** “Acquisizione di servizi vari Servizio Polizia Municipale” del PEG 2021 - codice Prodotto-Progetto **2021_PD_3402;**

➤ per € 4.971,50 alla Missione **03** - Programma **01** - Titolo **1**, codice del Piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011, **1.03.02.13.999** del Bilancio Pluriennale 2021 - 2023 - Esercizio 2022 - al Capitolo che nel PEG 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al sopra richiamato Capitolo **12905/4** del P.E.G. 2021 - codice Prodotto-Progetto **2022_PD_3402;**

5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13, che il contratto del servizio in oggetto potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta affidataria possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

6. di disporre che i pagamenti vengano effettuati a seguito di presentazione di documenti, notule o fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

7. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013

(Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.

Reggio Emilia, lì

IL DIRIGENTE
DEL SERVIZIO APPALTI E
CONTRATTI
(Dott. Alberto Prampolini)

DD21-147

AP/pr

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.