

Proponente: A5.C
Proposta: 2021/813

del 18/11/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1246

del 18/11/2021

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI SERVIZI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE DEI MUSEI CIVICI SINO A DICEMBRE . PRENOTAZIONE DI SPESA.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/4/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 -2023 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/4/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – Risorse finanziarie per esercizi 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che con deliberazione di G.C. n. 2021/133 del 13/7/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il PIANO DELLE PERFORMANCE 2021-2023, il P.E.G. 2021 (art. 169 del D.Lgs. 267/2000) e relativi allegati;
- che con Provvedimento n. 25244 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza dal 01/02/2020, all'Arch. Massimo Magnani l'incarico di Dirigente dell' "Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che per assicurare il regolare svolgimento dell'attività istituzionale dei Musei Civici sino alla fine dell'anno, con particolare riguardo all'attività di comunicazione e promozione degli eventi, all'attività didattica per le scuole del territorio, all'attività di vigilanza delle sedi espositive, si rende necessario l'acquisto di servizi di limitata entità, non programmabili né preventivabili, da affidare ai sensi ex art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 1 comma 1 del D.L. 76/2020;

Ritenuto con il presente atto, che contiene gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all'art. 32, 2° comma del D. Lgs. 50/2016, all'art. 31, co. 2 lett. b) del vigente Regolamento per la disciplina dei Contratti e dell'art. 192 del D. Lgs 267/200, di procedere ad attivare le procedure di affidamento, nonché di provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa prevista, con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3° comma, D. Lgs 267/2000, per l'acquisto dei servizi di cui trattasi.

Visto il D.L. 07/05/2012 n. 52 convertito in L. 06/07/2012 n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012 n. 95 convertito in L. 07/08/2012 n. 135 (c.d. Spending Review 2) che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Valutato, in considerazione della spesa inferiore ai 75.000,00 euro che si prevede di sostenere, di provvedere all'affidamento dei servizi ai sensi ex art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.

50/2016 e dell'art. 1 del DL 76/2020 nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 co. 1, 34 e 42 del Codice dei Contratti (D.Lgs 50/2016 e smi) nonché nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti.

Precisato che tale spesa è da riferirsi ad importi di limitata entità , inferiori ad € 2.000,00, finanziati dall'entrata a sostegno delle attività museali .

Dato atto che:

- per gli affidamenti di importo inferiore ad euro 5.000,00 l'Ente si riserva la facoltà di non procedere mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico della pubblica amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 130, L. 30/12/18, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450, L. 27/12/06 n. 296, con decorrenza 1° gennaio 2019;
- in sede di affidamento si provvederà a verificare l'esistenza di convenzioni attive CONSIP o SATER alle quali eventualmente aderire;
- per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000,00 IVA esclusa, si procederà previa adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento;
- per gli affidamenti fino ad € 2.000,00 IVA esclusa (art. 31 comma 8 vigente Regolamento dei Contratti), l'emissione del buono d'ordine avrà valenza di atto di aggiudicazione e dovrà contenere tutti gli elementi essenziali del contratto:
 - Codice CIG;
 - tipologia del servizio;
 - condizioni e modalità di scelta del contraente (se ricorso a Mercati Elettronici di Consip o SATER)
 - tempi e modalità di pagamento;
 - attestazione della congruità del servizio;

Dato atto inoltre che:

- i servizi affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o SATER saranno perfezionati con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine con le principali condizioni contrattuali;
- il DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

- le prestazioni di servizio previste non prevedono oneri per la sicurezza e pertanto non è necessario redigere il D.U.V.R.I.(art. 26 Dlgs 81/2008);
- in corso di individuazione dei fornitori si provvederà alla verifica in ordine al possesso dei requisiti di cui all. 80 e 83 del Dlgs 50/2016 e al recepimento delle autorizzazioni da parte degli stessi;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) sarà attribuito nel momento di identificazione del fornitore;

Ritenuto di provvedere con il presente atto a dare copertura finanziaria alle esigenze di spese descritte con contestuale assunzione di prenotazione ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per l'acquisto dei servizi che si renderanno necessari sino alla fine dell'anno.

Rilevato che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del direttore dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali, Arch. Massimo Magnani.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli artt. 107, 192, 183, comma 3;
- l'art. 59 dello Statuto Comunale;
- gli artt. 13 e 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi comunali;

- l'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità
- il D. Lgs. 18.4.2016 n. 50 e in particolare l'art. 36 co. 2 lett. a)
- il D.P. R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- la Legge 266/2005 art. 1 comma 173.
- l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni.
- La legge 120 del 11.09.2020;

DETERMINA

1) di attivare, per i motivi indicati in premessa, le procedure di affidamento diretto ai sensi art. 1 della Legge 120 /2020 (ex art. 36, comma 2, lett. A, del D. Lgs. 50/2016) per l'acquisto di servizi vari necessari allo svolgimento dell'attività istituzionale dei Musei Civici sino a dicembre 2021, per l'importo presunto complessivo di € **3.688,00** (IVA compresa);

2) di prenotare la spesa complessiva di euro **3.688,00** IVA compresa, come segue:

- quanto a € 3.200,00 con imputazione alla Missione 05 – Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – **1.03.02.99.999** - del bilancio 2021–2023, annualità 2021, al Capitolo **21367** del P.E.G. 2021 denominato “ Prestazioni di servizio per attività correnti e attuazioni museografiche”- codice Prodotto **2020_PD_9207** – Centro di Costo **0164** - codice modalità di gestione Conto Annuale 002 - non rilevante ai fini della competenza ambientale ;
- quanto a € 488,00 con imputazione alla Missione 05 – Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – **1.03.02.02.999** - del bilancio 2021–2023, annualità 2021, al Capitolo **24008/50** del P.E.G. 2021 denominato “ Spese per attività museali finanziate da liberalità Art Bonus – applicazione avanzo vincolato”- codice Progetto **2021_PG_9220** – Centro di Costo **0164** - codice modalità di gestione Conto Annuale 002 - non rilevante ai fini della competenza ambientale ;

3) che le modalità di affidamento e di stipula dei contratti saranno quelle indicate in premessa;

4) di disporre che i pagamenti vengano effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

5) di non trasmettere il presente atto alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi della Legge 266/2005;

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

7) di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE
Arch. Massimo Magnani