

Proponente: 91.A
Proposta: 2021/477

del 17/11/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1256

del 19/11/2021

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTI MANIFESTI
CINEMA ROSEBUD

Premesso:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023, la nota di aggiornamento al il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021-2023 per macro obiettivi e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 15/07/2021, immediatamente esecutiva stati approvati il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 164 del 20.07.2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D. LGS. 267/2000.
- che anche nell'anno 2021, così come definito più dettagliatamente nel relativo Piano Esecutivo di Gestione, si procede alla gestione diretta di attività cinematografiche.

Dato atto:

- con atto del Sindaco PG. n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla d.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio Servizi Culturali", con decorrenza dal 1 ottobre 2021 fino alla scadenza del contratto.

Dato atto che nel corso di ogni anno si rende necessario l'acquisto di manifesti pubblicitari per il cinema Rosebud, da effettuarsi con urgenza, non programmabili né preventivabili, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi Dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016.

Ritenuto necessario con il presente atto procedere a attivare le procedure di affidamento , che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di beni /servizi di cui trattasi.

Ritenuto pertanto di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D..Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio

Precisando quindi che l'acquisizione dei servizi sono indispensabili per il funzionamento del Servizio servizi culturali e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno materiale pubblicitario per il cinema Rosebud eche l'importo presunto ammonta ad € **172,22 IVA** compresa.

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto.

Ritenuto di non aver potuto procedere, per quanto concerne l'acquisto dei manifesti dei film che verranno proiettati, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il bene/servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate e che pertanto il materiale verrà acquistato c/o la ditta DIS FILM srl di Bologna (p.IVA 03707320374, cod. fornitore 12722).

Considerato che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) attribuito è il Z63325E963.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 il Responsabile del Procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente dei Servizi Culturali, D.ssa Galloni Valentina

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

DETERMINA

1. di approvare e assumere la spesa di € **172,22** (IVA compresa) per far fronte all'acquisto del materiale pubblicitario presso la ditta DIS.FILM SRL p.IVA 03707320374, cod. fornitore 12722;
2. di integrare l'impegno di spesa **2021/2476** di € 172,22 con imputazione alla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.02.999 del Bilancio 2021- 2023 annualità 2021 - al capitolo 22105 del P.E.G. 2021 denominato "Spese per eventi e pubblicità istituzioni culturali (rilevante ai fini IVA)", codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge T8, codice Modalità di gestione Conto annuale 002;
3. di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituirà costo per l'esercizio 2021.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Valentina Galloni)

Si attesta la congruità del costo delle prestazioni suelencate con riferimento ai prezzi medi di mercato e si dispone l'invio del presente atto alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del Dlgs n.267 del 18/6/2000

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(D.ssa Valentina Galloni)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.