

Proponente: 39.A
Proposta: 2021/2219

del 22/11/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1306

del 29/11/2021

PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: URBACT: CONFERIMENTO INCARICO DI CONTROLLORE DI PRIMO LIVELLO DEL PROGETTO " EX ART. 7, COMMA 6, D.LG. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI), DEL PROGETTO SDG Pilot Network "GLOBAL GOALS FOR CITIES"- COOPERATION ON THE SUSTAINABLE DEVELOPMENT OF EUROPEAN CITIES. CUP J89J21007730001

IL DIRIGENTE

Premesso che:

In marzo 2021 il Comune di Reggio Emilia ha aderito in qualità di partner al progetto europeo SDG Pilot Network, Global goals for cities, Codice Unico di Progetto J89J21007730001

Il progetto finanziato dal programma Urbact III, mira a rafforzare le sinergie tra attori politici ed organizzazioni internazionali attraverso lo scambio di azioni innovative ed efficaci per la localizzazione degli SDG's all'interno della propria comunità e del proprio territorio.

In data 8 giugno 2021 con atto n.2021/931 dell'8/06/2021 è stato approvato l'accordo di partenariato del progetto.

Il partenariato di progetto vede la città di Tallin quale capofila e le seguenti città quali partner di progetto:

- BRAGA (PT)
- 2.MUNICIPALITY OF HERAKLION (GR)
- 3.MUNICIPALITY OF TOWN VESZPRÉM(HU)
- 4.OZALJ (HR)
- 5.KLAIPEDA (LT)
- 6.VELIKIPRESLAV(BG)
- 7.JIHLAVA(CZ)
- 8.DZIERŻONIÓW(PL)
- 9.LA ROCHELLEURBAN COMMUNITY (FR)
- 10.MOUSCRON(BE)
- 11.GÄVLE(SE)
- 12.REGGIO EMILIA (IT)
- 13.GLASGOW (UK)
- 14.SCHIEDAM(NL)
- 15.MANRESA(SP)
- 16.BRATISLAVA (SI)
- 17.SOLINGEN (DE)
- 18.TRIM (IE)

Il Comune di Reggio Emilia è stato selezionato a far parte del partenariato del progetto Urbact Global Goals for cities, proprio per l'importante lavoro di interconnessione che ha attuato tra le proprie strategie locali e gli obiettivi dell'Agenda 2030 con particolare riferimento al lavoro di integrazione delle strategie politiche locali verso obiettivi territoriali condivisi sviluppati in altre città. Il legame presente all'interno dei documenti di programmazione con obiettivi e indicatori dell'Agenda 2030 è infatti stato ritenuto una buona pratica da poter condividere con le altre città della rete.

Con la partecipazione a questo progetto il Comune di Reggio Emilia intende quindi proseguire il percorso interno ed esterno all'amministrazione al fine di 1) definire un'Agenda 2030 localizzata attraverso gli strumenti di pianificazione delle politiche comunali; 2) rappresentare meglio il legame tra politiche locali e globali.

Inoltre il Comune di Reggio Emilia mira allo sviluppo di un nuovo approccio basato su processi di cooperazione che riuniscano diversi attori locali in una "catena di creazione della conoscenza", in modo da migliorare la governance delle relazioni tra stakeholder locali, con competenze e ruoli diversi a sostegno delle attività interconnesse con gli obiettivi di sviluppo sostenibile indicati dall'Agenda 2030

Sottolineato che

Il Budget totale di progetto è pari a 1.724.310,00 € di cui 1,207,017.00 € finanziato con fondi ERDF; mentre 517,293.00 € di co finanziamento.

Il finanziamento concesso al Comune di Reggio Emilia in qualità di partner di progetto è così costituito:

- ERDF (70%): 55,034.00 €
- CO-FINANZIAMENTO (30%) : 23,586.00 €

Il cofinanziamento del Comune di Reggio Emilia sarà garantito attraverso spese di personale dell'Ente per l'intera durata del progetto.

Il progetto Urbact è iscritto nel PEG 2021 con il codice prodotto- progetto 2021_PG _3930 di competenza del Servizio Programmazione Pianificazione e Controllo

- il Progetto avrà una durata complessiva di mesi 22 mesi a partire da marzo 2021 sino a dicembre 2022.
- Le rendicontazioni finanziarie previste dal progetto saranno due così suddivise:
- la 1° sarà relativa alle spese sostenute dalla data di avvio progetto, al termine del primo reporting period (9 marzo 2021-31 dicembre 2021);
- la 2° sarà relativa alle spese sostenute durante il secondo reporting period (1 gennaio 2022- 31 dicembre 2022).

Rilevato che:

- prima di presentare al Partner principale del Progetto e successivamente al Segretariato del programma, ogni relazione di avanzamento, i soggetti attuatori del Progetto dovranno sottoporre le stesse a preventiva verifica e conferma di un controllore indipendente, individuato secondo il sistema di controllo di primo livello istituito nel proprio Stato (ai sensi dell'articolo 125 del Regolamento UE n. 1303/2013 e l'articolo 23 del Regolamento UE n. 1299/2013);
- che ai sensi dell'articolo 23 del Regolamento UE n. 1299/2013, è responsabilità di ciascun Partner designare il proprio controllore responsabile della verifica che attesti che le spese dichiarate siano state effettuate in conformità alle regole del Programma Urbact, nonché ai regolamenti dell'Unione Europea ed alle norme nazionali e che prodotti/servizi finanziati siano stati effettivamente consegnati/resi e pagati;
- i controllori sono tenuti ad avere una profonda conoscenza delle procedure di controllo delle spese ai sensi dei Regolamenti dei Fondi Strutturali, nonché una buona conoscenza della lingua inglese (considerando che tutti i documenti di Programma e le relazioni sono in lingua inglese);
- nel Manuale di Programma Urbact, viene inoltre evidenziato che i requisiti specifici stabiliti a livello nazionale sono vincolanti e costituiscono un'ulteriore condizione in merito alla scelta del controllore di primo livello;
- il controllore deve essere un soggetto indipendente rispetto al Partner e che il soggetto controllore può essere considerato indipendente solo se non ci sono altri rapporti contrattuali con il Partner che potrebbero portare ad un conflitto di interessi;
- il principio fondamentale è che i controllori devono essere indipendenti e qualificati per effettuare il controllo delle spese del Progetto e che per poter essere considerati indipendenti, i controllori devono soddisfare determinati criteri stabiliti a livello nazionale;
- l'Italia ha optato per un sistema di controllo decentralizzato: un Comitato ad hoc istituito dall'Autorità di gestione del programma Urbact autorizzerà formalmente il controllore individuato dopo aver verificato che sia sufficientemente indipendente e qualificato per svolgere le attività di controllo di primo livello di un Progetto Urbact.
- Le risorse economiche necessarie alla copertura della spesa relativa al presente incarico sono state previste e risultano pertanto stanziare sui competenti Capitoli d'entrata 2283 e di uscita 22183/1 del Bilancio pluriennale 2019-2021 e successivi, sulla base dei finanziamenti assegnati dall'Unione Europea.

Ravvisata pertanto la necessità di procedere all' indizione della selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Controllore di I livello nel Progetto sono state messe in atto le procedure di selezione

Richiamati pertanto:

- Il provvedimento dirigenziale n.2021/1028 del 29/09/2021 con il quale si è proceduto ad approvare l'Avviso pubblico di selezione per l'affidamento di n°1 Incarico Professionale (ex art.7, comma 6, D.Lgs. 165/2001 e regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del comune di Reggio Emilia), per l'attività di controllore di primo livello relativo al progetto SDG Pilot Network, Global goals for cities, Codice Unico di Progetto J89J21007730001
- Il provvedimento dirigenziale n°2021del 8/11/2021, atto di nomina della Commissione per la valutazione delle domande pervenute e successivamente della valutazione dei candidati idonei tramite valutazione dei curricula e secondo i criteri espressi nell'avviso pubblico di selezione

- Il verbale dei lavori della Commissione giudicatrice (Rif. PG 20221/0245914 .) riunitasi in data 10/11/2021 per l'espletamento delle domande e dei curricula pervenuti per il conferimento di Controllore di primo livello per il progetto SDG Pilot Network, Global goals for cities, Codice Unico di Progetto J89J21007730001, come da avviso di selezione di cui al provvedimento n. 2021/1028
- l'atto n. 2021/1865 del 15/11/2021 di approvazione del verbale dei lavori della Commissione giudicatrice, della graduatoria finale e dello schema d'incarico allegato al presente atto (Allegato B); nel quale si da atto che con provvedimento successivo il Dirigente del Servizio Pianificazione Programmazione e Controllo conferirà l'incarico di prestazione autonoma e professionale per attività di Controllore di primo livello del progetto SDG Pilot Network, Globals goals for cities al candidato Giovanni Colucci, classificatosi al primo posto nella suddetta graduatoria.

Dato atto che con provvedimento n.2021/1028 del 29/09/2021, sopra richiamato, si è proceduto ad approvare l'Avviso pubblico di selezione, è stata assunta regolare prenotazione di spesa pari ad Euro 2.250,000 suddivisa per gli anni 2021/2022 con imputazione alla Missione 19 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021-2023 annualità 2021, al capitolo 22183/1 denominato "Incarichi professionali per progetto Urbact veggasi capp. E/2283" del PEG 2021, codice prodotto-progetto 2021_PG_3930, centro di costo 0213, codice Modalità di gestione conto annuale 014, e parimenti ad accertare la relativa entrata.

Visti gli impegni 2021/5956 e 2022/361

Visti gli accertamenti 2021/876 e 2021/69

Dato atto inoltre che per un mero errore materiale la prenotazione sull'annualità 2022 (impegno 2022/361) è stata fatta di Euro 1.127,00 anziché di Euro 1.227,00. Si rettifica di conseguenza accertamento ed impegno di spesa aumentandoli per un importo pari ad Euro 100,00.

Visti inoltre

che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.

che con provvedimenti PG n. 25242 e PG 25249 del 31/1/2020 il Sindaco ha attribuito alla Dr.ssa Lorenza Benedetti rispettivamente incarico dirigenziale della responsabilità di Coordinatore dell'Area Risorse e della responsabilità ad interim di direzione del Servizio Pianificazione Programmazione e controllo, ai sensi dell'art. 50 del D. Leg.vo del 18/08/2000, N. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e dell'art. 13 - Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

che con decreto PG 42296 del 20/02/2020 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Lorenza Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali per l'Area Risorse e il servizio Pianificazione programmazione e controllo;

Ritenuto, a seguito degli esiti della procedura esperita e della disponibilità a bilancio delle risorse economiche necessarie oltre che della compatibilità di tale spesa con i vincoli di legge, di conferire un incarico di Controllore di primo livello nell'ambito del progetto SDG Pilot Network "GLOBAL GOALS FOR CITIES"- COOPERATION ON THE SUSTAINABLE DEVELOPMENT OF EUROPEAN CITIES, al primo candidato utilmente classificato Giovanni Colucci, nel rispetto di quanto previsto dall'art.7, comma 6 del D.Lgs:165/2001 e successive modifiche e integrazioni, in possesso dei necessari requisiti (come da Curriculum- Allegato A), ai patti e condizioni di cui all'allegato disciplinare (Allegato B) che verrà sottoscritto dalle parti, perfezionando gli impegni sopra evidenziati per la spesa complessiva di Euro 2.250,000 (onnicomprensiva di oneri fiscali, contributivi e previdenziali, imposta e tassa dovuti in virtù delle norme vigenti in materia, sia a carico dell'incaricato che del Comune di Reggio Emilia e di tutti i costi diretti e indiretti che l'incaricato dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico.

Dato atto che l'incaricato ha accettato l'incarico come da comunicazione pervenuta per posta elettronica alla segreteria della Commissione in data 16 novembre 2021.

Considerato:

- che l'incarico avrà durata dalla data di esecutività del presente atto e fino al termine delle attività di rendicontazione del progetto (data termine del progetto 31/12/2022; data scadenza ultima rendicontazione fine febbraio 2023), tenendo comunque conto dell'effettiva conclusione di tutte le attività relative alla rendicontazione del Progetto stesso;
- Il contratto di incarico si risolverà alla scadenza prefissata e non potrà essere rinnovato, salvo il caso eccezionale legato alla necessità di completamento delle attività, in ragione di ritardi non imputabili all'Incaricato, ferma restando la misura riproporzionata del compenso più sopra indicato. Le parti, in ogni caso, potranno recedere anticipatamente anche prima della scadenza per giusta causa, oppure, al di fuori delle ipotesi di giusta causa, osservando un preavviso minimo pari a 60 giorni, sia per il Comune di Reggio Emilia che per l'Incaricato. Nel suddetto caso, resterà salvo il diritto dell'Incaricato alla corresponsione dei compensi maturati fino alla data della risoluzione del contratto.
- Oltre che per la cause sopraindicate e per la scadenza dei termini contrattuali previsti, il contratto potrà cessare la sua efficacia anche nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del contratto di natura indipendente dalla volontà delle parti (in particolare in caso di finanziamenti di durata inferiore rispetto alla durata contrattuale e/o riduzione consistente del finanziamento tale da pregiudicare la durata della prestazione e/o successive modifiche da parte del Segretariato del Progetto relativamente alle modalità gestionali.
- Che l'incarico non assumerà in nessun modo carattere di lavoro subordinato e trattandosi di incarico di natura temporanea e altamente qualificata ex art. 7 comma 6 del D.lgs 165/2001, non rappresenta in alcun modo costituzione di rapporto di pubblico impiego.
- Che l'incarico è stato previsto nel programma triennale degli incarichi approvato unitamente alla deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che l'incarico non si configura quale incarico di consulenza, come indicato dalla Del. n. 5/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti e non è soggetto alla trasmissione alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005; trattandosi di incarico conferito ex art 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, quindi contratto di lavoro autonomo e non contratto di appalto di servizi non è soggetto a CIG
- Che, verificati i requisiti generali e speciali di ammissibilità, non sussistono situazioni anche potenziali di conflitto di interessi dell'incaricato (come da dichiarazione Rif. Allegato C).
- Che il contenuto della prestazione avrà per oggetto quanto previsto nell'Avviso di selezione pubblica e dettagliato all'art.1 nell'allegato disciplinare (Rif. Allegato B) che qui integralmente si richiamato
- Che la prestazione dovrà essere resa in piena autonomia, tenuto conto delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato del Comune di Reggio Emilia, nel rispetto delle tempistiche del Progetto, rapportandosi con la Dirigente e i referenti comunali del progetto stesso.
- Che le informazioni, dati. Elaborati e/o eventuali prodotti finali e lor osingole parti saranno di proprietà del Comune di Reggio Emilia, con espresso divieto da parte dell'incaricato di qualunque utilizzo o diffusione.
- Che la prestazione sarà resa dall'incaricato ai patti, condizioni, modalità declinate nel disciplinare Allegato B del presente atto e con la sua sottoscrizione l'incaricato ne accetta interamente le condizioni:

Richiamato l'art.15 del D.lgs 33/2013 e smi (Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi di collaborazione o consulenza);

Richiamata la direttiva del Comune di Reggio n. PS 28/2014 del 08/04/2014 in materia di conferimenti di incarichi di collaborazione o consulenza in adempimento al disposto del D.Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Richiamato il " Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021/2023 " (approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 52/2021, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012)

Richiamato il Regolamento Generale sulla protezione dei dati personali (GDPR) UE 679/2016

- Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Vista la seguente documentazione allegata:

ALLEGATO A _ Curriculum vitae;

ALLEGATO B _ Disciplinare d'incarico;

ALLEGATO C _ Modello dichiarazione resa dai titolari di incarichi ex art. 15, comma1, lett. c), D.Lgs. 33/2013;

Visti

- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107, l'art. 151 comma 4, l'art. 179 e l'art. 183
- il D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis;
- l'art 3, comma 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112/2008 convertito con L. 133/2008;
- lo Statuto Comunale
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'art. 40 "Procedure Comparative" della Sezione B e l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;

DETERMINA

1- di conferire, a seguito degli esiti della selezione pubblica, per le motivazioni e con le finalità espresse in narrativa, un incarico di controllore di primo livello relativo al progetto SDG Pilot Network "GLOBAL GOALS FOR CITIES"- COOPERATION ON THE SUSTAINABLE DEVELOPMENT OF EUROPEAN CITIES al primo candidato utilmente classificato, COLUCCI GIOVANNI, nel rispetto di quanto previsto dall'art.7, comma 6 del D.leg. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni, in possesso dei necessari requisiti (come da curriculum- Rif Allegato A), ai patti e condizioni di cui all'allegato disciplinare (Allegato B), approvato con atto dirigenziale n.2021/1865 quale parte integrante del presente atto, unitamente alla dichiarazione relativa all'insussistenza di conflitti d'interesse (Allegato C)

2 - di dare atto che la copertura delle spese di cui al presente atto, ammontanti a complessivi Euro 2.250,00 (come da prenotazione d'impegno 2021/5956 e 2022/361) è al capitolo 22183/1 denominato "Incarichi professionali per progetto Urbact veggasi capp. E/2283"del PEG 2021, Missione 19 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021-2023 annualità 2021. Capitolo finanziato con entrate di contributi dell'Unione Europea di cui al Capitolo E 2283 denominato "Contributo da Enti europei per realizzazione progetto Urbact veggasi capp. U 22183 -22183/1-22184-22185" del PEG 2021, Codice prodotto-progetto 2021_PG_3930, centro di costo 0213, CUP J89J21007730001.

3 Di integrare di Euro 100,00 la prenotazione di impegno di spesa annualità 2022, impegno 2022/361.

4 - di provvedere, per quanto esposto nelle premesse, al perfezionamento delle prenotazioni di impegni di spesa, relativi agli anni 2021/2022, rispettivamente di Euro 1.023,00 ed Euro 1.227,00

5 - di dare atto che il presente incarico:

- è stato previsto nel programma triennale degli incarichi approvato unitamente alla deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione)
- che l'incarico non si configura quale incarico di consulenza, come indicato dalla Del. n. 5/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti e non è soggetto alla trasmissione alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005;
- che trattandosi di incarico conferito ex art 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, quindi contratto di lavoro autonomo e non contratto di appalto di servizi non è soggetto a CIG.

6 - di trasmettere il presente atto al servizio finanziario per le procedure di cui al D.Lgs. 267/2000.

7 - di provvedere agli obblighi di pubblicità e trasparenza ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.