

**Proponente: 34.D**  
**Proposta: 2021/2277**

**del 29/11/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1321**

**del 30/11/2021**

**SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** ADESIONE ALLA CONVENZIONE INTERCENT-ER “ SERVIZIO DI PULIZIA, SANIFICAZIONE E SERVIZI AUSILIARI 5” - CIG CONVENZIONE 7746506AF8 - CIG DERIVATO N. 8986624CB7

## **IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che con atto n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito al Dott. Alberto Prampolini l'incarico dirigenziale del Servizio "Appalti e Contratti", avente validità dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco stesso;
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021 è stato approvato il piano delle performance 2021/2023 ed il Piano Esecutivo di gestione 2021 (ex art. 169 D.Lgs. 267/2000) ed i relativi allegati;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 164 del 19/07/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la Variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e relativi allegati – verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000;

Visto:

- il Provvedimento in data 29/06/2020 P.G. n. 106459, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre la scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim del Servizio Appalti e Contratti al Dott. Alberto Prampolini con decorrenza dal 01/07/2020 conferito ai sensi dell'Articolo 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Richiamate:

- la Determinazione Dirigenziale RUD. n. 807 del 05/09/2016 avente per oggetto: “Adesione alla convenzione intercent-er” Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 4” Periodo 01/09/2016 – 31/08/2019” Codice Identificativo Gara: 678988672D;
- le Determinazioni Dirigenziali RUD n.877 del 30/08/2019, RUD n. 1444 del 23/12/2019, RUD n. 521 del 30/06/2020, RUD n. 1366 del 18/12/2020, RUD n.441 del 30/04/2021, RUD n.700 del 02/07/2021 e RUD n. 1273 del 25/11/2021, riguardanti apposite, opportune e necessarie proroghe tecniche del servizio in oggetto riguardanti l'adesione alla Convenzione Intercent-er “Pulizie, Sanificazione e Servizi Ausiliari 4”, debitamente motivate e circostanziate sia nel dettato normativo che nelle modalità operative;

Richiamato l'art. 26 della L. n. 488/1999 e l'art. 24 della L. n. 289/2002, che stabiliscono la possibilità delle Amministrazioni Pubbliche di ricorrere all'adesione del sistema delle convenzioni e quindi al sistema telematico degli acquisti;

Visto il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) che, relativamente ad alcune categorie merceologiche, impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento.

Dato atto:

- che ai sensi degli artT. 18 e 19 della L.R. suindicata, è stata istituita presso la Regione un'agenzia regionale di sviluppo dei mercati telematici denominata Intercent-ER, che svolge la propria attività in favore delle Regioni e degli enti regionali e degli enti locali;

- che ai sensi dell'art.21 della suindicata legge, la struttura regionale stipula nel rispetto della normativa vigente convenzioni quadro per l'acquisto di beni e servizi alle quali gli Enti Locali possono aderire al fine di tendere ad una razionalizzazione ed al contenimento della spesa pubblica , ed alla semplificazione dei processi di acquisto interni;

Considerato:

- che l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha attivato sul portale una Convenzione per il Servizio di pulizia e sanificazione denominata "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5", suddivisa in 9 lotti territoriali a cui le Amministrazioni dell'Emilia Romagna possono aderire;
- che il lotto di pertinenza per il Comune di Reggio Emilia è individuato nel lotto 3 "sedi di Amministrazioni pubbliche ed Enti locali situati nella provincia di Reggio Emilia" - codice CIG convenzione 7746506AF8;
- che, a seguito di aggiudicazione per il lotto 3, in data 25/02/2021, l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha stipulato un contratto di Convenzione (repertorio numero RSPIC/2021/116) con la ditta affidataria **Coopservice Soc. Coop. P.A.** con sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale n. 5, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n. 00310180351 - P. IVA 00310180351;
- che è necessario dare continuità allo svolgimento del servizio di pulizie presso gli uffici e le sedi comunali nonché del servizio di custodia e pulizia presso i bagni pubblici;

Considerato :

- che l'UOC Acquisti Appalti e Contratti ha provveduto ad attivare la procedura indicata nell'art. 6 della suddetta convenzione;
- che, in collaborazione con l'ufficio tecnico e l'ufficio logistica dell'Ente, è stata svolta un'attenta revisione degli spazi e dei mq relativi a ciascun edificio interessato dall'effettuazione del servizio di pulizia in argomento, nonché delle effettive necessità in termini di prestazioni e di frequenza del servizio stesso;

- che, con PG n. 2021/0192863 in data 03/09/2021, è stata redatta e sottoscritta la richiesta preliminare di fornitura in cui sono state formalizzate le caratteristiche del servizio secondo quanto previsto dalla convenzione succitata;
- che in data 18/09/2021 è pervenuta dalla succitata ditta una prima proposta contenente il piano dettagliato degli interventi, il relativo capitolato prestazionale ed il dettaglio economico contenente la formulazione dei canoni mensili riferiti a ciascuna sede;
- che, da un'attenta analisi di quanto presentato dalla ditta e delle reali necessità emerse successivamente rispetto a quanto indicato nella richiesta preliminare di fornitura, per le seguenti sedi si è reso necessario richiedere una modifica della proposta pervenuta:
  - **Servizio educativo pomeridiano denominato GET- Spazi 6 e Spazi 11 (gruppi educativi territoriali):** i servizi di pulizie, necessari solo per 9 mesi all'anno, coincidenti con l'anno scolastico e precisamente nel periodo Settembre – Maggio, sono organizzati dal Servizio Officina Educativa presso varie sedi dislocate nel territorio comunale; ciò ha reso impossibile trovare un allineamento delle esigenze di servizio rispetto alle condizioni ed ai parametri proposti dalla Convenzione in quanto le peculiari caratteristiche del servizio offerto all'utenza e la tipologia di utilizzo degli immobili, non contemplati nella stessa, necessitano di una maggiore "flessibilità" (tipologia delle prestazioni di pulizia richieste, fasce orarie individuate per l'effettuazione delle pulizie, periodo di fruizione);
  - **alcune sedi dei servizi culturali, quali Musei Civici, Galleria Parmeggiani, Biblioteca delle Arti e Museo Lombroso,** poichè presentano esigenze particolari, è stato necessario prendere in considerazione livelli o tipologia diverse di prestazioni e revisionare anche alcune metrature;
- che le caratteristiche tecniche ed organizzative del servizio sono state dettagliatamente discusse e definite nell'incontro avvenuto in data 05/11/2021 nei locali dell'Amministrazione comunale con il rappresentante designato dalla ditta Coopservice S.Coop.p.A., al quale successivamente, in data 12/11/2021, si è provveduto ad inviare l'elenco aggiornato delle strutture con l'indicazione degli standard e dei livelli di servizio individuati, escludendo i locali destinati ai GET per i quali si è deciso di non aderire alla convenzione per le motivazioni sopra dettagliate, ma di intraprendere una apposita

indagine di mercato presso operatori economici del settore, che verrà affidata con apposito successivo atto;

- che al termine delle predette fasi, con PG n. 2021/ 255756 in data 25/11/2021 agli atti dell'ufficio scrivente, la ditta Coopservice Soc. coop. P.A. ha inoltrato all'Amministrazione il piano dettagliato degli interventi (Allegato C al presente atto) nel quale viene riportata la descrizione delle modalità di erogazione del servizio, ed il Verbale Tecnico che, controfirmato da entrambe le parti, darà luogo all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura.

Dato atto:

- che l'Amministrazione comunale, intende porre in essere l'adesione tramite il portale Intercent-ER alla nuova convenzione "Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5" a far data dal 01/12/2021 e, in base al periodo contrattuale di tre anni previsto dalla convenzione, fino al 30/11/2024;
- che, sulla base degli standard e dei livelli presenti nella Convenzione e nei suoi allegati (art. 8 e 9 del Capitolato tecnico e nel Listino Attività), delle esigenze di pulizia e sanificazione degli stabili comunali nonché dei costi e delle risorse a disposizione, si è optato, per la maggioranza delle sedi, per l'affidamento di un servizio che rientra nella fascia definita "livello normale" per tutti gli edifici ascrivibili alla tipologia "uffici tradizionali" al costo di € 0,94736 al mq, come proposto dalla convenzione in oggetto e nell'allegato B (Dettaglio economico) al presente atto;
- che il predetto "livello normale", offre servizi incrementati in termini di frequenze e di prestazioni fornite sia per quanto riguarda le pulizie ordinarie continuative sia per le pulizie di tipo periodico, come si rileva dall'allegato A (capitolato prestazioni) al presente atto;
- tale necessità è sorta poiché questo standard di pulizie risulta maggiormente idoneo ed in linea con le prestazioni attualmente adottate per far fronte all'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- che, per alcuni edifici, che presentano esigenze particolari, sono stati presi in considerazione un livello o una tipologia diversi, come si ricava chiaramente dall'allegato

A (Capitolato prestazioni) e dall'allegato B (Dettaglio economico) in atti al presente provvedimento ed in particolare:

- Musei Civici - via Secchi per i quali è stata applicata la tariffa relativa a livello normale tipologia "Musei/Aree espositive"
  - Museo Tricolore - P.zza Prampolini per il quale è stata applicata la tariffa relativa a livello normale tipologia "Musei/Aree espositive"
  - Villa Cougnet - via Adua per la quale è stata applicata la tariffa relativa a livello normale tipologia "Biblioteche"
  - Galleria Parmeggiani - P.zza della Vittoria per la quale è stata applicata la tariffa relativa a livello ridotto tipologia "Musei/Aree espositive"
  - Biblioteca delle Arti - P.zza della Vittoria per la quale è stata applicata la tariffa relativa a livello ridotto tipologia "Biblioteche"
  - Museo Lombroso - via Amendola per il quale è stata applicata la tariffa relativa a livello ridotto tipologia "Musei/Aree espositive"
- che per i Bagni pubblici siti in P.zza Casotti, per i quali si richiede un servizio di presidio oltre che di pulizia, si è resa necessaria la formulazione del prezzo sulla base delle fasce orarie di apertura alla cittadinanza, prendendo come riferimento le tariffe orarie previste dalla Convenzione applicate anche per tutte le prestazioni straordinarie "extra canone", corrispondente ad € 16,4429 (orario diurno), € 24,6600 (orario notturno), € 27,1300 (orario festivo) IVA ESCLUSA per gli operatori di terzo livello;

Precisato:

- il Codice Unico di Intervento CUI riferito al servizio in oggetto, verrà acquisito in sede di prossima variazione ai sensi dell'art. 7, comma 9 del D.M. n. 14 del 16/01/2018 e inserito nei documenti di affidamento all'operatore economico aggiudicatario.
- che il documento di valutazione dei rischi per le interferenze rispetto alle attività in appalto, ex legge 81/08 art. 26, (DUVRI) attualmente in vigore, è in fase di aggiornamento e revisione e sarà fornito alla ditta non appena verrà rilasciato;

Verificato:

- che, a seguito dell'analisi delle caratteristiche del servizio descritte nel capitolato d'oneri e nella convenzione stipulata dall'Agenzia Regionale Intercent-ER, le modalità con cui vengono svolti i servizi nonché la dotazione di prodotti, mezzi e personale, sono risultati rispondenti alle esigenze dell'Ente;
- che l'adesione alla convenzione suddetta comporta la stipula di un contratto triennale a far tempo dal 1 dicembre 2021;
- che i prezzi applicati sono da ritenersi congrui per l'Amministrazione;

Preso atto:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara **DERIVATO (C.I.G.): 8986624CB7**;
- che, per assicurare il servizio di pulizie e sanificazione presso gli edifici comunali per il periodo 01/12/2021 – 30/11/2024, è necessario provvedere ad aderire alla convenzione “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 4” sul portale intercent-er per un importo complessivo di **€ 1.536.886,02 (IVA esclusa) CPV 90910000-9** suddiviso in:
  - a) Servizi a canone: € 1.386.886,02 + IVA
  - b) Servizi extra canone: € 150.000,00 + IVA (da attivare a misura e la cui copertura finanziaria necessita solo ad attivazione della prestazione)
- che, stante le disponibilità del bilancio pluriennale 2021-2023, per le quali si è ritenuto opportuno chiedere al Servizio Finanziario di inserire nella prossima variazione di bilancio il trasferimento di parte della somma disponibile, aumentando per totali **€ 126.000,00** i sotto riportati capitoli:

**Anno 2022**

- per € 20.000, 00 il Cap. 10330/1 “ Spese pulizie e servizi generali e sede municipale”
- per € 53.000,00 il Cap 21363/1 “Spese pulizie Servizi Culturali”

**Anno 2023**

- per € 53.000,00 il Cap 21363/1 “Spese pulizie Servizi Culturali”
- **che, pertanto, gli impegni relativi agli anni 2022 e 2023 saranno integrati delle cifre suddette successivamente all’approvazione della variazione di bilancio pluriennale, con apposito successivo atto del servizio scrivente.**

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Alberto Prampolini;
- che il Piano Esecutivo di Gestione affida altresì al Dirigente Responsabile del Servizio Appalti e Contratti la responsabilità delle procedure di acquisto di beni/servizi nel rispetto della normativa vigente e del vigente Regolamento dei Contratti.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147Bis del D. Lgs 267/2000;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l’art 1, L. 135 del 07/08/2012
- il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;
- la legge 120/2020

Visti altresì:

- l'art.3 della legge 136/2010 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- il D.M.n.55 del 03-04-13 e il D.L.n..66 del 24-04-14 in materia di fatturazione elettronica per le Pubbliche Amministrazioni.

Viste:

- le **linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016** recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la **deliberazione G.C. n. 138 del 5.9.2019**, relativa a “Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità del comune di Reggio Emilia 2019-2021 Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019”
- la **deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”;
- la **deliberazione G.C. n. 52 del 25/03/2021** relativa a “Piano prevenzione e repressione della corruzione dell’illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023” - Allegato “Integrazione misure gestione rischio corruttivo”

## D E T E R M I N A

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di procedere all’adesione alla convenzione “Pulizie, sanificazione e servizi ausiliari 5 - Lotto 3” sul portale Intercent-ER per un importo complessivo di **€ 1.536.886,02 (IVA esclusa) pari ad un totale di € 1.875.000,94 (I.C.) - CPV 90910000-9** suddiviso in:

- a) Servizi a canone: € 1.386.886,02 + IVA  
b) Servizi extra canone: € 150.000,00 + IVA (preventivati ma non obbligatori)

3. di assumere, inizialmente la spesa di € **1.757.503,01** (IVA 22 % compresa) relativa al periodo 01/12/2021 – 30/11/2024, ed attualmente disponibile sui competenti capitoli, al fine di dare copertura all'affidamento del contratto di pulizia e sanificazione delle diverse sedi comunali e del servizio di custodia e pulizia presso i bagni pubblici di P.zza Casotti, in base alla Convenzione Intercent-er suindicata, alla ditta **Coopservice Soc. Coop. P.A.**, sede legale in Reggio Emilia, via Rochdale, 5 , iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Reggio Emilia al n. 00310180351 - P. IVA 00310180351;
4. di impegnare la predetta cifra articolandola come segue - **codice Modalità di gestione Conto annuale 002 - Codice Identificativo Gara (CIG) DERIVATO: 8986624CB7:**

**Esercizio 2021 = € 52.110,06**

- quanto a € **27.931,30** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021/2023 - Esercizio 2021 - al capitolo **10330/1** del PEG 2021 denominato “Pulizie uffici e servizi generali e sede municipale”, codice prodotto 2021\_PD\_3402, centro di costo 0112;
- quanto a € **2.135,88** con imputazione alla Missione 03 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021/2023 - Esercizio 2021 - al capitolo **12905/1** del PEG 2021 denominato “Pulizie uffici servizi Polizia Municipale”, codice prodotto 2021\_PD\_3402, centro di costo 0193;
- quanto a € **12.861,93** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM

28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021/2023, - Esercizio 2021 - al Capitolo **21363/1** del PEG 2021 denominato “Prestazioni di pulizia per i servizi culturali”, codice prodotto 2021\_PD\_3402, centro di costo 0153;

- quanto a € **2.066,53** con imputazione alla Missione 12 Programma 07, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021/2023 - Esercizio 2021 al Capitolo **30950/1** del PEG 2021 denominato “Prestazioni di pulizia per i servizi socio-assistenziali”, codice prodotto 2021\_PD\_3402, centro di costo 0145;
- quanto a € **7.000,00** con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio pluriennale 2021-2023, Esercizio 2021 al Capitolo **10330/3** del PEG 2021 denominato “ Servizi igienici pubblici”, codice Prodotto 2021\_PD 3402, centro di costo 0120;
- quanto a € **114,42** con imputazione alla Missione/Programma 07.01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023, Esercizio 2021, al Capitolo **35020** del P.E.G. 2021 denominato “*Funzionamento locali dell'ufficio informazione e accoglienza turistica IAT- Funz. Della Regione - Servizi*” - Codice Prodotto 2021\_PD\_3402 - Centro di Costo: 0203;

**Esercizio 2022 = € 581.547,03**

- quanto a € **318.199,67** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM

28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2022 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap **10330/1** del PEG 2021, codice prodotto 2022\_PD\_3402, centro di costo 0112;

- quanto a € **26.630,56** con imputazione alla Missione 03 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2022 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap **12905/1** del PEG 2021 codice prodotto 2022\_PD\_3402, centro di costo 0193;
- quanto a € **128.889,91** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2022 - al capitolo che ad avvenuta approvazione PEG 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap **21363/1** del PEG 2021 codice prodotto 2022\_PD\_3402, centro di costo 0153;
- quanto a € **25.798,40** con imputazione alla Missione 12 Programma 07, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2022 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap **30950/1** del PEG 2021 codice prodotto 2022\_PD\_3402, centro di costo 0145;
- quanto a € **80.655,42** con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM

28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2022 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap **10330/3** del PEG 2021 codice Prodotto 2022\_PD 3402 - centro di costo 0120;

- quanto a € **1.373,07** con imputazione alla Missione/Programma 07.01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 – 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2022 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2022 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap **35020** del P.E.G. 2021 - Codice Prodotto 2022\_PD\_3402 - Centro di Costo: 0203;

**Esercizio 2023 = € 581.547,03**

- quanto a € **318.199,67** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2023 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2023 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 10330/1 del PEG 2021, codice prodotto 2023\_PD\_3402, centro di costo 0112;
- quanto a € **26.630,56** con imputazione alla Missione 03 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2023 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2023 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 12905/1 del PEG 2021 codice prodotto 2023\_PD\_3402, centro di costo 0193;
- quanto a € **128.889,91** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la

definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2023 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2023 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 21363/1 del PEG 2021 codice prodotto 2023\_PD\_3402, centro di costo 0153;

- quanto a € **25.798,40** con imputazione alla Missione 12 Programma 07, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2023 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2023 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 30950/1 del PEG 2021 codice prodotto 2023\_PD\_3402, centro di costo 0145;
- quanto a € **80.655,42** con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2023 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2023 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 10330/3 del PEG 2021 codice Prodotto 2023\_PD 3402 - centro di costo 0120;
- quanto a € **1.373,07** con imputazione alla Missione/Programma 07.01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2023 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2023 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 35020 del P.E.G. 2021 Codice Prodotto 2023\_PD\_3402 - Centro di Costo: 0203;

**Esercizio 2024 = € 542.298,89** dando al contempo atto che il suindicato impegno verrà assunto con successivo atto a seguito approvazione del Bilancio Pluriennale 2022-2024;

- quanto a € **289.683,03** con imputazione alla Missione 01 Programma 03, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 ad avvenuta approvazione del Bilancio Pluriennale 2022-2024 - Esercizio 2024 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2024 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 10330/1 del PEG 2021, codice prodotto 2024\_PD\_3402, centro di costo 0112;
- quanto a € **24.494,68** con imputazione alla Missione 03 Programma 01, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 ad avvenuta approvazione del Bilancio Pluriennale 2022-2024 - Esercizio 2024 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2024 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 12905/1 del PEG 2021 codice prodotto 2024\_PD\_3402, centro di costo 0193;
- quanto a € **128.889,91** con imputazione alla Missione 05 Programma 02, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 ad avvenuta approvazione del Bilancio Pluriennale 2022-2024 - Esercizio 2024 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2024 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 21363/1 del PEG 2021 codice prodotto 2024\_PD\_3402, centro di costo 0153;
- quanto a € **23.731,87** con imputazione alla Missione 12 Programma 07, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la

definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 ad avvenuta approvazione del Bilancio Pluriennale 2022-2024 - Esercizio 2024 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2024 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 30950/1 del PEG 2021 codice prodotto 2024\_PD\_3402, centro di costo 0145;

- quanto a € **74.240,76** con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 , ad avvenuta approvazione del Bilancio Pluriennale 2022-2024 - Esercizio 2024 - al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2024 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 10330/3 del PEG 2021 codice Prodotto 2024\_ PD 3402 - centro di costo 0120;

- quanto a € **1.258,64** con imputazione alla Missione/Programma 07.01 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.02.13.002 ad avvenuta approvazione del Bilancio Pluriennale 2022-2024 - Esercizio 2024 al capitolo che ad avvenuta approvazione del PEG 2024 sarà iscritto in sede corrispondente al succitato cap 35020 del P.E.G. 2021 Codice Prodotto 2024\_PD\_3402 - Centro di Costo: 0203;

5. di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L. 217/2010, al presente affidamento è attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara **DERIVATO (C.I.G.): 8986624CB7**;
6. di dare atto che in conformità all'art. 40 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica della Centrale di Committenza regionale Intercent\_ER;

7. di disporre che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale ed ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
8. che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e del regolamento attuativo D.Lgs. n. 207/2010, il Responsabile Unico del Procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Appalti e Contratti, Dott. Alberto Prampolini;
9. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D. L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con Legge n. 191 del 30/07/2004;
10. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli artt. li 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1 Comma 32 della Legge 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
11. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'Art.183 Comma 7 del T.U.EE.LL. n. 267/2000.

Il Dirigente  
del Servizio Appalti e Contratti  
(Dott. Alberto Prampolini)

DD21-127

cb

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente  
firmatario.