

Proponente: 91.A
Proposta: 2021/512

del 01/12/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1355

del 03/12/2021

SERVIZI CULTURALI

Dirigente: GALLONI Dr.ssa Valentina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI CASSA DEL CINEMA ROSEBUD

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023, la nota di aggiornamento al il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021-2023 per macro obiettivi e relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 15/07/2021, immediatamente esecutiva stati approvati il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 164 del 20.07.2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D. LGS. 267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.235 del 29/11/2021 dichiarata immediatamente esecutiva è stata approvata la "Variazione al Bilancio 2021/2023" al DUP e dei relativi allegati ai sensi dell'art. 175 D.Lgs. n.267/2000;

Dato atto:

che con atto del Sindaco PG. n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali", con decorrenza dal 1ottobre 2021 fino alla scadenza del contratto.

Considerato che:

- il servizio Servizi culturali, comprende la gestione del cinema comunale Rosebud;
- per tale gestione si rende necessaria la sinergia di diverse figure professionali fra cui: addetti alla cassa e prenotazioni, addetti all'accesso e lettura biglietti e green pass, accompagnatori di sala, addetti alle pulizie e proiezionista.

Ravvisato che:

- il servizio Servizi culturali non dispone del personale per la gestione del servizio cassa e prenotazioni e che, rapportato ad una gestione ordinaria degli anni passati, il contributo ore lavoro ammonta all'incirca a 1240 ore all'anno;

- fino alla data del 31/12/2021 la gestione è stata affidata esternamente tramite procedura aperta;

- si rende ora necessario attivare le procedure per garantire il servizio di cassa a partire dall'01/01/2022.

Richiamato:

il Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. 1858 del 15/11/2021 con il quale si indice "Avviso di indagine di mercato" per l'affidamento in argomento e a seguito del quale sono state presentate, entro i termini stabiliti dall'Avviso, 3 domande da operatori economici, debitamente accreditati sul portale Acquistinretepa, interessati alla partecipazione alla gara;

Dato atto:

che l'Avviso di indagine di mercato è stato pubblicato sul profilo del committente per un periodo non inferiore a 15 giorni ai sensi dell'art. 216 co. 9 del D.Lgs. 50/2016 e smi.

Dato atto che:

nell'Avviso di Manifestazione di Interesse, la scelta del contraente veniva individuata ai sensi dell'art. 95 co. 2 e segg. Del D.Lgs. 50/2016 e smi, mediante il criterio dell'offerta al prezzo più basso, in conformità ai criteri fissati dalla lettera d'invito;

Richiamato:

l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
 - c) l'importo presunto del contratto;
 - d) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.;
- Richiamato, l'art. 32 co. 2 del D.Lgs. 50/2016 che stabilisce che prima dell'avvio dell'affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto che:

non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento, ma qualora venissero attivate entro la data di stipula dell'affidamento in parola, si riterrà sospesa la procedura e l'Ente dovrà obbligatoriamente aderire alla convenzione attivata.

Richiamato a tal proposito:

il contenuto della medesima Manifestazione ove si citava: "L'Ente si riserva la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura relativa al presente avviso ed ogni decisione in merito all'attivazione della suddetta procedura, senza che possa essere avanzata pretesa alcuna da parte degli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse.

Precisato che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente affidamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G):
Z653430678

Richiamato infine quanto previsto dal Dlgs. 50/2016 art. 51 "Suddivisione in lotti", si da atto che la concessione del servizio in oggetto, ha caratteristiche tecniche tali da poter ritenere possibile l'affidamento ad un'unica impresa/società/associazione, senza la necessità di procedere alla suddivisione funzionale in lotti.

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio Servizi Culturali Galloni Valentina

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.2016 n. 50 artt. 32 co. 2 e 36 co. 2 lett. b) ;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti per le parti tuttora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999; l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- gli art. 56 e 57 dello Statuto comunale;
- gli artt. 13 e 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità

DETERMINA

1) di avviare , per le motivazioni espresse in premessa, una trattativa diretta ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) D.lgs. 50/2016 con l'impiego del Mercato elettronico, avente ad oggetto l' "affidamento servizi di cassa del cinema Rosebud" dall'1/01/2022 al 31 dicembre 2022" organizzate dal Comune di Reggio Emilia invitando gli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse ad offrire ribasso sul prezzo fissato a base d'asta;

2) di quantificare il valore dell'appalto in euro **30.256,00** Iva inclusa;

3) di dare atto che non sono stati riscontrati rischi da interferenza, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI ;

4) di dare atto che si è provveduto a selezionare gli operatori economici da invitare mediante pubblicazione di apposito Avviso di indagine di mercato pubblicata sul

profilo del committente per un periodo non inferiore a 15 giorni ai sensi dell'art. 216 co. 9 del D.Lgs. 50/2016;

5) di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di servizio potrà essere rescisso nell'immediato senza che l'offerente possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;

6) di demandare l'esame dell'unica offerta al Dirigente ed alla UOC del Servizio Servizi Culturali con il sussidio della responsabile Ufficio Cinema

7) di stabilire che il servizio verrà aggiudicato per un importo complessivo previsto al netto del ribasso che verrà offerto.

8) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;

9) di prenotare la spesa complessiva presunta di € **30.256,00 IVA compresa**, Missione 05 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011 1.03.03.13.999 del Bilancio Pluriennale 2021-2023 - Esercizio 2022 - al capitolo che nel P.E.G. 2022 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 22100 del P.E.G. 2021 denominato "Spese per servizi ausiliari istituzioni culturali (rilevante ai fini IVA)", codice prodotto-progetto P.E.G. 9102, centro di costo 0148, codice Coge G3, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, trattandosi di spese necessarie e strettamente obbligatorie;

10) di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo costituirà costo per l'esercizio 2022.

La Dirigente del Servizio
D.ssa Galloni Valentina

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.