

Proponente: A5.C
Proposta: 2021/866

del 01/12/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1990

del 01/12/2021

**PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI
SPECIALI**

Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, C. 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI, PER IL SUPPORTO ALLE GESTIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO INTERREG EUROPE "FOUNDATION _ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE - PGI05992 - CUP J89E19001540006 - AFFERENTE ALL'AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI.

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, C. 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI, PER IL SUPPORTO ALLE GESTIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO INTERREG EUROPE "FOUNDATION _ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE - PGI05992 - CUP J89E19001540006 - AFFERENTE ALL'AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI.

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021-2023, la nota di aggiornamento al il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2021-2023 e relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021-2023 per macro obiettivi e relativi allegati;
- che con delibera di Giunta Comunale 2021/133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva stati approvati il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 164 del 19/07/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la "Variazione di assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di Bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la "Variazione al Bilancio 2021/2023, al D.U.P. e ai relativi allegati";
- che con Provvedimento n. 25244 del 31/01/2020, il Sindaco ha attribuito, con decorrenza al 01/02/2020, all'Arch. Massimo Magnani incarico di Dirigente dell'"Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre

- che in data 28/03/2019 l'Interreg Europe Monitoring Committee ha confermato al Lead Partner del Progetto (PP1 _ Munster Technological University) l'approvazione del Progetto Interreg Europe "FOUNDATION _ Building Regional Resilience to Industrial Structural Change (PGI05992)", nel quale il Comune di Reggio Emilia è Partner (PP7);
- che, in sintesi, il Progetto fornirà un quadro e una tabella di marcia per le regioni che vogliono sviluppare la resilienza economica attraverso un approccio collaborativo a fronte di chiusure industriali, perdite di posti di lavoro e incertezza;
- che il Lead Partner (Capofila) è il Munster Technological University (Cork, Irlanda) e che gli altri Partners, oltre al Comune di Reggio Emilia, sono: Oldham Council (Oldham, Regno Unito), Oulu University(Oulu, Finlandia), Lithuanian Innovation Center (Vilnius, Lituania), Rzeszow Regional Development Agency (Rzeszow, Polonia), Pannon Business Network Association (Gyor, Ungheria), Centro Europeo de Empresas e Innovación Cartagena - CEEIC (Cartagena, Spagna), Business Upper Austria (Linz, Austria).;

Evidenziato

- che nella propria candidatura, il comune di Reggio Emilia ha posto quale policy instrument alla base della propria partecipazione, l'obiettivo strategico N. 17 del DUP (Documento Unico di Programmazione del Comune di Reggio Emilia) che affronta la transizione da un'economia industriale a un'economia della conoscenza, facendo leva sulle competenze distintive locali (educazione, mecatronica, agrifood, energia e servizi): una strategia di resilienza basata sull'innovazione e sulla riconversione produttiva di strutture industriali preesistenti che mira a fornire strumenti per affrontare i grandi cambiamenti economici e la competizione globale;
- che il centro della strategia di resilienza è l'Area Nord con il Parco Innovazione che nello specifico ha l'obiettivo di attrarre imprese, ricercatori e investimenti, attraverso la sua piattaforma logistica, tecnologica e di servizi, progettata per supportare e interconnettere la produzione locale con i centri di ricerca.

- che gli obiettivi di policy che si intendono perseguire tramite la partecipazione al Progetto sono:
 - miglioramento del dialogo e dell'integrazione del livello regionale e locale di programmazione per garantire l'armonizzazione delle politiche e una piena integrazione delle priorità del FESR nella pianificazione locale: le misure del FESR destinate alla creazione di posti di lavoro, alla competitività, alla crescita economica e allo sviluppo sostenibile presentano, infatti, criticità nell'essere completamente efficaci a livello locale, a causa di disallineamenti tra programmazione regionale e locale;
 - sviluppo di un nuovo approccio basato su processi di cooperazione (in sostituzione di processi competitivi standard) che riuniscano diversi attori locali in una "catena di creazione della conoscenza", in modo da migliorare la governance delle relazioni tra stakeholder locali, con competenze e ruoli diversi a sostegno della crescita economica e per definire e condividere una visione comune per lo sviluppo economico dell'ecosistema;
- che gli obiettivi di contenuto che si intendono perseguire tramite la partecipazione al Progetto sono: sviluppare e migliorare la governance tra gli attori locali, incluse le imprese, per creare una strategia di resilienza a lungo termine per rendere il nostro territorio in grado di adattarsi ai cambiamenti e d'essere, quindi, pronto a rispondere a esigenze e tendenze del mercato sempre diverse; investire in ricerca, relazioni, istruzione, formazione e cultura dell'innovazione per consentire all'intero ecosistema urbano di modellare una Road Map verso l'innovazione permanente; migliorare le relazioni e le reti internazionali come leva di crescita fondamentale per competenze distintive; lavorare sugli investimenti diretti all'estero e stabilire relazioni e scambi tra l'intero ecosistema e gli investitori stranieri;

Dato atto

- che lo scopo del Progetto è quello di trovare, tramite il confronto tra soggetti appartenenti a settori diversi a diverso titolo impegnati sul territorio, nuovi modelli di sviluppo di politiche ed ecosistemi solidi e resilienti capaci di affrontare i cambiamenti strutturali; in termini concreti si tratta di creare ecosistemi in grado di sostenere lo sviluppo di PMI competitive, in grado di adattarsi, evolvere e rimanere competitive a fronte di esternalità negative;
- che le autorità regionali e locali, il mondo accademico e le organizzazioni locali possono svolgere un ruolo chiave di intermediatore e "orchestratore", attraverso la creazione di reti, cluster, piattaforme e meccanismi orientati alla ricerca per facilitare le interazioni intra e interregionali, il rafforzamento delle capacità e l'informazione sulle opportunità emergenti, lo sviluppo di strumenti per sostenere la creazione di spin-off e start-up innovative, attraverso acceleratori di impresa o strumenti finanziari innovativi;
- che, in tal senso, il partenariato di FOUNDATION garantisce la rappresentanza degli attori chiave all'interno dell'ecosistema dell'innovazione al fine di sviluppare raccomandazioni politiche solide e strutturate, in quanto un approccio cooperativo per collegare i vari elementi dell'elica è necessario per fornire una Road Map strutturata per la resilienza agli shock e alle criticità esterne;
- che per raggiungere gli obiettivi del Progetto e produrre risultati significativi, il Progetto faciliterà l'apprendimento interregionale attraverso una serie di visite e workshop sul campo che mostreranno esempi di cambiamenti strutturali regionali e relativi sistemi di supporto alle PMI;
- che è previsto un Local Stakeholder Group per ogni Partner che sarà centrale in tutte le fasi, lavorando allo sviluppo di attività, sia in veste di fruitore che di fornitore di azioni e/o informazioni;

Dato atto inoltre

- che il Progetto (che durerà 4 anni) prevede diversi step: analisi dei principali legami all'interno dell'ecosistema regionale; identificazione delle buone pratiche; visite sul campo e workshop che avranno luogo ogni 4 mesi presso ogni Partner durante i Semestri da 1 a 6, per permettere a tutti di toccare con mano come gli altri territori abbiano risposto a crisi/trasformazioni/shock; importazione di buone pratiche; organizzazione di una conferenza finale diretta a diffondere i risultati a un pubblico internazionale; implementazione di un Piano di Azione Locale; realizzazione di un evento transnazionale finale, organizzato dal Lead Partner;
- che i risultati previsti dal Progetto in termini numerici saranno i seguenti: 9 case studies relativi a chiusura di imprese e misure adottate per incoraggiare l'occupazione attraverso la nascita, la crescita e l'espansione di PMI; 1 documento di peer review sul ruolo degli stakeholder privati e pubblici nell'ecosistema locale al fine di sostenere le PMI; 36 buone pratiche identificate (4 per partner); 9 visite di studio interregionali per conoscere le strutture di sostegno alle PMI delle regioni partner e le politiche per le imprese; 4 workshop per discutere le buone pratiche e come trasferirle/adattarle ai bisogni dei diversi territori; 4 seminari per lo scambio di esperienze; 9 Piani d'Azione Locale redatti;

Sottolineato

- che il Progetto ha un valore complessivo di € 1.860.974,00 di cui € 158.687,00 per il Comune di Reggio Emilia e prevede la copertura dell'85% del costo complessivo con contributo dell'Unione Europea e del restante 15% con co-finanziamento da parte dei singoli Partner;
- che per i progetti finanziati da Interreg Europe, gli Enti italiani possono beneficiare del Fondo di Rotazione Nazionale, a copertura della propria parte di finanziamento (situazione confermata anche per le attività legate alla programmazione 2014-2020) e che, pertanto, il Comune di Reggio Emilia non dovrà prevedere quote di finanziamento proprio per la realizzazione del Progetto in oggetto, stante la copertura dal 15% di propria competenza con fondi nazionali, da rendicontare secondo le procedure previste alla competente autorità ministeriale;
- che gli € 158.687,00 per il Comune di Reggio Emilia riguardano la realizzazione delle attività della 1° Fase progettuale e che per quanto riguarda la 2° Fase verranno definite successivamente le eventuali somme di finanziamento (così per tutti i Partner, tranne il Coordinatore);

Rilevato che per la realizzazione della attività previste dal Progetto sarà necessario prevedere una figura professionale che si occupi delle seguenti attività:

- supporto al coordinamento e gestione delle attività progettuali;
- redazione e aggiornamento dei contenuti tecnici del Progetto;
- supporto all'organizzazione ed eventuale partecipazione a Study Visit presso i paesi partner;
- supporto all'analisi, individuazione e gestione degli scambi di buone pratiche con i soggetti partner;
- supporto all'organizzazione e alla partecipazione a meeting locali e transnazionali;
- elaborazione di report tecnici e presentazioni (in lingua italiana ed in lingua inglese);
- supporto nella gestione del Partenariato internazionale;
- supporto alle attività di comunicazione;
- supporto alla redazione del Local Action Plan previsto dal Progetto.

Evidenziata l'impossibilità di far fronte alle esigenze progettuali sopra esplicitate unicamente con il personale già in servizio a tempo determinato/indeterminato assegnato all'"Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali", in quanto tali risorse umane risultano pienamente e ordinariamente dedicate alle attività istituzionali e pertanto difficilmente impiegabili per ulteriori esigenze straordinarie temporanee, sostitutive o progettuali anche a finanziamento esterno;

Verificata inoltre l'impossibilità di far fronte alle suddette esigenze progettuali con altro personale interno all'Ente, stante il completo utilizzo del suddetto personale già dipendente sulle ordinarie attività gestionali tipiche dei diversi Servizi, nonché sugli specifici prodotti/progetti strategici e gestionali assegnati ai Dirigenti e alle diverse strutture di riferimento per il raggiungimento degli obiettivi indicati nel P.E.G., come indicato anche sul Piano Occupazionale vigente;

Preso atto dell'impossibilità di garantire esclusivamente con personale interno all'Ente la gestione del Progetto, e valutate, oltre alla necessità di dare continuità, la particolare rilevanza e complessità del Progetto che necessita di figure dedicate, si è provveduto in sede di programmazione triennale delle risorse esterne, a norma del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi vigente, ad inserire, nell'apposito elenco da approvare congiuntamente al Bilancio di previsione 2021-2023 ed alle sue variazioni, il fabbisogno di specifici incarichi di collaborazione per il periodo 2021-2023 relativamente al Progetto in argomento, in coerenza con il vigente quadro normativo e regolamentare in materia e nel rispetto dei vincoli di Bilancio;

Preso inoltre atto

- che le risorse economiche necessarie alla copertura della spesa relativa al presente incarico sono state previste e risultano pertanto stanziare sui competenti Capitoli del Bilancio pluriennale 2021-2023 sulla base dei finanziamenti assegnati dall'Unione Europea;

Considerato

- che nella gestione del Progetto di cui al presente atto la presenza di una figura dedicata risulta indispensabile per la tenuta complessiva del Progetto stesso e delle diverse attività come sopra elencate e descritte;
- che si rende pertanto necessario avviare le procedure volte a garantire la prosecuzione delle attività progettuali e la continuità delle attività connesse al Progetto;
- che per assicurare la prosecuzione delle suddette attività il Dirigente dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali intende pertanto avvalersi di una specifica professionalità esterna all'Ente, ai sensi del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia e dell'Allegato "Programma Triennale Incarichi 2021-2023" del Bilancio 2021-2023 del Comune di Reggio Emilia;

Ritenuto che vi siano i presupposti di cui al Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni", integralmente richiamati, e ritenuto conseguentemente di approvare quale parte integrante del presente provvedimento, lo schema di "AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI, PER IL SUPPORTO ALLE GESTIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO INTERREG EUROPE "FOUNDATION _ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE (COSTRUIRE LA RESILIENZA REGIONALE AL CAMBIAMENTO STRUTTURALE INDUSTRIALE) - PGI05992 - CUP J89E19001540006 AFFERENTE ALL'AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI." (Allegato A);

Evidenziato

- che il conferimento dell'incarico in argomento, di natura temporanea e altamente qualificata, non rappresenta in alcun modo costituzione di rapporto di pubblico impiego;
- che non si tratta di incarico di studio, ricerca o consulenza;
- che detto incarico è stato previsto nel programma triennale degli incarichi approvato unitamente alle deliberazioni di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e delle sue variazioni;
- che le prestazioni oggetto dell'incarico, come sopra precisato, corrispondono ad obiettivi specifici in premessa richiamati;
- che l'incarico avrà durata di n. 15 mesi a partire dalla data di sottoscrizione di apposito disciplinare, cui si procederà a seguito dell'esito positivo dell'esperimento della procedura di selezione e della successiva esecutività della Determinazione Dirigenziale di affidamento dell'incarico stesso, fermo restando la possibilità di recesso, da parte dell'Amministrazione, in caso di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione, particolarmente nel caso di riduzione e/o mancata assegnazione dei relativi finanziamenti da parte dell'Unione Europea;
- che l'incarico dovrà essere espletato nel termine previsto dalla normativa comunitaria per la realizzazione della completa rendicontazione del Progetto;
- che la sede operativa sarà prevalentemente la sede del Comune di Reggio Emilia - Area Programmazione Territoriale Progetti Speciali presso il Reggiane Parco Innovazione, Piazzale Europa n. 1., nonché in caso di eventuali eventi organizzati nell'ambito delle attività progettuali presso altre sedi (locali, nazionali ed internazionali) cui si renda necessario che il futuro incaricato partecipi;
- che per la determinazione del compenso si sono presi a riferimento i compensi applicati a contratti professionali di analoga natura, nonché le previsioni del Budget di Progetto così come approvato dal Segretariato del Programma Interreg Europe a nome di Interreg Europe Monitoring Committee in sede comunicazione dell'approvazione definitiva di Progetto;
- che si procederà ad effettuare la valutazione dei candidati sulla base dei Curricula presentati e del successivo colloquio, con le modalità precisate nello schema di Avviso pubblico (Allegato A), da considerarsi quale parte integrante del presente provvedimento;

Richiamati

- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021, ai sensi dell'art. 1, comma 8 della Legge 190/2012 e la normativa in materia di commissioni giudicatrici di concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare per la Commissione,

preposta alla valutazione dei candidati relativamente all'Avviso pubblico di selezione in argomento [art. 35 comma 3 lett. e), 35 bis comma 1 lett. a), art. 57 comma 1 lett. a) del D.Lgs. 165/2001; artt. 20 "Commissioni Giudicatrici" e 21 "Incompatibilità", Sezione B "L'Accesso" del vigente regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia];

Dato atto

- che il presente provvedimento non presenta aspetti di natura contabile in quanto la procedura selettiva non vincola l'Amministrazione al conferimento dell'incarico, che verrà successivamente conferito con apposita Determinazione Dirigenziale e relativa assunzione dell'impegno di spesa;
- che con successivi provvedimenti, a seguito di verifica della regolarità delle domande pervenute, il Dirigente dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali provvederà ad approvare l'elenco degli ammessi e non ammessi alla procedura selettiva secondo le modalità precisate nell'Avviso (Allegato A), a nominare successivamente idonea Commissione per la valutazione (in analogia e secondo i principi della normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di concorso pubblico) che sarà presieduta dal suddetto Dirigente, nonché ad approvare i conseguenti necessari provvedimenti;

Ritenuto pertanto di approvare lo schema di Avviso pubblico di cui all'Allegato A) e lo schema di domanda di partecipazione di cui all'Allegato B), da considerarsi quali parti integranti del presente Provvedimento;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente Coordinatore dell'Area "Programmazione territoriale e Progetti speciali", Arch. Massimo Magnani;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia
- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i.;
- l'art 3, comma 55 della Legge 244/2007, come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112/2008 convertito con Legge 133/2008;
- il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021-2023, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021, ai sensi dell'art. 1, comma 8 della Legge 190/2012;

DETERMINA

- di **approvare**, per le motivazioni e con le finalità espresse in narrativa, l'"AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PROFESSIONALE EX ART. 7, COMMA 6, D.LGS. 165/2001 E REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALL. 4 AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI, PER IL SUPPORTO ALLE GESTIONE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO INTERREG EUROPE "FOUNDATION _ BUILDING REGIONAL RESILIENCE TO INDUSTRIAL STRUCTURAL CHANGE (COSTRUIRE LA RESILIENZA REGIONALE AL CAMBIAMENTO STRUTTURALE INDUSTRIALE) - PGI05992 -

CUP J89E19001540006 AFFERENTE ALL'AREA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE E PROGETTI SPECIALI.", di cui allo schema Allegato A) ed il Modello di domanda di partecipazione di cui all'Allegato B), che costituiscono parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

- di **dare atto** che, a seguito di verifica della regolarità delle candidature pervenute, si provvederà ad approvare l'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi alla procedura selettiva secondo le modalità precisate nell'Avviso (Allegato A), a nominare successivamente idonea Commissione per la valutazione delle candidature (in analogia e secondo i principi dalla normativa in materia di Commissioni giudicatrici di concorso pubblico) che sarà presieduta dal Dirigente dell'Area Programmazione Territoriale e Progetti Speciali, nonché ad approvare i conseguenti necessari provvedimenti;
- di **dare atto** che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Massimo Magnani.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario