

**Proponente: 39.A**  
**Proposta: 2021/2284**  
**del 30/11/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1382**  
**del 06/12/2021**

**PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO**

**Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: PROGETTO SDG PILOT NETWORK "GLOBAL GOALS FOR CITIES  
ORGANIZZAZIONE INCONTRO CON GLI STAKEHOLDER DI  
PROGETTO DEL 6 DICEMBRE- IMPEGNO DI SPESA**

### **Premesso**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- con provvedimenti PG n. 25242 e PG 25249 del 31/1/2020 il Sindaco ha attribuito alla Dr.ssa Lorenza Benedetti rispettivamente incarico dirigenziale della responsabilità di Coordinatore dell'Area Risorse e della responsabilità ad interim di direzione del Servizio Pianificazione Programmazione e controllo, ai sensi dell'art. 50 del D. Leg.vo del 18/08/2000, N. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- con decreto PG42296 del 20/02/2020 il Sindaco ha designato la Dr.ssa Lorenza Benedetti Coordinatore del trattamento dei dati personali per l'Area Risorse e il servizio Pianificazione programmazione e controllo;

### **Premesso inoltre che**

Il progetto europeo SDG Pilot Network "GLOBAL GOALS FOR CITIES" Codice unico di progetto J89J21007730001, nasce con l'obiettivo di creare una rete di città europee capace di promuovere lo scambio di esperienze e identificare nuovi processi di localizzazione per gli SDGs a livello locale.

Gli obiettivi del progetto sono quelli di migliorare il modo in cui le città affrontano il tema degli SDGs (obiettivi di sviluppo sostenibile) con gli attori del territorio e come integrano gli stessi all'interno del piano strategico locale.

Attraverso la rete si mira anche a rafforzare le sinergie tra enti istituzionali locali ed organizzazioni internazionali nel perseguimento degli obiettivi stessi, promuovendo le buone pratiche attuate dai partner.

Il progetto si sviluppa da marzo 2021 a dicembre 2022.

Il progetto è capofilato dalla città di Tallinn (Estonia) e vede la partecipazione di altre 18 città europee quali:

- Comune di Braga (PT),
- Comune di Heraklion (GR),
- Comune di Veszprém (HU),
- Comune di Ozalj (HR),
- Comune di Klaipeda (LT),
- Comune di Veliki Preslav (BG),
- Comune di Jihlava (CZ),
- Comune di Dzierżoniów (PL),
- Comune di La Rochelle Urban Community (FR),
- Comune di Mouscron (BE),
- Comune di Gävle (SE),
- Comune di Reggio Emilia (IT),
- Comune di Glasgow (UK),
- Comune di Schiedam (NL),
- Comune di Manresa (SP),
- Comune di Bratislava (SI),
- Comune di Solingen (DE),
- Comune di Trim (IE).

Il progetto mette a disposizione il metodo di apprendimento integrato e partecipativo implementato del programma URBACT III, per supportare le città attraverso le diverse fasi di progetto:

- Attivazione (marzo-aprile 2021)
- Diagnosi (maggio-luglio 2021)
- Visione (agosto-novembre 2021)
- Pianificazione delle azioni (dicembre 2021- maggio 2022)
- Indicatori e finalizzazione degli Piani di Azione Locali (giugno 2022 – metà novembre 2022)

### **Evidenziato che**

il Comune di Reggio Emilia è stato selezionato prima a livello italiano poi europeo per far parte delle 18 città pilota aderenti al progetto. Il riconoscimento al Comune di Reggio Emilia – unica città in Italia a far parte del network – deriva dall'importante lavoro promosso negli ultimi anni per la localizzazione dell'Agenda 2030 e il contributo dato al raggiungimento degli SDGs.

In particolare, il Comune di Reggio Emilia ha lavorato all'interno del progetto europeo Shaping Fair Cities, promosso dalla Regione Emilia Romagna: ha contribuito al task team tematico sugli SDGs promosso dalla rete europea Eurotowns di cui la città fa parte; ha contribuito al raggiungimento degli SDGs attraverso specifici progetti europei e internazionali sia nei paesi membri che nei paesi terzi.

Il Comune di Reggio Emilia è stato selezionato a far parte del partenariato del progetto Urbact Global Goals for cities, proprio per l'importante lavoro di interconnessione che ha attuato tra le proprie strategie locali e gli obiettivi dell'Agenda 2030 con particolare riferimento al lavoro di integrazione degli SDGs all'interno del Documento Unico di programmazione dell'ente e alcuni piani e documenti strategici dell'ente.

### **Evidenziato inoltre che**

per proseguire con le attività del progetto, che prevedono il coinvolgimento attivo del gruppo di lavoro locale (ULG), in data 6 dicembre 2021 a partire dalle ore 15:00 e presso gli spazi dei Chiostrì di San Pietro, è prevista la seconda giornata di incontro del progetto.

Gli spazi dei Chiostrì di San Pietro sono stati giudicati idonee ad ospitare questo tipo di evento in quanto dotati di proiettore ed apparecchiature audio non facilmente reperibili in altri spazi.

Durante l'incontro, il gruppo di attori locali sarà attivamente coinvolti nelle fasi di visioning del progetto. La fase di "*visioning*" (visione) prevede che gli attori locali coinvolti identifichino le sfide per loro sono prioritarie nel territorio locale.

Partendo poi da queste sfide si procederà con l'elaborazione di un breve testo in cui descriveranno in uno scenario immaginario la città di Reggio Emilia nel 2031.

Le storie e le suggestioni raccolte durante il meeting con gli attori locali (ULG), saranno fondamentali nel costruire successivamente la visioning generale della città di Reggio Emilia, che dovrà essere comunicata al capofila del progetto entro la fine del 2021.

Per il noleggio degli spazi ai Chiostrì di San Pietro è stato chiesto un preventivo al gestore degli spazi, ossia il Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque, con sede in Via A. Gramsci 54/H a Reggio Emilia P.I. 01587670355, (Allegato A quale parte integrante).

Con Provvedimento Dirigenziale RUAD 198 dell'8.02.2019 il direttore dell'area Competitività e Innovazione Sociale Territorio e Beni Comuni ha approvato lo schema di disciplinare gestionale e lo schema di convenzione dai quali si evince che il soggetto gestore, il Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque, dovrà svolgere attività di gestione ordinaria e straordinaria del complesso monumentale e aree cortilive e dei servizi afferenti il laboratorio aperto e servizi afferenti bar caffetteria al fine di valorizzare e potenziare il complesso monumentale organizzando ed ospitando eventi di rilievo culturale, didattico e di promozione turistica;

l'attività dovrà essere svolta dal gestore con personale idoneo di provate capacità onestà e moralità adeguato per capacità professionali;

### **Dato atto che**

Il preventivo dell'affitto della sala ai Chiostrì di San Pietro (Allegato A) nella giornata del 6 dicembre a partire dalle ore 15:00 alle ore 17:30 risulta congruo al tipo di servizio richiesto

Ritenuto pertanto opportuno affidare, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 36, comma 2, lett. a) e dell'art. 63 c. 2b) del D.Lgs. n. 50/2016, la fornitura del servizio di noleggio degli spazi ai Chiostrì di San Pietro al Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque, con sede in Via A. Gramsci 54/H a Reggio Emilia P.I. 01587670355.

Verificata altresì la regolarità del documento DURC per il Consorzio Cooperative sociali Quarantacinque, recepito in atti, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002 valido sino al 7 di marzo 2022 e che sarà monitorato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;

A tale affidamento, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010 è stato attribuito il seguente indicativo di gara (CIG) ZEA3428985.

che il budget approvato del progetto prevede apposite risorse destinate alla copertura delle spese sostenute per l'organizzazione degli incontri con gli stakeholder di progetto e che l'incontro del 6 dicembre comprende il seguente servizio:

- noleggio degli spazi ai Chiostrì di San Pietro

Come nella quasi totalità dei Progetti finanziati con contributi europei anche in questo caso il contributo assegnato sarà versato a seguito della periodica presentazione di apposita rendicontazione tecnica e finanziaria delle attività svolte in relazione ai semestri di riferimento e che pertanto si rende necessario procedere ad impegnare le risorse essenziali allo svolgimento delle attività necessarie in anticipazione rispetto a quando le stesse verranno concretamente incassate.

I costi relativi all'affidamento del servizio sopra evidenziato trova copertura nel Bilancio 2021-2023 esercizio 2021 con imputazione alla missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 1.03.02.99.999 del Bilancio 2021, al Capitolo 22184 denominato " Spese per organizzazione eventi e viaggi per progetto Urbact" finalizzato al Capitolo 2283.

al Capitolo in Entrata 2283 denominato "Contributi da enti europei per realizzazioni progetto Urbact" piano finanziario 2.01.05.02.001 è previsto per l'anno 2021 l'importo in entrata di Euro 25.000,00

#### **Visti e richiamati i seguenti riferimenti di legge:**

il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, che all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L.191/2004; art.1, comma 16-bis, L. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

che l'art.36 c. 2 lett.a) prevede per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro l' affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

la legge finanziaria 2019 all'art.1 c.130 ha innalzato l'obbligo del ricorso al Mepa o Centrali di committenza regionale da euro 1000 a euro 5000 senza obbligo di richiedere il parere preventivo all'organo competente, pertanto le pubbliche amministrazioni hanno la possibilità di approvvigionarsi per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori ai 5.000 euro fuori dal mercato elettronico ;

che si rispetta la prescrizione il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2021/2023 " (approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 52/2021)

Visto che trattasi di affidamento di valore inferiore ai 2.000 euro, l'emissione del buono d'ordine, scambiato per corrispondenza con l'affidatario, avrà valenza di atto di affidamento e che lo stesso dovrà contenere: Codice CIG, tipologia e descrizione del servizio/fornitura, clausole negoziali essenziali, condizioni, modalità e motivazioni di scelta del contraente, tempi e modalità di pagamento, in caso di procedure autonome al di fuori delle Convenzioni e dei Mercati Elettronici, la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;

che il servizio oggetto del presente affidamento è affidato ai sensi dell'art.30 c.1 nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Sono rispettati altresì i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel codice;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente dell'Area "Area Risorse e del Servizio Pianificazione Programmazione e controllo Dr.ssa Lorenza Benedetti;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa, così come prescritto dall'art 147 bis del Dlgs 267/2000;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Visti:**

lo Statuto Comunale  
il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;  
il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;  
il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;  
il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a);  
il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art. 31;  
il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;  
il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;  
l'art. 26 della Legge n. 488/1999;  
il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2020-2022, approvato con di Giunta Comunale n. 19 del 30/01/2020, ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012 e successive integrazioni;

le Linee guida ANAC n. 4 aggiornate di attuazione del D.Lgs. 50/2016 e smi recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

**DETERMINA**

Di provvedere per i motivi visti in premesse al seguente affidamento legato allo svolgimento dell'evento di presentazione del progetto europeo SDG PILOT NETWORK "GLOBAL GOALS FOR CITIES per il giorno 6 dicembre 2021 al seguente servizio:

- servizio di noleggio degli spazi adibiti ai Chiostrini di San Pietro per un totale di Euro 350,00 +IVA al 22% al Consorzio Cooperative Sociali Quarantacinque, con sede in Via A. Gramsci 54/ H a Reggio Emilia P.I. 01587670355, CIG ZEA3428985.

Di accertare l'entrata di Euro 427,00 IVA inclusa al Titolo 2 codice del piano dei conti integrato 2.01.05.02.001 del Bilancio 2021-2023 annualità 2021, al capitolo 2283 del PEG 2021 denominato "Contributi da enti europei per la realizzazione progetto Urbact", codice prodotto-progetto 2021\_PG 3930, centro di costo 0213.

Di impegnare Euro 427,00 IVA INCLUSA alla Missione 14, Programma 03, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.02.999 del Bilancio 2021 al Capitolo 22184 del PEG 2021 denominato "Spese per organizzazione eventi e viaggi per progetto Urbact" codice progetto 2021\_PG\_3930, centro di costo 0213 , codice modalità di gestione conto annuale 002.

Di disporre che il pagamento dei servizi si effettuerà a seguito di presentazione di regolare fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

di dare atto di non trasmettere il presente provvedimento alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non rientrante nei casi previsti dalla normativa;

di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

di disporre l'invito al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D.leg 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile sola dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.