

Proponente: 53.E
Proposta: 2021/2023

del 07/12/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1414

del 07/12/2021

STRUTTURA DI POLICY, MOBILITA' SOSTENIBILE

Dirigente: GANDOLFI Arch. Paolo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELLA STRUTTURA DI POLICY MOBILITÀ SOSTENIBILE.

Oggetto : **IMPEGNO DI SPESA PER CORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELLA STRUTTURA DI POLICY MOBILITÀ SOSTENIBILE.**

IL DIRIGENTE

Richiamati :

- la deliberazione di Consiglio Comunale nr.72 del 08/04/2021, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Giunta Comunale nr.72 del 16/04/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr.133 del 13/07/2021, con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano Organizzativo Lavoro Agile (POLA);
- la deliberazione di Consiglio Comunale nr.164 del 19.07.2021, con la quale è stata approvata la Variazione di Assestamento al Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.235 del 29/11/2021, immediatamente esecutiva, con cui è stata approvata la variazione di Bilancio;
- il decreto del Sindaco PG nr. 174336 del 29/10/2020, con il quale è stato attribuito all'Arch. Paolo Gandolfi ad interim la responsabilità di direzione della struttura di Policy "Mobilità sostenibile".

Dato atto che :

- il Dlgs 165/2001 e ss.mm.ii, all'art. 1, comma 1, lettera c., stabilisce di *"realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica"* e all' art. 7, comma 4, sancisce che *"le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione"*;
- il nuovo CCNL 21/05/2018, Capo IV "Formazione del personale", conferma all'art. 49-bis "Principi generali e finalità della formazione" e all'art. 49-ter "Destinatari e processi della formazione" il ruolo primario della formazione del personale nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle Amministrazioni;

Rimarcato che :

- nell'ambito della gestione del personale, le Pubbliche Amministrazioni, compresi gli EE.LL., sono tenute a programmare l'attività formativa del personale che è uno degli elementi fondamentali e più qualificanti dell'attività lavorativa ed è strumento essenziale nel garantire l'efficacia della macchina organizzativa dell'Ente al fine di assicurare un investimento sulle conoscenze e sulle capacità dei propri dipendenti, volto al miglioramento continuo dei processi lavorativi e di conseguenza dei servizi ai cittadini;
- l'Amministrazione comunale si è impegnata a riconoscere anche le esigenze formative segnalate dai Responsabili dei Servizi, sulla base delle necessità dei propri dipendenti, che abbiano ad oggetto approfondimenti di particolari materie;
- i servizi dell'Ente gestiscono in autonomia le iscrizioni ai corsi esterni che, per il loro contenuto specialistico e l'esiguità dei partecipanti, non rientrano tra le iniziative organizzate dal Servizio Gestione e Sviluppo del personale e dell'organizzazione;
- i corsi saranno realizzati compatibilmente con le risorse assegnate nello specifico capitolo di spesa del Servizio proponente.

Evidenziato che :

- alcuni dipendenti della Struttura di Policy di Mobilità Sostenibile sono impegnati in assemblee pubbliche in cui vengono discusse con i cittadini soluzioni tecniche relative alla mobilità sostenibile;
- in queste occasioni la chiarezza con la quale vengono spiegate soluzioni tecniche ad un pubblico generalista risulta di fondamentale importanza;
- inoltre, alcuni dipendenti della Struttura di Policy di Mobilità Sostenibile sono chiamati a partecipare a convegni online e in presenza per presentare e diffondere buone pratiche messe in atto dall'Amministrazione nel campo della mobilità sostenibile ;
- per questi motivi si ritiene necessario migliorare le tecniche di comunicazioni in pubblico dei dipendenti della Struttura di Policy di Mobilità Sostenibile che attualmente sono o che prevedono di essere coinvolti direttamente nelle attività sopra menzionate.

Precisato che:

- ai fini del rispetto della normativa in materia di rotazione degli affidamenti, di cui all'art. 36 del D.Lgs 50/2016, contratti sotto soglia, (nel periodo transitorio art. 1 L.120/2020), è stata verificata la banca dati del Comune di Reggio Emilia relativa all'elenco degli affidatari di appalti e dei soggetti invitati alle procedure di affidamento;
- in fase di indagine di mercato sono stati contattati nr. 2 operatori economici con evidente esperienza nel settore della formazione.

Tenuto conto che :

- a seguito di una indagine di mercato, finalizzata all'affidamento diretto con un unico operatore alla stipula di Trattativa diretta tramite il portale MEPA di Consip, e della conseguente comparazione delle proposte ricevute, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.P.R. n. 207/2010, è stata inviata la Trattativa Diretta nr. 1943465 all'operatore economico ISTITUTO FORMAZIONE OPERATORI AZIENDALI I.F.O.A, con sede legale in Via Gianna Giglioli Valle, 11 - 42124 REGGIO EMILIA (RE), C.F. e P.I.: 00453310351, presente sul MEPA di Consip nella iniziativa "SERVIZI" nella categoria "Servizi di formazione", con importo a base d'asta € 2.400,00 (IVA esclusa);
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di invito a trattativa diretta (allegata);
- l'operatore economico invitato è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto;
- l'offerta presentata entro i termini previsti, con un ribasso del 2%, ammonta a € 2.352,00 (esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del DPR 26 ottobre 1972, n. 633 e dell'art. 14, comma 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537);
- in conformità all'art. 35 del Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, co. 14 del D.Lgs. n. 50/2016, il contratto verrà stipulato, previa autorizzazione con copertura finanziaria del presente atto, in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico MEPA di Consip;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010, come modificato con D.L. n. 187/2010 convertito in L. n. 217/2010, all'affidamento dei servizi in oggetto è stato attribuito il Codice Identificativo Gara : Z673435477.

Considerata l'attualità dell'offerta formativa, l'importanza e la specificità degli argomenti trattati si ritiene necessaria la partecipazione al corso in oggetto.

Valutato che la quota di partecipazione del corso in oggetto risulta congrua e conveniente per l'Amministrazione comunale; si ritiene quindi di accettarla.

Ritenuto dunque di affidare all'Istituto Formazione Operatori Aziendali I.F.O.A. il servizio di fornitura di un corso di "public speaking" per il personale dello scrivente Servizio, per un importo pari a complessivi € 2.352,00.

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) e Responsabile di gara è individuato nella persona del Dirigente della struttura Policy Mobilità sostenibile, arch. P. Gandolfi.

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza

comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018.

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Visti :

- il D.Lgs. n. 267/2000 (*T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.*) ed in particolare gli artt. 107 e 183;
- il D.Lgs 50/2016, artt. 32 co. 5, 6 e 7 e 36 co. 2 lett. A) e comma 9 bis;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti per le parti tuttora in vigore;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 11 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi *“competenze e responsabilità dirigenziali”*.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di impegnare la spesa complessiva derivante dal presente atto pari a un totale di **€ 2.352,00** (esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del DPR 26 ottobre 1972, n. 633 e dell'art. 14, comma 10, della legge 24 dicembre 1993, n. 537) a favore di: ISTITUTO FORMAZIONE OPERATORI AZIENDALI I.F.O.A, con sede legale in Via Gianna Giglioli Valle, 11-42124 Reggio Emilia, C.F. e P.I.: 00453310351, con imputazione alla Missione 10 Programma 05 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.04.999 del Bilancio 2021-2023, annualità 2021, al capitolo 32384 denominato “ATTIVITA' DI FORMAZIONE PERSONALE” del P.E.G. 2021, codice progetto 2021_PD_5348, centro di costo 0214, codice Modalità di gestione Conto annuale : 02 Appalti;
3. di dare atto che, ai fini della contabilità economica, il suddetto importo di € 2.352,00 costituisce costo per l'esercizio 2021;

4. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs 33/2013 (Decreto Trasparenza), L. 190/2012 art. 1 comma 32 e D.lgs 50/2016 art. 29;
5. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del D.Lgs. n. 267/00.

IL DIRIGENTE del
Servizio
arch. Paolo Gandolfi

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.