

**Proponente: 10.A**  
**Proposta: 2021/474**

**del 10/12/2021**



**COMUNE DI**  
**REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 2066**

**del 10/12/2021**

**SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA**

**Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** MERCATINO DEL RIUSO PRESSO IL PARCHEGGIO DELLA  
POLVERIERA IN PIAZZALE REVERBERI E IN PARTE IN VIALE  
OLIMPIA IN DATA 12 DICEMBRE 2021 - LEGAMBIENTE

## LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

### PREMESSO

- che, ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000, con provvedimento del Sindaco n.78396/2020 del 29/04/2020 e' stato attribuito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico dirigenziale del "Servizio Sportello Attività Produttive e Edilizia" con decorrenza 01/05/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata e successivamente integrato in data 29.06.2020 P.G. n. 106468, ai sensi dell'art. 13 Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco;
- che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- che, con deliberazione di G.C. ID n. 19 del 30/01/2020 è stato aggiornato il piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2020- 2022, ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", come modificato e integrato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97;
- Vista la richiesta ricevuta in data 24/09/2021 in atti al P.G. 2021/205618 da parte del Sig. Massimo Becchi, Legale Rappresentante di Legambiente Reggio Emilia con sede in Via Mazzacurati n. 11 – C.F. 91071570351, di occupazione del parcheggio "Polveriera" ubicato in Piazzale Reverberi e in parte del parcheggio di Viale Olimpia, per lo svolgimento di Mercatino del Riuso;
- Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 3088/51 del 28.02.2012 "Modalità di svolgimento dei mercati dell'usato", richiamata la legge regionale n. 4/2013 e la successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 5451/2014;
- Visto il Regolamento per l'istituzione e la disciplina del Canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e del procedimento di rilascio delle concessioni di occupazioni di suolo pubblico approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 69 del 29/03/2021;
- DATO ATTO:
- che, con delibera del Consiglio dei Ministri del 31.01.2020 è stato dichiarato lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale, relativamente al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivante dall'agente virale trasmissibile denominato COVID-19 prorogato, fino al 31 dicembre 2021;
- PRESO ATTO:
  - altresì dei vari provvedimenti in seguito succedutisi a livello nazionale, regionale e locale, con particolare riferimento:
    - **Al D.P.C.M. 02/03/2021 che all'art.1 prevede:**
  - *co. 1 E' fatto obbligo sull'intero territorio nazionale di avere sempre con sé dispositivi di protezione delle vie respiratorie e di indossarli nei luoghi al chiuso diversi dalle abitazioni private e in tutti i luoghi all'aperto;*

- *co. 3 Non hanno l'obbligo di indossare il dispositivo di protezione delle vie respiratorie;*
  - *a) i bambini di età inferiore ai sei anni;*
  - *b) le persone con patologie o disabilità incompatibili con l'uso della mascherina, nonché le persone che devono comunicare con un disabile in modo da non poter fare uso del dispositivo. ...*
- *co. 5. E' fatto obbligo di mantenere una distanza di sicurezza interpersonale di almeno un metro ...;*

• **Al D.L.52/2021 come convertito dalla L.17 giugno 2021 n. 87 ed al D.L. 18 maggio 2021, n. 65;**

- **Al citato D.P.C.M. 02/03/2021 che all'art. 7 prevede:**
- *co. 1. nelle "regioni che si collocano in uno scenario di tipo 1 e con un livello di rischio basso, ... cessano di applicarsi le misure di cui al Capo III relative alla sospensione o al divieto di esercizio delle attività ivi disciplinate. A tali attività **si applicano comunque le misure anti contagio previste dal presente decreto, nonché dai protocolli e dalle linee guida ... concernenti il settore di riferimento** o, in difetto, settori analoghi ...;*

il decreto legge n. 172 del 26.11.2021 "*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali;*

#### CONSIDERATO:

- che, per lo svolgimento dell'evento, per garantire il rispetto delle norme previste dai vari protocolli nazionali, occorre rispettare le norme di sicurezza e igienico-sanitarie fondamentali per evitare ulteriori contagi da COVID-19 così come richiamate nelle linee guida;
- che, dovranno essere rispettate, altresì, le linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali allegate all'ordinanza del Ministero della Salute del 29.05.2021;
- che, sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### VISTI:

- il decreto legge n. 172 del 26.11.2021 "*Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19 e per lo svolgimento in sicurezza delle attività economiche e sociali;*
- l'art.107 del Dlgs n. 267 del 18/8/2000;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per l'istituzione e la disciplina del canone unico patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del procedimento di rilascio delle concessioni di occupazione di suolo pubblico" approvato con Delibera di C.C. n. 69 ID del 29 marzo 2021;

- l'ordinanza sindacale prot. n.. **PG/2021/0259185 del 30/11/2021** *Emergenza epidemiologica COVID19 – Obbligo dell'uso della mascherina a protezione delle vie respiratorie nelle zone del Centro Storico, all'interno dei viali della circonvallazione*";
- l'ordinanza del Traffico n. R.U.O. 678 del 11/11/2021;

Visti i provvedimenti nazionali in materia di emergenza Covid;

## DETERMINA

1) di autorizzare

il Sig.	Massimo Becchi
Legale Rappresentante di	Legambiente Reggio Emilia
Sede	Reggio Emilia - Via Mazzacurati n. 11
C.F.	91071570351
ad occupare:	Piazzale Reverberi, parcheggio "Polveriera" e Parcheggio di
Viale	Olimpia ( <b>v. planimetria allegata</b> )
in data:	12 Dicembre 2021
orario:	dalle ore 5.00 alle ore 20.00
con:	banchi di vendita con automezzo in sosta
per :	Mercatino del Riuso

2) di stabilire che l'attività del mercato dovrà svolgersi nel rispetto delle seguenti condizioni:

Potranno partecipare solo coloro che sono in possesso del tesserino degli hobbisti e che vendono oggetti propri, usati, altrimenti destinati alla dismissione o allo smaltimento, nell'ambito delle attività indicate dall'art 7-sexies (Valorizzazione ai fini ecologici del mercato dell'usato) del d.l. 208/2008 (Misure straordinarie in materia di risorse idriche e di protezione dell'ambiente) e dall'art. 180-bis (Riutilizzo di prodotti e preparazione per il riutilizzo dei prodotti) del d.lgs 152/2006 (Norme in materia ambientale).

Il numero dei partecipanti non dovrà essere superiore a 200.

Dovrà rispettarsi ogni disposizione vigente in materia di pubblica sicurezza, anche impartita verbalmente dagli organi di polizia durante lo svolgimento del mercatino, e comunque riguardo a quanto previsto dalla normativa in materia, anche in relazione alla prevenzione incendi.

Il soggetto organizzatore è direttamente responsabile della sicurezza e dovrà rispettare quanto previsto dalle recenti circolari ministeriali in tema di safety e security e adottare tutte le misure che si renderanno necessarie in materia di ordine pubblico e sicurezza. Il soggetto organizzatore e' responsabile altresì dell'applicazione della normativa e delle prescrizioni previste dai provvedimenti governativi in materia di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19.

Dovranno rispettarsi le indicazioni del 12.3.2014, del Ministero dell'Interno, Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile, nota n.0003794 "Indicazioni tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche con presenza di strutture fisse, rimovibili e auto negozi" relative alla gestione della sicurezza in occasione di attività di vendita su aree pubbliche.

Ogni danno a persone o cose derivante dall'utilizzo degli spazi in concessione è da ritenersi a totale carico del soggetto organizzatore.

Le aree utilizzate dovranno essere lasciate libere da ingombri o rifiuti riponendo gli stessi negli appositi contenitori o, in caso di eccedenze, asportati direttamente dal soggetto organizzatore. La pulizia straordinaria, il trasferimento di cassonetti e/o campane per il vetro, la fornitura di cestini e simili attività, sono a carico del soggetto organizzatore, che dovrà prendere accordi con Iren prima dello svolgimento dell'iniziativa. L'organizzatore dovrà concordare le modalità di pulizia e sgombero delle aree contattando presso Iren il numero verde 800212607.

Il noleggio e la movimentazione della segnaletica mobile necessaria è a carico del soggetto organizzatore.

Non potranno utilizzarsi veicoli attrezzati destinati a commercio o di proprietà di imprese commerciali.

Nel caso che l'area in concessione non possa essere utilizzata, ad esempio per cattive previsioni meteo, entro quella data il concessionario comunica al comune che il mercato non si svolgerà causa cattive previsioni meteo e che verrà effettuata nella data sostitutiva indicata (12 dicembre). Restano a carico del soggetto organizzatore le eventuali spese sostenute.

E' vietato, nell'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche, utilizzare o detenere gas in bombole.

La dislocazione delle postazioni dovrà avvenire in modo che resti sempre una corsia percorribile dai veicoli di soccorso di almeno mt. 3,50; tale corsia deve essere libera da terra a cielo, senza ingombri o sporgenze di alcun genere.

Tutti gli spazi sono utilizzabili con possibilità di tenere autoveicoli in sosta. Gli automezzi dei partecipanti potranno accedere alle aree in concessione all'inizio e al termine della giornata, senza creare intralcio alla circolazione o pericolo alla pubblica incolumità.

I passi carrai dovranno essere assolutamente liberi da occupazioni od ingombri e agevolmente accessibili in entrata ed uscita come pure gli accessi pedonali agli edifici.

Le date indicate possono essere modificate o soppresse in qualsiasi momento dall'Amministrazione Comunale qualora la zona concessa debba ospitare eventi di particolare rilevanza ed interesse pubblico.

3) di autorizzare lo svolgimento del mercatino nel giorno 12 DICEMBRE 2021 in Piazzale Reverberi e Parcheggio di Viale Olimpia, a favore dei soggetti in possesso di tesserino da hobbista collocati a cura del Sig. Massimo Becchi, in qualità di Legale Rappresentante di Legambiente Reggio Emilia – Tutela Ambientale - ODV con sede a Reggio Emilia in Via Mazzacurati n. 11 – P.I. 91071570351 nell'area in concessione in occasione del "Mercatino al del Riuso "IL RICICLO";

4) di dare atto che l'elenco dei partecipanti c.d. hobbisti dovrà essere inviato alla fine della manifestazione con l'indicazione dei dati previsti dalla L.R. 12/99.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Pretorio.

Avverso al presente provvedimento è ammesso ricorso secondo la normativa vigente al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione dell'atto, oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla notificazione dell'atto.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Servizio “Sportello Attività Produttive e Edilizia” Dr.ssa Lorena Belli – tel. 0522/456627 - L'ufficio presso il quale è possibile prendere visione degli atti è l'U.O.C. Attività Economiche, in via E. S. Pietro n. 12. Gli orari di ricevimento, previo appuntamento, sono i seguenti: martedì-mercoledì-venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il martedì pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

email: irene.licciardello@comune..re.it

PEC: comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente  
Dr.ssa Lorena Belli