

Proponente: 33.A
Proposta: 2021/2392
del 10/12/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1454
del 13/12/2021

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BERTANI Ing. Andrea

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI NR.2 PLOTTER CANON IPF
TA-30 TRAMITE ORDINE DIRETTO SUL MEPA - CIG Z6E345486E

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- la deliberazione di Giunta Comunale n.133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati.
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/2021, immediatamente esecutiva, con la quale è stata approvata l'ultima variazione del Bilancio di previsione 2021-2023 prevista per l'esercizio in corso;
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2021-2023 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi

disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- i Servizi tecnici dell'Ente, nello svolgimento delle proprie attività ed in particolare per effettuare stampe di grande formato come cartografie, progetti urbanistici, ecc., sono dotati di stampanti/plotter che consentono anche la stampa del formato A/0;
- attualmente all'interno dell'Ente sono installate le seguenti attrezzature:
 - nr.5 plotter distribuiti tra i vari Servizi dell'Area Sviluppo Territoriale e l'Area Programmazione Territoriale;
 - nr.1 plotter presso il Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città;

Dato atto che:

- i plotter attualmente installati sono stati acquistati molti anni fa e a causa della loro obsolescenza, soltanto 3 sono ancora funzionanti;
- negli ultimi tempi, i tecnici dell'Area Sviluppo Territoriale e del Servizio Rigenerazione Urbana hanno segnalato frequenti mal funzionamenti anche dei nr.3 plotter in uso presso i loro uffici e in un caso la completa rottura di uno di essi;

Considerato che:

- il Dirigente dell'Area Sviluppo Territoriale e del Servizio Cura della Città ha richiesto di provvedere all'acquisto di 2 plotter, a sostituzione di quelli non più utilizzabili, per consentire il normale svolgimento delle attività degli uffici tecnici ed in particolare dei disegnatori;
- il Servizio Gestione delle strutture tecnologiche ha individuato nei modelli di seguito indicati i plotter aventi formato e caratteristiche corrispondenti alle esigenze di stampa evidenziate dai servizi tecnici :
 - N.2 plotter Canon iPF TA-30

È ravvisata pertanto l'esigenza di procedere all'acquisto di N.2 plotter Canon iPF TA-30, mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione dalla piattaforma MEPA di Consip, tramite ordine diretto.

Dato atto che:

- l'art. 1 c 2 lett.a) della L.120/2020 fissa a € 139.000,00 il limite per l'affidamento diretto per servizi e forniture, nel rispetto del principio di rotazione, così come indicato nelle linee guida ANAC n. 4, e nella deliberazione G.C. n. 138 del 05/09/2019, relativa a "Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità del Comune di Reggio Emilia 2019-2021: Integrazione misure gestione rischio corruttivo settembre 2019" aggiornata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 22/03/2021 di aggiornamento delle misure di gestione del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2021-2023;
- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- la ditta COPIANOVA GROUP Srl ha pubblicato sul MEPA l'offerta relativa alla

fornitura di plotter Canon iPF TA-30, già comprensivo delle attività di trasporto, installazione e configurazione e di ink standard da 55ml. per un importo di € **1.950,00/cad** , corrispondente ad una spesa complessiva per la fornitura di N.2 plotter Canon iPF TA-30 di € **3.900,00 (iva esclusa)** ;

- per addivenire alla fornitura si procede dunque tramite ordine diretto sul MEPA allegando le condizioni contrattuali contenute nel documento **Allegato A)** del presente atto, che si approva contestualmente, dando atto che l'offerta pubblicata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua raffrontata con i costi di mercato per la medesima tipologia di fornitura ed attività di integrazione;
- la ditta COPIANOVA GROUP Srl è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- il presente affidamento rispetta il principio di rotazione come previsto dalla Circolare del Segretario Generale P.G. n. 2021/246868 del 12/11/2021 che richiama il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la ditta COPIANOVA GROUP Srl essendo nuovo fornitore dell'ente.
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di fornitura di beni; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG**) **Z6E345486E** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al **08.02.2022** e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è l'ing. Andrea Bertani, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Ritenuto opportuno, per le ragioni espresse, affidare alla ditta COPIANOVA GROUP Srl, la fornitura di N.2 plotter Canon iPF TA-30 comprese le attività di trasporto, installazione e configurazione, effettuando ordine diretto sul Mepa per una spesa complessiva di € **3.900,00 (iva esclusa)**.

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta COPIANOVA GROUP Srl, C.F. 02552070340, la fornitura di N.2 plotter Canon iPF TA-30 come di seguito dettagliato, effettuando ordine diretto sul Mepa per una spesa complessiva di **€ 3.900 (iva esclusa)** pari a **€ 4.758,00 (IVA compresa)**, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

Descrizione Fornitura	Costo totale (iva esclusa)	Costo totale (iva compresa)
N. 2 PLOTTER CANON IPF TA-30 (forniti di ink standard da 55 ml)	€ 3.500,00	€ 4.270,00
ATTIVITÀ DI TRASPORTO, INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE	€ 400,00	€ 488,00
Importo complessivo fornitura:	€ 3.900,00	€ 4.758,00

3. di dare atto che il presente affidamento rispetta il principio di rotazione come previsto dalla Circolare del Segretario Generale P.G. n. 2021/246868 del 12/11/2021 che richiama il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., essendo la ditta COPIANOVA GROUP Srl nuovo fornitore dell'ente.
4. di dare atto che le ditta è stata informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di impegnare la spesa complessiva di **€ 4.758,00 (iva compresa)** in favore della ditta COPIANOVA GROUP Srl come di seguito dettagliato:

€ 4.270,00 (iva compresa) per la fornitura di plotter con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 2.02.01.07.999 del Bilancio 2021-2023 al **capitolo n. 40814** denominato "Attrezzature hardware apparati di rete sistemi informatici", finanziata con mezzi propri; prodotto-progetto: PD_3304, centro di costo 0107; codice Modalità di gestione Conto annuale 002 - **CIG Z6E345486E**;

€ 488,00 (iva compresa) per attività di trasporto, installazione e configurazione con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001 del Bilancio 2021-2023 al **capitolo n. 39490** denominato "Prestazione di servizi per il sistema informativo", ; prodotto-progetto: PD_3304, centro di costo 0107; codice Modalità di

gestione Conto annuale 002 - **CIG Z6E345486E**;

8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Ing. Andrea Bertani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.