

**Proponente: 40.A**  
**Proposta: 2021/2018**  
**del 06/12/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 2078**  
**del 13/12/2021**

**AMMINISTRATIVO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO  
IMMOBILIARE**

**Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** PAGAMENTO SPESE CONDOMINIALI PER I LOCALI DI PROPRIETA'  
COMUNALE SITUATI NEL CONDOMINIO DENOMINATO  
"AEREOPORTO" - CONSUNTIVO 2020 E PREVENTIVO 2021.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20/2020 del 30/1/2020 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1/2/2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 156/2020 del 22/10/2020 si è provveduto ad approvare modifiche alla macro-struttura dell'Ente, con decorrenza dal 1/11/2020;
- in data 29/10/2020, con atto n. 2020/174342 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale ad interim al dr. Alberto Prampolini della responsabilità di direzione del Servizio Amministrativo Lavori Pubblici e Gestione del Patrimonio sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/11/2020;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati;
- con delibera di Giunta Comunale N. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati.

Considerato:

- che il Comune di Reggio Emilia è proprietario di un immobile sito in Via Jacopo Da Mandra, n 32/A, posto al piano terra del condominio denominato Aereoporto, censito al catasto Urbano sul fg 113, mapp 126 sub 1, in locazione a privati ad uso ambulatorio medico sino al 31/12/2015 ed ora vuoto;
- che, in relazione a quanto previsto nel regolamento del suddetto condominio, sono a carico del Comune di Reggio Emilia, in qualità di proprietario, le spese condominiali in genere;
- che, lo Studio S.A.IMM.di Pignagnoli Dott.Federico V.le Umberto I, n 52-Reggio Emilia, amministratore del condominio di cui trattasi, ha provveduto ad inviare il prospetto rate d'acconto gestione condominiale 2020/2021, come da documentazione acquisita agli atti al n PG. 2021/0101036;
- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione accorpando gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati;
- che dal prospetto rate di acconto, la quota richiesta al Comune di Reggio Emilia, quale proprietario dell'immobile, ammonta ad € 1.304,16;

Considerato altresì che:

- con determinazione dirigenziale R.U.A.D 2021/1690 si è provveduto a liquidare € 187,00 a titolo di rata di acconto 2021, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 1.117,16** secondo il seguente prospetto:

• CONSUNTIVO 2020	€	801,50
• ACCONTO 2020	€	180,00
		<hr/>
• DIFFERENZA A DEBITO	€	621,50 +
• residuo es precedente	€	27,90
		<hr/>
• <b>DEBITO A CONS 2020</b>	<b>€</b>	<b>649,40</b>
• PREVENTIVO ESERCIZIO 2021	€	654,76-
• ACCONTO rata aprile 2021	€	187,00
		<hr/>
• <b>DEBITO A SALDO 2021</b>	<b>€</b>	<b>467,76</b>

**DA LIQUIDARE € 1.117,16**

VISTI:

- il d.lgs. n. 267/00 ;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune parte II concessione – locazione e compravendite immobiliari approvato con deliberazione di C.C. del 29/10/2018 n. 110 I.D.
- la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 1 febbraio 2020, approvata con la deliberazioni della Giunta Comunale n. 20 del 30/01/2020;

#### DETERMINA

- 1 di provvedere al pagamento della spesa di € 1.117,16 come da piano di riparto condominiale, relativa spese condominiali a carico del Comune per i locali di

proprietà comunale situati nel condominio "AEREOPORTO" Via J. Da Mandra - 42124 Reggio Emilia, come descritto in narrativa ;

- 2 di liquidare il predetto importo a titolo di rata condominiale di cui sopra, emettendo mandato di pagamento a favore del CONDOMINIO AEREOPORTO - CF 91022020357 per i locali al piano terra di proprietà comunale, come meglio descritto in narrativa al seguente IBAN:IT13Z0538712802000000621790 ;
- 3 che la suddetta spesa trova imputazione al capitolo **32406** denominato " Oneri condominiali di immobili in proprietà e di terzi", codice prodotto-progetto 2021 PD\_3802, c – **C. Costo 0120** e precisamente:
  - o quanto ad € 649,40 imp 2020/5657
  - o quanto ad € 467,76 imp 2021/5757
- 4 di disporre l'invio del presente provvedimento alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D. Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Dr. Alberto Prampolini