



COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA

I.D. n. **239**

in data **16/12/2021**

# Estratto del Verbale di Seduta

DELLA GIUNTA COMUNALE DI REGGIO EMILIA

L'anno **duemilaventuno** addì **16 - sedici** - del mese **dicembre** alle ore **09:50** nella sede municipale, ritualmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale, per la trattazione del seguente oggetto:

**NOMINA DI AGENTE CONTABILE AUTORIZZATO AD EFFETTUARE LE OPERAZIONI DI INCASSO DEI COMPENSI RELATIVI ALLE ATTIVITA' DEL SERVIZIO SERVIZI CULTURALI - U.O.C. BIBLIOTECHE - RIVOLTE ALL'UTENZA.**

Alla discussione dell'oggetto sopraindicato, sono presenti:

VECCHI Luca	Sindaco	SI
PRATISSOLI Alex	Vicesindaco	SI
BONVICINI Carlotta	Assessore	SI
CURIONI Raffaella	Assessore	SI
DE FRANCO Lanfranco	Assessore	NO
MARCHI Daniele	Assessore	SI
RABITTI Annalisa	Assessore	SI
SIDOLI Mariafrancesca	Assessore	SI
TRIA Nicola	Assessore	NO

Presiede: **VECCHI Luca**

Assiste il Segretario Generale: **GANDELLINI Dr. Stefano**

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021/2023 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
  - che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/2023 per macro obiettivi e allegati;
  - che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021 è stato approvato il piano delle performance 2021/23 ed il Piano Esecutivo di gestione 2021 (ex art. 169 D.Lgs 267/2000) ed i relativi allegati;
- 1) con atto del Sindaco PG n. 210276 del 30/09/2021 è stato conferito alla D.ssa Valentina Galloni l'incarico dirigenziale della responsabilità di direzione del Servizio "Servizi Culturali" con decorrenza dal 1° ottobre 2021 fino alla scadenza del contratto;
  - 2) Con delibera di Consiglio Comunale n. 140 del 10/12/2018 è stato approvato il nuovo Regolamento di Contabilità del Comune

### RICHIAMATI

- **l'art. 93** del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone, fra l'altro che "Il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonchè coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti";
- **l'art. 233 comma 1** del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che "Entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario di beni e gli altri soggetti di cui all'articolo 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'ente locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto";
- **l'art 223** del D.Lgs. 267/2000 il quale dispone che l'organo di revisione economico-finanziaria dell'ente provvede con cadenza trimestrale alla verifica ordinaria di cassa, alla verifica della gestione del servizio di tesoreria e di quello degli altri agenti contabili di cui all'articolo 233, e che il regolamento di contabilità può prevedere autonome verifiche di cassa da parte dell'amministrazione dell'ente;

- **l'art. 58** del Regolamento di contabilità dell'Ente il quale individua le modalità di svolgimento dell'attività dell'Agente contabile interno;
- **l'art. 70** del Regolamento di contabilità dell'Ente che regola la resa dei conti da parte degli Agenti contabili;
- la delibera di Giunta Comunale n.78 del 22/04/2021 "Aggiornamento anagrafe e conseguente nomina Agenti Contabili Interni ed Esterni del Comune di Reggio Emilia ed ulteriori adempimenti inerenti il deposito dei conti giudiziali

## **CONSIDERATO**

- che presso il Comune di Reggio Emilia, il Servizio Servizi Culturali, UOC Gestione Biblioteche, per le proprie attività rivolte all'utenza percepisce compensi che derivano: dalla vendita di pubblicazioni, di gadget, dal prestito interbibliotecario, da riproduzioni di materiale fotografico e diritti di pubblicazione, oltre che dal risarcimento per opere smarrite o danneggiate;
- che il Servizio in oggetto seguirà ad effettuare anche nell'esercizio 2022 le medesime attività rivolte al pubblico;
- che l'attuale Agente Contabile, D.ssa Marina Varini, con nota datata 10/12/2021 P.G. n. 268765 ha rassegnato le sue dimissioni dall'incarico di agente contabile a decorrere dal 01/01/2022 e che si rende pertanto necessario individuare una nuova figura di Agente Contabile all'interno del Servizio Servizi Culturali (UOC Biblioteche) a decorrere dal 01/01/2022 per tutte le operazioni di incasso relative all'attività del Servizio rivolte al pubblico e che richiedono il maneggio di denaro;

## **RITENUTO di**

- prendere atto delle dimissioni dell'Agente contabile Marina Varini a decorrere dal 01/01/2022
- autorizzare la nomina ad Agente Contabile del Servizio Servizi culturali la D.ssa Luana Meldi, Istruttore Amministrativo del servizio stesso;

Visti il parere favorevole di regolarità tecnica ed il parere di regolarità contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi palesemente espressi

## **DELIBERA**

**di PRENDERE ATTO** delle dimissioni dall'incarico di agente contabile presentate dalla dott.ssa Marina Varini con nota del 10/12/2021 P.G. n. 268765 e di revocare, a decorrere

dall'01/01/2022 l'incarico affidato alla stessa come richiamato nella delibera di Giunta Comunale n. 78/2021 di Aggiornamento anagrafe Agenti Contabili

di **NOMINARE**, a decorrere dall' 1/1/2022, per le motivazioni espresse in premessa, quale agente contabile autorizzato ad effettuare le operazioni di maneggio di denaro relative all'incasso derivante vendita di pubblicazioni e gadget, dal prestito interbibliotecario, da riproduzioni di materiale fotografico e diritti di pubblicazione, oltre che dal risarcimento per opere smarrite o danneggiate nell'ambito delle attività del Servizio Servizi Culturali, Luana Meldi, Istruttore Amministrativo dipendente del servizio stesso

di **DARE ATTO** che l'agente contabile uscente Dott.ssa Marina Varini è tenuta a rendere per l'esercizio 2021, il conto della gestione di cui all'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000 ed è soggetto alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti in materia

di **DARE ATTO** che l'agente contabile Dott.ssa Luana Meldi è tenuta a rendere dall'esercizio 2022 il conto della gestione di cui all'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000 ed è soggetto alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti in materia

Inoltre

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Ritenuto che ricorrano particolari motivi di urgenza, stante la necessità di poter procedere all'emissione delle quietanze nelle iniziative d'imminente realizzazione

Visto l'art. 134, co. 4° del D.Lgs 267/2000

con voti unanimi palesemente espressi

### **DELIBERA**

di dichiarare il provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**VECCHI Luca**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**GANDELLINI Dr. Stefano**