



**Area Programmazione Territoriale e progetti speciali**  
**Servizio Rigenerazione Urbana**  
VIA EMILIA SAN PIETRO, 12 - 42121 REGGIO EMILIA

**DISCIPLINARE D'INCARICO PROFESSIONALE PER LO SVOLGIMENTO DI VALUTAZIONI TECNICHE ED AGRONOMICHE FINALIZZATE ALL'ISTRUTTORIA DI UN PROGRAMMA DI RICONVERSIONE O AMMODERNAMENTO AZIENDALE (PRAA) DELL'ATTIVITA' AGRICOLA.**

Con la presente privata scrittura, da valere ad ogni utile effetto di legge

**Tra**

**COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA**, con sede in Reggio Emilia, Piazza Prampolini n. 1, C.F. e P. Iva 00145920351, nella persona, ex art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, dell'arch. Elisa Iori, Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana, domiciliata per la carica presso la sede del Comune di Reggio Emilia (di seguito indicato come **"Committente"**)

**e**

**Dott. Carlo Fiorenza**, nato a Torino l'11/11/1963, C.F. FRNCRL63S11L219K, P. IVA 01444360380 (di seguito indicato come **"Incaricato"**)

**Richiamati:**

- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1261 del 07/08/2019, con il quale si è proceduto ad approvare l'avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione per lo svolgimento di valutazioni tecniche ed agronomiche finalizzate all'istruttoria di programmi di riconversione o ammodernamento dell'attività agricola (PRAA), previsti dalle normative edilizie ed urbanistiche regionali e comunali, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1436 del 19/09/2019 con il quale si è modificato l'atto dirigenziale sopra citato e l'Avviso pubblico in questione, per adeguarlo alla Delibera di Giunta Regionale n. 623/2019 (integrata con Delibera di Giunta Regionale n.713/2019), recante "Atto di coordinamento tecnico sull'ambito di applicazione, i contenuti e la valutazione dei Programmi di Riconversione o ammodernamento dell'attività agricola, nonché sui fabbricati abitativi dell'imprenditore agricolo (articoli 36 e 49 della L.R. n. 24/2017)" relativamente ai Titoli abilitativi;
- i provvedimenti dirigenziali R.U.A.D. n. 1611 del 15/10/2019, di ammissione dei candidati alla procedura selettiva e R.U.A.D. n. 1630 del 17/10/2019, con il quale è stata costituita la commissione per la valutazione delle domande pervenute e per lo svolgimento dei colloqui previsti nell'Avviso di selezione;
- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1917 del 03/12/2019 con il quale si è provveduto alla presa d'atto dei verbali dei lavori della Commissione e all'approvazione della relativa graduatoria finale, formata da 3 professionisti selezionati, ossia il dott. Agronomo Alberto Bergianti (primo classificato), la dott.ssa Agronoma Maria Angela Mirri (seconda classificata) ed il dott. Agronomo Carlo Fiorenza (terzo classificato), avente validità di anni 3 a partire dall'esecutività del citato provvedimento dirigenziale di recepimento, quindi fino a

tutto il 03/12/2022;

- il provvedimento dirigenziale R.U.D n. ... del ..., con il quale si è provveduto a conferire il presente incarico;

Tutto quanto ciò premesso e ritenuto quale parte essenziale e integrante del presente atto, fra i contraenti sopra indicati

## SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### ART. 1 \_ NATURA DEL RAPPORTO, CONTENUTI, MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

Il Committente conferisce all'Incaricato, il quale accetta, un incarico di prestazione autonoma professionale (ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/2001 e s.m.) per lo svolgimento di valutazioni tecniche ed agronomiche relative ad un Programma di Riconversione o Ammodernamento aziendale (PRAA) dell'attività agricola (**Latteria Villa Curta Società Cooperativa Agricola**), presentato al competente Servizio Rigenerazione Urbana, previsto e disciplinato da:

- legge regionale n. 20/2000 "Disciplina generale sulla tutela e l'uso del territorio", per quanto ancora applicabile;
- capo 4.7 delle Norme di Attuazione del Regolamento urbanistico ed edilizio e art. 2.7 del relativo allegato C, per quanto ancora applicabile;
- Capo IX "Disciplina del territorio rurale" e Capo X "Territorio rurale - interventi consentiti in relazione allo svolgimento di attività agricole e zootecniche" dell'elaborato "R1 Norme di Attuazione RUE", come introdotto dalla variante urbanistica al RUE, adottata con deliberazione consiliare I.D. n. 115 del 12/11/2018, nonché "Regolamento edilizio" (Allegato A all'elaborato R1 Norme di attuazione RUE);
- nuova legge regionale urbanistica n. 24/2017: "Disciplina regionale sulla tutela e l'uso del territorio" e nuovi Atti di coordinamento tecnico in materia contenuti nelle delibere di Giunta Regionale nn. 623/2019 e 713/2019;

In particolare, l'Incaricato dovrà verificare, con la **celerità necessaria**:

- a) che la documentazione presentata sia completa di tutti gli elementi necessari;
- b) che gli elaborati tecnici siano regolarmente sottoscritti da un tecnico abilitato iscritto al relativo albo professionale nei limiti delle rispettive competenze;
- c) il programma di investimento e le previsioni di sviluppo siano coerenti con lo stato di fatto dell'azienda e le risorse messe in campo per il loro perseguimento, tenendo conto che entro 30 gg. dalla presentazione della domanda, il Dirigente responsabile può richiedere all'interessato l'integrazione dei documenti mancanti.

Tale attività è finalizzata all'istruttoria conclusiva da parte dei tecnici del Servizio Rigenerazione Urbana.

Il professionista dovrà adeguare la propria prestazione alle eventuali modifiche degli strumenti urbanistici comunali ed alla normativa regionale vigente e applicabile al momento della prestazione stessa.

Le prestazioni del professionista dovranno essere rese in funzione delle esigenze organizzative, di tempo, di luogo e di risultato del Comune di Reggio Emilia – Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana – secondo le indicazioni del Dirigente alle quali il collaboratore dovrà attenersi, pur conservando la piena autonomia relativamente all'aspetto tecnico ed organizzativo di esecuzione dell'incarico. La relazione finale sul PRAA sarà di proprietà del Comune di Reggio Emilia, con espresso divieto da parte del professionista di qualunque utilizzo e diffusione.

L'Incaricato nello svolgimento dell'incarico, agirà in piena autonomia, senza vincoli di orario predeterminati dal Committente, rapportandosi con il Dirigente responsabile e con i tecnici del Servizio Rigenerazione Urbana, senza alcun vincolo di subordinazione; si avvarrà di risorse e

mezzi propri.

L'Incaricato è tenuto ad osservare il segreto professionale ed è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti, purché non in contrasto con il presente incarico.

Lo stesso pertanto non intende instaurare in alcun modo con il Committente un rapporto implicante vincolo di subordinazione.

La prestazione professionale dovrà essere resa personalmente dal Professionista in piena autonomia, con utilizzo di risorse e mezzi propri, nel contesto di un rapporto che non ha in alcun modo carattere di lavoro subordinato e non comporta la costituzione di rapporto di pubblico impiego.

## **ART. 2 \_ INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO DI INTERESSI.**

L'Incaricato dichiara di non avere in corso situazioni che possono configurare ipotesi di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari di cui all'art. 53, D. Lgs 165/2001, comma 16-ter e art. 21 del D. Lgs n. 39/2013.

L'Incaricato dichiara inoltre di non avere in corso situazioni che possano configurare ipotesi di conflitto d'interesse con il Committente con riguardo al presente atto e si impegna a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere di cause di conflitto di interesse.

## **ART. 3 \_ PROPRIETA' E RISERVATEZZA DEI RISULTATI**

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Committente. Pertanto l'Incaricato non potrà avvalersi di detto lavoro per altri scopi, né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa e preventiva autorizzazione scritta del Committente ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto del Committente.

## **ART. 4 \_ DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA**

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà del Committente. Pertanto l'Incaricato non potrà avvalersi di detto lavoro per altri scopi, né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo con pubblicazioni se non con espressa e preventiva autorizzazione scritta del Committente ed indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto del Committente.

L'incaricato è tenuto ad osservare il segreto professionale e si obbliga quindi a mantenere riservate tutte le informazioni di cui verrà a conoscenza, in qualsiasi modo, durante l'esecuzione del presente disciplinare ed indipendentemente da qualsiasi collegamento con le prestazioni che dovrà fornire. Si obbliga inoltre a mantenere riservato qualsiasi tipo di documentazione di cui venga a conoscenza durante l'espletamento dell'incarico.

## **ART. 5 \_ DURATA DEL CONTRATTO**

L'incarico avrà durata dalla data di esecutività della Determinazione Dirigenziale di conferimento **fino al 15/02/2022** e comunque fino alla consegna tramite pec della relazione finale/parere sul PRAA presentato da parte di **Latteria Villa Curta Società Cooperativa Agricola**.

Il contratto cesserà la sua efficacia, come precisato nell'Avviso pubblico di selezione, nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del contratto di natura indipendente dalla volontà delle parti.

## **ART. 6 \_ COMPENSO, TRATTAMENTO FISCALE E CONTRIBUTIVO, MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo per la prestazione professionale è stato stabilito sulla base delle caratteristiche del lavoro, delle capacità professionali, dell'impegno richiesto, è quantificato in un ammontare complessivo pari a **€ 600,00** e sarà corrisposto al termine della valutazione tecnica ed agronomica, in

seguito all'inoltro tramite pec della relazione finale/parere sul PRAA.

Il compenso indicato è da considerarsi onnicomprensivo di tutti i costi diretti e indiretti che l'Incaricato dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico, non essendo previsto alcun rimborso spese, né alcuna indennità di fine servizio al termine dell'incarico.

Il compenso per la valutazione tecnica ed agronomica finalizzata ad istruttoria del PRAA sarà liquidato a seguito dell'emissione di regolare fattura da parte dell'Incaricato e sarà pagato tramite bonifico bancario/postale entro 30 gg. dal suo ricevimento.

La fattura dovrà essere inviata secondo le modalità indicate ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 ed andrà intestata a:

COMUNE DI REGGIO EMILIA \_ Piazza Prampolini n. 1, 42121 Reggio Emilia \_ C.F. e P. IVA n. 00145920351.

Codice Unico Ufficio IPA: 4QNO4E.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 8, della Legge 136/2010, l'Incaricato assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente contratto, secondo la disciplina contenuta nella legge ora menzionata. L'inadempienza di tale obbligo comporta la risoluzione di pieno diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

## **ART. 7 \_ INADEMPIMENTO CONTRATTUALE, RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO**

Il presente contratto si risolverà alla scadenza prefissata. Le parti, in ogni caso, potranno recedere anticipatamente anche prima della scadenza per giusta causa, oppure, al di fuori delle ipotesi di giusta causa, osservando un preavviso minimo di n. 60 giorni per il Committente e n. 30 giorni per l'Incaricato. Resta salvo il diritto dell'Incaricato alla corresponsione dei compensi maturati fino alla data di risoluzione del contratto.

Oltre che per le cause sopra indicate e per la scadenza del termine contrattuale previsto, il contratto cesserà la sua efficacia anche nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del contratto di natura indipendente dalla volontà delle parti.

## **ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI**

L'Incaricato è informato, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, delle finalità e delle modalità di trattamento dei propri dati personali da parte del Committente, nonché dei propri diritti connessi a tale trattamento. Ai sensi del richiamato art. 13 del D.Lgs. 196/2003, il Committente tratterà (manualmente, elettronicamente ed informaticamente) i dati relativi all'Incaricato, nel rispetto della normativa vigente e per l'esecuzione degli obblighi assunti con il presente contratto. In ogni caso l'Incaricato avrà i diritti previsti dall'art. 7 del suddetto decreto legislativo.

L'Incaricato si impegna a tenere riservate tutte le informazioni la cui diffusione possa nuocere alla tutela dei soggetti coinvolti, impegnandosi in particolare a trattare i dati, anche sensibili, per i soli scopi previsti nel contratto, nonché ad assicurare l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati, previsti dal D.Lgs. 196/2003, con particolare riferimento alle misure stabilite dagli artt. 11, 20, 22, 33, 34, 35 e 36 del suddetto decreto.

Il Comune di Reggio Emilia è infatti Titolare del trattamento dei dati personali che detiene in ragione delle funzioni istituzionali svolte in esecuzione del presente contratto, mentre responsabile per la protezione dei dati – DPO del Comune di Reggio Emilia, è la Società Lepida Spa con sede a Bologna Via della Liberazione, 15 Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it.

## **ART. 9 \_ DESIGNAZIONE QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 28 DEL REGOLAMENTO UE 679/2016.**

Il Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali divenuto pienamente efficace in tutti gli Stati dell'Unione europea il 25.05.2018 impone ai Titolari del trattamento dei dati personali di nominare i Responsabili del trattamento dei dati personali.

L'Articolo 28 del Regolamento UE 679/2016 prevede che qualora un trattamento debba essere

effettuato per conto del Titolare del trattamento, quest'ultimo ricorre unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per il rispetto della normativa europea in materia di trattamento dei dati personali.

Il Comune di Reggio Emilia è Titolare del trattamento dei dati personali che detiene in ragione delle funzioni istituzionali svolte in esecuzione del presente contratto.

Poiché le attività previste dal presente contratto comportano in capo al professionista il trattamento di dati personali la cui titolarità è del Comune di Reggio Emilia, è necessario designare il professionista quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'Art. 28 del Regolamento UE 679/2016 sino a scadenza del contratto in essere e con le modalità di seguito descritte. Le attività relative alle *autorizzazioni sismiche e ai controlli edilizi in attuazione della L. R. n. 19/2008 "Norme per la riduzione del rischio sismico"* previste dal presente contratto comportano il trattamento di dati personali relativi a pratiche edilizie. Tali dati, di natura personale, i cui interessati sono i cittadini sono trattati dal Comune di Reggio Emilia con finalità necessarie all'espletamento delle funzioni istituzionali sopra richiamate ed in modo particolare per adempiere agli obblighi previsti dalla L.R. n. 19/2008.

Il professionista, in qualità di Responsabile del trattamento, è tenuto a trattare i dati personali sopra indicati cui ha accesso nelle attività previste per l'esecuzione del contratto nel rispetto dei principi e nell'adempimento di tutti gli obblighi imposti ai Responsabili del trattamento dal Regolamento europeo 679/2016, così come previsto dall'Articolo 28 del Regolamento stesso.

Il Titolare è tenuto a fornire ai Responsabili del trattamento dei dati personali le istruzioni per il trattamento dei dati alle quali i Responsabili stessi devono attenersi. Di seguito le istruzioni fornite dal Titolare Comune di Reggio Emilia alla Professionista per il trattamento dei dati oggetto del presente contratto:

Nello svolgimento delle attività correlate al contratto in essere i Responsabili devono attenersi alla rigorosa osservanza delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali di seguito elencate:

- Decreto Legislativo n. 196/03, "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;
- Decreto legislativo 10 agosto 2018, n°101 Recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 679/2017;
- Eventuali Linee Guida e provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali ed eventuali normative successive in materia.

Il trattamento dei dati personali e particolari (ai sensi degli articoli 5, 9 e 10 del Regolamento Europeo 679/2016), nell'ambito dell'attività svolta dai Responsabili per conto del Titolare, avverrà solo nella misura in cui risulta essere indispensabile in relazione agli adempimenti connessi alle prestazioni di cui i Responsabili sono onerati, come descritto nel presente contratto ed esclusivamente in funzione della realizzazione degli stessi.

I dati cui i Responsabili possono accedere sono solo quelli la cui conoscenza sia strettamente necessaria per l'esercizio delle funzioni e per l'esecuzione degli obblighi connessi al presente contratto. Nell'adempimento del ruolo di Responsabili, al fine di garantire un trattamento lecito, corretto e sicuro di tali dati nell'ambito della summenzionata finalità, i Responsabili devono pertanto:

- trattare i dati attenendosi alle indicazioni del presente atto;
- individuare e nominare per iscritto le persone incaricate del trattamento dei dati e

- prevedere nell'atto di nomina l'impegno degli incaricati alla riservatezza;
- conservare le relative nomine; a tal fine il Titolare potrà richiedere ai responsabili in ogni momento l'esibizione di tali nomine per verificarne la correttezza e la conformità alle norme sopra richiamate;
  - fornire agli incaricati le istruzioni necessarie per un trattamento conforme al presente atto e alle norme di legge;
  - provvedere all'adeguata formazione degli incaricati sugli obblighi imposti dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresi i profili di sicurezza;
  - in caso di raccolta dei dati per conto del Titolare, i Responsabili dovranno fornire agli interessati l'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679. La formulazione ed il formato dell'informazione deve essere concordata con il Titolare del trattamento prima della raccolta dei dati;
  - adottare ogni idonea misura atta a garantire in modo permanente una circolazione dei dati minimizzata e quindi destinata esclusivamente a coloro che, in virtù delle mansioni che verranno loro affidate dai Responsabili, ne abbiano necessità per lo svolgimento delle stesse;
  - trattare i dati esclusivamente per le finalità sopra indicate e utilizzarli in termini compatibili con queste ultime;
  - assicurare che il trattamento dei dati non sia eccedente rispetto alle finalità per la quale sono raccolti e successivamente trattati;
  - comunicare al Titolare tempestivamente ogni richiesta dell'interessato ai fini dell'esercizio dei diritti previsti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento europeo 679/2016 in ordine all'accesso ai dati e a tutti i diritti di aggiornamento, rettificazione, cancellazione, opposizione al trattamento dati e/o portabilità, fornendo ai soggetti incaricati le informazioni necessarie all'esercizio di tali diritti;
  - assistere il Titolare del trattamento nell'espletamento dei propri obblighi di dar seguito alle domande di esercizio dei diritti delle persone interessate;
  - nel rispetto del principio di accountability, adottare e rispettare le misure tecniche ed organizzative adeguate rispetto ai rischi per i diritti e le libertà degli interessati connessi alla tipologia e alle modalità dei trattamenti e curandone l'applicazione da parte di tutti gli incaricati, al fine di evitare, in particolare, rischi di distribuzione, perdita, accesso non autorizzato, trattamento non consentito;
  - adottare idonei sistemi di autenticazione e autorizzazione per gli incaricati, in funzione dei ruoli e delle esigenze di accesso ai dati e di trattamento degli stessi;
  - adottare e rispettare procedure per la verifica periodica della qualità e della coerenza delle credenziali di autenticazione e dei profili di autorizzazione assegnati agli incaricati;
  - assistere il Titolare, ove richiesto, nella realizzazione di analisi d'impatto relative alla protezione dei dati o nella consultazione preventiva dell'Autorità di controllo;
  - informare il Titolare prima del trattamento, qualora il Responsabile sia tenuto a procedere ad un trasferimento dei dati verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale ed attenderne l'autorizzazione.

I Responsabili del trattamento non ricorrono ad un altro Responsabile se non previa autorizzazione scritta del Titolare del trattamento. Pertanto, qualora in qualità di Responsabili vi sia l'intenzione di avvalersi di un altro Responsabile del trattamento (Sub responsabile) per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Titolare, i Responsabili sono tenuti a richiedere l'autorizzazione al Titolare. Il Responsabile non ha facoltà di autorizzare i Sub Responsabili a nominare ulteriori Sub Responsabili, se non a seguito di autorizzazione scritta del Titolare.

Nel caso vengano riscontrate violazioni dei dati ai sensi dell'art. 33 del Regolamento Europeo n. 679/2016, i Responsabili dovranno avvisare il Titolare appena venuti a conoscenza del fatto, corredando per iscritto l'avviso con ogni dettaglio utile a ricostruire l'accaduto e con proposte di azioni correttive, quanto a descrizione della tipologia di violazione e dei dati personali coinvolti, nonché descrizione delle misure adottate o proposte per porre rimedio alla violazione.

All'atto di cessazione per qualsiasi causa del trattamento da parte dei Responsabili o del rapporto

contrattuale in oggetto, i Responsabili a discrezione del Titolare saranno tenuti:

- a) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento oppure
- b) a provvedere alla loro integrale distruzione, documentando per iscritto la distruzione oppure
- c) a restituire al Titolare i dati personali oggetto del trattamento con contestuale distruzione di tutte le copie esistenti nei sistemi informatici del Responsabile del trattamento, documentando per iscritto la distruzione.

I Responsabili mantengono indenne il Titolare per qualsiasi danno, incluse le spese legali, che possa derivare da pretese avanzate da terzi nei confronti del Titolare a seguito dell'eventuale illiceità o non correttezza dei trattamenti dati connessi all'esecuzione del Contratto di riferimento, che sia imputabile a fatto, comportamento o omissione del Responsabile o di chiunque collabori con lui, qualora il Titolare dimostri che siano stati attuati in violazione delle istruzioni del Titolare stesso o in violazione di norme di Legge.

**La presente nomina di Responsabili del trattamento ha la medesima durata ed efficacia del presente Contratto e pertanto cesserà automaticamente al momento del completo adempimento o del venir meno per qualsiasi causa dell'efficacia del Contratto stesso.**

#### **ART. 10\_SPESE DI REGISTRAZIONE**

Fanno carico all'Incaricato le eventuali spese inerenti e conseguenti alla stipula del presente disciplinare, da registrarsi solo in caso d'uso.

#### **ART. 11\_NORME DI RINVIO**

Qualsiasi controversia inerente il presente contratto sarà di competenza del Tribunale di Reggio Emilia. Per quanto non espressamente stabilito dal presente contratto si applicano le disposizioni di legge in materia.

Redatto e sottoscritto in duplice esemplare originale a Reggio nell'Emilia il \_\_\_\_\_.

***Per il Committente  
Il Dirigente del Servizio Rigenerazione Urbana***

***Arch. Elisa Iori***

***L'Incaricato  
Dott. Carlo Fiorenza***