

Proponente: 36
Proposta: 2021/2510
del 22/12/2021



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 2154
del 23/12/2021

UTENZE

Dirigente: PRAMPOLINI Dr. Alberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

**OGGETTO: RIVALSA ONERI DI COUTENZA PER L'IMMOBILE DI VIALE MONTE
GRAPPA, 15. SALDO 2020 E PARTE ADDEBITI 2021.**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con decreto sindacale PG n° 2019/135704 del 10/07/2019, sono stati attribuiti i nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo, con applicazione di tecniche di rotazione straordinaria;
- che con decreto sindacale PG n. 106459 del 29/06/2020, il Sindaco Luca Vecchi ha provveduto a nominare il Dott. Alberto Prampolini quale dirigente del Servizio "Appalti e Contratti" con decorrenza dal 01/07/2020 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, ai sensi dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, e comunque non oltre il termine del proprio mandato;
- che in sede di predisposizione al bilancio è stata data attuazione a quanto stabilito dall'art. 169 del T.U. n. 267/2000 e dall'art. 7 del Regolamento di Contabilità, operando una classificazione delle risorse finanziarie in relazione delle Aree funzionali che ha permesso l'aggregazione dei dati per programmi e per Centri di responsabilità, delle cui funzioni si è data illustrazione nella Relazione Programmatica e Previsionale;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del D.Lgs 267/2000) e relativi allegati;
- che con delibera di consiglio comunale n. 164 del 19/07/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata la variazione di assestamento al bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e relativi allegati. Verifica degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 D.Lgs. 267/2000.
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/2021, immediatamente esecutiva, è stata approvata l'ultima variazione di bilancio prevista per l'esercizio in corso.

Preso atto che:

- ⇒ Con contratto di locazione n° 51637 di rep. è stata affidata alla JUDO CLUB SANKAKU A.S.D., Cod. Fisc. 91002820354, la gestione di parte dell'immobile di Viale Monte Grappa, 15, utilizzato come palestra;
- ⇒ Il contratto è scaduto il 31/12/2005, ma da allora si procede con occupazioni di fatto dei locali già assegnati;
- ⇒ La fornitura di acqua è in uso comune a tutto l'immobile;
- ⇒ Non è stato possibile procedere al montaggio di un misuratore divisionale e quindi è stato quantificato nel 25% la percentuale di addebito alla Società Sportiva;
- ⇒ La fornitura di energia elettrica al servizio della palestra è autonoma e pertanto è stata volturata al gestore;
- ⇒ È in uso comune l'impianto di riscaldamento, al recupero dei cui oneri provvede il Servizio Ingegneria-Edifici, in quanto la fornitura è inserita a gestione calore;
- ⇒ È stato quantificato nel 10% il consumo di energia elettrica al servizio dell'impianto di riscaldamento;

Valutato che:

è necessario provvedere al recupero delle quote di pertinenza sulla base dello schema seguente:

Saldo anno 2020

Acqua: settembre/dicembre

Spesa totale: € 136,41 x 25% = € 34,10

Energia elettrica: ottobre/dicembre

Spesa totale: € 1.013,15 x 10% = € 101,32

Parte anno 2021

Acqua: gennaio/agosto

Spesa totale: € 282,65 x 25% = € 70,66

Energia elettrica: gennaio/ottobre

Spesa totale: € 2.617,57 x 10 % = € 261,76

Per una somma complessiva di € **467,84**

Pertanto, in considerazione di quanto sopra esposto, è necessario assumere:

- accertamento di € 467,84 per oneri di utenza di acqua ed energia elettrica dalla JUDO CLUB SANKAKU A.S.D.;
- accertamento di € 2,00 per bollo assolto virtualmente come previsto dalla normativa vigente D.P.R. n. 642/1972;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 4, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 e smei, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Servizio;
- l'art. 179 del D.Lgs. n. 267/2000;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
- gli artt. 13 e 14 del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 26 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

DETERMINA

1. di assumere accertamento di entrata per complessivi € 469,84 quale rimborso oneri per utenze come meglio specificato in premessa (cod debitore: 92053);
2. di accertare l'entrata di complessivi € 469,84 comprensivi della relativa imposta di bollo di € 2,00, al Titolo 3 codice del Piano dei conti integrato: **3.05.02.03.004** del Bilancio 2021-2023, annualità 2021, al capitolo 8011/2 denominato "Rimborso utenze da inquilini comunali e da altri locatari di immobili - non rilevante ai fini IVA", del PEG 2021, codice prodotto: 2021_PD_3603, centro di costo: 0230;
3. di disporre l'invio del presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di cui all'art. 179 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

IL DIRIGENTE
(Dott. Alberto Prampolini)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.