

**Proponente: 33.A**  
**Proposta: 2021/2519**  
**del 23/12/2021**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 1585**  
**del 23/12/2021**

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI  
SISTEMI INFORMATIVI**

**Dirigente: BERTANI Ing. Andrea**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** FORNITURA DI PC TOWER E MONITOR IN ADESIONE ALLA  
CONVENZIONE CONSIP "PC DESKTOP E WORKSTATION - LOTTO  
3 PERSONAL COMPUTER TOWER" - CIG CONVENZIONE LOTTO 3:  
8162700920 ; CIG DERIVATO Z0D348F40C

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE**  
**E DEI SISTEMI INFORMATIVI**

**Richiamati:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 08/04/2021 che ha approvato il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 e la nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 16/04/2021 che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie 2021/23 per macro obiettivi e allegati.
- la deliberazione di Giunta Comunale n.133 del 13/07/2021, immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano delle Performance 2021-2023, il Piano Esecutivo di Gestione 2021 (art. 169 del d.lgs 267/2000) e relativi allegati.
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 235 del 29/11/2021, immediatamente esecutiva, con la quale è stata approvata l'ultima variazione del Bilancio di previsione 2021-2023 prevista per l'esercizio in corso;
- il provvedimento P.G. n. 2021/0215407 del 08/10/2021 con il quale il Sindaco ha attribuito incarico dirigenziale all'ing. Andrea Bertani, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- la delibera di Giunta Comunale 2019/127 del 26/7/2019, avente ad oggetto "Assegnazione di responsabilità procedurali in base all'attribuzione dei nuovi incarichi dirigenziali d'inizio mandato amministrativo";
- il provvedimento PG n. 2021/0216947 del 11/10/2021 con il quale il Sindaco ha designato l'ing. Andrea Bertani Coordinatore del trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 679/2016.

**Visti:**

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 52 del 25/03/2021 con cui è stato approvato l'aggiornamento del Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia per il triennio 2021-2023 e relativi allegati";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

### **Premesso che:**

- l'aggiornamento dell'infrastruttura tecnologica dell'Ente agli standard attuali di mercato è una condizione necessaria per garantire livelli di sicurezza e di prestazioni adeguati e corretti;
- attualmente sono connessi all'infrastruttura di rete circa 1350 postazioni desktop e per mantenere un livello tecnologico adeguato e una età media della postazioni intorno ai 5 anni, corrispondente al periodo di validità della garanzia, è necessario provvedere ogni anno alla fornitura di nuovi personal computer;

### **Dato atto che:**

- alla scadenza del periodo di estensione della garanzia massima (60 mesi), per garantire un adeguato livello di efficienza e sicurezza dell'infrastruttura informatica dell'ente, i PC Desktop e i monitor vengono sostituiti con nuovi apparati;
- con determina dirigenziale n.1032 del 24/09/2021 è stata autorizzata la fornitura di nr. 175 pc desktop e monitor in adesione alla convenzione CONSIP "PC DESKTOP E WORKSTATION - LOTTO 2 Personal Computer Desktop Small Form Factor";
- tale fornitura non copre il fabbisogno dell'ente perciò, al fine di sostituire i pc ormai obsoleti, il Servizio Gestione delle strutture tecnologiche ha ravvisato la necessità di acquistare una nuova fornitura di PC Tower e monitor come di seguito riportato :

<b>Articolo</b>	<b>q.tà</b>
Si Computer Activa Work - Sistema Operativo Windows	59
Monitor aggiuntivo 23" – HANNSpree HP248PJB	59
Estensione assistenza 24 mesi	59

### **Considerato che:**

- il D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito in L. 06/07/2012, n. 94 (c.d. Spending Review 1) ed in particolare il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135 (c.d. Spending Review 2) impone alle Amministrazioni Pubbliche ed alle società inserite nel conto economico consolidato della P.A. l'obbligo di approvvigionarsi attraverso le convenzioni od accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. e dalle centrali di committenza regionali di riferimento;
- alla data del presente atto è attiva presso Consip la convenzione "PC DESKTOP E WORKSTATION " Lotto 3 che scadrà il 07/03/2022;
- il LOTTO 3 "Personal Computer Tower" della convenzione propone macchine aventi caratteristiche tecniche corrispondenti alle esigenze dell'Ente e compatibili con la nostra infrastruttura tecnica;
- per garantire un alto livello di efficienza dei pc tower in acquisto occorre prevedere l'estensione del servizio di garanzia on site per il periodo massimo consentito dalla convenzione;
- trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio.

**Ritenuto pertanto opportuno** addivenire alla fornitura di n.59 postazioni PC Tower completi di monitor ed estensione di garanzia per il periodo massimo consentito, tramite adesione alla convenzione Consip denominata PC DESKTOP E WORKSTATION – LOTTO 3;

**Rilevato che** la fornitura in questione, da effettuarsi in adesione a convenzione Consip tramite ordine diretto, si configura come segue:

**Convenzione CONSIP "PC DESKTOP E WORKSTATION - LOTTO 3 Personal**

**Computer Tower”**  
**Ditta aggiudicataria CONVERGE S.P.A., C.F. 04472901000**  
**CIG CONVENZIONE LOTTO 3 8162700920 ; CIG DERIVATO: Z0D348F40C**

<b>Articolo</b>	<b>q.tà</b>	<b>costo unitario (IVA esclusa)</b>	<b>costo totale (IVA esclusa)</b>
Si Computer Activa Work - Sistema Operativo Windows	59	511,00	€ 30.149,00
Monitor aggiuntivo 23” – HANNspree HP248PJB	59	73,00	€ 4.307,00
Estensione assistenza 24 mesi	59	16,00	€ 944,00

Totale fornitura: € **35.400,00** (iva esclusa) pari a € **43.188,00** (iva compresa)

**Dato atto che:**

- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di mera fornitura; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- è stata verificata la regolarità previdenziale della ditta aggiudicataria, tramite l'acquisizione del rispettivo DURC risultato in corso di validità fino al **02/02/2022**, recepito in atti per la presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, che sarà verificato durante tutta la vigenza contrattuale;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",
- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

**Accertato che:**

- il presente provvedimento si pone in esecuzione del Programma biennale degli acquisti 2021-2022 approvato con Deliberazione Consiliare n. 72 del 08/04/2021 - Bilancio di previsione finanziario 2021-2023 e aggiornato con Deliberazione Consiliare n. 164 del 19/07/2021;
- il **Codice unico di intervento CUI** dell'appalto in oggetto è il seguente **F00145920351202100014** - ai sensi dell'Art. 7, comma 8 del D.M. n.14 del 16.01.2018;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

## DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di provvedere all'acquisto di nr. 59 postazioni PC Tower complete di monitor, necessarie a rinnovare il parco PC Desktop dell'ente, per una spesa complessiva di € 35.400,00 (iva esclusa), in adesione alla convenzione Consip denominata "**PC DESKTOP E WORKSTATION - LOTTO 3 Personal Computer Tower**", tramite ordine diretto alla ditta aggiudicataria **CONVERGE S.P.A.**, C.F. **04472901000**, **CIG CONVENZIONE LOTTO 3: 8162700920; CIG DERIVATO: Z0D348F40C**, come sotto dettagliato:

Articolo	q.tà	costo unitario (IVA esclusa)	costo totale (IVA esclusa)
Si Computer Activa Work - Sistema Operativo Windows	59	511,00	€ 30.149,00
Monitor aggiuntivo 23" – HANNspree HP248PJB	59	73,00	€ 4.307,00
Estensione assistenza 24 mesi	59	16,00	€ 944,00

Totale fornitura: € **35.400,00** (iva esclusa) pari a € **43.188,00** (iva compresa)

3. di dare atto che :
  - il presente provvedimento si pone in esecuzione del Programma biennale degli acquisti 2021-2022 approvato con Deliberazione Consiliare n. 164 del 19/07/2021 - Bilancio di previsione finanziario 2021-2023;
  - il **Codice unico di intervento CUI** dell'appalto in oggetto è il seguente **F00145920351202100014** ai sensi dell'Art. 7, comma 8 del D.M. n.14 del 16.01.2018;
4. di dare atto che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
5. di dare atto che, in conformità all'art. 13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste rispettivamente dalle piattaforme informatiche delle centrali di Committenza di Consip e Intercent-ER e che le condizioni contrattuali di fornitura sono quelle stabilite dalle rispettive convenzioni e dai relativi documenti di gara;
6. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
7. di impegnare la spesa complessiva di € **43.188,00** (iva compresa) in favore della ditta **CONVERGE S.P.A.**, C.F. **04472901000** , con imputazione alla Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 2 : 2.02.01.07.002 "Postazioni di lavoro" del bilancio 2021-2023 al **capitolo n. 40814** denominato "Attrezzature hardware apparati di rete sistemi informatici", codice prodotto PD\_3304, centro di costo 0107, codice Modalità di gestione Conto annuale 002, **CIG DERIVATO Z0D348F40C**, mediante storno della

**somma di € 41.898,16 dal capitolo 40801** del P.E.G. 2021 denominato "Procedure gestionali e applicativi software, informatizzazione sistemi e nuove reti" Missione 01, Programma 08, Codice del piano dei conti integrato 2.02.03.02.001 del Bilancio 2021-2023 – Esercizio 2021 codice Prodotto PD\_3304, che presenta la necessaria disponibilità;dando atto che tale investimento viene **finanziato con risorse proprie**;

8. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
9. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
**Ing. Andrea Bertani**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.